

Вечерний Мурманск



2 декабря 2021, четверг

СПЕЦВЫПУСК № 375

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.11.2021

№ 2965

О внесении изменений в муниципальную программу города Мурманска «Развитие транспортной системы» на 2018–2024 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3607 (в ред. постановлений от 13.03.2018 № 606, от 12.04.2018 № 1041, от 15.08.2018 № 2625, от 06.11.2018 № 3810, от 11.12.2018 № 4298, от 19.12.2018 № 4407, от 18.07.2019 № 2417, от 04.12.2019 № 4022, от 16.12.2019 № 4218, от 18.12.2019 № 4245, от 27.12.2019 № 4381, от 06.02.2020 № 277, от 14.05.2020 № 1162, от 02.07.2020 № 1516, от 16.12.2020 № 2921, от 18.12.2020 № 2966, от 23.06.2021 № 1722, от 06.09.2021 № 2280)

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Мурманск, решением Совета депутатов города Мурманска от 24.12.2020 № 18-233 «О бюджете муниципального образования город Мурманск на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», постановлением администрации города Мурманска от 21.08.2013 № 2143 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска», распоряжением администрации города Мурманска от 09.11.2017 № 79-р «Об утверждении перечня муниципальных программ города Мурманска на 2018–2024 годы», в целях повышения эффективности и результативности расходования бюджетных средств **постановляю:**

1. Внести в муниципальную программу города Мурманска «Развитие транспортной системы» на 2018–2024 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3607 (в ред. постановлений от 13.03.2018 № 606, от 12.04.2018 № 1041, от 15.08.2018 № 2625, от 06.11.2018 № 3810, от 11.12.2018 № 4298, от 19.12.2018 № 4407, от 18.07.2019 № 2417, от 04.12.2019 № 4022, от 16.12.2019 № 4218, от 18.12.2019 № 4245, от 27.12.2019 № 4381, от 06.02.2020 № 277, от 14.05.2020 № 1162, от 02.07.2020 № 1516, от 16.12.2020 № 2921, от 18.12.2020 № 2966, от 23.06.2021 № 1722, от 06.09.2021 № 2280), следующие изменения:

1.1. Строку «Финансовое обеспечение программы» паспорта муниципальной программы города Мурманска «Развитие транспортной системы» на 2018–2024 годы изложить в следующей редакции:

«Всего по программе: 18 221 997,8 тыс. руб., в т. ч.: бюджет муниципального образования город Мурманск (далее – МБ): 12 667 434,4 тыс. руб., из них: 2018 год – 1 639 788,3 тыс. руб.; 2019 год – 1 958 106,9 тыс. руб.; 2020 год – 1 939 258,3 тыс. руб.; 2021 год – 1 798 252,1 тыс. руб.; 2022 год – 1 664 460,8 тыс. руб.; 2023 год – 1 678 782,1 тыс. руб.; 2024 год – 1 988 785,9 тыс. руб.; областной бюджет (далее – ОБ): 4 407 200,4 тыс. руб., из них: 2018 год – 385 972,5 тыс. руб.; 2019 год – 406 261,4 тыс. руб.; 2020 год – 446 998,1 тыс. руб.; 2021 год – 982 283,9 тыс. руб.; 2022 год – 859 754,7 тыс. руб.; 2023 год – 876 728,2 тыс. руб.; 2024 год – 449 201,6 тыс. руб.; федеральный бюджет (далее – ФБ): 1 147 363,0 тыс. руб., из них: 2019 год – 440 000,0 тыс. руб.; 2020 год – 707 363,0 тыс. руб.»

1.2. В пункте 2 строки «Ожидаемые конечные результаты реализации программы» паспорта муниципальной программы города Мурманска «Развитие транспортной системы» на 2018–2024 годы числа «196» и «30» заменить числами «210» и «31» соответственно.

1.3. В разделе I «Подпрограмма «Развитие транспортной инфраструктуры» на 2018–2024 годы»:

1.3.1. Строку «Финансовое обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции: «Всего по подпрограмме: 6 194 578,7 тыс. руб., в т. ч.: МБ: 1 914 061,7 тыс. руб.; 2018 год – 119 377,9 тыс. руб.; 2019 год – 344 822,4 тыс. руб.;

2020 год – 181 577,4 тыс. руб.; 2021 год – 235 244,5 тыс. руб.; 2022 год – 341 591,9 тыс. руб.; 2023 год – 355 564,6 тыс. руб.; 2024 год – 335 883,0 тыс. руб.; ОБ: 3 133 154,0 тыс. руб., из них: 2018 год – 156 390,9 тыс. руб.; 2019 год – 198 717,9 тыс. руб.; 2020 год – 111 509,0 тыс. руб.; 2021 год – 796 496,7 тыс. руб.; 2022 год – 788 591,9 тыс. руб.; 2023 год – 805 564,6 тыс. руб.; 2024 год – 275 883,0 тыс. руб.; ФБ: 1 147 363,0 тыс. руб., из них: 2019 год – 440 000,0 тыс. руб.; 2020 год – 707 363,0 тыс. руб.»

1.3.2. В строке «Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы» паспорта подпрограммы числа «196» и «30» заменить числами «210» и «31» соответственно.

1.3.3. В графе «2021» строки 2 пункта 2 «Основные цели, задачи подпрограммы, целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы» цифры «46» и «6» заменить цифрами «60» и «7» соответственно.

1.3.4. Подпункты 3.1 «Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018–2021 годы», 3.5 «Детализация направлений расходов на 2021 год» пункта 3 «Перечень основных мероприятий подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.3.5. Пункт 4 «Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.4. В разделе II «Подпрограмма «Повышение безопасности дорожного движения и снижение дорожно-транспортного травматизма» на 2018–2024 годы»:

1.4.1. Строку «Финансовое обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции: «Всего по подпрограмме: 159 749,2 тыс. руб., в т. ч.: МБ: 128 315,1 тыс. руб., из них:

2018 год – 13 696,9 тыс. руб.; 2019 год – 39 713,6 тыс. руб.; 2020 год – 7 257,1 тыс. руб.; 2021 год – 39 498,2 тыс. руб.; 2022 год – 5 983,1 тыс. руб.; 2023 год – 5 983,1 тыс. руб.; 2024 год – 16 183,1 тыс. руб.; ОБ: 31 434,1 тыс. руб., из них: 2021 год – 31 434,1 тыс. руб.»

1.4.2. Подпункты 3.1 «Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018–2021 годы», 3.2 «Детализация направлений расходов на 2018–2021 годы» пункта 3 «Перечень основных мероприятий подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.4.3. Пункт 4 «Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.5. В разделе III «Подпрограмма «Содержание и ремонт улично-дорожной сети и объектов благоустройства» на 2018–2024 годы»:

1.5.1. Строку «Финансовое обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции: «Всего по подпрограмме: 10 401 352,8 тыс. руб., в т. ч.:

МБ: 9 643 059,0 тыс. руб., из них: 2018 год – 1 313 003,7 тыс. руб.; 2019 год – 1 388 113,1 тыс. руб.; 2020 год – 1 484 723,9 тыс. руб.; 2021 год – 1 345 832,6 тыс. руб.; 2022 год – 1 265 317,2 тыс. руб.; 2023 год – 1 265 665,8 тыс. руб.; 2024 год – 1 580 402,7 тыс. руб.; ОБ: 758 293,8 тыс. руб., из них: 2018 год – 103 911,4 тыс. руб.; 2019 год – 100 429,2 тыс. руб.; 2020 год – 233 295,7 тыс. руб.; 2021 год – 107 287,0 тыс. руб.; 2022 год – 71 123,5 тыс. руб.; 2023 год – 71 123,5 тыс. руб.; 2024 год – 71 123,5 тыс. руб.»

1.5.2. Подпункты 3.1 «Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018–2021 годы», 3.5 «Детализация направлений расходов

на 2021 год» пункта 3 «Перечень основных мероприятий подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

1.5.3. Пункт 4 «Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

1.6. В разделе IV «Подпрограмма «Транспортное обслуживание населения» на 2018–2024 годы»:

1.6.1. Строку «Финансовое обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

«Всего по подпрограмме: 1 097 740,5 тыс. руб., в т. ч.: МБ: 613 670,5 тыс. руб., из них: 2018 год – 142 641,5 тыс. руб.; 2019 год – 132 501,0 тыс. руб.; 2020 год – 209 625,3 тыс. руб.; 2021 год – 125 432,9 тыс. руб.; 2022 год – 1 156,6 тыс. руб.; 2023 год – 1 156,6 тыс. руб.; 2024 год – 1 156,6 тыс. руб.; ОБ: 484 070,0 тыс. руб., из них: 2018 год – 125 642,9 тыс. руб.; 2019 год – 107 081,1 тыс. руб.; 2020 год – 102 159,3 тыс. руб.; 2021 год – 47 027,4 тыс. руб.; 2024 год – 102 159,3 тыс. руб.»

1.6.2. Подпункт 3.1 «Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018–2021 годы» пункта 3 «Перечень основных мероприятий подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 7 к настоящему постановлению.

1.6.3. Пункт 4 «Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 8 к настоящему постановлению.

1.7. В разделе V «Аналитическая ведомственная целевая программа «Обеспечение деятельности комитета по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска» на 2018–2024 годы»:

1.7.1. Строку «Финансовое обеспечение АВЦП» паспорта АВЦП изложить в следующей редакции:

«Всего по АВЦП: 368 576,6 тыс. руб., в т. ч.: МБ: 368 328,1 тыс. руб., из них: 2018 год – 51 068,3 тыс. руб.; 2019 год – 52 956,8 тыс. руб.; 2020 год – 56 074,6 тыс. руб.; 2021 год – 52 243,9 тыс. руб.; 2022 год – 50 412,0 тыс. руб.; 2023 год – 50 412,0 тыс. руб.; 2024 год – 55 160,5 тыс. руб.; ОБ: 248,5 тыс. руб., из них: 2018 год – 27,3 тыс. руб.; 2019 год – 33,2 тыс. руб.; 2020 год – 34,1 тыс. руб.; 2021 год – 38,7 тыс. руб.; 2022 год – 39,3 тыс. руб.; 2023 год – 40,1 тыс. руб.; 2024 год – 35,8 тыс. руб.»

1.7.2. Подпункт 3.1 «Перечень основных мероприятий АВЦП на 2018–2021 годы» пункта 3 «Перечень основных мероприятий АВЦП» изложить в новой редакции согласно приложению № 9 к настоящему постановлению.

2. Управлению финансов администрации города Мурманска (Умушкина О. В.) обеспечить финансирование реализации муниципальной программы города Мурманска «Развитие транспортной системы» на 2018–2024 годы в объеме, установленном решением Совета депутатов города Мурманска на соответствующий финансовый год.

3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

4. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 03.10.2021.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска – председателя комитета по развитию городского хозяйства Кольцова Э. С.

Временно исполняющий полномочия главы администрации города Мурманска

В. А. ДОЦНИК.

Приложение № 1 к постановлению администрации города Мурманска от 22.11.2021 № 2965

3.1. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018–2021 годы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.					Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий					Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	Наименование, ед. изм.	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Цель: развитие транспортной инфраструктуры в городе Мурманске														
1.	Основное мероприятие: развитие инфраструктуры в сфере дорожного хозяйства	2018–2021	МБ	14 712,1	1 879,4	227,0	9 605,7	3 000,0	Количество разработанных документов в сфере развития транспортной инфраструктуры, шт.	1	-	1	-	Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска, комитет по строительству администрации города Мурманска, ММКУ «Управление капитального строительства»
									Доля построенных дорог от запланированного количества, %	-	-	-	100	
1.1	Реконструкция элементов обустройства автомобильных дорог	2019–2020	МБ	432,7	-	227,0	205,7	-	Количество произведенных проверок достоверности сметной стоимости, экспертиз проектной документации, шт.	-	1	2	-	Комитет по строительству администрации города Мурманска, ММКУ «Управление капитального строительства»



1.2	Разработка программы комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального образования город Мурманск	2018	МБ	1 879,4	1 879,4	-	-	-	Количество разработанных программ, шт.	1	-	-	-	Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска	
1.3	Разработка комплексной схемы организации дорожного движения муниципального образования город Мурманск	2020	МБ	9 400,0	-	-	9 400,0	-	Количество разработанных схем, шт.	-	-	1	-		
1.4	Строительство автомобильных дорог общего пользования местного значения	2021	МБ	3 000,0	-	-	-	3 000,0	Количество построенных дорог, ед.	-	-	-	1	ММБУ «Управление дорожного хозяйства»	
2.	Основное мероприятие: капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	2018–2021	Всего, в т. ч.	446 891,6	12 163,2	198 215,7	120 025,8	116 486,9	Доля отремонтированного асфальтобетонного покрытия от запланированного объема на год, %	100	100	100	100	ММБУ «Управление дорожного хозяйства»	
			МБ	247 582,3	5 218,0	99 107,9	60 012,9	83 243,5							
			ОБ	199 309,3	6 945,2	99 107,8	60 012,9	33 243,4							
2.1	Субсидия бюджету муниципального образования город Мурманск на осуществление городом Мурманском функций административного центра области	2018–2021	ОБ	199 309,3	6 945,2	99 107,8	60 012,9	33 243,4	Площадь отремонтированных дорог, кв. м	2687	27495,75	3104,2	8812	ММБУ «Управление дорожного хозяйства»	
									Протяженность ливневой канализации, п. м	-	-	730	-		
									Площадь озеленения, кв. м	-	-	320	-		
2.2	Софинансирование за счет средств местного бюджета к субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования город Мурманск на осуществление городом Мурманском функций административного центра области	2018–2021	МБ	197 582,3	5 218,0	99 107,9	60 012,9	33 243,5	Протяженность ограждений, п. м	-	-	259,6	-	ММБУ «Управление дорожного хозяйства»	
									Разборка асфальтобетонного покрытия, куб.м	20	-	-	-		
									Количество проведенных инженерных изысканий, шт.	1	-	-	-		
2.3	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	2021	МБ	50 000,0	-	-	-	50 000,0	Протяженность ливневой канализации, п. м	-	-	-	1957	ММБУ «Управление дорожного хозяйства»	
3.	Основное мероприятие: ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	2018–2021	Всего, в т. ч.	933 067,0	261 726,2	196 094,3	102 992,2	372 254,3	Доля отремонтированного асфальтобетонного покрытия от запланированного объема на год, %	100	100	100	100	ММБУ «Управление дорожного хозяйства»	
			МБ	349 261,8	112 280,5	96 484,2	51 496,1	89 001,0							
			ОБ	583 805,2	149 445,7	99 610,1	51 496,1	283 253,3							
3.1	Субсидия бюджету муниципального образования город Мурманск на осуществление городом Мурманском функций административного центра области	2018–2021	ОБ	387 570,7	149 445,7	99 610,1	51 496,1	87 018,8	Площадь отремонтированных дорог, кв. м	178766	120173	119556	89375	ММБУ «Управление дорожного хозяйства»	
3.2	Софинансирование за счет средств местного бюджета к субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования город Мурманск на осуществление городом Мурманском функций административного центра области	2018–2021	МБ	347 279,6	112 280,5	96 484,2	51 496,1	87 018,8	Количество проведенных испытаний, шт.	32	96	54	-		
3.3	Субсидии на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения (на конкурсной основе) за счет средств дорожного фонда	2021	ОБ	196 234,5	-	-	-	196 234,5						ММБУ «Управление дорожного хозяйства»	
3.4	Софинансирование за счет средств местного бюджета к субсидии из областного бюджета на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения (на конкурсной основе) за счет средств дорожного фонда	2021	МБ	1 982,2	-	-	-	1 982,2	Площадь отремонтированных дорог, кв. м	-	-	-	72246,3		
4.	Основное мероприятие: региональный проект «Дорожная сеть»	2019–2021	Всего, в т. ч.	1 896 829,0	-	589 003,3	767 825,7	540 000,0	Доля отремонтированного асфальтобетонного покрытия от запланированного объема на год, %	-	100	-	-	ММБУ «Управление дорожного хозяйства»	
			ФБ	1 147 363,0	-	440 000,0	707 363,0	-							
			ОБ	480 000,0	-	-	-	480 000,0							
			МБ	269 466,0	-	149 003,3	60 462,7	60 000,0	Доля дорожной сети городских агломераций, находящихся в нормативном состоянии, %	-	-	65	70		
4.1	Финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги»	2019–2020	ФБ	1 031 363,0	-	440 000,0	591 363,0	-	Площадь отремонтированных дорог, кв. м	-	307768,78	187793	-	ММБУ «Управление дорожного хозяйства»	
			МБ	209 466,0	-	149 003,3	60 462,7	-	Площадь капитально отремонтированных дорог, кв. м	-	-	33309,14	-		
4.2	Иные межбюджетные трансферты на финансовое обеспечение дорожной деятельности за счет средств резервного фонда Российской Федерации	2020	ФБ	116 000,0	-	-	116 000,0	-	Протяженность возведенного земельного полотна, п. м	-	-	564	-		
4.3	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований на финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги» за счет средств дорожного фонда	2021	ОБ	480 000,0	-	-	-	480 000,0	Площадь отремонтированных дорог, кв. м	-	-	-	185257,5	ММБУ «Управление дорожного хозяйства»	
4.4	Софинансирование за счет средств местного бюджета к иным межбюджетным трансфертам бюджетам муниципальных образований на финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги» за счет средств дорожного фонда	2021	МБ	60 000,0	-	-	-	60 000,0							
	Всего по подпрограмме	2018–2021	Всего, в т. ч.	3 291 499,7	275 768,8	983 540,3	1 000 449,4	1 031 741,2							
			МБ	881 022,2	119 377,9	344 822,4	181 577,4	235 244,5							
			ОБ	1 263 114,5	156 390,9	198 717,9	111 509,0	796 496,7							
			ФБ	1 147 363,0	-	440 000,0	707 363,0	-							



3.5. Детализация направлений расходов на 2021 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Показатель	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.
1	2	3	4	5
1.	Основное мероприятие: развитие инфраструктуры в сфере дорожного хозяйства		МБ	3 000,0
1.1	Строительство автомобильных дорог общего пользования местного значения	1 ед.	МБ	3 000,0
2.	Основное мероприятие: капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	8 812 кв. м	МБ ОБ	83 243,5 33 243,4
2.1	Субсидия бюджету муниципального образования город Мурманск на осуществление городом Мурманском функций административного центра области:	4 406 кв. м	ОБ	33 243,4
	- капитальный ремонт тротуара от дома 2 по Северному проезду до домов 34, 44 по ул. Карла Маркса			
	- капитальный ремонт (устройство) пешеходной связи на проезде по ул. Маяковского			
	- капитальный ремонт разворотной площадки в районе конечной остановки автобуса маршрута № 18 по ул. Баумана			
	- капитальный ремонт тротуара, ведущего от дома 21 по ул. Приморской в сторону храма Святого Архистратига Михаила в районе Росляково			
	- капитальный ремонт пешеходной связи от дома 42 до дома 36 по ул. Академика Книповича			
2.2	Софинансирование за счет средств местного бюджета к субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования город Мурманск на осуществление городом Мурманском функций административного центра области:	4 406 кв. м	МБ	33 243,5
	- капитальный ремонт тротуара от дома 2 по Северному проезду до домов 34, 44 по ул. Карла Маркса			
	- капитальный ремонт (устройство) пешеходной связи на проезде по ул. Маяковского			
	- капитальный ремонт разворотной площадки в районе конечной остановки автобуса маршрута № 18 по ул. Баумана			
	- капитальный ремонт тротуара, ведущего от дома 21 по ул. Приморской в сторону храма Святого Архистратига Михаила в районе Росляково			
	- капитальный ремонт пешеходной связи от дома 42 до дома 36 по ул. Академика Книповича			
2.3	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий:	1 957 п. м. – протяженность ливневой канализации	МБ	50 000,0
	- капитальный ремонт автомобильной дороги (объект: улица Адмирала флота Лобова, участок от улицы Алексея Позднякова до дома 65 по улице Адмирала флота Лобова (км 0+00 – км 1+520) 2 этап			
3.	Основное мероприятие: ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	89 375 кв. м	МБ ОБ	890010,0 283 253,3
3.1	Субсидия бюджету муниципального образования город Мурманск на осуществление городом Мурманском функций административного центра области:	44 687,5 кв. м	ОБ	87 018,8
	- ремонт проезжей части дорог (выборочно)			
3.2	Софинансирование за счет средств местного бюджета к субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования город Мурманск на осуществление городом Мурманском функций административного центра области:	44 687,5 кв. м	МБ	87 018,8
3.3	Субсидии на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения (на конкурсной основе) за счет средств дорожного фонда:	36 123,15 кв. м	ОБ	196 234,5
	- ул. Подгорная (от путепровода до 1-го железнодорожного переезда)			
	- проезд вдоль дома 80 по ул. Подгорной			
	- проезд вдоль домов 206, 206А по просп. Кольскому			
	- проезд вдоль домов 60 – 86 по просп. Кольскому			
	- проезд от дома 66 до дома 54 по ул. Карла Либкнехта			
	- просп. Кольский, проезд вдоль 311 мкр.			
	- ул. Академика Книповича (от просп. Ленина до ул. Полярные Зори)			
	- ул. Ленинградская			
	- просп. Ленина (от ул. Профсоюзов до ул. Октябрьской с перекрестками)			
3.4	Софинансирование за счет местного бюджета к субсидии из областного бюджета на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения (на конкурсной основе) за счет средств бюджетного фонда:	36 123,15 кв. м	МБ	1 982,2
	- ул. Подгорная (от путепровода до 1-ого железнодорожного переезда)			
	- проезд вдоль дома 80 по ул. Подгорной			
	- проезд вдоль домов 206, 206А по просп. Кольскому			
	- проезд вдоль домов 60 – 86 по просп. Кольскому			
	- проезд от дома 66 до дома 54 по ул. Карла Либкнехта			
	- просп. Кольский, проезд вдоль 311 мкр.			
	- ул. Академика Книповича (от просп. Ленина до ул. Полярные Зори)			
	- ул. Ленинградская			
	- просп. Ленина (от ул. Профсоюзов до ул. Октябрьской с перекрестками)			
4.	Основное мероприятие: региональный проект «Дорожная сеть»	185 257,5 кв. м	ОБ МБ	480 000,0 60 000,0
	4.1	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований на финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги» за счет средств дорожного фонда	185 257,5 кв. м	ОБ
4.1.1	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения:			
	- пер. Терский			
	- ул. Володарского			
	- пр. Северный, от ул. Карла Маркса до ул. Георгия Седова			
	- ул. Коминтерна, от ул. Комсомольской до ул. Коминтерна			
	- просп. Кирова, от пер. Хибинского до ул. Марата			
	- ул. Капитана Буркова, от ул. Карла Маркса до ул. Академика Книповича			
	- пр. Ледокольный, от дома 18/33 по пер. Якорному до дома 9 по пр. Ледокольному			
	- пр. Северный, от ул. Старостина до дома 25 по пр. Северному			
	- ул. Адмирала флота Лобова, от просп. Героев-североморцев до дома 10 по ул. Адмирала флота Лобова			
	- ул. Виктора Миронова, от дома 30/1 по ул. Свердлова до дома 25/2 по ул. Юрия Гагарина			
	- проезд вдоль озера Ледового			
- ул. Трудовые Резервы				
- ул. Кирпичная				
- пер. Арктический				
- ул. Ростинская				
- ул. Ивана Сивко, от дома 34 по ул. Нахимова до дома 3 по ул. Ивана Сивко				
- ул. Сполохи, от ул. Полярные Зори до дома 9 по ул. Сполохи				



	- ул. Пищевиков, от ул. Карла Либкнехта до дома 11 по ул. Загородной			
	- проезд в районе дома 14 корп. 1 по ул. Алексея Хлобыстова			
	- пр. Автопарковый			
	- проезд к дому 91 по ул. Старостина			
	- проезд от ул. Капитана Маклакова до дома 27 по ул. Старостина			
	- ул. Фрунзе			
	- ул. Траловая			
	- проезд от дома 40 корп. 4 по ул. Свердлова до дома 8а по ул. Виктора Миронова			
	- ул. Школьная (район Росляково)			
4.2	Софинансирование за счет средств местного бюджета к иным межбюджетным трансфертам бюджетам муниципальных образований на финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги» за счет средств дорожного фонда			
	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения:			
	- пер. Терский			
	- ул. Володарского			
	- пр. Северный, от ул. Карла Маркса до ул. Георгия Седова			
	- ул. Коминтерна, от ул. Комсомольской до ул. Коминтерна			
	- просп. Кирова, от пер. Хибинского до ул. Марата			
	- ул. Капитана Буркова, от ул. Карла Маркса до ул. Академика Книповича			
	- пр. Ледокольный, от дома 18/33 по пер. Якорному до дома 9 по пр. Ледокольному			
	- пр. Северный, от ул. Старостина до дома 25 по пр. Северному			
	- ул. Адмирала флота Лобова, от просп. Героев-североморцев до дома 10 по ул. Адмирала флота Лобова			
	- ул. Виктора Миронова, от дома 30/1 по ул. Свердлова до дома 25/2 по ул. Юрия Гагарина			
	- проезд вдоль озера Ледового			
	- ул. Трудовые Резервы			
4.2.1	- ул. Кирпичная			
	- пер. Арктический			
	- ул. Ростинская			
	- ул. Ивана Сивко, от дома 34 по ул. Нахимова до дома 3 по ул. Ивана Сивко			
	- ул. Сполохи, от ул. Полярные Зори до дома 9 по ул. Сполохи			
	- ул. Пищевиков, от ул. Карла Либкнехта до дома 11 по ул. Загородной			
	- проезд в районе дома 14 корп. 1 по ул. Алексея Хлобыстова			
	- пр. Автопарковый			
	- проезд к дому 91 по ул. Старостина			
	- проезд от ул. Капитана Маклакова до дома 27 по ул. Старостина			
	- ул. Фрунзе			
	- ул. Траловая			
	- проезд от дома 40 корп. 4 по ул. Свердлова до дома 8а по ул. Виктора Миронова			
	- ул. Школьная (район Росляково)			
			МБ	60 000,0

Приложение № 2
к постановлению администрации города Мурманска
от 22.11.2021 № 2965

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Наименование	Всего, тыс. руб.	В т. ч. по годам реализации, тыс. руб.						
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Всего по подпрограмме, в т. ч.:	6 194 578,7	275 768,8	983 540,3	1 000 449,4	1 031 741,2	1 130 183,8	1 161 129,2	611 766,0
- средств бюджета муниципального образования город Мурманск	1 914 061,7	119 377,9	344 822,4	181 577,4	235 244,5	341 591,9	355 564,6	335 883,0
- средств областного бюджета	3 133 154,0	156 390,9	198 717,9	111 509,0	796 496,7	788 591,9	805 564,6	275 883,0
- средств федерального бюджета	1 147 363,0	0,0	440 000,0	707 363,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 3
к постановлению администрации города Мурманска
от 22.11.2021 № 2965

3.1. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018–2021 годы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.					Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий					Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	Наименование, ед. изм.	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Цель: совершенствование дорожных условий, предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма														
Задача 1: формирование законопослушного поведения участников дорожного движения														
1.	Основное мероприятие: проведение профилактических мероприятий по снижению детского дорожно-транспортного травматизма	2018–2021	МБ	2 169,0	440,0	440,0	1 049,0	240,0	Количество проведенных мероприятий, ед.	21	21	21	20	УМВД России по г. Мурманску, комитет по образованию администрации города Мурманска
1.1	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	2018–2021	МБ	2 169,0	440,0	440,0	1 049,0	240,0	Количество оснащенных общеобразовательных учреждений, ед.	5	5	5	4	Комитет по образованию администрации города Мурманска
1.2	Проведение на территории города Мурманска профилактических мероприятий, направленных на привлечение коллективов транспортных предприятий, водителей транспортных средств к решению проблем безопасности дорожного движения	2018–2021	Финансирование не требуется						Количество проведенных акций, рейдов, ед.	16	16	16	16	УМВД России по г. Мурманску
1.3	Проведение в образовательных учреждениях мероприятий, направленных на профилактику детского дорожно-транспортного травматизма, формирование у детей навыков безопасного поведения на дорогах	2018–2021	Финансирование не требуется						Доля участников мероприятий от общего числа обучающихся, %	70	70	75	80	Комитет по образованию администрации города Мурманска, УМВД России по г. Мурманску
Задача 2: предотвращение дорожно-транспортных происшествий, обеспечение безопасных условий для пешеходов														
2.	Основное мероприятие: реализация комплекса инженерно-технических мероприятий, направленных на повышение безопасности дорожного движения	2018–2021	Всего, в т. ч.	129 430,9	13 256,9	39 273,6	6 208,1	70 692,3	Исполнение мероприятий, %	100	100	100	100	Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска, ММБУ «Управление дорожного хозяйства», ММБУ «Центр организации дорожного движения»
			МБ	97 996,8	13 256,9	39 273,6	6 208,1	39 258,2						
			ОБ	31 434,1	-	-	-	31 434,1						



2.1	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	2018–2021	МБ	66 562,7	13 256,9	39 273,6	6 208,1	7 824,1	Площадь установленных искусственных неровностей, кв. м	174,3	50,0	569,4	385,0	ММБУ «Управление дорожного хозяйства»
									Протяженность установленных ограждений, п. м	1808,06	5810,4	175,0	-	
									Площадь отремонтированного асфальтобетонного покрытия тротуаров, кв. м	921,0	455,2	-	412,0	
									Количество установленных светофорных объектов, ед.	3	2	2	1	
2.2	Субсидия бюджету муниципального образования город Мурманск на осуществление городом Мурманском функций административного центра области	2021	ОБ	31 434,1	-	-	-	31 434,1	Протяженность установленных пешеходных и барьерных ограждений, п. м	-	-	-	3 700	ММБУ «Управление дорожного хозяйства»
									Количество установленных светильников, ед.	-	-	-	281	
									Количество отремонтированных (устроенных) пешеходных переходов, ед.	-	-	-	30	
2.3	Софинансирование за счет средств местного бюджета к субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования город Мурманск на осуществление городом Мурманском функций административного центра области	2021	МБ	31 434,1	-	-	-	31 434,1	Количество устроенных пешеходных переходов с технологией проецирования дорожной разметки, ед.	-	-	-	3	ММБУ «Центр организации дорожного движения»
									Площадь нанесенной горизонтальной разметки автомобильных дорог холодным пластиком, кв. м	-	-	-	1 387	
									Количество проведенных заседаний рабочих групп по выработке оперативных решений по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения, ед.	4	10	7	4	
2.4	Проведение анализа аварийности на территории города Мурманска с целью выявления аварийно опасных участков улично-дорожной сети. Разработка планов мероприятий по ликвидации очагов аварийности	2018–2021	Финансирование не требуется						Количество проведенных заседаний рабочих групп по выработке оперативных решений по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения, ед.	4	10	7	4	Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска
Всего по подпрограмме	2018–2021	Всего, в т. ч.	131 599,9	13 696,9	39 713,6	7 257,1	70 932,3							
		МБ	100 165,8	13 696,9	39 713,6	7 257,1	39 498,2							
		ОБ	31 434,1	-	-	-	31 434,1							

3.2. Детализация направлений расходов на 2018–2021 годы

№ п/п	Наименование	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				
			Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Основное мероприятие: проведение профилактических мероприятий по снижению детского дорожно-транспортного травматизма	МБ	2 169,0	440,0	440,0	1 049,0	240,0
1.1	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	МБ	2 169,0	440,0	440,0	1 049,0	240,0
1.1.1	Оборудование кабинетов по изучению правил дорожного движения	МБ	600,0	200,0	200,0	200,0	-
1.1.2	Оснащение общеобразовательных учреждений схемами безопасных маршрутов передвижения детей	МБ	960,0	240,0	240,0	240,0	240,0
1.1.3	Обеспечение обучающихся начальных классов общеобразовательных учреждений города Мурманска светоотражающими элементами	МБ	609,0	-	-	609,0	-
2.	Основное мероприятие: реализация комплекса инженерно-технических мероприятий, направленных на повышение безопасности дорожного движения	МБ ОБ	97 996,8 31 434,1	13 256,9	39 273,6	6 208,1	39 258,2 31 434,1
2.1	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	МБ	66 562,7	13 256,9	39 273,6	6 208,1	7 824,1
2.1.1	Установка светофорных объектов с кнопкой вызова пешеходной фазы в районе нерегулируемых пешеходных переходов, прилегающих к общеобразовательным учебным учреждениям. Реконструкция, установка, технологическое присоединение светофорных объектов. Нанесение дорожной разметки (ММБУ «Центр организации дорожного движения»)	МБ	14 972,4	3 743,1	3 743,1	3 743,1	3 743,1
2.1.2	Организация автоматизированной системы управления дорожным движением в городе Мурманске (ММБУ «Центр организации дорожного движения»)	МБ	15 161,0	-	13 000,0	-	2 161,0
2.1.3	Установка дорожных ограждений (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	МБ	26 382,4	5 688,1	20 224,3	470,0	-
2.1.4	Устройство тротуаров, подходов, понижение бортового камня в районе пешеходных переходов (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	МБ	3 002,0	1 902,0	210,0	-	890,0
2.1.5	Установка искусственных дорожных неровностей (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	МБ	5 953,7	1 923,7	1 200,0	1 800,0	1 030,0
2.1.6	Установка, ремонт и замена дорожных металлических ограждений барьерного типа (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	МБ	1 091,2	-	896,2	195,0	-
2.2	Субсидия бюджету муниципального образования город Мурманск на осуществление городом Мурманском функций административного центра области	ОБ	31 434,1	-	-	-	31 434,1
2.2.1	Установка пешеходных и барьерных ограждений (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	ОБ	12 278,1	-	-	-	12 278,1
2.2.2	Повышение уровня освещенности участков автомобильных дорог и пешеходных переходов (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	ОБ	7 456,0	-	-	-	7 456,0
2.2.3	Закупка материалов для капитального ремонта (устройства) пешеходных переходов (ММБУ «Центр организации дорожного движения»)	ОБ	8 950,0	-	-	-	8 950,0
2.2.4	Закупка материалов для устройства пешеходных переходов с технологией проецирования дорожной разметки (ММБУ «Центр организации дорожного движения»)	ОБ	1 500,0	-	-	-	1 500,0
2.2.5	Нанесение горизонтальной разметки автомобильных дорог холодным пластиком (ММБУ «Центр организации дорожного движения»)	ОБ	1 250,0	-	-	-	1 250,0
2.3	Софинансирование за счет средств местного бюджета к субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования город Мурманск на осуществление городом Мурманском функций административного центра области	МБ	31 434,1	-	-	-	31 434,1
2.3.1	Установка пешеходных и барьерных ограждений (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	МБ	12 278,1	-	-	-	12 278,1
2.3.2	Повышение уровня освещенности участков автомобильных дорог и пешеходных переходов (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	МБ	7 456,0	-	-	-	7 456,0
2.3.3	Закупка материалов для капитального ремонта (устройства) пешеходных переходов (ММБУ «Центр организации дорожного движения»)	МБ	8 950,0	-	-	-	8 950,0
2.3.4	Закупка материалов для устройства пешеходных переходов с технологией проецирования дорожной разметки (ММБУ «Центр организации дорожного движения»)	МБ	1 500,0	-	-	-	1 500,0
2.3.5	Нанесение горизонтальной разметки автомобильных дорог холодным пластиком (ММБУ «Центр организации дорожного движения»)	МБ	1 250,0	-	-	-	1 250,0

Приложение № 4
к постановлению администрации города Мурманска
от 22.11.2021 № 2965

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Наименование	Всего, тыс. руб.	В т. ч. по годам реализации, тыс. руб.						
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Всего по подпрограмме, в т. ч.	159 749,2	13 696,9	39 713,6	7 257,1	70 932,3	5 983,1	5 983,1	16 183,1
- средств бюджета муниципального образования город Мурманск	128 315,1	13 696,9	39 713,6	7 257,1	39 498,2	5 983,1	5 983,1	16 183,1
- средств областного бюджета	31 434,1	-	-	-	31 434,1	-	-	-
- внебюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-
В том числе по заказчикам								
комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска, в т. ч.	156 660,2	13 256,9	39 273,6	6 208,1	70 692,3	5 743,1	5 743,1	15 743,1
- средств бюджета муниципального образования город Мурманск	125 226,1	13 256,9	39 273,6	6 208,1	39 258,2	5 743,1	5 743,1	15 743,1
- средств областного бюджета	31 434,1	-	-	-	31 434,1	-	-	-
комитет по образованию администрации города Мурманска, в т. ч.	3 089,0	440,0	440,0	1 049,0	240,0	240,0	240,0	440,0
- средств бюджета муниципального образования город Мурманск	3 089,0	440,0	440,0	1 049,0	240,0	240,0	240,0	440,0
- средств областного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-

Приложение № 5
к постановлению администрации города Мурманска
от 22.11.2021 № 2965

3.1. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018–2021 годы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (месяц, квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования (тыс. руб.)					Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий				Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий	
				Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	Наименование, ед. изм.	2018 год	2019 год	2020 год		2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Цель: повышение уровня благоустройства территории города Мурманска, повышение качества и технической оснащенности выполняемых работ по содержанию и ремонту объектов благоустройства														
1.	Основное мероприятие: содержание и ремонт автомобильных дорог, элементов обустройства дорог	2018–2021	Всего, в т. ч.	4 618 009,7	1 122 966,6	1 057 086,2	1 304 511,4	1 133 445,5	Выполнение работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог, элементов обустройства дорог от запланированного объема на год, %	100,0	100,0	100,0	100,0	ММБУ «Управление дорожного хозяйства», ММБУ «Центр организации дорожного движения»
			МБ	4 261 678,5	1 044 449,8	1 057 086,2	1 117 343,6	1 042 798,9						
			ОБ	356 331,2	78 516,8	-	187 167,8	90 646,6						



1.1	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	2018–2021	МБ	3 926 216,8	985 459,2	1 057 086,2	930 175,8	953 495,6	Площадь автомобильных дорог, находящихся на содержании, тыс. кв. м	4595,5	-	-	-	ММБУ «Управление дорожного хозяйства»
									Протяженность автомобильных дорог, находящихся на содержании, км	-	190,4	189,4	190,99	
									Площадь отремонтированных дорог, кв. м	25063,0	-	-	-	
1.2	Субсидия бюджету муниципального образования город Мурманск на осуществление городом Мурманском функций административного центра области	2018–2021	ОБ	354 987,9	78 516,8	-	187 167,8	89 303,3	Площадь автомобильных дорог, находящихся на содержании, тыс. кв. м	4595,5	-	-	-	ММБУ «Управление дорожного хозяйства»
									Приобретение техники, ед.	-	-	40	8	
									Протяженность автомобильных дорог, находящихся на содержании, км	-	-	-	32,1	
1.3	Софинансирование за счет средств местного бюджета к субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования город Мурманск на осуществление городом Мурманском функций административного центра области	2018–2021	МБ	335 461,7	58 990,6	-	187 167,8	89 303,3	Количество приобретенных средств малой механизации, ед.	-	-	-	52	ММБУ «Управление дорожного хозяйства»
									Количество приобретенных останочных павильонов, ед.	-	-	-	16	
1.4	Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета местным бюджетам на финансовое обеспечение (возмещение) расходов работодателей на выплату вознаграждения (заработной платы) гражданам, участвующим во временных общественно полезных работах	2021	ОБ	1 343,3	-	-	-	1 343,3	Численность граждан, привлеченных к временным общественно полезным работам, чел.	-	-	-	96	ММБУ «Управление дорожного хозяйства»
2.	Основное мероприятие: содержание и ремонт объектов благоустройства	2018–2021	Всего, в т. ч.	1 234 833,7	267 545,5	317 145,6	357 848,4	292 294,2	Выполнение работ по содержанию и ремонту объектов благоустройства от запланированного объема на год, %	100,0	100,0	100,0	100,0	ММБУ «Управление дорожного хозяйства», ММБУ «Дирекция городского кладбища», комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска
			МБ	1 160 305,3	256 427,6	274 983,5	339 550,4	289 343,8						
			ОБ	74 528,4	11 117,9	42 162,1	18 298,0	2 950,4						
2.1	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	2018–2021	МБ	1 087 501,4	247 751,0	232 853,9	320 863,1	286 033,4	Количество объектов захоронений, находящихся на содержании, ед.	4	4	4	4	ММБУ «Управление дорожного хозяйства»
									Площадь объектов озеленения, находящихся на содержании, тыс. кв. м	433,08	591,8	576,4	574,57	
									Доля действующих светоточек от общего количества светоточек, %	98,0	98,0	98,0	98,0	
									Объем потребляемой электроэнергии на освещение улиц и дворовых территорий, тыс. кВт.ч	12818,0	12818,0	12818,0	12818,0	
									Количество объектов содержания, ед.	38	12	12	12	ММБУ «Дирекция городского кладбища»
									Количество объектов охраны, ед.	2	1	1	1	
									Уборочная площадь городских кладбищ (зима/лето), тыс. кв. м	130,2	133,0	161,4/663,2	161,4/663,2	
									Объем потребляемой электроэнергии на освещение городского кладбища, тыс. кВт.ч	584,8	584,8	584,8	584,8	
Количество обслуживаемых светильников, расположенных на территории городского кладбища, ед.	285	321	321	321										
2.2	Оказание услуг по перевозке в морг безродных, неопознанных тел умерших	2018–2021	МБ	1 361,7	323,3	289,2	389,2	360,0	Количество перевезенных тел, ед.	371	347	467	432	Конкурсный отбор
2.3	Субсидия бюджету муниципального образования город Мурманск на осуществление городом Мурманском функций административного центра области	2018–2021	ОБ	74 528,4	11 117,9	42 162,1	18 298,0	2 950,4	Площадь отремонтированного асфальтобетонного покрытия, тыс. кв. м	6,1	12,03	1,2	-	ММБУ «Управление дорожного хозяйства»
									Протяженность отремонтированной дорожной канализации, п. м.	-	-	301,5	-	
									Количество обустроенной пешеходной связи, шт.	-	-	-	1	
									Количество отремонтированных проездов, ед.	-	-	2	-	
2.4	Софинансирование за счет средств местного бюджета к субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования город Мурманск на осуществление городом Мурманском функций административного центра области	2018–2021	МБ	71 442,2	8 353,3	41 840,4	18 298,1	2 950,4	Количество приобретенных автономных мобильных туалетов, ед.	-	-	2	-	ММБУ «Управление дорожного хозяйства»
									Количество отремонтированных лестниц, шт.	6	17	7	-	
3.	Основное мероприятие: капитальный ремонт и ремонт наружного освещения	2018–2021	Всего, в т. ч.	223 753,2	26 403,0	114 310,5	55 659,8	27 379,9	Выполнение мероприятий по капитальному ремонту и ремонту сетей наружного освещения от запланированного объема на год, %	100,0	100,0	100,0	100,0	ММБУ «Управление дорожного хозяйства»
			МБ	109 689,5	12 126,3	56 043,4	27 829,9	13 689,9						
			ОБ	114 063,7	14 276,7	58 267,1	27 829,9	13 690,0						
3.1	Субсидия бюджету муниципального образования город Мурманск на осуществление городом Мурманском функций административного центра области	2018–2021	ОБ	114 063,7	14 276,7	58 267,1	27 829,9	13 690,0						
3.2	Софинансирование за счет средств местного бюджета к субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования город Мурманск на осуществление городом Мурманском функций административного центра области	2018–2021	МБ	108 289,5	10 726,3	56 043,4	27 829,9	13 689,9	Количество установленных опор наружного освещения, шт.	69	316	235	98	ММБУ «Управление дорожного хозяйства»
3.3	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	2018	МБ	1 400,0	1 400,0	-	-	-	Количество отремонтированных опор наружного освещения, шт.	8	-	-	-	ММБУ «Управление дорожного хозяйства»
Всего по подпрограмме	2018–2021	Всего, в т. ч.	6 076 596,6	1 416 915,1	1 488 542,3	1 718 019,6	1 453 119,6							
		МБ	5 531 673,3	1 313 003,7	1 388 113,1	1 484 723,9	1 345 832,6							
		ОБ	544 923,3	103 911,4	100 429,2	233 295,7	107 287,0							



3.5. Детализация направлений расходов на 2021 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.
1	2	3	4
1.	Основное мероприятие: содержание и ремонт автомобильных дорог, элементов обустройства дорог	МБ ОБ	1 042 798,9 90 646,6
1.1	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	МБ	953 495,6
1.1.1	Выполнение работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог, элементов обустройства дорог (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	МБ	852 070,3
1.1.2	Приобретение флагов (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	МБ	1 000,0
1.1.3	Инженерно-геологические (геодезические) изыскания, разработка и экспертиза проектной документации (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	МБ	4 479,3
1.1.4	Расходы на осуществление контроля качества при выполнении дорожных работ на автомобильных дорогах общего пользования местного значения (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	МБ	6 821,2
1.1.5	Закупка материалов для ремонта остановочных павильонов (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	МБ	2 000,0
1.1.6	Мероприятия по обеспечению транспортной безопасности (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	МБ	129,3
1.1.7	Внесение изменений в проект планировки территории линейного объекта «Реконструкция улицы Октябрьской» (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	МБ	4 032,5
1.1.8	Приобретение урн (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	МБ	1 760,0
1.1.9	Расходы на ремонт производственных баз (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	МБ	16 354,7
1.1.10	Выполнение работ по демонтажу участка трубопровода теплосетей (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	МБ	760,1
1.1.11	Установка, демонтаж, содержание и текущий ремонт дорожных знаков; содержание и текущий ремонт светофорных объектов; нанесение горизонтальной и вертикальной дорожной разметки на проезжей части улиц города Мурманска и восстановление разметки; погрузка, разгрузка транспортных средств автоэвакуатором для подготовки территорий города Мурманска к проведению культурно-массовых мероприятий (ММБУ «Центр организации дорожного движения»)	МБ	64 088,2
1.2	Субсидия бюджету муниципального образования город Мурманск на осуществление городом Мурманском функций административного центра области	ОБ	89 303,3
1.2.1	Приобретение остановочных павильонов (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	ОБ	4 109,3
1.2.2	Приобретение средств малой механизации (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	ОБ	6 200,0
1.2.3	Приобретение машин и оборудования для содержания автомобильных дорог (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	ОБ	27 939,4
1.2.4	Содержание автомобильных дорог, элементов обустройства дорог (уборка города) (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	ОБ	51 054,6
1.3	Софинансирование за счет средств местного бюджета к субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования город Мурманск на осуществление городом Мурманском функций административного центра области	МБ	89 303,3
1.3.1	Приобретение остановочных павильонов (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	МБ	4 109,3
1.3.2	Приобретение средств малой механизации (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	МБ	6 200,0
1.3.3	Приобретение машин и оборудования для содержания автомобильных дорог (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	МБ	27 939,4
1.3.4	Содержание автомобильных дорог, элементов обустройства дорог (уборка города) (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	МБ	51 054,6
1.4	Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета местным бюджетам на финансовое обеспечение (возмещение) расходов работодателей на выплату вознаграждения (зарботной платы) гражданам, участвующим во временных общественно полезных работах	ОБ	1 343,3
2.	Основное мероприятие: содержание и ремонт объектов благоустройства	МБ ОБ	289 343,8 2 950,4
2.1	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	МБ	2286 033,4
2.1.1	Содержание объектов озеленения, захоронений (воинские захоронения, городское кладбище, расположенное по Верхне-Ростинскому шоссе). Санитарное содержание и техническое обслуживание городских общественных и уличных туалетов. Техническая эксплуатация и ремонт сетей наружной бытовой канализации административных округов города Мурманска (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	МБ	43 468,7
2.1.2	Коммунальные услуги (организация наружного освещения улиц и дворовых территорий города Мурманска) (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	МБ	81 563,4
2.1.3	Прочие расходы по обслуживанию сетей наружного освещения города Мурманска (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	МБ	65 438,3
2.1.4	Содержание прочих объектов благоустройства (электроустановок перед зданием ОАО «ГДЦ Меридиан», мемориального комплекса Защитникам Советского Заполярья в годы Великой Отечественной войны 1941–1945 гг. оборудования и сооружений связи), выполнение покоса и вырубki мелкокося на территории выявленных воинских захоронений и выполнение работ по расчистке дренажных канав на территории кладбища, расположенного по Верхне-Ростинскому шоссе (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	МБ	5 894,8
2.1.5	Расходы на архитектурно-художественную подсветку телевизионной башни (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	МБ	626,5
2.1.6	Выполнение работ по подбору, транспортированию и уничтожению биологических отходов (трупов безнадзорных животных) на территории города Мурманска (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	МБ	780,0
2.1.7	Инженерно-геологические (геодезические) изыскания, разработка и экспертиза проектной документации (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	МБ	2 120,7
2.1.8	Выполнение работ по технической инвентаризации, замерам уровня освещенности с созданием перечня инженерно-технических мероприятий для целей модернизации наружного освещения (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	МБ	12 500,0
2.1.9	Инженерно-геологические (геодезические) изыскания, разработка проектной документации на строительство очистных сооружений на выпусках ливневой канализации в водные объекты (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	МБ	3 878,9
2.1.10	Обеспечение организации предоставления ритуальных услуг и содержание территорий городских кладбищ (ММБУ «Дирекция городского кладбища»)	МБ	55 305,5
2.1.11	Коммунальные услуги (организация наружного освещения городского кладбища, расположенного на 7–8 км автодороги Кола – Мурмаши) (ММБУ «Дирекция городского кладбища»)	МБ	2 953,6
2.1.12	Прочие расходы по обслуживанию сетей наружного освещения городского кладбища, расположенного на 7–8 км автодороги Кола – Мурмаши (ММБУ «Дирекция городского кладбища»)	МБ	1 971,9
2.1.13	Транспортные услуги для обеспечения доступности удаленных секторов городского кладбища, расположенного на 7–8 км автодороги Кола – Мурмаши (ММБУ «Дирекция городского кладбища»)	МБ	1 002,8
2.1.14	Мероприятия по обустройству на городском кладбище зоны захоронения погибших в авиакатастрофе 05.05.2019 (ММБУ «Дирекция городского кладбища»)	МБ	7 803,3
2.1.15	Ремонт дорожного покрытия на территории городского кладбища, расположенного на 7–8 км автодороги Кола – Мурмаши (ММБУ «Дирекция городского кладбища»)	МБ	24,6
2.1.16	Расширение системы видеонаблюдения на территории городского кладбища, расположенного на 7–8 км автодороги Кола – Мурмаши (ММБУ «Дирекция городского кладбища»)	МБ	700,4
2.2	Оказание услуг по перевозке в морг безродных, невостребованных и неопознанных тел умерших	МБ	360,0
2.3	Субсидия бюджету муниципального образования город Мурманск на осуществление городом Мурманском функций административного центра области Капитальный ремонт (устройство) пешеходной связи от дома 11 по ул. Чумбарова-Лучинского до МБОУ г. Мурманска СОШ № 18 (ММБУ «Управление дорожного хозяйства») Приобретение автономных павильонов-туалетов модульного типа (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	ОБ	2 950,4
2.4	Софинансирование за счет средств местного бюджета к субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования город Мурманск на осуществление городом Мурманском функций административного центра области Капитальный ремонт (устройство) пешеходной связи от дома 11 по ул. Чумбарова-Лучинского до МБОУ г. Мурманска СОШ № 18 (ММБУ «Управление дорожного хозяйства») Приобретение автономных павильонов-туалетов модульного типа (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	МБ	2 950,4
3.	Основное мероприятие: капитальный ремонт и ремонт наружного освещения	МБ ОБ	13 689,9 13 690,0
3.1	Субсидия бюджету муниципального образования город Мурманск на осуществление городом Мурманском функций административного центра области Капитальный ремонт (устройство) наружного освещения ул. Школьной района Росляково (ММБУ «Управление дорожного хозяйства») Капитальный ремонт (устройство) наружного освещения дворовых территорий домов 170, 172, 174 корп. 1-5, 176 корп. 1-3 по просп. Кольскому и домов 1, 3 по пер. Якорному (ММБУ «Управление дорожного хозяйства») Капитальный ремонт (устройство) наружного освещения пешеходной связи от перекрестка ул. Чумбарова-Лучинского – ул. Аскольдовцев к домам 32 корп. 1, 32 корп. 2, 32 корп. 3 по ул. Чумбарова-Лучинского (ММБУ «Управление дорожного хозяйства») Капитальный ремонт (устройство) наружного освещения территории земельного участка с кадастровым номером 51:20:0002016:12 (Мурманская область, город Мурманск, ул. Полухина) (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	ОБ	13 690,0
3.2	Софинансирование за счет средств местного бюджета к субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования город Мурманск на осуществление городом Мурманском функций административного центра области Капитальный ремонт (устройство) наружного освещения ул. Школьной района Росляково (ММБУ «Управление дорожного хозяйства») Капитальный ремонт (устройство) наружного освещения дворовых территорий домов 170, 172, 174 корп. 1-5, 176 корп. 1-3 по просп. Кольскому и домов 1, 3 по пер. Якорному (ММБУ «Управление дорожного хозяйства») Капитальный ремонт (устройство) наружного освещения пешеходной связи от перекрестка ул. Чумбарова-Лучинского – ул. Аскольдовцев к домам 32 корп. 1, 32 корп. 2, 32 корп. 3 по ул. Чумбарова-Лучинского (ММБУ «Управление дорожного хозяйства») Капитальный ремонт (устройство) наружного освещения территории земельного участка с кадастровым номером 51:20:0002016:12 (Мурманская область, город Мурманск, ул. Полухина) (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	МБ	13 689,9



4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Источник финансирования	Всего, тыс. руб.	В т. ч. по годам реализации, тыс. руб.						
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Всего по подпрограмме, в т. ч.	10 401 352,8	1 416 915,1	1 488 542,3	1 718 019,6	1 453 119,6	1 336 440,7	1 336 789,3	1 651 526,2
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	9 643 059,0	1 313 003,7	1 388 113,1	1 484 723,9	1 345 832,6	1 265 317,2	1 265 665,8	1 580 402,7
средств областного бюджета	758 293,8	103 911,4	100 429,2	233 295,7	107 287,0	71 123,5	71 123,5	71 123,5
средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

3.1. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018–2021 годы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (месяц, квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования (тыс. руб.)					Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий					Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	Наименование, ед. изм.	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Цель: организация транспортного обслуживания населения на территории города Мурманска автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок с предоставлением права льготного проезда отдельным категориям граждан														
1.	Основное мероприятие: организация транспортного обслуживания населения по муниципальным маршрутам регулярных перевозок	2018–2021	Всего, в т. ч.	992 111,4	268 284,4	239 582,1	311 784,6	172 460,3	Организация транспортного обслуживания населения, да – 1/ нет – 0	1	1	1	1	Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска, АО «Электротранспорт», Министерство транспорта и дорожного хозяйства Мурманской области
			МБ	610 200,7	142 641,5	132 501,0	209 625,3	125 432,9						
			ОБ	381 910,7	125 642,9	107 081,1	102 159,3	47 027,4						
1.1	Субвенция на реализацию Закона Мурманской области «О предоставлении льготного проезда на городском электрическом и автомобильном транспорте общего пользования обучающимся государственных областных и муниципальных образовательных организаций Мурманской области»	2018–2021	ОБ	335 828,1	84 410,7	102 230,7	102 159,3	47 027,4	Фактическое количество реализованных месячных проездных билетов (транспортных карт), шт.	120250	120250	120250	55366	Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска, АО «Электротранспорт», Министерство транспорта и дорожного хозяйства Мурманской области
1.2	Финансовое обеспечение затрат в области автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта общего пользования в части непокрытых собственной выручкой и субсидиями из иных источников	2018	МБ	12 000,0	12 000,0	-	-	-	Количество транспортных организаций, которым обеспечиваются затраты, ед.	1	-	-	-	Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска, АО «Электротранспорт», Министерство транспорта и дорожного хозяйства Мурманской области
1.3	Субсидия на возмещение недополученных доходов транспортным организациям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа на муниципальных маршрутах по регулируемым тарифам, не обеспечивающим возмещение понесенных затрат	2018–2019	МБ	139 093,5	130 641,5	8 452,0	-	-	Количество транспортных организаций, которым возмещаются затраты, ед.	1	1	-	-	Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска, АО «Электротранспорт», Министерство транспорта и дорожного хозяйства Мурманской области
1.4	Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета бюджетам муниципальных образований для осуществления расходов, связанных с предоставлением субсидий организациям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа на муниципальных маршрутах	2018–2019	ОБ	46 082,6	41 232,2	4 850,4	-	-	Количество транспортных организаций, которым возмещаются затраты, ед.	1	1	-	-	Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска, АО «Электротранспорт», Министерство транспорта и дорожного хозяйства Мурманской области
1.5	Обследование муниципальных маршрутов регулярных перевозок	2018	Финансирование не требуется					Количество обследуемых маршрутов, ед.	20	-	-	-	Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска, АО «Электротранспорт»	
1.6	Осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по регулируемым тарифам в границах муниципального образования город Мурманск	2019–2021	МБ	285 457,3	-	17 588,6	143 592,4	124 276,3	Количество маршрутов регулярных перевозок, по которым заключены муниципальные контракты на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа по регулируемым тарифам в границах муниципального образования город Мурманск, шт.	-	12	16	16	Конкурсный отбор
1.7	Субсидия на возмещение недополученных доходов транспортным организациям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа на муниципальных маршрутах по регулируемым тарифам, в связи с предоставлением льготы на проезд, установленной муниципальным нормативным правовым актом	2019–2020	МБ	111 795,4	-	103 460,4	7 178,4	1 156,6	Количество транспортных организаций, которым возмещаются недополученные доходы, ед.	-	1	1	1	Конкурсный отбор
1.8	Субсидия на финансовое обеспечение затрат в области автомобильного транспорта общего пользования в части оформления транспорта города Мурманска	2019	МБ	3 000,0	-	3 000,0	-	-	Количество транспортных организаций, которым возмещаются затраты в части оформления транспорта, ед.	-	1	-	-	Конкурсный отбор
1.9	Субсидия на финансовое обеспечение затрат транспортным организациям в части оформления транспорта	2020	МБ	3 000,0	-	-	3 000,0	-	Количество транспортных организаций, которым возмещаются затраты в части оформления транспорта, ед.	-	-	1	-	Конкурсный отбор
1.10	Субсидия транспортным организациям на возмещение затрат, связанных с погашением кредитных обязательств	2020	МБ	20 000,0	-	-	20 000,0	-	Количество транспортных организаций, которым возмещаются затраты, связанные с погашением кредитных обязательств, ед.	-	-	1	-	Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска, АО «Электротранспорт»
1.11	Софинансирование за счет средств местного бюджета к иному межбюджетному трансферту из областного бюджета на возмещение недополученных доходов транспортным организациям, осуществляющим перевозки по муниципальным маршрутам в период пандемии	2020	МБ	35 854,5	-	-	35 854,5	-	Количество транспортных организаций, которым возмещаются недополученные доходы, ед.	-	-	1	-	Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска, АО «Электротранспорт»
	Всего по подпрограмме	2018–2021	Всего, в т. ч.	992 111,4	268 284,4	239 582,1	311 784,6	172 460,3						
			МБ	610 200,7	142 641,5	132 501,0	209 625,3	125 432,9						
			ОБ	381 910,7	125 642,9	107 081,1	102 159,3	47 027,4						

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Источник финансирования	Всего, тыс. руб.	В т. ч. по годам реализации, тыс. руб.						
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего по подпрограмме, в т. ч.	1 097 740,5	268 284,4	239 582,1	311 784,6	172 460,3	1 156,6	1 156,6	103 315,9
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	613 670,5	142 641,5	132 501,0	209 625,3	125 432,9	1 156,6	1 156,6	1 156,6
средств областного бюджета	484 070,0	125 642,9	107 081,1	102 159,3	47 027,4	-	-	102 159,3
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-

3.1. Перечень основных мероприятий АВЦП на 2018–2021 годы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.	Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий				Перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий						
					Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	Наименование, ед. изм.	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	15
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
Цель: обеспечение развития городского хозяйства через эффективное выполнение муниципальных функций															
1.	Основное мероприятие: эффективное выполнение муниципальных функций в сфере развития городского хозяйства	2018–2021	МБ	Всего, в т. ч.:	212 476,9	51 095,6	52 990,0	56 108,7	52 282,6	Количество реализуемых функций, ед.	40	61	61	61	Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска
				МБ	212 343,6	51 068,3	52 956,8	56 074,6	52 243,9						
				ОБ	133,3	27,3	33,2	34,1	38,7						
1.1	Оплата труда работников органов местного самоуправления	2018–2021	МБ	208 895,9	50 211,2	52 146,5	55 557,6	50 980,6	Количество муниципальных служащих, чел.	47	47	46	46	Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска	
1.2	Обеспечение функций работников органов местного самоуправления	2018–2021	МБ	3 447,7	857,1	810,3	517,0	1 263,3	Количество муниципальных служащих, имеющих право на оплату стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно, чел.	21	19	18	39	Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска	
1.3	Субвенция бюджетам муниципальных образований на организацию осуществления деятельности по отлову и содержанию животных без владельцев	2018–2021	ОБ	76,4	18,0	18,2	18,7	21,5	Количество переданных государственных полномочий, ед.	2	2	2	2	Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска	
1.4	Субвенция на возмещение расходов по гарантированному перечню услуг по погребению	2018–2021	ОБ	56,9	9,3	15,0	15,4	17,2							
	Всего по АВЦП	2018–2021	МБ	Всего, в т. ч.	212 476,9	51 095,6	52 990,0	56 108,7	52 282,6						
				МБ	212 343,6	51 068,3	52 956,8	56 074,6	52 243,9						
				ОБ	133,3	27,3	33,2	34,1	38,7						

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.11.2021

№ 2993

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 29.12.2020 № 3101 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции на территории муниципального образования город Мурманск»

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.04.2019 № 768-р «Об утверждении стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации», постановлением Правительства Мурманской области от 28.07.2020 № 539-ПП «О формировании рейтинга органов местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области в части деятельности по содействию развитию конкуренции и обеспечению условий для благоприятного инвестиционного климата», постановлением Губернатора Мурманской области от 27.06.2019 № 90-ПГ «О реализации стандарта развития конкуренции в Мурманской области», во исполнение Соглашения о внедрении стандарта развития конкуренции в Мурманской области между Комитетом по конкурентной политике Мурманской области и администрацией города Мурманска, руководствуясь Уставом муниципального образования город Мурманск, **постановляю:**

- Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 29.12.2020 № 3101 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции на территории муниципального образования город Мурманск» изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
- Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Синякаева Р. Р.

**Временно исполняющий полномочия
главы администрации города Мурманска**
В. А. ДОЦНИК.
 План мероприятий («дорожная карта») по содействию развитию конкуренции
 на территории муниципального образования город Мурманск

1. Перечень товарных рынков для содействия развитию конкуренции на территории муниципального образования город Мурманск для целей содействия развитию конкуренции с плановыми значениями ключевых показателей развития конкуренции до 2022 года

В рамках исполнения пункта 21 Стандарта развития конкуренции, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.04.2019 № 768-р (далее – Стандарт), в перечень товарных рынков в целях содействия развитию конкуренции на территории муниципального образования город Мурманск с учетом полномочий, определенных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», включаются следующие 15 рынков:

- Рынок услуг общего образования.
 - Рынок услуг дошкольного образования.
 - Рынок услуг дополнительного образования детей.
 - Рынок психолого-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).
 - Рынок услуг детского отдыха и оздоровления.
 - Рынок оказания услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок.
 - Рынок теплоснабжения (производство тепловой энергии).
 - Рынок выполнения работ по благоустройству городской среды.
 - Рынок выполнения работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме.
 - Рынок строительства объектов капитального строительства, за исключением жилищного и дорожного строительства.
 - Рынок услуг связи, в том числе широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
 - Рынок жилищного строительства (за исключением индивидуального жилищного строительства).
 - Рынок архитектурно-строительного проектирования.
 - Сфера наружной рекламы.
 - Рынок внутреннего и въездного туризма.
- Указанные рынки выбраны в соответствии с приложением к Стандарту с учетом муниципальной специфики.

Перечень товарных рынков для содействия развитию конкуренции на территории муниципального образования город Мурманск для целей содействия развитию конкуренции с плановыми значениями ключевых показателей развития конкуренции до 2022 года

№	Наименование рынка	Ключевой показатель	Целевое значение ключевого показателя ¹	Фактическое значение на 01.01.2021	Плановое значение к 01.01.2022	Ответственные исполнители
1.	Рынок услуг общего образования	Доля обучающихся в частных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы – образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в общем числе обучающихся в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы – образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, %	1%, но не менее одной частной организации	0,29% (оценочно), одна частная организация	1%, но не менее одной частной организации	Министерство образования и науки Мурманской области
2.	Рынок услуг дошкольного образования	Доля обучающихся дошкольного возраста в частных образовательных организациях, у индивидуальных предпринимателей, реализующих основные общеобразовательные программы – образовательные программы дошкольного образования, в общей численности обучающихся дошкольного возраста в образовательных организациях, у индивидуальных предпринимателей, реализующих основные общеобразовательные программы – образовательные программы дошкольного образования, %	1,6%, но не менее одной частной организации	0,3% (оценочно), одна частная организация	1,6%, но не менее одной частной организации	Министерство образования и науки Мурманской области
3.	Рынок услуг дополнительного образования детей	Доля организаций частной формы собственности в сфере услуг дополнительного образования детей, %	5%	15,38%	5%	Министерство образования и науки Мурманской области
4.	Рынок психолого-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	Доля организаций частной формы собственности в сфере услуг психолого-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья, %	3%	Информация отсутствует	Информация отсутствует	Министерство образования и науки Мурманской области

¹ Целевые значения ключевых показателей развития конкуренции в субъектах Российской Федерации, установленные распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.04.2019 № 768-р.



		Доля детей с ограниченными возможностями здоровья (в возрасте до трех лет), получающих услуги ранней диагностики, социализации и реабилитации в частных организациях сферы услуг психолого-педагогического сопровождения детей, в общей численности детей с ограниченными возможностями здоровья (в возрасте до трех лет), получающих услуги ранней диагностики, социализации и реабилитации, %	10%	Информация отсутствует	Информация отсутствует	
5.	Рынок услуг детского отдыха и оздоровления	Доля организаций отдыха и оздоровления детей частной формы собственности, %	20%	Информация отсутствует	Информация отсутствует	Министерство образования и науки Мурманской области
6.	Рынок оказания услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок	Доля услуг (работ) по перевозке пассажиров автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, оказанных (выполненных) организациями частной формы собственности, %	20%	14,2%	15%	Министерство транспорта и дорожного хозяйства Мурманской области
7.	Рынок теплоснабжения (производство тепловой энергии)	Доля организаций частной формы собственности в сфере теплоснабжения (производство тепловой энергии), %	20%	73%	73%	Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области, Комитет по тарифному регулированию Мурманской области, комитет по жилищной политике администрации города Мурманска
8.	Рынок выполнения работ по благоустройству городской среды	Доля организаций частной формы собственности в сфере выполнения работ по благоустройству городской среды, %	20%	33%	30%	Министерство градостроительства и благоустройства Мурманской области, комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска
9.	Рынок выполнения работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме	Доля организаций частной формы собственности в сфере выполнения работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, %	20%	98,57%	98,57%	Государственная жилищная инспекция Мурманской области, комитет по жилищной политике администрации города Мурманска
10.	Рынок строительства объектов капитального строительства, за исключением жилищного и дорожного строительства	Доля организаций частной формы собственности в сфере строительства объектов капитального строительства, за исключением жилищного и дорожного строительства, %	80%	99,97%	99,97%	Министерство градостроительства и благоустройства Мурманской области, Министерство строительства Мурманской области, комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска
11.	Рынок услуг связи, в том числе широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет	Увеличение количества объектов государственной и муниципальной собственности, фактически используемых операторами связи для размещения и строительства сетей и сооружений связи, % Доля организаций частной формы собственности в сфере оказания услуг по предоставлению широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, %	20%	100%	100%	Министерство цифрового развития Мурманской области, комитет имущественных отношений города Мурманска
12.	Рынок жилищного строительства (за исключением индивидуального жилищного строительства)	Доля организаций частной формы собственности в сфере жилищного строительства (за исключением Московского фонда реновации жилой застройки и индивидуального жилищного строительства), %	80%	100%	100%	Министерство строительства Мурманской области, комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска, комитет имущественных отношений города Мурманска
13.	Рынок архитектурно-строительного проектирования	Доля организаций частной формы собственности в сфере архитектурно-строительного проектирования, %	80%	100%	100%	Министерство градостроительства и благоустройства Мурманской области, Министерство строительства Мурманской области, комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска
14.	Сфера наружной рекламы	Доля организаций частной формы собственности в сфере наружной рекламы, %	100%	100%	100%	Министерство градостроительства и благоустройства Мурманской области, комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска
15.	Рынок внутреннего и въездного туризма	Объем туристского потока в городе Мурманске, тыс. чел.	135 тыс. чел.	96,46 тыс. чел.	130 тыс. чел.	Комитет по туризму Мурманской области, комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска

II. План мероприятий («дорожная карта») по содействию развитию конкуренции на рынках товаров, работ, услуг муниципального образования город Мурманск

№ п/п	Наименование мероприятия	Проблема, на решение которой направлено мероприятие	Вид правового акта или показатель, характеризующий реализацию мероприятия	Результат реализации мероприятия	Сроки разработки и реализации мероприятия	Ответственные исполнители	
1.				Рынок услуг общего образования Система общего образования муниципального образования город Мурманск в 2019 году представлена 50 общеобразовательными учреждениями, из них: 28 средних общеобразовательных школ, пять основных общеобразовательных школ, девять гимназий, четыре лицей, четыре прогимназии. В 2020 году функционируют 49 общеобразовательных организаций: 27 средних общеобразовательных школ, пять основных общеобразовательных школ, девять гимназий, четыре лицей, четыре прогимназии. Сеть муниципальных учреждений, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, создает условия для получения качественного образования и позволяет в полной мере обеспечивать социальный заказ. Основное общее образование обеспечивает освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего образования, условия для воспитания и формирования личности обучающегося, для развития его способности к социальному самоопределению. В 2019 году численность обучающихся составила 29 585 человек, в 2020 году – 30 201 человек. Кроме того, среднегодовая численность детей-инвалидов, обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому, за 2019 год составила 53 человека. За 2019 год услуги дошкольного образования в общеобразовательных учреждениях получили 179 воспитанников. В 2019 году нет выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, не сдавших единый государственный экзамен, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, что подтверждает высокий уровень освоения обучающимися общеобразовательных программ основного общего образования. По сравнению с результатами государственной итоговой аттестации 2018 года в 2019 году увеличилось количество высокобалльных работ по следующим предметам: русский язык, математика, физика, химия, география и английский язык. Из 25 стобалльных работ обучающихся Мурманской области – 20 работ обучающихся общеобразовательных учреждений города Мурманска. Частный сектор общего образования на территории города Мурманска представлен одной организацией – Частным общеобразовательным учреждением «Школа Пионер». ЧОУ «Школа Пионер» осуществляет деятельность с октября 1995 года. Численность обучающихся ЧОУ «Школа Пионер» в 2018/2019 году составила 64 человека. Частным образовательным организациям предоставляется право на получение субсидий на возмещение затрат, включая расходы на оплату труда педагогических работников, учебные расходы. В 2018 году субсидия из областного бюджета на реализацию общеобразовательных программ выделена ЧОУ в размере 4,3 млн. рублей. Конкуренция на рынке услуг общего образования развита слабо, практически весь объем услуг предоставляется государственными и муниципальными общеобразовательными организациями. Согласно ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют академические права на выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения 18 лет. Увеличение значения показателя развития конкуренции на рынке услуг общего образования возможно за счет увеличения численности обучающихся ЧОУ. Предложения по решению задачи по увеличению значения показателя – проведение дней открытых дверей для населения, информационное сопровождение деятельности ЧОУ			
1.1.	Участие в проведении мониторинга и систематизация данных о количестве негосударственных образовательных организаций общего образования и объемах их деятельности	Необходимость развития вариативных форм общего образования с целью удовлетворения разнообразных запросов граждан, а также создания конкурентной среды в сфере общего образования	Аналитическая информация	Систематизация и анализ данных о негосударственных поставщиках услуг общего образования	Два раза в год (январь, июль)	Министерство образования и науки Мурманской области, комитет по образованию администрации города Мурманска	
1.2.	Участие в проведении мониторинга состояния и развития конкурентной среды на рынке услуг общего образования в соответствии с п. 39 стандарта развития конкуренции	Риски ухудшения условий ведения деятельности на рынке или снижения качества услуг для потребителей	Аналитический отчет о результатах мониторинга, включая предложения по улучшению условий ведения деятельности на рынке и повышению качества услуг для потребителей	Корректировка мероприятий «дорожной карты» при выявлении неблагоприятных условий ведения деятельности на рынке, неудовлетворенности качеством услуг для потребителей	Ежегодно до 1 апреля года, следующего за отчетным	Министерство образования и науки Мурманской области, Комитет по конкурентной политике Мурманской области, Министерство развития Арктики и экономики Мурманской области, комитет по образованию администрации города Мурманска	
2.				Рынок услуг дошкольного образования Услуги по дошкольному образованию в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях (далее – МБДОУ) за 2019 год получили 17 504 человека, за 2020 год – 16 670 человек. В 2019 году услугу дошкольного образования на дому получил также один ребенок-инвалид. В 2020 году в городе Мурманске функционирует 68 МБДОУ. Заявления на места в учреждения, реализующие основные программы дошкольного образования, в возрасте от трех до семи лет обеспечиваются полностью. Увеличивается число групп для детей раннего возраста. В МБДОУ в 2019 году функционировали 35 логопедических пунктов, где обучались по адаптированной программе более 800 детей, на конец 2019 года количество логопедических пунктов составило 34 ед. Одним из наиболее реальных направлений повышения доступности дошкольного образования является внедрение его вариативных форм. На конец 2019 года количество центров игровой поддержки детей, действующих на базе дошкольных образовательных учреждений, составило 22 ед., количество консультационных пунктов, действующих на базе дошкольных образовательных учреждений, – девять ед. Созданная дифференцированная сеть дошкольных образовательных учреждений позволяет осуществлять дошкольное образование и подготовку детей к школе, ориентированную на различные индивидуальные образовательные потребности детей и родителей, обеспечить право выбора форм и направленности дошкольного образования в соответствии с личностными особенностями ребенка. Частный сектор дошкольного образования в части предоставления непосредственно образовательных услуг в городе активно не развивается. В 2018 году негосударственный сектор образовательных услуг на территории города Мурманска был представлен одной организацией, оказывающей услуги дошкольного образования, – детским садом акционерного общества «Российские железные дороги», которую посещали 95 воспитанников, в том числе 15 детей в возрасте до трех лет. В конце 2018 года детский сад был передан в муниципальную собственность города Мурманска. В декабре 2017 года завершено строительство в муниципальном образовании город Мурманск частного детского сада «Счастье» на 50 мест (пять групп по 10 человек). На текущий момент конкуренция на рынке услуг дошкольного образования развита слабо, практически весь объем услуг предоставляется муниципальными образовательными организациями. В большей степени развит негосударственный сектор присмотра и ухода за детьми, который не требует лицензирования. На сайте Министерства образования и науки Мурманской области размещены блок-схемы по процедуре открытия частного детского сада и группы по присмотру и уходу за детьми с указанием последовательности действий при открытии частного детского сада, группы по присмотру и уходу за детьми, контактов государственных органов Мурманской области (http://minobr.gov-murman.ru/activities/mod_do/matdo/podderzka_NDOU.php). Частным дошкольным образовательным организациям предоставляется право на получение субсидий на возмещение затрат, включая расходы на оплату труда педагогических работников, младших воспитателей (помощников воспитателей), приобретение учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)			
2.1.	Проведение мониторинга и систематизация данных о количестве негосударственных организаций, оказывающих услуги по присмотру и уходу за детьми, и объемах их деятельности	Необходимость развития вариативных форм дошкольного образования с целью удовлетворения разнообразных запросов граждан, а также создания конкурентной среды в сфере дошкольного образования	Аналитическая информация	Систематизация и анализ данных о негосударственных поставщиках услуг дошкольного образования	Два раза в год (январь, июль)	Министерство образования и науки Мурманской области, комитет по образованию администрации города Мурманска	
3.				Рынок услуг дополнительного образования детей В 2019–2020 годах сеть организаций, реализующих программы дополнительного образования детей, представлена 19 учреждениями, в том числе: 11 детско-юношеских спортивных школ, 10 школ искусств, центр детского и юношеского туризма, детский морской центр, три дома детского творчества, центр патриотического воспитания «Юная Гвардия», центр профессиональной ориентации «ПрофСтарт», МБУ ДО «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи». Наиболее востребованными являются объединения художественно-эстетического и спортивного направлений. В 2019 году численность воспитанников учреждений			



	В связи с неблагоприятной санитарно-эпидемиологической обстановкой, вызванной угрозой распространения новой коронавирусной инфекции на территории города Мурманска, в 2020 году не осуществлялась деятельность городских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, не осуществлялось участие подростков в профильных экспедициях, не был организован отдых и оздоровление детей, проявивших успехи в спорте и творчестве, на Черноморском побережье Краснодарского края и зимняя профильная экскурсионно-туристская смена «Новогодние каникулы» за счет муниципального бюджета. Общее количество отдохнувших и оздоровленных детей в рамках мероприятий, реализуемых комитетом по образованию администрации города Мурманска, за 2020 год составило 699 человек					
5.1.	Проведение регулярного анализа потребности в организованном детском отдыхе	Необходимость удовлетворить спрос родителей (законных представителей) на организацию отдыха и оздоровления детей, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации. Недостаточная информированность родителей (законных представителей) детей об организациях, предоставляющих услуги отдыха и оздоровления детей	Отчет о результатах мониторинга количества заявлений от родителей (законных представителей) детей на предоставление услуг отдыха в оздоровительных учреждениях разного типа	Выявление актуальных для родителей (законных представителей) форм отдыха на территории муниципального образования город Мурманск	Ежегодно, один раз в квартал	Министерство образования и науки Мурманской области, ГАУДО МО «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия», комитет по образованию администрации города Мурманска
5.2.	Размещение закупок на организацию отдыха детей в оздоровительных учреждениях города и за его пределами, отвечающих потребностям детей и родителей (законных представителей)	Приобретение путевок в организации отдыха детей и их оздоровления разного типа	Государственные и муниципальные контракты	Удовлетворение потребностей населения города	Ежегодно до 15 марта	ГАУДО МО «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия», комитет по образованию администрации города Мурманска
5.3.	Участие в проведении мониторинга состояния и развития конкурентной среды на рынке услуг детского отдыха и оздоровления в соответствии с п. 39 Стандарта	Риски ухудшения условий ведения деятельности на рынке или снижения качества услуг для потребителей	Аналитический отчет о результатах мониторинга, включая предложения по улучшению условий ведения деятельности на рынке и повышению качества услуг для потребителей	Корректировка мероприятий «дорожной карты» при выявлении неблагоприятных условий ведения деятельности на рынке, неудовлетворенности качеством услуг для потребителей	Ежегодно до 1 апреля года, следующего за отчетным	Министерство образования и науки Мурманской области, Комитет по конкурентной политике Мурманской области, Министерство развития Арктики и экономики Мурманской области, комитет по образованию администрации города Мурманска
6.	Рынок оказания услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок В 2020 году деятельность по перевозке пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования город Мурманск осуществляли четыре организации-перевозчика. На рынке осуществляли свою деятельность один индивидуальный предприниматель (ИП Мамедов М.Ш.), три юридических лица (ООО «Першерон», ООО «Трансфер», АО «Электротранспорт»). В соответствии с Законом Мурманской области от 02.10.2020 № 2549-01-ЗМО «О перераспределении полномочий по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Мурманской области» полномочия комитета по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска в сфере перевозок пассажиров были переданы органам государственной власти Мурманской области с 31.05.2021					
6.1.	Утверждение документа планирования регулярных автоперевозок пассажиров по муниципальным маршрутам	Удовлетворение потребности населения в транспортном обслуживании	Постановление администрации города Мурманска об утверждении документа планирования регулярных автоперевозок	Определение схемы развития общественного транспорта на перспективу	По мере необходимости	Министерство транспорта и дорожного хозяйства Мурманской области, комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска (до 31.05.2021)
6.2.	Создание и развитие частного сектора по перевозке пассажиров автотранспортом по муниципальным маршрутам и создание благоприятных условий субъектам транспортной инфраструктуры, включая формирование сети регулярных маршрутов с учетом предложений, изложенных в обращениях негосударственных перевозчиков	Создание конкурентных условий на рынке транспортных услуг для населения	Реестр муниципальных маршрутов	Увеличение количества маршрутов	По мере поступления обращений негосударственных перевозчиков	Министерство транспорта и дорожного хозяйства Мурманской области, комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска (до 31.05.2021 ²)
6.3.	Мониторинг пассажиропотока и потребностей муниципалитета в корректировке существующей маршрутной сети и создание новых маршрутов	Повышение качества обслуживания пассажиров	Корректировка существующей маршрутной сети или установление/закрытие маршрутов	Удовлетворение потребностей населения в пассажирских перевозках	По мере необходимости	Министерство транспорта и дорожного хозяйства Мурманской области, комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска (до 31.05.2021 ²)
6.4.	Актуализация документа планирования регулярных перевозок с учетом полученной информации по результатам мониторинга	Повышение качества обслуживания пассажиров	Постановление администрации города Мурманска	Формирование плана развития пассажирских перевозок	По мере необходимости	Министерство транспорта и дорожного хозяйства Мурманской области, комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска (до 31.05.2021 ²)
7.	Рынок теплоснабжения (производство тепловой энергии) В настоящее время на территории муниципального образования город Мурманск производство тепловой энергии осуществляют пять теплоснабжающих организаций: - АО «Мурманская ТЭЦ»; - АО «Мурманэнергосбыт»; - МУП «Мурманская управляющая компания»; - АО «Мурманский морской торговый порт»; - ФГБУ «Центральное жилищно-коммунальное управление». В целях решения вопросов теплоснабжения на территории города Мурманска постановлением администрации города Мурманска от 30.06.2021 № 1778 утверждена актуализированная на 2022 год схема теплоснабжения муниципального образования город Мурманск с 2019 по 2039 годы. В соответствии с Требованиями к порядку разработки и утверждения схем теплоснабжения, утвержденными постановлением Правительства РФ от 22.02.2012 № 154, схема теплоснабжения подлежит ежегодной актуализации					
7.1.	Актуализация схемы теплоснабжения в соответствии со сроками, предусмотренными законодательством	Повышение информированности хозяйствующих субъектов	Правовой акт, информация на официальном сайте	Открытый доступ для хозяйствующих субъектов	В соответствии со сроками, предусмотренными законодательством	Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска
7.2.	Выявление, постановка на учет и регистрация в установленном порядке прав муниципальной собственности на объекты теплоснабжения, в том числе на бесхозяйные	Определение собственника и эксплуатирующей организации	Лист записи Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (увеличение доли выявленных бесхозяйных объектов коммунальной инфраструктуры, в отношении которых проведена процедура государственной регистрации права собственности, от общего количества выявленных бесхозяйных объектов)	Регистрация права собственности на все выявленные бесхозяйные объекты	Постоянно	Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области, комитет имущественных отношений города Мурманска
8.	Рынок выполнения работ по благоустройству городской среды Рынок выполнения работ по благоустройству городской среды включает в себя уборку муниципальных территорий, ремонт тротуаров, озеленение, создание пешеходной инфраструктуры, благоустройство пустырей и заброшенных зон, за исключением благоустройства автомобильных дорог. При осуществлении сбора информации об объеме рынка выполнения работ по благоустройству городской среды в качестве источника получения информации необходимо использовать: - информацию органов муниципального образования; - планы-графики закупок муниципального образования, разработанные в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 05.04.2013 № 44 Ф3 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; - информацию о проведенных закупках муниципальными образованиями в части заключенных контрактов на выполнение работ. В соответствии с данными Мурманскстата выделить организации, которые выполняют работы по благоустройству городской среды, не представляется возможным в связи с тем, что данные работы могут выполнять любые организации, осуществляющие строительные работы					
8.1.	Разделение закупаемых работ (услуг) на рынке выполнения работ по благоустройству городской среды на большее количество лотов с уменьшением объема работ при условии сохранения экономической целесообразности такого уменьшения	Риски необоснованного ограничения числа участников торгов, невозможность участия в крупных закупках малого бизнеса	Аналитическая информация	Увеличение количества организаций частной формы собственности на указанном рынке	Ежегодно (в период начала формирования лотов)	Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска, комитет по культуре администрации города Мурманска
8.2.	Мониторинг состояния и развития конкурентной среды на рынке выполнения работ по благоустройству городской среды в соответствии с п. 39 Стандарта	Риски ухудшения условий ведения деятельности на рынке или снижения качества услуг для потребителей	Аналитический отчет о результатах мониторинга, включая предложения по улучшению условий ведения деятельности на рынке и повышения качества услуг для потребителей	Корректировка мероприятий «дорожной карты» при выявлении неблагоприятных условий ведения деятельности на рынке, неудовлетворенности качеством услуг для потребителей	Ежегодно до 1 апреля года, следующего за отчетным	Министерство градостроительства и благоустройства Мурманской области, Комитет по конкурентной политике Мурманской области, комитет по культуре администрации города Мурманска
9.	Рынок выполнения работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме На территории муниципального образования город Мурманск расположено 2385 многоквартирных домов. В соответствии с Жилищным кодексом РФ собственники помещений в многоквартирном доме обязаны выбрать один из способов управления многоквартирным домом:					

² В соответствии с Законом Мурманской области от 02.10.2020 № 2549-01-ЗМО «О перераспределении полномочий по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Мурманской области» полномочия комитета по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска в сфере перевозок пассажиров с 31.05.2021 были переданы органам государственной власти Мурманской области.



	<p>1) непосредственное управление собственниками помещений в многоквартирном доме, количество квартир в котором составляет не более 30;</p> <p>2) управление товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом;</p> <p>3) управление управляющей организацией.</p> <p>Управление/обслуживание многоквартирными домами на территории муниципального образования город Мурманск осуществляется 57 управляющими организациями на основании выданных Государственной жилищной инспекцией Мурманской области лицензий на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, 13 обслуживающими организациями, 129 товариществами собственников недвижимости (товариществами собственников жилья), 71 жилищно-строительным кооперативом.</p> <p>Деятельность организаций, осуществляющих управление/обслуживание многоквартирными домами, направлена на обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания граждан, надлежащее содержание общего имущества в многоквартирном доме.</p> <p>В отношении многоквартирных домов в случаях, если:</p> <p>1) собственники помещений не выбрали способ управления этим домом;</p> <p>2) принятое собственниками помещений в многоквартирном доме решение о выборе способа управления домом не реализовано;</p> <p>3) до окончания срока действия договора управления многоквартирным домом, заключенного по результатам конкурса, собственники помещений не выбрали способ управления этим домом или принятое решение о выборе способа управления этим домом не было реализовано;</p> <p>4) в установленном законодательством Российской Федерации порядке выдано разрешение на ввод в эксплуатацию многоквартирного дома,</p> <p>муниципальное казенное учреждение «Новые формы управления» обеспечивает проведение открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом»</p>					
9.1.	Снижение количества нарушений антимонопольного законодательства при проведении конкурсов по отбору управляющей организации, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации и Правилами проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75	Риски нарушения антимонопольного законодательства	План мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства	Обеспечение для хозяйствующих субъектов всех форм собственности равных условий деятельности на товарном рынке	Постоянно	Государственная жилищная инспекция Мурманской области, администрация города Мурманска в лице муниципального казенного учреждения «Новые формы управления»
10.	<p>Рынок строительства объектов капитального строительства (за исключением жилищного и дорожного строительства)</p> <p>Важнейшим инструментом создания конкурентной среды в строительной отрасли является конкурсная система размещения заказов на работы, услуги и поставки. В России конкурсный отбор поставщиков товаров и услуг для государственных и муниципальных нужд является обязательным условием размещения заказов и регламентируется федеральным законодательством.</p> <p>По данным Мурманскстата, 97,5% всех строительных организаций региона составляют предприятия частной формы собственности.</p> <p>Общий объем выручки по виду экономической деятельности «Строительство» – 56 770,5 тыс. руб.</p> <p>С учетом изложенного на 01.01.2021 ключевой показатель развития конкуренции на рынке строительства составил 99,97%, что выше установленного порогового значения, и будет сохраняться до 2022 года</p>					
10.1.	Обеспечение предоставления муниципальных услуг по выдаче градостроительного плана земельного участка (далее – ГПЗУ) в электронном виде	Снижение административной нагрузки при прохождении процедур в сфере строительства	Увеличение доли предоставленной муниципальной услуги в электронном виде в общем объеме оказанных услуг по выдаче ГПЗУ до 70% (исходное значение – 1%)	Снижение административных барьеров при осуществлении деятельности на рынке	До 01.01.2022	Комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска
10.2.	Обеспечение предоставления муниципальных услуг по выдаче разрешения на строительство, а также разрешения на ввод объекта в эксплуатацию исключительно в электронном виде	Снижение административной нагрузки при прохождении процедур в сфере строительства	Увеличение доли предоставленных муниципальных услуг в электронном виде в общем объеме оказанных услуг по выдаче разрешения на строительство до 70%	Снижение административных барьеров при осуществлении деятельности на рынке	До 01.01.2022	Комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска
10.3.	Обеспечение опубликования и актуализации на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет административных регламентов предоставления муниципальных услуг по выдаче ГПЗУ, разрешения на строительство и разрешения на ввод объекта в эксплуатацию	Повышение информированности хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на данном рынке	Информация на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет	Повышение информированности хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на данном рынке	Постоянно	Министерство градостроительства и благоустройства Мурманской области, комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска
10.4.	Использование информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (далее – ИСОГД) регионального уровня в электронном виде с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности, позволяющей в том числе осуществлять подготовку ГПЗУ, разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, разрешения на строительство, разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, уведомления о соответствии планируемых к строительству или реконструкции объектов капитального строительства установленным параметрам, уведомления о соответствии построенных или реконструируемых объектов капитального строительства	Обеспечение физических и юридических лиц достоверными сведениями, необходимыми для осуществления градостроительной деятельности	Внедрение ИСОГД в Мурманской области	Снижение административных барьеров ведения деятельности, информационно-аналитическая поддержка осуществления полномочий в области градостроительной деятельности	С 2022 года	Министерство градостроительства и благоустройства Мурманской области, комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска
10.5.	Мониторинг состояния и развития конкурентной среды на рынке строительства объектов капитального строительства в соответствии с п. 39 Стандарта	Риски ухудшения условий ведения деятельности на рынке или снижения качества услуг для потребителей	Аналитический отчет о результатах мониторинга, включая предложения по улучшению условий ведения деятельности на рынке и повышения качества услуг для потребителей	Корректировка мероприятий «дорожной карты» при выявлении неблагоприятных условий ведения деятельности на рынке, неудовлетворенности качеством услуг для потребителей	Ежегодно до 1 апреля года, следующего за отчетным	Министерство градостроительства и благоустройства Мурманской области, Министерство строительства Мурманской области, Комитет по конкурентной политике Мурманской области, комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска
11.	<p>Рынок услуг связи, в том числе услуг по предоставлению широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет</p> <p>В настоящее время рынок является развитым с высоким уровнем конкуренции, на рынке фактически предоставляют услуги все крупнейшие федеральные операторы связи, а также ряд региональных операторов связи. Основными административными и экономическими барьерами для входа на рынок являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - деятельность является лицензируемой в соответствии с действующим законодательством; - высокий уровень капитальных затрат для начала предоставления услуг; - высокий уровень насыщенности рынка. <p>Потребители в целом оценивают конкурентную среду удовлетворительно.</p> <p>Предположительно, рынок будет развиваться, в основном, с точки зрения повышения качества предоставляемых услуг, возможно также незначительное расширение территории оказания услуг, в основном, за счет развития сетей подвижной (радиотелефонной) связи последнего поколения и строительства распределительных кабельных сетей в отдельных населенных пунктах.</p> <p>Органы местного самоуправления оказывают содействие (в пределах своих полномочий) операторам связи в рамках деятельности по реализации инвестиционных программ, направленных на развитие (модернизацию) инфраструктуры связи, в:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решении вопросов предоставления земельных участков для строительства сооружений связи; - организации работы с управляющими компаниями (при создании домовых распределительных сетей в многоквартирных домах) 					
11.1.	Формирование и утверждение перечня объектов муниципальной собственности для размещения объектов, сооружений и средств связи	Расширение зоны охвата услуг связи за счет размещения оборудования на объектах муниципальной собственности	Правовой акт	Информированность операторов связи об объектах муниципальной собственности города Мурманска для размещения объектов, сооружений и средств связи	Ежегодно	Комитет имущественных отношений города Мурманска
12.	<p>Рынок жилищного строительства</p> <p>Строительство многоквартирных домов на территории Мурманской области (далее – МО), в основном, ориентировано на создание нового жилищного фонда для расселения аварийного жилья, а также выполнение обязательств муниципальных образований перед гражданами.</p> <p>Сокращение административных барьеров в строительстве является одним из ключевых факторов создания равных условий для всех участников градостроительной деятельности на рынке строительства. На федеральном уровне для сокращения административных барьеров в строительстве к полномочиям органов государственной власти Российской Федерации отнесено утверждение исчерпывающих перечней процедур, осуществляемых субъектами градостроительных отношений (органами государственной власти Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, местным самоуправлением, организациями, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами) в целях подготовки документации по планировке территории, осуществления архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства (далее – ГрК РФ). Кроме того, в соответствии с ч. 3 ст. 6 ГрК РФ установление органами, индивидуальными предпринимателями, организациями, указанными в п. 7.4 ч. 1 ст. 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – ГрК РФ), обязанности осуществления процедур, не предусмотренных исчерпывающими перечнями процедур в сферах строительства, в отношении физических и юридических лиц, являющихся субъектами градостроительных отношений, не допускается. Постоянный мониторинг соответствия административных процедур исчерпывающим перечням процедур в различных сферах строительства позволит своевременно выявить нарушение установленных сроков осуществления процедур, требования осуществить процедуру, не включенную в исчерпывающий перечень процедур в соответствующей сфере строительства, и при необходимости привлечь лицо, допустившее нарушение сроков осуществления процедур или предъявившее излишние требования, к ответственности в соответствии со ст. 14.9.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях</p>					
12.1.	Обеспечение опубликования на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет актуальных планов формирования и предоставления прав на земельные участки в целях жилищного строительства, развития застроенных территорий, освоения территорий в целях строительства стандартного жилья, комплексного освоения земельных участков в целях строительства стандартного жилья, в том числе на картографической основе	Недостаточное информирование потенциальных участников аукционов	Информация на официальном сайте администрации города Мурманска	Повышение информированности заинтересованных лиц	Постоянно	Министерство строительства Мурманской области, комитет имущественных отношений города Мурманска, комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска



12.1.	Обеспечение опубликования на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет актуальных планов формирования и предоставления прав на земельные участки в целях жилищного строительства, развития застроенных территорий, освоения территории в целях строительства стандартного жилья, комплексного освоения земельных участков в целях строительства стандартного жилья, в том числе на картографической основе	Недостаточное информирование потенциальных участников аукционов	Информация на официальном сайте администрации города Мурманска	Повышение информированности заинтересованных лиц	Постоянно	Министерство строительства Мурманской области, комитет имущественных отношений города Мурманска, комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска
12.2.	Обеспечение проведения аукционов на право аренды земельных участков в целях жилищного строительства, развития застроенных территорий, освоения территории в целях строительства стандартного жилья, комплексного освоения земельных участков в целях строительства стандартного жилья	Недостаточное информирование потенциальных участников аукционов	Информация на официальном сайте администрации города Мурманска citymurmansk.ru и www.torgi.gov.ru	Повышение информированности заинтересованных лиц	Постоянно	Министерство строительства Мурманской области, комитет имущественных отношений города Мурманска
12.3.	Мониторинг состояния и развития конкурентной среды на рынке жилищного строительства в соответствии с п. 39 Стандарта	Риски ухудшения условий ведения деятельности на рынке или снижения качества услуг для потребителей	Аналитический отчет о результатах мониторинга, включая предложения по улучшению условий ведения деятельности на рынке и повышения качества услуг для потребителей	Корректировка мероприятий «дорожной карты» при выявлении неблагоприятных условий ведения деятельности на рынке, неудовлетворенности качеством услуг для потребителей	Ежегодно до 1 апреля года, следующего за отчетным	Министерство строительства Мурманской области, Комитет по конкурентной политике Мурманской области, комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска
13.	Рынок архитектурно-строительного проектирования Согласно Реестру хозяйствующих субъектов с суммарной долей участия Мурманской области или муниципальных образований Мурманской области более 50%, за исключением предприятий, осуществляющих деятельность в сферах, связанных с обеспечением обороны и безопасности государства, а также включенных в перечень стратегических предприятий, хозяйствующие субъекты с видом экономической деятельности 71.11.1 «Деятельность в области архитектуры, связанная с созданием архитектурного объекта», 71.11.1 «Деятельность в области архитектуры, связанная с созданием архитектурного объекта» отсутствуют. Из этого следует, что доля частного сектора в структуре рынка составляет 100%, в связи с чем не требуется проводить мероприятия по снижению доли государственного сектора					
13.1.	Мониторинг состояния и развития конкурентной среды на рынке архитектурно-строительного проектирования в соответствии с п. 39 Стандарта	Риски ухудшения условий ведения деятельности на рынке или снижения качества услуг для потребителей	Аналитический отчет о результатах мониторинга, включая предложения по улучшению условий ведения деятельности на рынке и повышения качества услуг для потребителей	Корректировка мероприятий «дорожной карты» в случае выявления ухудшения условий ведения деятельности на рынке	Ежегодно до 1 апреля года, следующего за отчетным	Министерство градостроительства и благоустройства Мурманской области, Министерство строительства Мурманской области, Комитет по конкурентной политике Мурманской области, комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска
14.	Сфера наружной рекламы На территории города Мурманска рекламную деятельность осуществляют 10 организаций. В 2020 году действующие государственные унитарные предприятия, муниципальные унитарные предприятия, муниципальные казенные учреждения, муниципальные бюджетные учреждения, государственные казенные учреждения, государственные бюджетные учреждения и другие предприятия с государственным и муниципальным участием, осуществляющие свою деятельность в сфере наружной рекламы на территории города Мурманска, отсутствуют					
14.1.	Актуализация схем размещения рекламных конструкций	Повышение информированности хозяйствующих субъектов	Правовой акт, информация на официальном сайте	Открытый доступ для хозяйствующих субъектов	По мере необходимости	Министерство градостроительства и благоустройства Мурманской области, комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска
14.2.	Мониторинг состояния и развития конкурентной среды в сфере наружной рекламы в соответствии с п. 39 Стандарта	Риски ухудшения условий ведения деятельности на рынке или снижения качества услуг для потребителей	Аналитический отчет о результатах мониторинга, включая предложения по улучшению условий ведения деятельности на рынке и повышения качества услуг для потребителей	Корректировка мероприятий «дорожной карты» при выявлении неблагоприятных условий ведения деятельности на рынке, неудовлетворенности качеством услуг для потребителей	Ежегодно до 1 апреля года, следующего за отчетным	Министерство градостроительства и благоустройства Мурманской области, Комитет по конкурентной политике Мурманской области, комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска
15.	Рынок внутреннего и въездного туризма В соответствии с Федеральным реестром туроператоров на территории муниципального образования город Мурманск в 2020 году (по состоянию на 10.01.2021) осуществляли деятельность 29 туроператоров (код ОКВЭД 79.12), которые формируют турпродукт на территории города и региона и реализуют его потребителям. По данным Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства по коду ОКВЭД 79.11, в 2020 году (по состоянию на 10.01.2021) на территории муниципального образования город Мурманск осуществляли деятельность 101 туристическое агентство, реализующее туристские продукты. Государственные унитарные предприятия, муниципальные унитарные предприятия, хозяйственные общества, в уставном капитале которых более 50% акций (долей) находится в государственной (муниципальной) собственности, на указанном рынке отсутствуют. Сегменты рынка, на которых в силу нормативных требований или объективных причин могут осуществляться деятельность только государственные и (или) муниципальные организации, отсутствуют. Анализ состояния сферы внутреннего и въездного туризма позволяет сделать выводы о положительной динамике в развитии этой сферы: число размещенных туристов в коллективных средствах размещения за 2016 год – 68 тыс. чел.; 2017 год – 119,8 тыс. чел.; 2018 год – 135,4 тыс. чел.; 2019 год – 144,9 тыс. чел.; 2020 – 96,46 тыс. чел. (снижение турпотока обусловлено ограничительными мерами в связи с пандемией новой коронавирусной инфекции). В целях поддержки и увеличения туристского потока администрацией города Мурманска в рамках программных мероприятий проводится системная работа по развитию туристской инфраструктуры, созданию информационной системы для населения и гостей города. С 2014 года работает туристический портал города Мурманска (https://tour.murmansk.ru). Портал содержит информацию для жителей и гостей города, включающую сведения о событиях и достопримечательностях города, туристических и транспортных маршрутах, контакты коллективных средств размещения, объектов общественного питания, транспорте и прочее. В 2020 году на Портале количество посетителей составило 11 137 человек, просмотров – 20 046. Также функционируют туристские информационные терминалы, которые размещены в ГДЦ «Арктика» и ГДЦ «Меридиан», в отеле «Park Inn Полярные Зори», в универсаме «Волна», в аэропорту, торгово-развлекательном комплексе «Мурманск Молл», железнодорожном и морском вокзалах. В рамках повышения туристской привлекательности города Мурманска администрацией города совместно с АО «Электротранспорт» в 2019 году были реализованы проекты по разработке макетов для оформления транспортной декадной карты (проездного билета) с использованием бренда города и местной айдентики с целью ее распространения среди туристов и гостей города, а также для тематического оформления троллейбуса «Города-побратимы города Мурманска». В ноябре 2017 года между Министерством развития промышленности и предпринимательства Мурманской области и администрацией города Мурманска подписан Меморандум о взаимодействии и сотрудничестве в области развития внутреннего и въездного туризма на территории муниципального образования город Мурманск, в рамках которого осуществляется взаимодействие с региональными структурными подразделениями: Центром кластерного развития Мурманской области, региональным туристским информационным центром Мурманской области. В рамках муниципальной программы города Мурманска «Развитие конкурентоспособной экономики» на 2018–2024 годы ежегодно проводятся конкурсы финансовой поддержки для начинающих и действующих предпринимателей, участие в которых могут принять и субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность в области внутреннего и въездного туризма. Туристический бизнес Мурманска в большей степени ориентирован на «внешнего потребителя», что соответствует понятию въездного туризма в регион. Жители города не выступают активными потребителями рынка услуг внутреннего туризма, однако указанный рынок представляет особый интерес с позиции территориального маркетинга, ориентированного на внутреннюю целевую аудиторию. Потребление внутреннего туристического потока может рассматриваться как необходимое условие формирования северной идентичности и даже возможного решения вопроса отрицательной миграции населения в регионе. В связи с чем разработка туристских предложений, ориентированных на жителей города и региона, представляется целесообразной. В результате проведенного мониторинга можно выделить следующие особенности развития рынка внутреннего и въездного туризма в городе Мурманске: - растущая конкуренция туроператоров в последние годы; - развитие неформальной (нелегальной) практики туризма, которая нарушает конкурентный механизм рынка; - организационные, экономические и правовые ограничения на развитие круизного, экологического и этнографического туризма; - недостаточное развитие туристской инфраструктуры; - недостаточный уровень информированности населения Мурманска о возможностях внутреннего туризма в регионе и, как результат, низкий уровень потребления услуг данного рынка внутренней целевой аудиторией. Справочно: - туристский продукт – комплекс услуг по перевозке и размещению, оказываемых за общую цену (независимо от включения в общую цену стоимости экскурсионного обслуживания и (или) других услуг) по договору о реализации туристского продукта; - турагентская деятельность – деятельность по продвижению и реализации туристского продукта, осуществляемая юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (турагентом); - туроператорская деятельность – деятельность по формированию, продвижению и реализации туристского продукта, осуществляемая юридическим лицом (туроператором)					
15.1.	Проведение конкурсов финансовой поддержки для начинающих и действующих предпринимателей города Мурманска, в т.ч. для субъектов малого и среднего предпринимательства туристической отрасли	Недостаточность финансовых средств на открытие и развитие бизнеса	Правовые акты о проведении конкурсов	Открытие нового и поддержка действующего бизнеса, рост количества субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Мурманске	Ежегодно	Комитет по туризму Мурманской области, ФГБОУ ВО «МАГУ», комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска
15.2.	Участие в международных туристических выставках	Слабый уровень узнаваемости туристического бренда города Мурманска, недостаток партнерских связей развития новых туристических продуктов	Повышение информирования потребителей о предложениях региона на предстоящий туристический сезон; расширение партнерских связей (знакомство и переговоры с поставщиками туристических услуг других регионов и стран)	Создание положительного имиджа в общественном мнении потребителей города, повышение узнаваемости туристического бренда города Мурманска	Ежегодно до 31 декабря	Комитет по туризму Мурманской области, Центр кластерного развития Мурманской области, комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска
15.3.	Мониторинг состояния и развития конкурентной среды на рынке внутреннего и въездного туризма в соответствии с п. 39 Стандарта	Риски ухудшения условий ведения деятельности на рынке или снижения качества услуг для потребителей	Аналитический отчет о результатах мониторинга, включая предложения по улучшению условий ведения деятельности на рынке и повышения качества услуг для потребителей	Корректировка мероприятий «дорожной карты» при выявлении неблагоприятных условий ведения деятельности на рынке, неудовлетворенности качеством услуг для потребителей	Ежегодно до 1 апреля года, следующего за отчетным	Комитет по туризму Мурманской области, Комитет по конкурентной политике Мурманской области, комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска



III. Ключевые показатели эффективности реализации системных мероприятий, направленных на развитие конкуренции в Мурманской области

Пункт стандарта	Сокращенное наименование системного мероприятия	Ключевые показатели эффективности реализации системного мероприятия	01.01.2021	01.01.2022	Ответственные исполнители
пп. «а» п. 30	Развитие конкурентоспособности товаров, работ, услуг субъектов малого и среднего предпринимательства	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей) в расчете на 1 тыс. человек населения, ед.	50	51	Министерство развития Арктики и экономики Мурманской области, комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска
пп. «б» п. 30	Обеспечение прозрачности и доступности закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	Доля закупок, участниками которых являются только субъекты малого предпринимательства и социально ориентированные некоммерческие организации, в сфере муниципальных закупок, %	49,3%	Не менее 30%	Комитет по конкурентной политике Мурманской области, отдел по регулированию в сфере закупок администрации города Мурманска
пп. «г» п. 30	Устранение избыточного государственного и муниципального регулирования, а также снижение административных барьеров	Количество нарушений антимонопольного законодательства со стороны органов государственной власти и органов местного самоуправления, 3 – положительная динамика, 2 – динамика отсутствует, 1 – отрицательная динамика	2	2	Комитет по конкурентной политике Мурманской области, юридический отдел администрации города Мурманска
пп. «д» п. 30	Совершенствование процессов управления в рамках полномочий органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органов местного самоуправления, закрепленных за ними законодательством Российской Федерации, объектами государственной собственности субъекта Российской Федерации и муниципальной собственности, а также на ограничение влияния муниципальных предприятий на конкуренцию	Доля исполненных прогнозных планов (программ) приватизации муниципального имущества к общему количеству утвержденных прогнозных планов (программ) приватизации муниципального имущества, %	100%	100%	Министерство имущественных отношений Мурманской области, комитет имущественных отношений города Мурманска
пп. «е» п. 30	Создание условий для недискриминационного доступа хозяйствующих субъектов на товарные рынки	Доля субъектов предпринимательской деятельности, оценивающих равные возможности конкурировать, равный доступ к ресурсам и отсутствие преференции со стороны органов власти, %	43,8%	Не менее 45%	Комитет по конкурентной политике Мурманской области, исполнительные органы государственной власти Мурманской области (далее – ИОГВ), ОМСУ Мурманской области, при участии Мурманского УФАС России
пп. «з» п. 30	Содействие развитию практики применения механизмов государственно-частного и муниципально-частного партнерства, практики заключения концессионных соглашений, в том числе в социальной сфере (детский отдых и оздоровление, спорт, здравоохранение, социальное обслуживание, дошкольное образование, культура, развитие сетей подвижной радиотелефонной связи в сельской местности, малонаселенных и труднодоступных районах)	Количество соглашений о государственно-частном / муниципально-частном партнерстве, в том числе концессионных соглашений, в социальной сфере, ед.	1	1	Министерство развития Арктики и экономики Мурманской области, АО «Корпорация развития Мурманской области», комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска
пп. «и» п. 30	Содействие развитию негосударственных (немуниципальных) социально ориентированных некоммерческих организаций (далее – СОНКО) и «социального предпринимательства»	Количество СОНКО, за исключением государственных (муниципальных) учреждений, на территории муниципального образования город Мурманск на 10 тыс. населения, ед.	19,56	Не менее 19%	Министерство развития Арктики и экономики Мурманской области, Министерство здравоохранения Мурманской области, Министерство труда и социального развития Мурманской области, Министерство образования и науки Мурманской области, Министерство культуры Мурманской области, Министерство спорта Мурманской области, комитет по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска
пп. «к» п. 30	Стимулирование новых предпринимательских инициатив за счет проведения образовательных мероприятий, обеспечивающих возможности для поиска, отбора и обучения потенциальных предпринимателей, в том числе путем разработки и реализации региональной программы по ускоренному развитию субъектов малого и среднего предпринимательства и достижения показателей ее эффективности	Количество граждан, желающих вести бизнес, начинающих и действующих предпринимателей, получивших услуги (нарастающим итогом), чел.	34	57	Министерство развития Арктики и экономики Мурманской области, комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска
пп. «о» п. 30	Обеспечение равных условий доступа к информации о государственном имуществе субъекта Российской Федерации и имуществе, находящемся в собственности муниципальных образований, в том числе имуществе, включаемом в перечни для предоставления на льготных условиях субъектам малого и среднего предпринимательства, о реализации такого имущества или предоставлении его во владение и (или) пользование, а также о ресурсах всех видов, находящихся в государственной собственности субъекта Российской Федерации и муниципальной собственности, путем размещения указанной информации на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru) и на официальном сайте уполномоченного органа в сети Интернет	Нормативно-правовые акты о порядке и сроках размещения сведений об объектах муниципального недвижимого имущества в сети Интернет разработаны и утверждены, 1 – да/ 0 – нет	1	1	Министерство имущественных отношений Мурманской области, комитет имущественных отношений города Мурманска
пп. «э» п. 30	Разработка и утверждение типового административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на строительство и типового административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на ввод объекта в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, внедрение которых целесообразно осуществить на всей территории субъекта Российской Федерации, в рамках соответствующего соглашения или меморандума между органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации и органами местного самоуправления	Муниципальные административные регламенты приведены в соответствие с типовыми административными регламентами предоставления муниципальных услуг, 1 – да/ 0 – нет	1	1	Министерство градостроительства и благоустройства Мурманской области, Министерство цифрового развития Мурманской области, комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска

IV. План мероприятий («дорожная карта») по реализации системных мероприятий, направленных на развитие конкуренции на территории муниципального образования город Мурманск

№ п/п	Наименование мероприятия	Проблема, на решение которой направлено мероприятие	Вид правового акта или показатель, характеризующий реализацию мероприятия	Результат реализации мероприятия	Сроки разработки и реализации мероприятия	Ответственные исполнители
1.	Развитие конкурентоспособности товаров, работ, услуг субъектов малого и среднего предпринимательства (пп. «а» п. 30 Стандарта)	Предприниматели города Мурманска работают в неравных условиях по сравнению с их конкурентами из других регионов из-за проблемы «северного» удорожания. Влияние данного фактора отражается на основных показателях развития малого и среднего бизнеса. Для Мурманска, как и для всех регионов Крайнего Севера, проблемой, негативно влияющей на инвестиционный и предпринимательский климат, помимо высокого уровня затрат на производство в условиях Крайнего Севера и сурового климата, является повышенная нагрузка на бизнес, связанная с предоставлением «северных» надбавок и других льгот работникам, таких как: - ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска; - оплаты один раз в два года за счет средств работодателя стоимости проезда и провоза багажа в пределах территории Российской Федерации к месту использования отпуска и обратно. Дополнительной нагрузкой на предпринимателей стало решение Конституционного Суда Российской Федерации, принятое в декабре 2017 года, по включению в состав минимального размера оплаты труда (МРОТ) районных коэффициентов и процентных надбавок за работу в местностях с особыми климатическими условиями. На основании информации о занятости субъектов малого и среднего предпринимательства города Мурманска в разрезе видов экономической деятельности можно сделать вывод, что наименее развитой сферой для малого и среднего бизнеса в городе остается производственный сектор экономики. Это обусловлено, прежде всего, более высоким уровнем затрат на электроэнергию и топливо, заработную плату, необходимостью обязательных выплат компенсационного характера, связанных с условиями работы в районах Крайнего Севера. Неблагоприятными факторами также остаются отсутствие начального капитала и недостаток инвестиций для приобретения современного оборудования. Кроме того, издержки предпринимателей растут за счет расходов на внедрение контрольно-кассового оборудования, на обязательную маркировку категорий товаров, установленную федеральным законодательством. Следует отметить высокую стоимость аренды земли и помещений, при этом в городе имеется большое количество пустующих объектов коммерческой недвижимости. Неблагоприятные условия проживания в районах Крайнего Севера, низкий уровень заработной платы приводят к значительному оттоку населения, что в свою очередь создает дефицит квалифицированных кадров в различных отраслях экономики. Все указанные факторы не позволяют нашим предпринимателям быть конкурентоспособными по сравнению с предпринимателями, осуществляющими деятельность в более благоприятных регионах, создавать качественную, надежную и устойчивую производственную инфраструктуру. Данный факт подтверждается тем, что количество государственных и муниципальных контрактов, заключенных по результатам конкурентных процедур в рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» с местными производителями, значительно ниже, чем с производителями из других регионов. Среди неблагоприятных факторов, снижающих развитие конкурентоспособности, значительным является низкая покупательская способность населения. В качестве позитивного фактора для сохранения и развития МСП можно рассматривать освоение Арктики, определенное Правительством РФ в качестве одного из приоритетов развития. Решением поставленных задач будут заниматься крупные, в том числе государственные, предприятия. А их появление на рынке в свою очередь даст новые возможности для создания и развития малых и средних предприятий (аутсорсинг, субконтрактинг и прочие формы взаимодействия). Стабилизация и улучшению ситуации в секторе малого и среднего предпринимательства также способствует существующая поддержка со стороны органов власти: информационная, консультационная, имущественная и финансовая поддержка начинающим и действующим предпринимателям	Соглашение о предоставлении субсидии на создание собственного бизнеса	Расширение доступа субъектов МСП к финансовым ресурсам, поддержка начинающих предпринимателей на этапе создания бизнеса	Ежегодно до 31 декабря	Министерство развития Арктики и экономики Мурманской области, ГОБУ МРИБИ, комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска



1.2.	Предоставление субсидий действующим субъектам малого и среднего предпринимательства	Недостаток инвестиций для развития бизнеса	Постановление администрации города Мурманска	Расширение доступа субъектов МСП к финансовым ресурсам, финансовая поддержка	Ежегодно до 31 декабря	Министерство развития Арктики и экономики Мурманской области, некоммерческая микрокредитная компания «Фонд развития малого и среднего предпринимательства Мурманской области», комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска
2.	Обеспечение прозрачности и доступности закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (пп. «б» п. 30 Стандарта) В соответствии с решением Совета депутатов города Мурманска от 27.03.2014 № 72-1019 «О реализации отдельных полномочий, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и о признании утратившими силу отдельных решений Совета депутатов города Мурманска», согласно части 1 статьи 26 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях централизации закупок на муниципальном уровне создано Мурманское муниципальное казенное учреждение «Управление закупок». Подведомственное учреждение администрации города Мурманска Мурманское муниципальное казенное учреждение «Управление закупок» уполномочено на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) конкурентными способами для заказчиков муниципального образования город Мурманск					
2.1.	Разработка правового акта, определяющего увеличение доли закупок, участниками которых являются субъекты малого предпринимательства и СОНКО	Недостаточное количество закупок, участниками которых являются субъекты малого предпринимательства и СОНКО	Правовой акт	Увеличение доли закупок, участниками которых являются только субъекты малого предпринимательства и СОНКО	До 31.03.2021	Отдел по регулированию в сфере закупок администрации города Мурманска
2.2.	Увеличение доли закупок, участниками которых являются только субъекты малого предпринимательства и СОНКО	Недостаточное количество закупок, участниками которых являются субъекты малого предпринимательства и СОНКО, в сфере муниципальных закупок	Информация об объемах закупок, участниками которых являются только субъекты малого предпринимательства и СОНКО, в сфере муниципальных закупок	Обеспечение осуществления закупок у субъектов малого предпринимательства в объеме не менее чем 30% совокупного годового объема закупок	Ежегодно	ИОГВ, Комитет по конкурентной политике Мурманской области, структурные подразделения администрации города Мурманска (на своде – отдел по регулированию в сфере закупок администрации города Мурманска)
3.	Устранение избыточного государственного и муниципального регулирования, а также снижение административных барьеров (пп. «г» п. 30 Стандарта) В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», постановлением Правительства Мурманской области от 19.02.2019 № 61-ПП «О системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности исполнительных органов государственной власти Мурманской области» администрацией города Мурманска принято постановление от 26.04.2019 № 1548 «О системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности администрации города Мурманска», которым утверждено Положение о системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности администрации города Мурманска					
3.1.	Утверждение карты (паспорта) рисков нарушения антимонопольного законодательства администрации города Мурманска и плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства	Наличие рисков нарушения антимонопольного законодательства	Постановление администрации города Мурманска от 26.04.2019 № 1548 «О системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности администрации города Мурманска», распоряжение администрации города Мурманска от 26.03.2019 № 18-р «Об определении уполномоченного структурного подразделения администрации города Мурманска»	Снижение рисков нарушения антимонопольного законодательства	Ежегодно до 1 апреля	Комитет по конкурентной политике Мурманской области, ИОГВ Мурманской области, юридический отдел администрации города Мурманска, структурные подразделения администрации города Мурманска
3.2.	Определение перечня муниципальных услуг для субъектов предпринимательской деятельности	Наличие административных барьеров при предоставлении муниципальной деятельности	Перечень муниципальных услуг для субъектов предпринимательской деятельности	Снижение административных барьеров при предоставлении услуг в сфере предпринимательской деятельности	Ежегодно	Министерство развития Арктики и экономики Мурманской области, ИОГВ Мурманской области, комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска
4.	Совершенствование процессов управления в рамках полномочий органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органов местного самоуправления, закрепленных за ними законодательством Российской Федерации, объектами государственной собственности субъекта Российской Федерации и муниципальной собственности, а также ограничение влияния государственных и муниципальных предприятий на конкуренцию (пп. «д» п. 30 Стандарта)					
4.1.	Формирование реалистичных прогнозных планов (программ) приватизации муниципального имущества и своевременное внесение изменений в прогнозные планы (программы) приватизации муниципального имущества	Низкий процент выполнения прогнозных планов (программ) приватизации муниципального имущества	Правовой акт	Повышение эффективности приватизации имущества муниципальных образований	Ежегодно (на период трех лет)	Комитет имущественных отношений города Мурманска
4.2.	Разработка методических рекомендаций («дорожной карты») для потенциальных участников торгов о процедуре приобретения объектов муниципальной собственности	Низкая степень осведомленности о процедуре приобретения объектов, находящихся в муниципальной собственности	Методические рекомендации	Повышение степени осведомленности потенциальных участников о процедуре приобретения объектов муниципальной собственности	До 31.03.2021	Министерство имущественных отношений Мурманской области, комитет имущественных отношений города Мурманска
4.3.	Промежуточный контроль выполнения прогнозных планов (программ) приватизации муниципального имущества	Реализация имущества, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями, осуществляется без применения конкурентных процедур	Промежуточные отчеты в Министерстве имущественных отношений Мурманской области о ходе приватизации муниципального имущества	Повышение эффективности процедур приватизации муниципального имущества, формирование реалистичных прогнозных планов (программ) приватизации	До 31 декабря текущего года	Министерство имущественных отношений Мурманской области, комитет имущественных отношений города Мурманска
5.	Создание условий для недискриминационного доступа хозяйствующих субъектов на товарные рынки (пп. «е» п. 30 Стандарта) По результатам мониторинга состояния и развития конкурентной среды на товарных рынках за 2019 год в части оценки субъектами предпринимательской деятельности возможности недискриминационного доступа на товарные рынки 43,8% участников опроса считают, что на рынке все имеют равные возможности конкурировать, равный доступ к ресурсам и отсутствуют преференции со стороны органов власти. Для повышения конкурентоспособности бизнеса 90% хозяйствующих субъектов использовали различные способы. Более 60% участников опроса повышали квалификацию персонала (обучение), 47,6% респондентов обновляли оборудование, четверть респондентов выходили на рынок с новым продуктом. По результатам опроса наиболее значимыми барьерами (препятствиями) для ведения предпринимательской деятельности в Мурманской области респонденты выделили: высокие налоги (50,8%), нестабильность законодательства (30,0%), сложность получения разрешительной документации (18,0%), проверки надзорных органов (17,8%). При этом 9,9% опрошенных указали, что не сталкивались ни с одним барьером, ограничивающим конкуренцию. В 2017 году этот показатель был равен 20,8%, в 2018 году – 16,9%					
5.1.	Снижение налоговой нагрузки на бизнес путем актуализации муниципальных правовых актов в части местных налогов и сборов	Высокие налоги	Решения Совета депутатов города Мурманска	Снижение налоговой нагрузки на субъекты малого и среднего предпринимательства города Мурманска	Постоянно	Комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска
6.	Содействие развитию практики применения механизмов государственно-частного и муниципально-частного партнерства, практики заключения концессионных соглашений, в том числе в социальной сфере (детский отдых и оздоровление, спорт, здравоохранение, социальное обслуживание, дошкольное образование, культура, развитие сетей подвижной радиотелефонной связи в сельской местности, малонаселенных и труднодоступных районах) (пп. «з» п. 30 Стандарта) В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», постановлением администрации города Мурманска от 06.08.2018 № 2470 «О заключении концессионного соглашения в отношении создания и эксплуатации объекта спорта» был проведен конкурс и 25.08.2019 заключено концессионное соглашение в отношении создания и эксплуатации объекта спорта «Крытый каток с искусственным льдом МАУ ГСЦ «Авангард», расположенного по адресу: г. Мурманск, ул. Капитана Орликовой, 9 микрорайон. В 2020 году рассматривались частные концессионные инициативы по модернизации системы теплоснабжения города Мурманска					
6.1.	Проработка с отраслевыми органами исполнительной власти Мурманской области и формирование перечня, а также технико-экономических показателей потенциальных проектов государственно-частного партнерства (далее – ГЧП) и муниципально-частного партнерства (далее – МЧП), необходимых к реализации на территории муниципального образования город Мурманск	Необходимость увеличения количества инвестиционных проектов, реализуемых и планируемых к реализации на принципах ГЧП – МЧП	Перечень объектов с технико-экономическими показателями	Формирование предложений для потенциальных инвесторов	Ежегодно до 31 декабря	АО «Корпорация развития Мурманской области», Министерство развития Арктики и экономики Мурманской области, ИОГВ Мурманской области, структурные подразделения администрации города Мурманска
7.	Содействие развитию негосударственных (немуниципальных) СОНКО и «социального предпринимательства» (пп. «и» п. 30 Стандарта) По данным Управления Министерства юстиции Российской Федерации Мурманской области, по состоянию на 01.01.2021 на территории города Мурманска зарегистрировано 558 СОНКО. Постановлением администрации города Мурманска от 14.11.2019 № 3785 утверждена Комплексная программа по поддержке СОНКО в городе Мурманске, включающая мероприятия по оказанию различных форм муниципальной поддержки СОНКО: финансовой, информационной, консультационной, имущественной					



7.1.	Предоставление СОНКО субсидий на реализацию социально значимых программ (проектов)	Необходимость развития СОНКО	Ежегодная субсидия молодежным и детским общественным объединениям (протокол комиссии/соглашение о предоставлении субсидии)	Оказание финансовой поддержки молодежным и детским общественным объединениям	Ежегодно до 31 декабря	Комитет по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска
			Ежегодная субсидия СОНКО (протокол комиссии/соглашение о предоставлении субсидии)	Оказание финансовой поддержки СОНКО		
7.2.	Предоставление субсидий СОНКО на финансовое обеспечение затрат, связанных с проведением физкультурных и спортивных мероприятий	Необходимость развития СОНКО	Ежегодные субсидии СОНКО на проведение физкультурных, спортивных мероприятий (соглашение о предоставлении субсидии)	Увеличение объемов поддержки СОНКО	Ежегодно до 31 декабря	Комитет по физической культуре и спорту администрации города Мурманска
7.3.	Предоставление субсидий СОНКО, осуществляющим деятельность в сфере культуры	Необходимость развития СОНКО	Ежегодные субсидии СОНКО на проведение культурных мероприятий (соглашение о предоставлении субсидии)	Увеличение объемов поддержки СОНКО	Ежегодно до 31 декабря	Комитет по культуре администрации города Мурманска
7.4.	Предоставление субсидии СОНКО на финансовое обеспечение затрат, связанных с проведением мероприятий в сфере молодежной политики	Необходимость развития СОНКО	Ежегодные субсидии СОНКО на проведение мероприятий в сфере молодежной политики (соглашение о предоставлении субсидии)	Увеличение объемов поддержки СОНКО	Ежегодно до 31 декабря	Комитет по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска
8.	<p>Стимулирование новых предпринимательских инициатив за счет проведения образовательных мероприятий, обеспечивающих возможности для поиска, отбора и обучения потенциальных предпринимателей, в том числе путем разработки и реализации региональной программы по ускоренному развитию субъектов малого и среднего предпринимательства и достижения показателей ее эффективности (пп. «к» п. 30 Стандарта)</p> <p>На 10.01.2021 число субъектов МСП составило 14 002 ед., из них индивидуальных предпринимателей – 7 215 ед. (по данным Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства Федеральной налоговой службы).</p> <p>В целях содействия развитию малого и среднего бизнеса в городе в рамках муниципальной программы города Мурманска «Развитие конкурентоспособной экономики» на 2018–2024 годы осуществляется комплекс мер финансовой, имущественной, информационно-консультационной поддержки как для начинающих, так и для действующих предпринимателей города Мурманска.</p> <p>В рамках информационно-консультационной поддержки предусмотрены информационные и обучающие мероприятия для начинающих и действующих предпринимателей и организаций потребительского рынка, проводимых совместно с организациями инфраструктуры поддержки</p>					
8.1.	Проведение обучения основам ведения бизнеса, финансовой грамотности и иным навыкам предпринимательской деятельности	Низкая предпринимательская активность, низкий уровень компетенций субъектов малого и среднего предпринимательства, а также лиц, планирующих начать собственное дело	Не менее двух образовательных мероприятий	Проведены образовательные мероприятия	Ежегодно до 31 декабря	Министерство развития Арктики и экономики Мурманской области, комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска
8.2.	Информирование субъектов малого и среднего предпринимательства о формах и видах муниципальной поддержки	Низкая предпринимательская активность, низкий уровень компетенций субъектов малого и среднего предпринимательства, а также лиц, планирующих начать собственное дело	Не менее одного вновь созданного субъекта МСП	Созданы субъекты МСП	Ежегодно до 31 декабря	Министерство развития Арктики и экономики Мурманской области, комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска
9.	Обеспечение равных условий доступа к информации о государственном имуществе субъекта Российской Федерации и имуществе, находящемся в собственности муниципальных образований, в том числе имуществе, включаемом в перечни для предоставления на льготных условиях субъектам малого и среднего предпринимательства, о реализации такого имущества или предоставлении его во владение и (или) пользование, а также о ресурсах всех видов, находящихся в государственной собственности субъекта Российской Федерации и муниципальной собственности, путем размещения указанной информации на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru) и на официальном сайте уполномоченного органа в сети Интернет (пп. «о» п. 30 Стандарта)					
9.1.	Разработка нормативных документов, определяющих периодичность и сроки размещения информации об объектах недвижимого муниципального имущества в сети Интернет	В отдельных муниципальных образованиях не определены период или сроки размещения сведений об объектах недвижимого муниципального имущества в сети Интернет	Правовой акт	Разработаны и утверждены нормативно-правовые акты о порядке и сроках размещения сведений об объектах недвижимого муниципального имущества в сети Интернет	До 31.12.2021	Министерство имущественных отношений Мурманской области, комитет имущественных отношений города Мурманска
10.	Разработка и утверждение типового административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на ввод объекта в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, внедрение которых целесообразно осуществить на всей территории субъекта Российской Федерации, в рамках соответствующего соглашения или меморандума между органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации и органами местного самоуправления (пп. «э» п. 30 Стандарта)					
10.1	Приведение муниципальных административных регламентов в соответствие с типовым административным регламентом предоставления муниципальных услуг	Упростить организацию предоставления государственных и муниципальных услуг по подготовке и выдаче разрешения на строительство и разрешения на ввод объекта в эксплуатацию через многофункциональный центр и в электронном виде на сайте «Госуслуги»	Правовой акт	Унификация порядка предоставления муниципальных услуг, снижение административных барьеров	В случае внесения изменений в типовой административный регламент	Комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска

V. Перечень документов стратегического планирования города Мурманска, включающих мероприятия, реализация которых оказывает влияние на состояние конкурентной среды на рынках товаров, работ, услуг муниципального образования город Мурманск

№	Наименование рынка	Наименование муниципальной программы	Реквизиты правового акта	Заказчик-координатор
1.	Рынок услуг общего образования	«Развитие образования» на 2018–2024 годы	Постановление администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3604	Комитет по образованию администрации города Мурманска
2.	Рынок услуг дошкольного образования	«Развитие образования» на 2018–2024 годы	Постановление администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3604	Комитет по образованию администрации города Мурманска
3.	Рынок услуг дополнительного образования	«Развитие образования» на 2018–2024 годы	Постановление администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3604	Комитет по образованию администрации города Мурманска
		«Развитие культуры» на 2018–2024 годы	Постановление администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3603	Комитет по культуре администрации города Мурманска
4.	Рынок услуг психолого-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	«Развитие образования» на 2018–2024 годы	Постановление администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3604	Комитет по образованию администрации города Мурманска
5.	Рынок услуг детского отдыха и оздоровления	«Развитие образования» на 2018–2024 годы	Постановление администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3604	Комитет по образованию администрации города Мурманска
6.	Рынок оказания услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок	«Развитие транспортной системы» на 2018–2024 годы	Постановление администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3607	Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска
7.	Рынок теплоснабжения (производство тепловой энергии)	«Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2018–2024 годы	Постановление администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3605	Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска
8.	Рынок выполнения работ по благоустройству городской среды	«Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск» на 2018–2024 годы	Постановление администрации города Мурманска от 05.12.2017 № 3875	Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска
		«Развитие культуры» на 2018–2024 годы	Постановление администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3603	Комитет по культуре администрации города Мурманска
9.	Рынок выполнения работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме	«Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2018–2024 годы	Постановление администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3605	Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска
10.	Рынок строительства объектов капитального строительства, за исключением жилищного и дорожного строительства	«Градостроительная политика» на 2018–2024 годы	Постановление администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3602	Комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска
11.	Рынок услуг связи, в том числе широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет	-	-	-
12.	Рынок жилищного строительства (за исключением индивидуального жилищного строительства)	«Градостроительная политика» на 2018–2024 годы	Постановление администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3602	Комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска
13.	Рынок архитектурно-строительного проектирования	«Градостроительная политика» на 2018–2024 годы	Постановление администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3602	Комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска
14.	Сфера наружной рекламы	«Градостроительная политика» на 2018–2024 годы	Постановление администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3602	Комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска
15.	Рынок внутреннего и въездного туризма	«Развитие конкурентоспособной экономики» на 2018–2024 годы	Постановление администрации города Мурманска от 10.11.2017 № 3598	Комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.11.2021

№ 2981

Об определении ООО «Чистый Дом» управляющей организацией для управления многоквартирными домами, расположенными на территории муниципального образования город Мурманск

В соответствии с частью 17 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация», постановлением администрации города Мурманска от 13.09.2021 № 2336 «Об утверждении перечня организаций для управления многоквартирными домами, расположенными на территории муниципального образования город Мурманск, в отношении которых собственниками помещений не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация» **постановляю:**

1. Определить в качестве управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными на территории муниципального образования город Мурманск по адресам: улица Бондарная, дом 7а, улица Первомайская, дом 2, улица Первомайская, дом 18, улица Первомайская, дом 20, улица Первомайская, дом 24 (далее – многоквартирные дома), ООО «Чистый Дом» (ИНН 5190086740).

2. Утвердить перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, установленный в зависимости от конструктивных и технических параметров многоквартирного дома, включая требования к объемам, качеству, периодичности каждой из таких работ и услуг, сформированный из числа работ и услуг, указанных в минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения», согласно договору управления многоквартирным домом, являющемуся приложением к настоящему постановлению, в отношении следующих многоквартирных домов:

2.1. Улица Бондарная, дом 7а согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
 2.2. Улица Первомайская, дом 2 согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
 2.3. Улица Первомайская, дом 18 согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.
 2.4. Улица Первомайская, дом 20 согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.
 2.5. Улица Первомайская, дом 24 согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

3. Размер платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме равен размеру платы за содержание жилого помещения, установленному постановлением администрации города Мурманска от 22.02.2019 № 674 «Об установлении размера платы за содержание жилого помещения».

4. Управляющая организация осуществляет деятельность по управлению многоквартирным домом до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса, а не более одного года.

5. Договор управления многоквартирным домом между управляющей организацией и собственниками помещений в многоквартирном доме считается заключенным со дня вступления в силу настоящего постановления.

6. Комитету по жилищной политике администрации города Мурманска (Червинко А. Ю.) в течение одного рабочего дня со дня вступления в силу настоящего постановления разместить его в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства, а также направить в ООО «Чистый Дом» и Государственную жилищную инспекцию Мурманской области.

7. Муниципальному казенному учреждению «Новые формы управления» (Раев А. В.) в течение пяти рабочих дней со дня издания настоящего постановления письменно уведомить всех собственников помещений в многоквартирном доме о принятии указанного решения, об условиях договора управления этим домом и об условиях прекращения договора управления с данной управляющей организацией путем размещения настоящего постановления с приложением в общедоступных местах многоквартирного дома.

8. Признать утратившими силу:
 - пункт 1, подпункт 2.1. пункта 2 постановления администрации города Мурманска от 27.11.2020 № 2750 «Об определении ООО «Ленинское ЖЭУ № 9» управляющей организацией для управления многоквартирными домами, расположенными на территории муниципального образования город Мурманск» в части определения управляющей организации ООО «Ленинское ЖЭУ № 9» для управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: улица Бондарная, дом 7а;

- постановление администрации города Мурманска от 27.11.2020 № 2752 «Об определении ООО «Арктик» управляющей организацией для управления многоквартирными домами, расположенными на территории муниципального образования город Мурманск».

9. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет в течение одного рабочего дня со дня вступления в силу настоящего постановления.

10. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

11. Настоящее постановление вступает в силу с 01.12.2021.
 12. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Мурманска Дощик В. А.

**Временно исполняющий полномочия
главы администрации города Мурманска**

В. А. ДОЦНИК.

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Мурманска
от 23.11.2021 № 2981

Договор управления многоквартирным домом

г. Мурманск _____ 2021

ООО «Чистый Дом», именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице генерального директора Тупкиной Ольги Анатольевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, являющийся собственником жилого/нежилого помещения по адресу: _____,

общей площадью _____ кв. м, жилой площадью _____ кв. м, на основании _____,

(сведения о правоустанавливающем документе)

именуемый в дальнейшем «Собственник», с другой стороны, в дальнейшем при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий договор управления многоквартирным домом 7А по улице Бондарной (далее – Договор) на основании постановления администрации города Мурманска от _____ № _____ «Об определении ООО «Чистый Дом» управляющей организацией для управления многоквартирными домами, расположенными на территории муниципального образования город Мурманск».

1. Общие положения

1.1. Условия настоящего Договора определены в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации и в соответствии с требованиями постановления Правительства РФ от 21.12.2018 № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» и являются одинаковыми для всех собственников помещений в многоквартирном доме.

Договор не регламентирует вопросы, связанные с капитальным ремонтом общего имущества в многоквартирном доме и предоставлением коммунальных услуг.

1.2. Предоставление коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме в период управления многоквартирным домом управляющей организацией, определенной решением об определении управляющей организации, осуществляется ресурсоснабжающими организациями в соответствии с подпунктом «б» пункта 17 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользовате-

лям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов».

1.3. Настоящий Договор заключается с Управляющей организацией, имеющей лицензию на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, на период до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса, но не более одного года.

2. Предмет Договора

2.1. По настоящему Договору Управляющая организация в период с 01.12.2021 до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса, но не более одного года, за плату обязуется оказывать предоставление услуг и выполнение работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, осуществления иной направленной на достижение целей управления многоквартирным домом деятельности.

2.2. Перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, установленный в зависимости от конструктивных и технических параметров многоквартирного дома, включая требования к объемам, качеству, периодичности каждой из таких работ и услуг, сформированный из числа работ и услуг, указанных в минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения» приведен в приложении к настоящему Договору.

2.3. Состав общего имущества в многоквартирном доме определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и технической документацией на многоквартирный дом.

3. Обязанности Сторон

3.1. Управляющая организация обязуется:

3.1.1. Приступить к исполнению настоящего Договора с 01.12.2021 и оказывать услуги и (или) выполнять работы в соответствии с условиями настоящего Договора и законодательством Российской Федерации.

3.1.2. Оказывать услуги по содержанию общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с перечнем, указанным в приложении к настоящему Договору, и требованиям, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.3. Представлять интересы Собственника для исполнения Договора, в том числе по заключению договоров, направленных на достижение целей настоящего Договора, во всех организациях, предприятиях и учреждениях любых организационно-правовых форм и уровней.

3.1.4. Вести деятельность по управлению многоквартирным домом в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, в том числе Правилами осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416.

3.1.5. Осуществлять рассмотрение предложений, заявлений и жалоб от Собственника и лиц, пользующихся его помещением(ями) в многоквартирном доме, вести их учет, принимать меры, необходимые для устранения указанных в них недостатков в установленные сроки.

3.1.6. Производить начисление платежей, установленных настоящим Договором, обеспечивая выставление платежных документов в установленный пунктом 1 части 2 статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации срок.

3.1.7. Производить с Собственником сверку платы за содержание и ремонт. Указанные действия Управляющая организация вправе осуществлять самостоятельно либо с привлечением третьих лиц.

3.1.8. На основании заявки Собственника или лиц, пользующихся его помещением(ями) в многоквартирном доме, направлять своего представителя для составления акта нанесения ущерба общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме или помещению(ям) Собственника.

3.1.9. Обеспечить возможность контроля за исполнением обязательств по настоящему Договору.

3.1.10. Нести иные обязанности, предусмотренные жилищным законодательством Российской Федерации.

3.2. Собственник обязуется:
 3.2.1. Своевременно в установленном порядке оплачивать предоставленные ему по Договору услуги.
 3.2.2. Выполнять предусмотренные законодательством Российской Федерации санитарно-гигиенические, экологические, архитектурно-строительные, противопожарные и эксплуатационные требования.
 3.2.3. Выполнять иные обязанности, предусмотренные жилищным законодательством Российской Федерации.
 3.2.4. Члены семьи Собственника, проживающие совместно с ним, пользуются наравне с ним всеми правами и исполняют обязанности, вытекающие из настоящего Договора, если иное не установлено соглашением между Собственником и членами его семьи. Члены семьи Собственника жилого помещения обязаны использовать данное жилое помещение по назначению, обеспечивать его сохранность.

4. Размер платы за содержание жилого помещения

4.1. Размер платы за содержание жилого помещения устанавливается равным размеру платы за содержание жилого помещения, установленному органом местного самоуправления в соответствии с частью 4 статьи 158 Жилищного кодекса Российской Федерации, и составляет 27,66 рубля с 1 кв. м общей площади помещения, принадлежащего Собственнику.

4.2. Перечень работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме определен в приложении к настоящему Договору.

4.3. Сумма начисленных в соответствии с частью 14 статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации пени указывается в платежном документе отдельно.

4.4. Неиспользование помещений не является основанием невнесения платы за услуги по настоящему Договору.

5. Ответственность Сторон

5.1. Управляющая организация в рамках настоящего Договора несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. При нарушении Собственником или иным пользователем обязательств, предусмотренных настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации, Собственник несет ответственность перед Управляющей организацией и третьими лицами за все последствия, возникшие в результате каких-либо аварийных и иных ситуаций.

5.3. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор заключается с 01.12.2021 на период до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса, но не более одного года.

6.2. Условия настоящего Договора применяются к отношениям, возникшим между Сторонами, с даты начала его действия.

6.3. Прекращение, расторжение настоящего Договора осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из Сторон находится один экземпляр Договора.

7.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.3. неотъемлемой частью настоящего Договора является приложение «Перечень работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме 7А по улице Бондарной».

8. Реквизиты Сторон

Управляющая организация	Собственник помещения
ООО «Чистый Дом» ИНН 5190086740 ОГРН 1215100002105 Юридический адрес: 183038, г. Мурманск, ул. Карла Либкнехта, д. 54, помещение 2 Фактический адрес: 183032, г. Мурманск, ул. Новосельская, д. 6	
Генеральный директор Тупкина Ольга Анатольевна	2021



Перечень работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме 7А по улице Бондарной

№	Наименование работ и услуг	Требования к объему, качеству и периодичности
1. Работы, выполняемые в отношении фундаментов:		
1.1	Проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением: – признаков неравномерных осадок фундаментов; – коррозии арматуры, расслаивания, трещин, выпучивания, отклонения от вертикали	по мере необходимости, при выявлении нарушений – детальное обследование и составление плана мероприятий по устранению причин нарушения и восстановлению эксплуатационных свойств конструкций
1.2	Проверка состояния гидроизоляции фундаментов	по мере необходимости, при выявлении нарушений – восстановление работоспособности
2. Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирного дома:		
2.1	Выявление отклонений от проектных условий эксплуатации, несанкционированного изменения конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств	по мере необходимости, в случае выявления повреждений и нарушений – составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен, восстановлению проектных условий их эксплуатации и его выполнение
2.2	Выявление повреждений в кладке, наличия и характера трещин, выветривания, отклонения от вертикали и выпучивания отдельных участков стен, нарушения связей между отдельными конструкциями	по мере необходимости, в случае выявления повреждений и нарушений – составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен, восстановлению проектных условий их эксплуатации и его выполнение
3. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирного дома:		
3.1	Выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, выявления прогибов, трещин и колебаний перекрытий	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
3.2	Выявление зыбкости перекрытия, наличия, характера и величины трещин в штукатурном слое, целостности несущих деревянных элементов и мест их опирания, следов протечек на потолке, плотности и влажности засыпки, поражения гнилью и жуками-точильщиками деревянных элементов	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
3.3	Проверка состояния утеплителя, гидроизоляции и звукоизоляции, адгезии отделочных слоев к конструкциям перекрытия (покрытия)	по мере необходимости, при выявлении нарушений
4. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания балок (ригелей) перекрытий и покрытий многоквартирного дома:		
4.1	Контроль состояния и выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, устойчивости, прогибов, колебаний и трещин	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
4.2	Выявление увлажнения и загнивания деревянных балок, нарушений утепления заделок балок в стены, разрывов или надрывов древесины около сучков и трещин в стыках на плоскости скалывания	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
5. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыши многоквартирного дома:		
5.1	Проверка кровли на отсутствие протечек	при выявлении нарушений, приводящих к протечкам, – незамедлительное их устранение
5.2	Проверка оборудования, расположенного на крыше	по мере необходимости, разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
5.3	Выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, водоотводящих устройств и оборудования, слуховых окон, выходов на крышу, ходовых досок и переходных мостиков на чердаках, осадочных и температурных швов	по мере необходимости, разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
5.4	Проверка температурно-влажностного режима и воздухообмена на чердаке	по мере необходимости, при выявлении нарушений
5.5	Проверка и очистка кровли от скопления снега и наледи	при необходимости, проведение работ
5.6	Проверка и восстановление защитного окрасочного слоя металлических элементов, окраска металлических креплений кровель антикоррозийными защитными красками и составами	по мере необходимости, при выявлении нарушений, приводящих к протечкам, – незамедлительное их устранение. В остальных случаях – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
5.7	Проверка и восстановление антикоррозионного покрытия стальных связей, размещенных на крыше и в технических помещениях металлических деталей	по мере необходимости, при выявлении нарушений, приводящих к протечкам, – незамедлительное их устранение. В остальных случаях – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
6. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц многоквартирного дома:		
6.1	Выявление деформации и повреждений в несущих конструкциях, надежности крепления ограждений, выбоин и сколов в ступенях	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
6.2	Выявление наличия и параметров трещин в сопряжениях маршевых плит с несущими конструкциями, оголения и коррозии арматуры, нарушения связей в отдельных проступях	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
7. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирного дома:		
7.1	Выявление нарушений отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
7.2	Контроль состояния информационных знаков, входов в подъезды (домовые знаки и т. д.)	по мере необходимости, проведение восстановительных работ
7.3	Выявление нарушений и эксплуатационных качеств несущих конструкций, гидроизоляции, элементов козырьков	по мере необходимости, проведение восстановительных работ
7.4	Контроль состояния и восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание	по мере необходимости
7.5	Контроль состояния и восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (пружины)	по мере необходимости
8. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок многоквартирного дома:		
8.1	Выявление зыбкости, выпучивания, наличия трещин в теле перегородок и в местах сопряжения между собой и с капитальными стенами, перекрытиями, дверными коробками, в местах установки санитарно-технических приборов и прохождения различных трубопроводов	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
9. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирного дома:		
9.1	Проверка состояния внутренней отделки	по мере необходимости, при наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию – устранение выявленных нарушений
10. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу многоквартирного дома:		
10.1	Проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу многоквартирного дома	по мере необходимости, при выявлении нарушений в отопительный период – незамедлительный ремонт. В остальных случаях – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
11. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции многоквартирного дома:		
11.1	Техническое обслуживание систем вентиляции	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
11.2	Устранение неплотностей в вентиляционных каналах и шахтах, устранение засоров в каналах	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
12. Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения многоквартирного дома:		
12.1	Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание запорной арматуры, устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета, расширительных баков и элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования в каналах)	по мере необходимости
12.2	Контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода)	постоянно, незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности систем
12.3	Контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т. п.)	по мере необходимости
12.4	Восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов, водоразборных приборов (смесителей, кранов и т. п.), относящихся к общему имуществу многоквартирного дома	по мере необходимости
12.5	Контроль состояния герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов	по мере необходимости, незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации
12.6	Контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек	по мере необходимости
12.7	Промывка участков водопровода после выполнения ремонтно-строительных работ на водопроводе	по мере необходимости
12.8	Промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений	по мере необходимости
12.9	Обеспечение устранения аварий на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения	в соответствии с установленными предельными сроками
13. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение) многоквартирного дома:		
13.1	Испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и систем отопления, промывка и регулировка систем отопления	при подготовке дома к отопительному периоду
13.2	Удаление воздуха из системы отопления	по мере необходимости
13.3	Промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений	при подготовке дома к отопительному периоду
13.4	Проведение пробных пусконаладочных работ (пробные топки)	при подготовке дома к отопительному периоду
14. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, радио- и телекоммуникационного оборудования многоквартирного дома:		
14.1	Проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования, замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки	по мере необходимости, но не реже одного раза в год



14.2	Проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения	по мере необходимости, но не реже одного раза в год
14.3	Техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, внутридомовых электросетей, очистка клемм и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах, наладка электрооборудования	по мере необходимости
15. Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества многоквартирного дома:		
15.1	Сухая и влажная уборка тамбуров, коридоров, лифтовых площадок и кабин, лестничных площадок и маршей	влажное подметание – три раза в неделю, мытье полов – один раз в месяц
15.2	Влажная протирка подоконников, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей	один раз в месяц
15.3	Мытье окон	два раза в год
15.4	Проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества многоквартирного дома	по мере необходимости
16. Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее – придомовая территория), в холодный период года:		
16.1	Очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше пяти см	по мере необходимости
16.2	Сдвигание свежевыпавшего снега и очистка придомовой территории от снега и льда при наличии колеиности свыше пяти см	по мере необходимости
16.3	Очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова)	по мере необходимости, но не реже двух раз в неделю
16.4	Очистка придомовой территории от наледи и льда	по мере необходимости, но не реже двух раз в неделю
16.5	Очистка от мусора урн, установленных возле подъездов	один раз в сутки
16.6	Уборка площадки перед входом в подъезд	по мере необходимости, но не реже двух раз в неделю
17. Работы по содержанию придомовой территории многоквартирного дома в теплый период года:		
17.1	Подметание и уборка придомовой территории	два раза в неделю
17.2	Уборка и выкашивание газонов	уборка два раза в неделю, выкашивание – по мере необходимости
17.3	Уборка площадки перед входом в подъезд	два раза в неделю
18. Работы по обеспечению вывоза отходов:		
18.1	Работы по организации и/или содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	постоянно
18.2	Организация накопления отходов I–IV классов опасности (отработанных ртутьсодержащих ламп и др.) и их передача в организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению таких отходов	по мере необходимости

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Мурманска
от 23.11.2021 № 2981

Договор управления многоквартирным домом

г. Мурманск

_____ 2021

ООО «Чистый Дом», именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице генерального директора Тупикиной Ольги Анатольевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

являющийся собственником жилого/нежилого помещения по адресу: _____,

общей площадью _____ кв. м, жилой площадью _____ кв. м, на основании _____

(сведения о правоустанавливающем документе)

именуемый в дальнейшем «Собственник», с другой стороны, в дальнейшем при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий договор управления многоквартирным домом 2 по улице Первомайской (далее – Договор) на основании постановления администрации города Мурманска от _____ № _____ «Об определении ООО «Чистый Дом» управляющей организацией для управления многоквартирными домами, расположенными на территории муниципального образования город Мурманск».

1. Общие положения

1.1. Условия настоящего Договора определены в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации и в соответствии с требованиями постановления Правительства РФ от 21.12.2018 № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» и являются одинаковыми для всех собственников помещений в многоквартирном доме.

Договор не регламентирует вопросы, связанные с капитальным ремонтом общего имущества в многоквартирном доме и предоставлением коммунальных услуг.

1.2. Предоставление коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме в период управления многоквартирным домом управляющей организацией, определенной решением об определении управляющей организации, осуществляется ресурсоснабжающими организациями в соответствии с подпунктом «б» пункта 17 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов».

1.3. Настоящий Договор заключается с Управляющей организацией, имеющей лицензию на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, на период до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса, но не более одного года.

2. Предмет Договора

2.1. По настоящему Договору Управляющая организация в период с 01.12.2021 до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса, но не более одного года, за плату обязуется оказывать предоставление услуг и выполнение работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, осуществления иной направленной на достижение целей управления многоквартирным домом деятельности.

2.2. Перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, установленный в зависимости от конструктивных и технических параметров многоквартирного дома, включая требования к объемам, качеству, периодичности каждой из таких работ и услуг, сформированный из числа работ и услуг, указанных в минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения» приведен в приложении к настоящему Договору.

2.3. Состав общего имущества в многоквартирном доме определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и технической документацией на многоквартирный дом.

3. Обязанности Сторон

3.1. Управляющая организация обязуется:

3.1.1. Приступить к исполнению настоящего Договора с 01.12.2021 и оказывать услуги и (или) выполнять работы в соответствии с условиями настоящего Договора и законодательством Российской Федерации.

3.1.2. Оказывать услуги по содержанию общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с перечнем, указанным в приложении к настоящему Договору, и требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.3. Представлять интересы Собственника для исполнения Договора, в том числе по заключению договоров, направленных на достижение целей настоящего Договора, во всех организациях, предприятиях и учреждениях любых организационно-правовых форм и уровней.

3.1.4. Вести деятельность по управлению многоквартирным домом в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, в том числе Правилами осуществления деятельности по

управлению многоквартирными домами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416.

3.1.5. Осуществлять рассмотрение предложений, заявлений и жалоб от Собственника и лиц, пользующихся его помещением(ями) в многоквартирном доме, вести их учет, принимать меры, необходимые для устранения указанных в них недостатков в установленные сроки.

3.1.6. Производить начисление платежей, установленных настоящим Договором, обеспечивая выставление платежных документов в установленный пунктом 1 части 2 статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации срок.

3.1.7. Производить с Собственником сверку платы за содержание и ремонт. Указанные действия Управляющая организация вправе осуществлять самостоятельно либо с привлечением третьих лиц.

3.1.8. На основании заявки Собственника или лиц, пользующихся его помещением(ями) в многоквартирном доме, направлять своего представителя для составления акта нанесения ущерба общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме или помещению(ям) Собственника.

3.1.9. Обеспечить возможность контроля за исполнением обязательств по настоящему Договору.

3.1.10. Нести иные обязанности, предусмотренные жилищным законодательством Российской Федерации.

3.2. Собственник обязуется:

3.2.1. Своевременно в установленном порядке оплачивать предоставленные ему по Договору услуги.

3.2.2. Выполнять предусмотренные законодательством Российской Федерации санитарно-гигиенические, экологические, архитектурно-строительные, противопожарные и эксплуатационные требования.

3.2.3. Выполнять иные обязанности, предусмотренные жилищным законодательством Российской Федерации.

3.2.4. Члены семьи Собственника, проживающие совместно с ним, пользуются наравне с ним всеми правами и исполняют обязанности, вытекающие из настоящего Договора, если иное не установлено соглашением между Собственником и членами его семьи. Члены семьи Собственника жилого помещения обязаны использовать данное жилое помещение по назначению, обеспечивать его сохранность.

4. Размер платы за содержание жилого помещения

4.1. Размер платы за содержание жилого помещения устанавливается равным размеру платы за содержание жилого помещения, установленному органом местного самоуправления в соответствии с частью 4 статьи 158 Жилищного кодекса Российской Федерации, и составляет 17,43 рубля с 1 кв. м общей площади помещения, принадлежащего Собственнику.

4.2. Перечень работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме определен в приложении к настоящему Договору.

4.3. Сумма начисленных в соответствии с частью 14 статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации пени указывается в платежном документе отдельно.

4.4. Неиспользование помещений не является основанием невнесения платы за услуги по настоящему Договору.

5. Ответственность Сторон

5.1. Управляющая организация в рамках настоящего Договора несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. При нарушении Собственником или иным пользователем обязательств, предусмотренных настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации, Собственник несет ответственность перед Управляющей организацией и третьими лицами за все последствия, возникшие в результате каких-либо аварийных и иных ситуаций.

5.3. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор заключается с 01.12.2021 на период до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса, но не более одного года.

6.2. Условия настоящего Договора применяются к отношениям, возникшим между Сторонами, с даты начала его действия.

6.3. Прекращение, расторжение настоящего Договора осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из Сторон находится один экземпляр Договора.

7.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.3. Неотъемлемой частью настоящего Договора является приложение «Перечень работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме 2 по улице Первомайской».

8. Реквизиты Сторон

Управляющая организация	Собственник помещения
ООО «Чистый Дом» ИНН 5190086740 ОГРН 121510002105 Юридический адрес: 183038, г. Мурманск, ул. Карла Либкнехта, д. 54, помещение 2 Фактический адрес: 183032, г. Мурманск, ул. Новосельская, д. 6	
Генеральный директор Тупикина Ольга Анатольевна	_____
	2021



Перечень работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме 2 по улице Первомайской

№	Наименование работ и услуг	Требования к объему, качеству и периодичности
1. Работы, выполняемые в отношении фундаментов:		
1.1	Проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением поражения гнилью и частичного разрушения деревянного основания в домах со столбчатыми или свайными деревянными фундаментами	по мере необходимости, при выявлении нарушений – детальное обследование и составление плана мероприятий по устранению причин нарушения
1.2	Проверка состояния гидроизоляции фундаментов	по мере необходимости, при выявлении нарушений – восстановление работоспособности
2. Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирного дома:		
2.1	Выявление отклонений от проектных условий эксплуатации, несанкционированного изменения конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами	по мере необходимости, в случае выявления повреждений и нарушений – составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен
2.2	Выявление в элементах деревянных конструкций рубленых, каркасных, брусчатых, сборно-щитовых и иных домов с деревянными стенами дефектов крепления, врубок, перекоса, скалывания, отклонения от вертикали, а также наличия в таких конструкциях участков, пораженных гнилью, дереворазрушающими грибами и жучками-точильщиками, с повышенной влажностью, с разрушением обшивки или штукатурки стен	по мере необходимости, в случае выявления повреждений и нарушений – составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен
3. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирного дома:		
3.1	Выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, выявления прогибов, трещин и колебаний перекрытий	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
3.2	Выявление зыбкости перекрытия, наличия, характера и величины трещин в штукатурном слое, целостности несущих деревянных элементов и мест их опирания, следов протечек на потолке, плотности и влажности засыпки, поражения гнилью и жучками-точильщиками деревянных элементов в домах с деревянными перекрытиями и покрытиями	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
3.3	Проверка состояния утеплителя, гидроизоляции и звукоизоляции, адгезии отделочных слоев к конструкциям перекрытия (покрытия)	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
4. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания балок (ригелей) перекрытий и покрытий многоквартирного дома:		
4.1	Контроль состояния и выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, устойчивости, прогибов, колебаний и трещин	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
4.2	Выявление увлажнения и загнивания деревянных балок, нарушений утепления заделок балок в стены, разрывов или надрывов древесины около сучков и трещин в стыках на плоскости скалывания	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
5. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыши многоквартирного дома:		
5.1	Проверка кровли на отсутствие протечек	при выявлении нарушений, приводящих к протечкам, – незамедлительное их устранение
5.2	Проверка оборудования, расположенного на крыше	по мере необходимости, разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
5.3	Выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, оборудования, слуховых окон, выходов на крышу, ходовых досок и переходных мостиков на чердаках	по мере необходимости, разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
5.4	Проверка температурно-влажностного режима и воздухообмена на чердаке	по мере необходимости, разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
5.5	Проверка и очистка кровли от мусора, грязи	по мере необходимости
5.6	Проверка и очистка кровли от скопления снега и наледи	по мере необходимости
6. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц многоквартирного дома:		
6.1	Выявление деформации и повреждений в несущих конструкциях, надежности крепления ограждений	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
6.2	Выявление прогибов несущих конструкций, нарушений крепления тетив к балкам, поддерживающим лестничные площадки, врубок в конструкции лестницы, а также наличие гнили и жучков-точильщиков в домах с деревянными лестницами	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
7. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирного дома:		
7.1	Контроль состояния и восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание	по мере необходимости
7.2	Контроль состояния информационных знаков, входов в подъезды (домовые знаки и т. д.)	при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
7.3	Контроль состояния и восстановление плотности притворов входных дверей, samozакрывающихся устройств (доводчики, пружины)	при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
8. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок многоквартирного дома:		
8.1	Выявление зыбкости, выпучивания, наличия трещин в теле перегородок и в местах сопряжения между собой и с капитальными стенами, перекрытиями, отопительными панелями, дверными коробками, в местах установки санитарно-технических приборов и прохождения различных трубопроводов	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
9. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирного дома:		
9.1	Проверка состояния внутренней отделки	по мере необходимости, при наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию – устранение выявленных нарушений
10. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу многоквартирного дома:		
10.1	Проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу многоквартирного дома	по мере необходимости, при выявлении нарушений в отопительный период – незамедлительный ремонт. В остальных случаях – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
11. Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного), отопления и водоотведения в многоквартирном доме:		
11.1	Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры и элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования в каналах)	по мере необходимости
11.2	Постоянный контроль параметров теплоснабжения и воды	по мере необходимости
11.3	Восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов, водоразборных приборов (смесителей, кранов и т. п.), относящихся к общему имуществу многоквартирного дома	по мере необходимости
11.4	Контроль состояния герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов	по мере необходимости, незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации
11.5	Контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек	по мере необходимости
11.6	Промывка участков водопровода после выполнения ремонтно-строительных работ на водопроводе	по мере необходимости
11.7	Промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений	по мере необходимости
11.8	Обеспечение устранения аварий на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения	в соответствии с установленными предельными сроками
12. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения многоквартирного дома:		
12.1	Испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и системы отопления, промывка и регулировка системы отопления	при подготовке дома к отопительному периоду
12.2	Удаление воздуха из системы отопления	по мере необходимости
12.3	Промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений	при подготовке дома к отопительному периоду
12.4	Проведение пробных пусконаладочных работ (пробные топки)	при подготовке дома к отопительному периоду
13. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, радио- и телекоммуникационного оборудования многоквартирного дома:		
13.1	Проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования, замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки	по мере необходимости, но не реже одного раза в год
13.2	Проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения	по мере необходимости, но не реже одного раза в год
13.3	Техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, внутридомовых электросетей, очистка клемм и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах, наладка электрооборудования	по мере необходимости
14. Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества многоквартирного дома:		
14.1	Сухая и влажная уборка тамбуров, коридоров, лестничных площадок и маршей	влажное подметание – три раза в неделю, мытье полов – один раз в месяц
14.2	Влажная протирка подоконников, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей	один раз в месяц
14.3	Мытье окон	два раза в год
14.4	Проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества многоквартирного дома	по мере необходимости
15. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования многоквартирного дома:		
15.1	Организация проверки состояния системы внутридомового газового оборудования и ее отдельных элементов	постоянно, при выявлении нарушений и неисправностей – проведение работ по их устранению
16. Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее – придомовая территория), в холодный период года:		
16.1	Очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше пяти см	по мере необходимости



16.2	Сдвигание свежевыпавшего снега и очистка придомовой территории от снега и льда при наличии колеиности свыше пяти см	по мере необходимости
16.3	Очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова)	по мере необходимости, но не реже двух раз в неделю
16.4	Очистка придомовой территории от наледи и льда	по мере необходимости, но не реже двух раз в неделю
16.5	Уборка площадки перед входом в подъезд	по мере необходимости, но не реже двух раз в неделю
17. Работы по содержанию придомовой территории многоквартирного дома в теплый период года:		
17.1	Подметание и уборка придомовой территории	два раза в неделю
17.2	Уборка и выкашивание газонов	уборка два раза в неделю, выкашивание по мере необходимости
17.3	Уборка площадки перед входом в подъезд	два раза в неделю
18. Работы по обеспечению вывоза отходов:		
18.1	Работы по организации и/или содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	постоянно
18.2	Организация накопления отходов I–IV классов опасности (отработанных ртутьсодержащих ламп и др.) и их передача в организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению таких отходов	по мере необходимости

Приложение № 3
к постановлению администрации
города Мурманска
от 23.11.2021 № 2981

Договор управления многоквартирным домом

г. Мурманск _____ 2021

ООО «Чистый Дом», именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице генерального директора Тупикиной Ольги Анатольевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____,

являющийся собственником жилого/нежилого помещения по адресу: _____,

общей площадью _____ кв. м, жилой площадью _____ кв. м, на основании _____,

(сведения о правоустанавливающем документе)

именуемый в дальнейшем «Собственник», с другой стороны, в дальнейшем при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий договор управления многоквартирным домом 18 по улице Первомайской (далее – Договор) на основании постановления администрации города Мурманска от _____ № _____ «Об определении ООО «Чистый Дом» управляющей организацией для управления многоквартирными домами, расположенными на территории муниципального образования город Мурманск».

1. Общие положения

1.1. Условия настоящего Договора определены в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации и в соответствии с требованиями постановления Правительства РФ от 21.12.2018 № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» и являются одинаковыми для всех собственников помещений в многоквартирном доме.

Договор не регламентирует вопросы, связанные с капитальным ремонтом общего имущества в многоквартирном доме и предоставлением коммунальных услуг.

1.2. Предоставление коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме в период управления многоквартирным домом управляющей организацией, определенной решением об определении управляющей организации, осуществляется ресурсоснабжающими организациями в соответствии с подпунктом «б» пункта 17 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов».

1.3. Настоящий Договор заключается с Управляющей организацией, имеющей лицензию на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, на период до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса, но не более одного года.

2. Предмет Договора

2.1. По настоящему Договору Управляющая организация в период с 01.12.2021 до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса, но не более одного года, за плату обязуется оказывать предоставление услуг и выполнение работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, осуществления иной направленной на достижение целей управления многоквартирным домом деятельности.

2.2. Перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, установленный в зависимости от конструктивных и технических параметров многоквартирного дома, включая требования к объемам, качеству, периодичности каждой из таких работ и услуг, сформированный из числа работ и услуг, указанных в минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения» приведен в приложении к настоящему Договору.

2.3. Состав общего имущества в многоквартирном доме определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и технической документацией на многоквартирный дом.

3. Обязанности Сторон

3.1. Управляющая организация обязуется:

3.1.1. Приступить к исполнению настоящего Договора с 01.12.2021 и оказывать услуги и (или) выполнять работы в соответствии с условиями настоящего Договора и законодательством Российской Федерации.

3.1.2. Оказывать услуги по содержанию общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с перечнем, указанным в приложении к настоящему Договору, и требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.3. Представлять интересы Собственника для исполнения Договора, в том числе по заключению договоров, направленных на достижение целей настоящего Договора, во всех организациях, предприятиях и учреждениях любых организационно-правовых форм и уровней.

3.1.4. Вести деятельность по управлению многоквартирным домом в соответствии с требованиями действующего

законодательства Российской Федерации, в том числе Правилами осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416.

3.1.5. Осуществлять рассмотрение предложений, заявлений и жалоб от Собственника и лиц, пользующихся его помещением(ями) в многоквартирном доме, вести их учет, принимать меры, необходимые для устранения указанных в них недостатков в установленные сроки.

3.1.6. Производить начисление платежей, установленных настоящим Договором, обеспечивая выставление платежных документов в установленный пунктом 1 части 2 статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации срок.

3.1.7. Производить с Собственником сверху платы за содержание и ремонт. Указанные действия Управляющая организация вправе осуществлять самостоятельно либо с привлечением третьих лиц.

3.1.8. На основании заявки Собственника или лиц, пользующихся его помещением(ями) в многоквартирном доме, направлять своего представителя для составления акта нанесения ущерба общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме или помещению(ям) Собственника.

3.1.9. Обеспечить возможность контроля за исполнением обязательств по настоящему Договору.

3.1.10. Нести иные обязанности, предусмотренные жилищным законодательством Российской Федерации.

3.2. Собственник обязуется:

3.2.1. Своевременно в установленном порядке оплачивать предоставленные ему по Договору услуги.

3.2.2. Выполнять предусмотренные законодательством Российской Федерации санитарно-гигиенические, экологические, архитектурно-строительные, противопожарные и эксплуатационные требования.

3.2.3. Выполнять иные обязанности, предусмотренные жилищным законодательством Российской Федерации.

3.2.4. Члены семьи Собственника, проживающие совместно с ним, пользуются наравне с ним всеми правами и исполняют обязанности, вытекающие из настоящего Договора, если иное не установлено соглашением между Собственником и членами его семьи. Члены семьи Собственника жилого помещения обязаны использовать данное жилое помещение по назначению, обеспечивать его сохранность.

4. Размер платы за содержание жилого помещения

4.1. Размер платы за содержание жилого помещения устанавливается равным размеру платы за содержание жилого помещения, установленному органом местного самоуправления в соответствии с частью 4 статьи 158 Жилищного кодекса Российской Федерации, и составляет 17,43 рубля с 1 кв. м общей площади помещения, принадлежащего Собственнику.

4.2. Перечень работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме определен в приложении к настоящему Договору.

4.3. Сумма начисленных в соответствии с частью 14 статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации пеней указывается в платежном документе отдельно.

4.4. Неиспользование помещений не является основанием невнесения платы за услуги по настоящему Договору.

5. Ответственность Сторон

5.1. Управляющая организация в рамках настоящего Договора несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. При нарушении Собственником или иным пользователем обязательств, предусмотренных настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации, Собственник несет ответственность перед Управляющей организацией и третьими лицами за все последствия, возникшие в результате каких-либо аварийных и иных ситуаций.

5.3. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор заключается с 01.12.2021 на период до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса, но не более одного года.

6.2. Условия настоящего Договора применяются к отношениям, возникшим между Сторонами, с даты начала его действия.

6.3. Прекращение, расторжение настоящего Договора осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из Сторон находится один экземпляр Договора.

7.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.3. Неотъемлемой частью настоящего Договора является приложение «Перечень работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме 18 по улице Первомайской».

8. Реквизиты Сторон

Управляющая организация	Собственник помещения
ООО «Чистый Дом» ИНН 5190086740 ОГРН 1215100002105 Юридический адрес: 183038, г. Мурманск, ул. Карла Либкнехта, д. 54, помещение 2 Фактический адрес: 183032, г. Мурманск, ул. Новосельская, д. 6	
Генеральный директор Тупикина Ольга Анатольевна	
	_____ 2021

Приложение
к Договору от _____ 2021

Перечень работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме 18 по улице Первомайской

№	Наименование работ и услуг	Требования к объему, качеству и периодичности
1. Работы, выполняемые в отношении фундаментов:		
1.1	Проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением поражения гнилью и частичного разрушения деревянного основания в домах со столбчатыми или свайными деревянными фундаментами	по мере необходимости, при выявлении нарушений – детальное обследование и составление плана мероприятий по устранению причин нарушения
1.2	Проверка состояния гидроизоляции фундаментов	по мере необходимости, при выявлении нарушений – восстановление работоспособности
2. Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирного дома:		
2.1	Выявление отклонений от проектных условий эксплуатации, несанкционированного изменения конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами	по мере необходимости, в случае выявления повреждений и нарушений – составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен
2.2	Выявление в элементах деревянных конструкций рубленых, каркасных, брусчатых, сборно-щитовых и иных домов с деревянными стенами дефектов крепления, врубок, перекоса, скалывания, отклонения от вертикали, а также наличия в таких конструкциях участков, пораженных гнилью, дереворазрушающими грибами и жучками-точильщиками, с повышенной влажностью, с разрушением обшивки или штукатурки стен	по мере необходимости, в случае выявления повреждений и нарушений – составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен
3. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирного дома:		



3.1	Выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, выявления прогибов, трещин и колебаний перекрытий	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
3.2	Выявление зыбкости перекрытия, наличия, характера и величины трещин в штукатурном слое, целостности несущих деревянных элементов и мест их опирания, следов протечек на потолке, плотности и влажности засыпки, поражения гнилью и жуками-точильщиками деревянных элементов в домах с деревянными перекрытиями и покрытиями	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
3.3	Проверка состояния утеплителя, гидроизоляции и звукоизоляции, адгезии отделочных слоев к конструкциям перекрытия (покрытия)	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
4. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания балок (ригелей) перекрытий и покрытий многоквартирного дома:		
4.1	Контроль состояния и выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, устойчивости, прогибов, колебаний и трещин	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
4.2	Выявление увлажнения и загнивания деревянных балок, нарушений утепления заделок балок в стены, разрывов или надрывов древесины около сучков и трещин в стыках на плоскости скалывания	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
5. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыши многоквартирного дома:		
5.1	Проверка кровли на отсутствие протечек	при выявлении нарушений, приводящих к протечкам, – незамедлительное их устранение
5.2	Проверка оборудования, расположенного на крыше	по мере необходимости, разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
5.3	Выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, оборудования, слуховых окон, выходов на крышу, ходовых досок и переходных мостиков на чердаках	по мере необходимости, разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
5.4	Проверка температурно-влажностного режима и воздухообмена на чердаке	по мере необходимости, разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
5.5	Проверка и очистка кровли от мусора, грязи	по мере необходимости
5.6	Проверка и очистка кровли от скопления снега и наледи	по мере необходимости
6. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц многоквартирного дома:		
6.1	Выявление деформации и повреждений в несущих конструкциях, надежности крепления ограждений	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
6.2	Выявление прогибов несущих конструкций, нарушений крепления тетив к балкам, поддерживающим лестничные площадки, врубок в конструкции лестницы, а также наличие гнили и жуков-точильщиков в домах с деревянными лестницами	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
7. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирного дома:		
7.1	Контроль состояния и восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание	по мере необходимости
7.2	Контроль состояния информационных знаков, входов в подъезды (домовые знаки и т. д.)	при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
7.3	Контроль состояния и восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины)	при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
7.4	Выявление нарушений отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
8. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок многоквартирного дома:		
8.1	Выявление зыбкости, выпучивания, наличия трещин в теле перегородок и в местах сопряжения между собой и с капитальными стенами, перекрытиями, отопительными панелями, дверными коробками, в местах установки санитарно-технических приборов и прохождения различных трубопроводов	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
9. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирного дома:		
9.1	Проверка состояния внутренней отделки	по мере необходимости, при наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию – устранение выявленных нарушений
10. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу многоквартирного дома:		
10.1	Проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу многоквартирного дома	по мере необходимости, при выявлении нарушений в отопительный период – незамедлительный ремонт. В остальных случаях – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
11. Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного), отопления и водоотведения многоквартирного дома:		
11.1	Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры и элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования в каналах)	по мере необходимости
11.2	Постоянный контроль параметров теплоносителя и воды	по мере необходимости
11.3	Восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов, водоразборных приборов (смесителей, кранов и т. п.), относящихся к общему имуществу многоквартирного дома	по мере необходимости
11.4	Контроль состояния герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов	по мере необходимости, незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации
11.5	Контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек	по мере необходимости
11.6	Промывка участков водопровода после выполнения ремонтно-строительных работ на водопроводе	по мере необходимости
11.7	Промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений	по мере необходимости
11.8	Обеспечение устранения аварий на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения	в соответствии с установленными предельными сроками
12. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения многоквартирного дома:		
12.1	Испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и систем отопления, промывка и регулировка систем отопления	при подготовке дома к отопительному периоду
12.2	Удаление воздуха из системы отопления	по мере необходимости
12.3	Промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений	при подготовке дома к отопительному периоду
12.4	Проведение пробных пусконаладочных работ (пробные топки)	при подготовке дома к отопительному периоду
13. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, радио- и телекоммуникационного оборудования многоквартирного дома:		
13.1	Проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования, замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки	по мере необходимости, но не реже одного раза в год
13.2	Проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения	по мере необходимости, но не реже одного раза в год
13.3	Техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, внутридомовых электросетей, очистка клемм и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах, наладка электрооборудования	по мере необходимости
14. Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества многоквартирного дома:		
14.1	Сухая и влажная уборка тамбуров, коридоров, лестничных площадок и маршей	влажное подметание – три раза в неделю, мытье полов – один раз в месяц
14.2	Влажная протирка подоконников, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей	один раз в месяц
14.3	Мытье окон	два раза в год
14.4	Проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества многоквартирного дома	по мере необходимости
15. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования многоквартирного дома:		
15.1	Организация проверки состояния системы внутридомового газового оборудования и ее отдельных элементов	постоянно, при выявлении нарушений и неисправностей – проведение работ по их устранению
16. Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее – придомовая территория), в холодный период года:		
16.1	Очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше пяти см	по мере необходимости
16.2	Сдвигание свежевыпавшего снега и очистка придомовой территории от снега и льда при наличии колеиности свыше пяти см	по мере необходимости
16.3	Очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова)	по мере необходимости, но не реже двух раз в неделю
16.4	Очистка придомовой территории от наледи и льда	по мере необходимости, но не реже двух раз в неделю
16.5	Уборка площадки перед входом в подъезд	по мере необходимости, но не реже двух раз в неделю
17. Работы по содержанию придомовой территории многоквартирного дома в теплый период года:		
17.1	Подметание и уборка придомовой территории	два раза в неделю
17.2	Уборка и выкашивание газонов	уборка два раза в неделю, выкашивание по мере необходимости
17.3	Уборка площадки перед входом в подъезд	два раза в неделю
18. Работы по обеспечению вывоза отходов:		
18.1	Работы по организации и/или содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	постоянно
18.2	Организация накопления отходов I–IV классов опасности (отработанных ртутьсодержащих ламп и др.) и их передача в организацию, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению таких отходов	по мере необходимости



Приложение № 4
к постановлению администрации
города Мурманска
от 23.11.2021 № 2981

Договор управления многоквартирным домом

г. Мурманск _____ 2021

ООО «Чистый Дом», именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице генерального директора Тупикиной Ольги Анатольевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

являющийся собственником жилого/нежилого помещения по адресу: _____

общей площадью _____ кв. м, жилой площадью _____ кв. м, на основании _____

(сведения о правоустанавливающем документе)

именуемый в дальнейшем «Собственник», с другой стороны, в дальнейшем при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий договор управления многоквартирным домом 20 по улице Первомайской (далее – Договор) на основании постановления администрации города Мурманска от _____ № _____ «Об определении ООО «Чистый Дом» управляющей организацией для управления многоквартирными домами, расположенными на территории муниципального образования город Мурманск».

1. Общие положения

1.1. Условия настоящего Договора определены в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации и в соответствии с требованиями постановления Правительства РФ от 21.12.2018 № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» и являются одинаковыми для всех собственников помещений в многоквартирном доме.

Договор не регламентирует вопросы, связанные с капитальным ремонтом общего имущества в многоквартирном доме и предоставлением коммунальных услуг.

1.2. Предоставление коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме в период управления многоквартирным домом управляющей организацией, определенной решением об определении управляющей организации, осуществляется ресурсоснабжающими организациями в соответствии с подпунктом «б» пункта 17 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов».

1.3. Настоящий Договор заключается с Управляющей организацией, имеющей лицензию на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, на период до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса, но не более одного года.

2. Предмет Договора

2.1. По настоящему Договору Управляющая организация в период с 01.12.2021 до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса, но не более одного года, за плату обязуется оказывать предоставление услуг и выполнение работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, осуществления иной направленной на достижение целей управления многоквартирным домом деятельности.

2.2. Перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, установленный в зависимости от конструктивных и технических параметров многоквартирного дома, включая требования к объемам, качеству, периодичности каждой из таких работ и услуг, сформированный из числа работ и услуг, указанных в минимальном перечне работ и услуг, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне работ и услуг, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения» приведен в приложении к настоящему Договору.

2.3. Состав общего имущества в многоквартирном доме определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и технической документацией на многоквартирный дом.

3. Обязанности Сторон

3.1. Управляющая организация обязуется:

3.1.1. Приступить к исполнению настоящего Договора с 01.12.2021 и оказывать услуги и (или) выполнять работы в соответствии с условиями настоящего Договора и законодательством Российской Федерации.

3.1.2. Оказывать услуги по содержанию общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с перечнем, указанным в приложении к настоящему Договору, и требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.3. Представлять интересы Собственника для исполнения Договора, в том числе по заключению договоров, направленных на достижение целей настоящего Договора, во всех организациях, предприятиях и учреждениях любых организационно-правовых форм и уровней.

3.1.4. Вести деятельность по управлению многоквартирным домом в соответствии с требованиями действующего

законодательства Российской Федерации, в том числе Правилами осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416.

3.1.5. Осуществлять рассмотрение предложений, заявлений и жалоб от Собственника и лиц, пользующихся его помещением(ями) в многоквартирном доме, вести их учет, принимать меры, необходимые для устранения указанных в них недостатков в установленные сроки.

3.1.6. Производить начисление платежей, установленных настоящим Договором, обеспечивая выставление платежных документов в установленном пункте 1 части 2 статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации срок.

3.1.7. Производить с Собственником сверху платы за содержание и ремонт. Указанные действия Управляющая организация вправе осуществлять самостоятельно либо с привлечением третьих лиц.

3.1.8. На основании заявки Собственника или лиц, пользующихся его помещением(ями) в многоквартирном доме, направлять своего представителя для составления акта нанесения ущерба общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме или помещению(ям) Собственника.

3.1.9. Обеспечить возможность контроля за исполнением обязательств по настоящему Договору.

3.1.10. Нести иные обязанности, предусмотренные жилищным законодательством Российской Федерации.

3.2. Собственник обязуется:

3.2.1. Своевременно в установленном порядке оплачивать предоставленные ему по Договору услуги.

3.2.2. Выполнять предусмотренные законодательством Российской Федерации санитарно-гигиенические, экологические, архитектурно-строительные, противопожарные и эксплуатационные требования.

3.2.3. Выполнять иные обязанности, предусмотренные жилищным законодательством Российской Федерации.

3.2.4. Члены семьи Собственника, проживающие совместно с ним, пользуются наравне с ним всеми правами и исполняют обязанности, вытекающие из настоящего Договора, если иное не установлено соглашением между Собственником и членами его семьи. Члены семьи Собственника жилого помещения обязаны использовать данное жилое помещение по назначению, обеспечивать его сохранность.

4. Размер платы за содержание жилого помещения

4.1. Размер платы за содержание жилого помещения устанавливается равным размеру платы за содержание жилого помещения, установленному органом местного самоуправления в соответствии с частью 4 статьи 158 Жилищного кодекса Российской Федерации, и составляет 17,43 рублей с 1 кв. м общей площади помещения, принадлежащего Собственнику.

4.2. Перечень работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме определен в приложении к настоящему Договору.

4.3. Сумма начисленных в соответствии с частью 14 статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации пени указывается в платежном документе отдельно.

4.4. Неиспользование помещений не является основанием невнесения платы за услуги по настоящему Договору.

5. Ответственность Сторон

5.1. Управляющая организация в рамках настоящего Договора несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. При нарушении Собственником или иным пользователем обязательств, предусмотренных настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации, Собственник несет ответственность перед Управляющей организацией и третьими лицами за все последствия, возникшие в результате каких-либо аварийных и иных ситуаций.

5.3. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор заключается с 01.12.2021 на период до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса, но не более одного года.

6.2. Условия настоящего Договора применяются к отношениям, возникшим между Сторонами, с даты начала его действия.

6.3. Прекращение, расторжение настоящего Договора осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из Сторон находится один экземпляр Договора.

7.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.3. Неотъемлемой частью настоящего Договора является приложение «Перечень работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме 20 по улице Первомайской».

8. Реквизиты Сторон

Управляющая организация	Собственник помещения
ООО «Чистый Дом» ИНН 5190086740 ОГРН 1215100002105 Юридический адрес: 183038, г. Мурманск, ул. Карла Либкнехта, д. 54, помещение 2 Фактический адрес: 183032, г. Мурманск, ул. Новосельская, д. 6	
Генеральный директор Тупикина Ольга Анатольевна	
	2021

Приложение
к Договору от _____ 2021

Перечень работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме 20 по улице Первомайской

№	Наименование работ и услуг	Требования к объему, качеству и периодичности
1. Работы, выполняемые в отношении фундаментов:		
1.1	Проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением поражения гнилью и частичного разрушения деревянного основания в домах со столбчатыми или свайными деревянными фундаментами	по мере необходимости, при выявлении нарушений – детальное обследование и составление плана мероприятий по устранению причин нарушения
1.2	Проверка состояния гидроизоляции фундаментов	по мере необходимости, при выявлении нарушений – восстановление работоспособности
2. Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирного дома:		
2.1	Выявление отклонений от проектных условий эксплуатации, несанкционированного изменения конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами	по мере необходимости, в случае выявления повреждений и нарушений – составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен
2.2	Выявление в элементах деревянных конструкций рубленых, каркасных, брусчатых, сборно-щитовых и иных домов с деревянными стенами дефектов крепления, врубок, перекоса, скалывания, отклонения от вертикали, а также наличия в таких конструкциях участков, пораженных гнилью, дереворазрушающими грибами и жучками-точильщиками, с повышенной влажностью, с разрушением обшивки или штукатурки стен	по мере необходимости, в случае выявления повреждений и нарушений – составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен
3. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирного дома:		
3.1	Выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, выявления прогибов, трещин и колебаний перекрытий	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
3.2	Выявление зыбкости перекрытия, наличия, характера и величины трещин в штукатурном слое, целостности несущих деревянных элементов и мест их опирания, следов протечек на потолке, плотности и влажности засыпки, поражения гнилью и жучками-точильщиками деревянных элементов в домах с деревянными перекрытиями и покрытиями	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
3.3	Проверка состояния утеплителя, гидроизоляции и звукоизоляции, адгезии отделочных слоев к конструкциям перекрытия (покрытия)	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
4. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания балок (ригелей) перекрытий и покрытий многоквартирного дома:		
4.1	Контроль состояния и выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, устойчивости, прогибов, колебаний и трещин	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
4.2	Выявление увлажнения и загнивания деревянных балок, нарушений утепления заделок балок в стены, разрывов или надрывов древесины около сучков и трещин в стыках на плоскости скалывания	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
5. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыши многоквартирного дома:		
5.1	Проверка кровли на отсутствие протечек	при выявлении нарушений, приводящих к протечкам, – незамедлительное их устранение
5.2	Проверка оборудования, расположенного на крыше	по мере необходимости, разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ



5.3	Выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, оборудования, слуховых окон, выходов на крышу, ходовых досок и переходных мостиков на чердаках	по мере необходимости, разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
5.4	Проверка температурно-влажностного режима и воздухообмена на чердаке	по мере необходимости, разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
5.5	Проверка и очистка кровли от мусора, грязи	по мере необходимости
5.6	Проверка и очистка кровли от скопления снега и наледи	по мере необходимости
6. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц многоквартирного дома:		
6.1	Выявление деформации и повреждений в несущих конструкциях, надежности крепления ограждений	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
6.2	Выявление прогибов несущих конструкций, нарушений крепления тетив к балкам, поддерживающим лестничные площадки, врубок в конструкции лестницы, а также наличие гнили и жучков-точильщиков в домах с деревянными лестницами	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
7. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирного дома:		
7.1	Контроль состояния и восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание	по мере необходимости
7.2	Контроль состояния информационных знаков, входов в подъезды (домовые знаки и т. д.)	при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
7.3	Контроль состояния и восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины)	при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
7.4	Выявление нарушений отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
8. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок многоквартирного дома:		
8.1	Выявление зыбкости, выпучивания, наличия трещин в теле перегородок и в местах сопряжения между собой и с капитальными стенами, перекрытиями, отопительными панелями, дверными коробками, в местах установки санитарно-технических приборов и прохождения различных трубопроводов	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
9. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирного дома:		
9.1	Проверка состояния внутренней отделки	по мере необходимости, при наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию – устранение выявленных нарушений
10. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу многоквартирного дома:		
10.1	Проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу многоквартирного дома	по мере необходимости, при выявлении нарушений в отопительный период – незамедлительный ремонт. В остальных случаях – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
11. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции многоквартирного дома:		
11.1	Проверка состояния основания, поверхностного слоя и работоспособности системы вентиляции (для деревянных полов)	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
11.2	Устранение неплотностей в шахтах, устранение засоров в каналах	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
11.3	Проверка состояния вентиляционных каналов и при необходимости их очистка	периодическая проверка – не реже трех раз в год (не позднее чем за семь календарных дней до начала отопительного сезона, в середине отопительного сезона и не позднее чем через семь дней после окончания отопительного сезона)
12. Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного), отопления и водоотведения многоквартирного дома:		
12.1	Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры и элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования в каналах)	по мере необходимости
12.2	Постоянный контроль параметров теплоносителя и воды	по мере необходимости
12.3	Восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов, водоразборных приборов (смесителей, кранов и т. п.), относящихся к общему имуществу многоквартирного дома	по мере необходимости
12.4	Контроль состояния герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов	по мере необходимости, незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации
12.5	Контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек	по мере необходимости
12.6	Промывка участков водопровода после выполнения ремонтно-строительных работ на водопроводе	по мере необходимости
12.7	Промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений	по мере необходимости
12.8	Обеспечение устранения аварий на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения	в соответствии с установленными предельными сроками
13. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения многоквартирного дома:		
13.1	Испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и системы отопления, промывка и регулировка системы отопления	при подготовке дома к отопительному периоду
13.2	Удаление воздуха из системы отопления	по мере необходимости
13.3	Промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений	при подготовке дома к отопительному периоду
13.4	Проведение пробных пусконаладочных работ (пробные топки)	при подготовке дома к отопительному периоду
14. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, радио- и телекоммуникационного оборудования многоквартирного дома:		
14.1	Проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования, замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки	по мере необходимости, но не реже одного раза в год
14.2	Проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения	по мере необходимости, но не реже одного раза в год
14.3	Техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, внутридомовых электросетей, очистка клемм и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах, наладка электрооборудования	по мере необходимости
15. Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества многоквартирного дома:		
15.1	Сухая и влажная уборка тамбуров, коридоров, лестничных площадок и маршей	влажное подметание – три раза в неделю, мытье полов – один раз в месяц
15.2	Влажная протирка подоконников, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей	один раз в месяц
15.3	Мытье окон	два раза в год
15.4	Проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества многоквартирного дома	по мере необходимости
16. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования многоквартирного дома:		
16.1	Организация проверки состояния системы внутридомового газового оборудования и ее отдельных элементов	постоянно, при выявлении нарушений и неисправностей – проведение работ по их устранению
17. Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее – придомовая территория), в холодный период года:		
17.1	Очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше пяти см	по мере необходимости
17.2	Сдвигание свежесвалившегося снега и очистка придомовой территории от снега и льда при наличии колеиности свыше пяти см	по мере необходимости
17.3	Очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова)	по мере необходимости, но не реже двух раз в неделю
17.4	Очистка придомовой территории от наледи и льда	по мере необходимости, но не реже двух раз в неделю
17.5	Уборка площадки перед входом в подъезд	по мере необходимости, но не реже двух раз в неделю
18. Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года:		
18.1	Подметание и уборка придомовой территории	два раза в неделю
18.2	Уборка и выкашивание газонов	уборка два раза в неделю, выкашивание по мере необходимости
18.3	Уборка площадки перед входом в подъезд	два раза в неделю
19. Работы по обеспечению вывоза отходов:		
19.1	Работы по организации и/или содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	постоянно
19.2	Организация накопления отходов I–IV классов опасности (отработанных ртутьсодержащих ламп и др.) и их передача в организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению таких отходов	по мере необходимости



Приложение № 5
к постановлению администрации
города Мурманска
от 23.11.2021 № 2981

Договор управления многоквартирным домом

г. Мурманск

_____ 2021

ООО «Чистый Дом», именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице генерального директора Тупикиной Ольги Анатольевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

являющийся собственником жилого/нежилого помещения по адресу: _____,

общей площадью _____ кв. м, жилой площадью _____ кв. м, на основании _____,

(сведения о правоустанавливающем документе)

именуемый в дальнейшем «Собственник», с другой стороны, в дальнейшем при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий договор управления многоквартирным домом 24 по улице Первомайской (далее – Договор) на основании постановления администрации города Мурманска от _____ № _____ «Об определении ООО «Чистый Дом» управляющей организацией для управления многоквартирными домами, расположенными на территории муниципального образования город Мурманск».

1. Общие положения

1.1. Условия настоящего Договора определены в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации и в соответствии с требованиями постановления Правительства РФ от 21.12.2018 № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» и являются одинаковыми для всех собственников помещений в многоквартирном доме.

Договор не регламентирует вопросы, связанные с капитальным ремонтом общего имущества в многоквартирном доме и предоставлением коммунальных услуг.

1.2. Предоставление коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме в период управления многоквартирным домом управляющей организацией, определенной решением об определении управляющей организации, осуществляется ресурсоснабжающими организациями в соответствии с подпунктом «б» пункта 17 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов».

1.3. Настоящий Договор заключается с Управляющей организацией, имеющей лицензию на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, на период до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса, но не более одного года.

2. Предмет Договора

2.1. По настоящему Договору Управляющая организация в период с 01.12.2021 до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса, но не более одного года, за плату обязуется оказывать предоставление услуг и выполнение работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, осуществления иной направленной на достижение целей управления многоквартирным домом деятельности.

2.2. Перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, установленный в зависимости от конструктивных и технических параметров многоквартирного дома, включая требования к объемам, качеству, периодичности каждой из таких работ и услуг, сформированный из числа работ и услуг, указанных в минимальном перечне работ и услуг, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения» приведен в приложении к настоящему Договору.

2.3. Состав общего имущества в многоквартирном доме определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и технической документацией на многоквартирный дом.

3. Обязанности Сторон

3.1. Управляющая организация обязуется:

3.1.1. Приступить к исполнению настоящего Договора с 01.12.2021 и оказывать услуги и (или) выполнять работы в соответствии с условиями настоящего Договора и законодательством Российской Федерации.

3.1.2. Оказывать услуги по содержанию общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с перечнем, указанным в приложении к настоящему Договору, и требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.3. Представлять интересы Собственника для исполнения Договора, в том числе по заключению договоров, направленных на достижение целей настоящего Договора, во всех организациях, предприятиях и учреждениях любых организационно-правовых форм и уровней.

3.1.4. Вести деятельность по управлению многоквартирным домом в соответствии с требованиями действующего

законодательства Российской Федерации, в том числе Правилами осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416.

3.1.5. Осуществлять рассмотрение предложений, заявлений и жалоб от Собственника и лиц, пользующихся его помещением(ями) в многоквартирном доме, вести их учет, принимать меры, необходимые для устранения указанных в них недостатков в установленные сроки.

3.1.6. Производить начисление платежей, установленных настоящим Договором, обеспечивая выставление платежных документов в установленный пункт 1 части 2 статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации срок.

3.1.7. Производить с Собственником сверху платы за содержание и ремонт. Указанные действия Управляющая организация вправе осуществлять самостоятельно либо с привлечением третьих лиц.

3.1.8. На основании заявки Собственника или лиц, пользующихся его помещением(ями) в многоквартирном доме, направлять своего представителя для составления акта нанесения ущерба общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме или помещению(ям) Собственника.

3.1.9. Обеспечить возможность контроля за исполнением обязательств по настоящему Договору.

3.1.10. Нести иные обязанности, предусмотренные жилищным законодательством Российской Федерации.

3.2. Собственник обязуется:

3.2.1. Своевременно в установленном порядке оплачивать предоставленные ему по Договору услуги.

3.2.2. Выполнять предусмотренные законодательством Российской Федерации санитарно-гигиенические, экологические, архитектурно-строительные, противопожарные и эксплуатационные требования.

3.2.3. Выполнять иные обязанности, предусмотренные жилищным законодательством Российской Федерации.

3.2.4. Члены семьи Собственника, проживающие совместно с ним, пользуются наравне с ним всеми правами и исполняют обязанности, вытекающие из настоящего Договора, если иное не установлено соглашением между Собственником и членами его семьи. Члены семьи Собственника жилого помещения обязаны использовать данное жилое помещение по назначению, обеспечивать его сохранность.

4. Размер платы за содержание жилого помещения

4.1. Размер платы за содержание жилого помещения устанавливается равным размеру платы за содержание жилого помещения, установленному органом местного самоуправления в соответствии с частью 4 статьи 158 Жилищного кодекса Российской Федерации, и составляет 17,43 рублей с 1 кв. м общей площади помещения, принадлежащего Собственнику.

4.2. Перечень работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме определен в приложении к настоящему Договору.

4.3. Сумма начисленных в соответствии с частью 14 статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации пени указывается в платежном документе отдельно.

4.4. Неиспользование помещений не является основанием невнесения платы за услуги по настоящему Договору.

5. Ответственность Сторон

5.1. Управляющая организация в рамках настоящего Договора несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. При нарушении Собственником или иным пользователем обязательств, предусмотренных настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации, Собственник несет ответственность перед Управляющей организацией и третьими лицами за все последствия, возникшие в результате каких-либо аварийных и иных ситуаций.

5.3. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор заключается с 01.12.2021 на период до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса, но не более одного года.

6.2. Условия настоящего Договора применяются к отношениям, возникшим между Сторонами, с даты начала его действия.

6.3. Прекращение, расторжение настоящего Договора осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из Сторон находится один экземпляр Договора.

7.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.3. Неотъемлемой частью настоящего Договора является приложение «Перечень работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме 24 по улице Первомайской».

8. Реквизиты Сторон

Управляющая организация	Собственник помещения
ООО «Чистый Дом» ИНН 5190086740 ОГРН 1215100002105 Юридический адрес: 183038, г. Мурманск, ул. Карла Либкнехта, д. 54, помещение 2 Фактический адрес: 183032, г. Мурманск, ул. Новосельская, д. 6	
Генеральный директор Тупикина Ольга Анатольевна	2021

Приложение
к Договору от _____ 2021

Перечень работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме 24 по улице Первомайской

№	Наименование работ и услуг	Требования к объему, качеству и периодичности
1. Работы, выполняемые в отношении фундаментов:		
1.1	Проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением поражения гнилью и частичного разрушения деревянного основания в домах со столбчатыми или свайными деревянными фундаментами	по мере необходимости, при выявлении нарушений – детальное обследование и составление плана мероприятий по устранению причин нарушения
1.2	Проверка состояния гидроизоляции фундаментов	по мере необходимости, при выявлении нарушений – восстановление работоспособности
2. Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирного дома:		
2.1	Выявление отклонений от проектных условий эксплуатации, несанкционированного изменения конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами	по мере необходимости, в случае выявления повреждений и нарушений – составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен
2.2	Выявление в элементах деревянных конструкций рубленых, каркасных, брусчатых, сборно-щитовых и иных домов с деревянными стенами дефектов крепления, врубок, перекоса, скалывания, отклонения от вертикали, а также наличия в таких конструкциях участков, пораженных гнилью, дереворазрушающими грибами и жучками-точильщиками, с повышенной влажностью, с разрушением обшивки или штукатурки стен	по мере необходимости, в случае выявления повреждений и нарушений – составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен
3. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирного дома:		
3.1	Выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, выявления прогибов, трещин и колебаний перекрытий	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
3.2	Выявление зыбкости перекрытия, наличия, характера и величины трещин в штукатурном слое, целостности несущих деревянных элементов и мест их опирания, следов протечек на потолке, плотности и влажности засыпки, поражения гнилью и жучками-точильщиками деревянных элементов в домах с деревянными перекрытиями и покрытиями	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
3.3	Проверка состояния утеплителя, гидроизоляции и звукоизоляции, адгезии отделочных слоев к конструкциям перекрытия (покрытия)	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
4. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания балок (ригелей) перекрытий и покрытий многоквартирного дома:		
4.1	Контроль состояния и выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, устойчивости, прогибов, колебаний и трещин	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
4.2	Выявление увлажнения и загнивания деревянных балок, нарушений утепления заделок балок в стены, разрывов или надрывов древесины около сучков и трещин в стыках на плоскости скалывания	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
5. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыши многоквартирного дома:		
5.1	Проверка кровли на отсутствие протечек	при выявлении нарушений, приводящих к протечкам, – незамедлительное их устранение
5.2	Проверка оборудования, расположенного на крыше	по мере необходимости, разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ



5.3	Выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, оборудования, слуховых окон, выходов на крышу, ходовых досок и переходных мостиков на чердаках	по мере необходимости, разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
5.4	Проверка температурно-влажностного режима и воздухообмена на чердаке	по мере необходимости, разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
5.5	Проверка и очистка кровли от мусора, грязи	по мере необходимости
5.6	Проверка и очистка кровли от скопления снега и наледи	по мере необходимости
6. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц многоквартирного дома:		
6.1	Выявление деформации и повреждений в несущих конструкциях, надежности крепления ограждений	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
6.2	Выявление прогибов несущих конструкций, нарушений крепления тетив к балкам, поддерживающим лестничные площадки, врубок в конструкции лестницы, а также наличие гнили и жучков-точильщиков в домах с деревянными лестницами	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
7. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирного дома:		
7.1	Контроль состояния и восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание	по мере необходимости
7.2	Контроль состояния информационных знаков, входов в подъезды (домовые знаки и т. д.)	при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
7.3	Контроль состояния и восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины)	при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
7.4	Выявление нарушений отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
8. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок многоквартирного дома:		
8.1	Выявление зыбкости, выпучивания, наличия трещин в теле перегородок и в местах сопряжения между собой и с капитальными стенами, перекрытиями, отопительными панелями, дверными коробками, в местах установки санитарно-технических приборов и прохождения различных трубопроводов	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
9. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирного дома:		
9.1	Проверка состояния внутренней отделки	по мере необходимости, при наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию – устранение выявленных нарушений
10. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу многоквартирного дома:		
10.1	Проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу многоквартирного дома	по мере необходимости, при выявлении нарушений в отопительный период – незамедлительный ремонт. В остальных случаях – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
11. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции многоквартирного дома:		
11.1	Проверка состояния основания, поверхностного слоя и работоспособности системы вентиляции (для деревянных полов)	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
11.2	Устранение неплотностей в шахтах, устранение засоров в каналах	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
11.3	Проверка состояния вентиляционных каналов и при необходимости их очистка	периодическая проверка – не реже трех раз в год (не позднее чем за семь календарных дней до начала отопительного сезона, в середине отопительного сезона и не позднее чем через семь дней после окончания отопительного сезона)
12. Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного), отопления и водоотведения многоквартирного дома:		
12.1	Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры и элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования в каналах)	по мере необходимости
12.2	Постоянный контроль параметров теплоносителя и воды	по мере необходимости
12.3	Восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов, водоразборных приборов (смесителей, кранов и т. п.), относящихся к общему имуществу многоквартирного дома	по мере необходимости
12.4	Контроль состояния герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов	по мере необходимости, незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации
12.5	Контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек	по мере необходимости
12.6	Промывка участков водопровода после выполнения ремонтно-строительных работ на водопроводе	по мере необходимости
12.7	Промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений	по мере необходимости
12.8	Обеспечение устранения аварий на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения	в соответствии с установленными предельными сроками
13. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения многоквартирного дома:		
13.1	Испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и системы отопления, промывка и регулировка системы отопления	при подготовке дома к отопительному периоду
13.2	Удаление воздуха из системы отопления	по мере необходимости
13.3	Промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений	при подготовке дома к отопительному периоду
13.4	Проведение пробных пусконаладочных работ (пробные топки)	при подготовке дома к отопительному периоду
14. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, радио- и телекоммуникационного оборудования многоквартирного дома:		
14.1	Проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования, замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки	по мере необходимости, но не реже одного раза в год
14.2	Проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения	по мере необходимости, но не реже одного раза в год
14.3	Техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, внутридомовых электросетей, очистка клемм и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах, наладка электрооборудования	по мере необходимости
15. Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества многоквартирного дома:		
15.1	Сухая и влажная уборка тамбуров, коридоров, лестничных площадок и маршей	влажное подметание – три раза в неделю, мытье полов – один раз в месяц
15.2	Влажная протирка подоконников, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей	один раз в месяц
15.3	Мытье окон	два раза в год
15.4	Проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества многоквартирного дома	по мере необходимости
16. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования многоквартирного дома:		
16.1	Организация проверки состояния системы внутридомового газового оборудования и ее отдельных элементов	постоянно, при выявлении нарушений и неисправностей проведение работ по их устранению
17. Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее – придомовая территория), в холодный период года:		
17.1	Очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше пяти см	по мере необходимости
17.2	Сдвигание свежеснегавшего снега и очистка придомовой территории от снега и льда при наличии колеиности свыше пяти см	по мере необходимости
17.3	Очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова)	по мере необходимости, но не реже двух раз в неделю
17.4	Очистка придомовой территории от наледи и льда	по мере необходимости, но не реже двух раз в неделю
17.5	Уборка площадки перед входом в подъезд	по мере необходимости, но не реже двух раз в неделю
18. Работы по содержанию придомовой территории многоквартирного дома в теплый период года:		
18.1	Подметание и уборка придомовой территории	два раза в неделю
18.2	Уборка и выкашивание газонов	уборка два раза в неделю, выкашивание по мере необходимости
18.3	Уборка площадки перед входом в подъезд	два раза в неделю
19. Работы по обеспечению вывоза отходов:		
19.1	Работы по организации и/или содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	постоянно
19.2	Организация накопления отходов I–IV классов опасности (отработанных ртутьсодержащих ламп и др.) и их передача в организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению таких отходов	по мере необходимости



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.11.2021

№ 2999

Об определении ООО «ЖИЛЦЕНТР» управляющей организацией для управления многоквартирными домами, расположенными на территории муниципального образования город Мурманск

В соответствии с частью 17 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация», постановлением администрации города Мурманска от 13.09.2021 № 2336 «Об утверждении перечня организаций для управления многоквартирными домами, расположенными на территории муниципального образования город Мурманск, в отношении которых собственниками помещений не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация» **постановляю:**

1. Определить в качестве управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными на территории муниципального образования город Мурманск по адресам: проспект Ленина, дом 9, улица Полухина, дом 18, улица Полухина, дом 22, улица Советская, дом 15 (далее – многоквартирные дома), ООО «ЖИЛЦЕНТР» (ИНН 5190083555).

2. Утвердить перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, установленный в зависимости от конструктивных и технических параметров многоквартирного дома, включая требования к объемам, качеству, периодичности каждой из таких работ и услуг, сформированный из числа работ и услуг, указанных в минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения», согласно договору управления многоквартирным домом, являющемуся приложением к настоящему постановлению, в отношении следующих многоквартирных домов:

- 2.1. Проспект Ленина, дом 9 согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
- 2.2. Улица Полухина, дом 18 согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
- 2.3. Улица Полухина, дом 22 согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.
- 2.4. Улица Советская, дом 15 согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

3. Размер платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме равен размеру платы за содержание жилого помещения, установленному постановлением администрации города Мурманска от 22.02.2019 № 674 «Об установлении размера платы за содержание жилого помещения».

4. Управляющая организация осуществляет деятельность по управлению многоквартирным домом до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса, но не более одного года.

5. Договор управления многоквартирным домом между управляющей организацией и собственниками помещений в многоквартирном доме считается заключенным со дня вступления в силу настоящего постановления.

6. Комитету по жилищной политике администрации города Мурманска (Червинко А. Ю.) в течение одного рабочего дня со дня вступления в силу настоящего постановления разместить его в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства, а также направить в ООО «ЖИЛЦЕНТР» и Государственную жилищную инспекцию Мурманской области.

7. Муниципальному казенному учреждению «Новые формы управления» (Раев А. В.) в течение пяти рабочих дней со дня издания настоящего постановления письменно уведомить всех собственников помещений в многоквартирном доме о принятии указанного решения, об условиях договора управления этим домом и об условиях прекращения договора управления с данной управляющей организацией путем размещения настоящего постановления с приложением в общедоступных местах многоквартирного дома.

8. Признать утратившими силу:

- пункт 1, подпункты 2.2 – 2.4 пункта 2 постановления администрации города Мурманска от 27.11.2020 № 2750 «Об определении ООО «Ленинское ЖЭУ № 9» управляющей организацией для управления многоквартирными домами, расположенными на территории муниципального образования город Мурманск» в части определения управляющей организации ООО «Ленинское ЖЭУ № 9» для управления многоквартирными домами, расположенными по адресам: проспект Ленина, дом 9, улица Полухина, дом 18, улица Полухина, дом 22;

- пункт 1, подпункт 2.4 пункта 2 постановления администрации города Мурманска от 27.11.2020 № 2751 «Об определении ООО «УК Севжилкомм» управляющей организацией для управления многоквартирными домами, расположенными на территории муниципального образования город Мурманск» в части определения управляющей организации ООО «УК «Севжилкомм» для управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: улица Советская, дом 15.

9. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет в течение одного рабочего дня со дня вступления в силу настоящего постановления.

10. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

11. Настоящее постановление вступает в силу с 01.12.2021.

12. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Мурманска Доцник В. А.

Временно исполняющий полномочия главы администрации города Мурманска

В. А. ДОЦНИК.

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Мурманска
от 25.11.2021 № 2999

Договор управления многоквартирным домом

г. Мурманск

_____ 2021

ООО «ЖИЛЦЕНТР», именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице генерального директора Володина Дмитрия Михайловича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

являющийся собственником жилого/нежилого помещения по адресу: _____

общей площадью _____ кв. м, жилой площадью _____ кв. м, на основании _____
(сведения о правоустанавливающем документе)

именуемый в дальнейшем «Собственник», с другой стороны, в дальнейшем при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий договор управления многоквартирным домом 9 по проспекту Ленина (далее – Договор) на основании постановления администрации города Мурманска от _____ № _____ «Об определении ООО «ЖИЛЦЕНТР» управляющей организацией для управления многоквартирными домами, расположенными на территории муниципального образования город Мурманск».

1. Общие положения

1.1. Условия настоящего Договора определены в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации и в соответствии с требованиями постановления Правительства РФ от 21.12.2018 № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» и являются одинаковыми для всех собственников помещений в многоквартирном доме.

Договор не регламентирует вопросы, связанные с капитальным ремонтом общего имущества в многоквартирном доме и предоставлением коммунальных услуг.

1.2. Предоставление коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме в период управления многоквартирным домом управляющей организацией, определенной решением об определении управляющей организации, осуществляется ресурсоснабжающими организациями в соответствии с под-

пунктом «б» пункта 17 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов».

1.3. Настоящий Договор заключается с Управляющей организацией, имеющей лицензию на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, на период до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса, но не более одного года.

2. Предмет Договора

2.1. По настоящему Договору Управляющая организация в период с 01.12.2021 до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса, но не более одного года, за плату обязуется оказывать предоставление услуг и выполнение работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, осуществления иной направленной на достижение целей управления многоквартирным домом деятельности.

2.2. Перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, установленный в зависимости от конструктивных и технических параметров многоквартирного дома, включая требования к объемам, качеству, периодичности каждой из таких работ и услуг, сформированный из числа работ и услуг, указанных в минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения» приведен в приложении к настоящему Договору.

2.3. Состав общего имущества в многоквартирном доме определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и технической документацией на многоквартирный дом.

3. Обязанности Сторон

3.1. Управляющая организация обязуется:

3.1.1. Приступить к исполнению настоящего Договора с 01.12.2021 и оказывать услуги и (или) выполнять работы в соответствии с условиями настоящего Договора и законодательством Российской Федерации.

3.1.2. Оказывать услуги по содержанию общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с перечнем, указанным в приложении к настоящему Договору, и требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.3. Представлять интересы Собственника для исполнения Договора, в том числе по заключению договоров, направленных на достижение целей настоящего Договора, во всех организациях, предприятиях и учреждениях любых организационно-правовых форм и уровней.

3.1.4. Вести деятельность по управлению многоквартирным домом в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, в том числе Правилами осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416.

3.1.5. Осуществлять рассмотрение предложений, заявлений и жалоб от Собственника и лиц, пользующихся его помещением(ями) в многоквартирном доме, вести их учет, принимать меры, необходимые для устранения указанных в них недостатков в установленные сроки.

3.1.6. Производить начисление платежей, установленных настоящим Договором, обеспечивая выставление платежных документов в установленный пунктом 1 части 2 статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации срок.

3.1.7. Производить с Собственником сверку платы за содержание и ремонт. Указанные действия Управляющая организация вправе осуществлять самостоятельно либо с привлечением третьих лиц.

3.1.8. На основании заявки Собственника или лиц, пользующихся его помещением(ями) в многоквартирном доме, направлять своего представителя для составления акта нанесения ущерба общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме или помещению(ям) Собственника.

3.1.9. Обеспечить возможность контроля за исполнением обязательств по настоящему Договору.

3.1.10. Нести иные обязанности, предусмотренные жилищным законодательством Российской Федерации.

3.2. Собственник обязуется:

3.2.1. Своевременно в установленном порядке оплачивать предоставленные ему по Договору услуги.

3.2.2. Выполнять предусмотренные законодательством санитарно-гигиенические, экологические, архитектурно-строительные, противопожарные и эксплуатационные требования.

3.2.3. Выполнять иные обязанности, предусмотренные жилищным законодательством Российской Федерации.

3.2.4. Члены семьи Собственника, проживающие совместно с ним, пользуются наравне с ним всеми правами и исполняют обязанности, вытекающие из настоящего Договора, если иное не установлено соглашением между Собственником и членами его семьи. Члены семьи Собственника жилого помещения обязаны использовать данное жилое помещение по назначению, обеспечивать его сохранность.

4. Размер платы за содержание жилого помещения

4.1. Размер платы за содержание жилого помещения устанавливается равным размеру платы за содержание жилого помещения, установленному органом местного самоуправления в соответствии с частью 4 статьи 158 Жилищного кодекса Российской Федерации, и составляет 21,29 рубля с 1 кв. м общей площади помещения, принадлежащего Собственнику.

4.2. Перечень работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме определен в приложении к настоящему Договору.

4.3. Сумма начисленных в соответствии с частью 14 статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации пенн указывается в платежном документе отдельно.

4.4. Неиспользование помещений не является основанием невнесения платы за услуги по настоящему Договору.

5. Ответственность Сторон

5.1. Управляющая организация в рамках настоящего Договора несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. При нарушении Собственником или иным пользователем обязательств, предусмотренных настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации, Собственник несет ответственность перед Управляющей организацией и третьими лицами за все последствия, возникшие в результате каких-либо аварийных и иных ситуаций.

5.3. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор заключается с 01.12.2021 на период до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса, но не более одного года.

6.2. Условия настоящего Договора применяются к отношениям, возникшим между Сторонами, с даты начала его действия.

6.3. Прекращение, расторжение настоящего Договора осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из Сторон находится один экземпляр Договора.

7.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.3. Неотъемлемой частью настоящего Договора является приложение «Перечень работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме 9 по проспекту Ленина».

8. Реквизиты Сторон

Управляющая организация	Собственник помещения
ООО «ЖИЛЦЕНТР» ИНН 5190083555 ОГРН 1205100002216 Юридический адрес: 183025, г. Мурманск, пр-д Капитана Тарана, д. 9, каб. 6	_____
Генеральный директор Володин Дмитрий Михайлович	_____ 2021



Перечень работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме 9 по проспекту Ленина

№	Наименование работ и услуг	Требования к объему, качеству и периодичности
1. Работы, выполняемые в отношении фундаментов:		
1.1	Проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением: - признаков неравномерных осадок фундаментов; - коррозии арматуры, расслаивания, трещин, выпучивания, отклонения от вертикали	по мере необходимости, при выявлении нарушений – детальное обследование и составление плана мероприятий по устранению причин нарушения и восстановлению эксплуатационных свойств конструкций
1.2	Проверка состояния гидроизоляции фундаментов	по мере необходимости, при выявлении нарушений – восстановление работоспособности
2. Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирного дома:		
2.1	Выявление отклонений от проектных условий эксплуатации, несанкционированного изменения конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств	по мере необходимости, в случае выявления повреждений и нарушений – составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен, восстановлению проектных условий их эксплуатации и его выполнение
2.2	Выявление повреждений в кладке, наличия и характера трещин, выветривания, отклонения от вертикали и выпучивания отдельных участков стен, нарушения связей между отдельными конструкциями	по мере необходимости, в случае выявления повреждений и нарушений – составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен, восстановлению проектных условий их эксплуатации и его выполнение
3. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирного дома:		
3.1	Выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, выявления прогибов, трещин и колебаний перекрытий	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
3.2	Выявление зыбкости перекрытия, наличия, характера и величины трещин в штукатурном слое, целостности несущих деревянных элементов и мест их опирания, следов протечек на потолке, плотности и влажности засыпки, поражения гнилью и жуками-точильщиками деревянных элементов	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
3.3	Проверка состояния утеплителя, гидроизоляции, адгезии отделочных слоев к конструкциям перекрытия (покрытия)	по мере необходимости, при выявлении нарушений
4. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания балок (ригелей) перекрытий и покрытий многоквартирного дома:		
4.1	Контроль состояния и выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, устойчивости, прогибов, колебаний и трещин	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
4.2	Выявление увлажнения и загнивания деревянных балок, нарушений утепления заделок балок в стены, разрывов или надрывов древесины около сучков и трещин в стыках на плоскости скальвания	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
5. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыши многоквартирного дома:		
5.1	Проверка кровли на отсутствие протечек	при выявлении нарушений, приводящих к протечкам, – незамедлительное их устранение
5.2	Проверка оборудования, расположенного на крыше	по мере необходимости, разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
5.3	Выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, водоотводящих устройств и оборудования, слуховых окон, выходов на крышу, ходовых досок и переходных мостиков на чердаках, осадочных и температурных швов	по мере необходимости, разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
5.4	Проверка температурно-влажностного режима и воздухообмена на чердаке	по мере необходимости, при выявлении нарушений
5.5	Проверка и очистка кровли от скопления снега и наледи	по мере необходимости
5.6	Проверка и восстановление защитного окрасочного слоя металлических элементов, окраска металлических креплений кровель антикоррозийными защитными красками и составами	по мере необходимости, при выявлении нарушений, приводящих к протечкам, – незамедлительное их устранение. В остальных случаях – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
5.7	Проверка и восстановление антикоррозионного покрытия стальных связей, размещенных на крыше и в технических помещениях металлических деталей	по мере необходимости, при выявлении нарушений, приводящих к протечкам, – незамедлительное их устранение. В остальных случаях – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
6. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц многоквартирного дома:		
6.1	Выявление деформации и повреждений в несущих конструкциях, надежности крепления ограждений, выбоин и сколов в ступенях	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
6.2	Выявление наличия и параметров трещин в сопряжениях маршевых плит с несущими конструкциями, оголения и коррозии арматуры, нарушения связей в отдельных проступях	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
7. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирного дома:		
7.1	Выявление нарушений отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
7.2	Контроль состояния информационных знаков, входов в подъезды (домовые знаки и т. д.)	по мере необходимости
7.3	Контроль состояния и восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание, в подвалы	по мере необходимости
7.4	Контроль состояния и восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины)	по мере необходимости
8. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок многоквартирного дома:		
8.1	Выявление зыбкости, выпучивания, наличия трещин в теле перегородок и в местах сопряжения между собой и с капитальными стенами, перекрытиями, отопительными панелями, дверными коробками, в местах установки санитарно-технических приборов и прохождения различных трубопроводов	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
9. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирного дома:		
9.1	Проверка состояния внутренней отделки	по мере необходимости, при наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию – устранение выявленных нарушений
10. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу многоквартирного дома:		
10.1	Проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу многоквартирного дома	по мере необходимости, при выявлении нарушений в отопительный период – незамедлительный ремонт. В остальных случаях – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
11. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции многоквартирного дома:		
11.1	Техническое обслуживание систем вентиляции	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
11.2	Устранение неплотностей в вентиляционных каналах и шахтах, устранение засоров в каналах	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
11.3	Проверка состояния вентиляционных каналов и при необходимости их очистка	периодическая проверка – не реже трех раз в год (не позднее чем за семь календарных дней до начала отопительного сезона, в середине отопительного сезона и не позднее чем через семь дней после окончания отопительного сезона)
12. Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения многоквартирного дома:		
12.1	Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета, расширительных баков и элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования в каналах)	по мере необходимости
12.2	Контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода)	постоянно, незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности систем
12.3	Контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т. п.)	по мере необходимости
12.4	Восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов, водоразборных приборов (смесителей, кранов и т. п.), относящихся к общему имуществу многоквартирного дома	по мере необходимости
12.5	Контроль состояния герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов	по мере необходимости, незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации
12.6	Контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек	по мере необходимости
12.7	Промывка участков водопровода после выполнения ремонтно-строительных работ на водопроводе	по мере необходимости
12.8	Промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений	по мере необходимости
12.9	Обеспечение устранения аварий на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения	в соответствии с установленными предельными сроками
13. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение) многоквартирного дома:		
13.1	Испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и системы отопления, промывка и регулировка системы отопления	при подготовке дома к отопительному периоду
13.2	Удаление воздуха из системы отопления	по мере необходимости
13.3	Промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений	при подготовке дома к отопительному периоду
13.4	Проведение пробных пусконаладочных работ (пробные топки)	при подготовке дома к отопительному периоду
14. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, радио- и телекоммуникационного оборудования многоквартирного дома:		
14.1	Проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования, замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки	по мере необходимости, но не реже одного раза в год
14.2	Проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения	по мере необходимости, но не реже одного раза в год



14.3	Техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, внутридомовых электросетей, очистка клемм и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах, наладка электрооборудования	по мере необходимости
15. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания системы внутридомового газового оборудования многоквартирного дома:		
15.1	Организация проверки состояния системы внутридомового газового оборудования и ее отдельных элементов	при выявлении нарушений и неисправностей внутридомового газового оборудования – организация проведения работ по их устранению
16. Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества многоквартирного дома:		
16.1	Сухая и влажная уборка тамбуров, коридоров, лифтовых площадок и кабин, лестничных площадок и маршей	влажное подметание – три раза в неделю, мытье полов – один раз в месяц
16.2	Влажная протирка подоконников, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей	один раз в месяц
16.3	Мытье окон	два раза в год
16.4	Проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества	по мере необходимости
17. Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее – придомовая территория), в холодный период года:		
17.1	Очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше пяти см	по мере необходимости
17.2	Сдвигание свежеснегавывающего снега и очистка придомовой территории от снега и льда при наличии колеиности свыше пяти см	по мере необходимости
17.3	Очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова)	по мере необходимости, но не реже двух раз в неделю
17.4	Очистка придомовой территории от наледи и льда	по мере необходимости, но не реже двух раз в неделю
17.5	Очистка от мусора урн, установленных возле подъездов	один раз в сутки
17.6	Уборка площадки перед входом в подъезд	по мере необходимости, но не реже двух раз в неделю
18. Работы по содержанию придомовой территории многоквартирного дома в теплый период года:		
18.1	Подметание и уборка придомовой территории	два раза в неделю
18.2	Уборка и выкашивание газонов	уборка два раза в неделю, выкашивание по мере необходимости
18.3	Уборка площадки перед входом в подъезд, очистка металлической решетки и приямка	два раза в неделю
19. Работы по обеспечению вывоза отходов:		
19.1	Работы по организации и/или содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	постоянно
19.2	Организация накопления отходов I–IV классов опасности (отработанных ртутьсодержащих ламп и др.) и их передача в организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению таких отходов	по мере необходимости

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Мурманска
от 25.11.2021 № 2999

Договор управления многоквартирным домом

г. Мурманск _____ 2021

ООО «ЖИЛЦЕНТР», именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице генерального директора Володина Дмитрия Михайловича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

являющийся собственником жилого/нежилого помещения по адресу: _____

общей площадью _____ кв. м, жилой площадью _____ кв. м, на основании _____

(сведения о правоустанавливающем документе)

именуемый в дальнейшем «Собственник», с другой стороны, в дальнейшем при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий договор управления многоквартирным домом 18 по улице Полухина (далее – Договор) на основании постановления администрации города Мурманска от _____ № _____ «Об определении ООО «ЖИЛЦЕНТР» управляющей организацией для управления многоквартирными домами, расположенными на территории муниципального образования город Мурманск».

1. Общие положения

1.1. Условия настоящего Договора определены в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации и в соответствии с требованиями постановления Правительства РФ от 21.12.2018 № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» и являются одинаковыми для всех собственников помещений в многоквартирном доме.

Договор не регламентирует вопросы, связанные с капитальным ремонтом общего имущества в многоквартирном доме и предоставлением коммунальных услуг.

1.2. Предоставление коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме в период управления многоквартирным домом управляющей организацией, определенной решением об определении управляющей организации, осуществляется ресурсоснабжающими организациями в соответствии с подпунктом «б» пункта 17 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов».

1.3. Настоящий Договор заключается с Управляющей организацией, имеющей лицензию на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, на период до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса, но не более одного года.

2. Предмет Договора

2.1. По настоящему Договору Управляющая организация в период с 01.12.2021 до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса, но не более одного года, за плату обязуется оказывать предоставление услуг и выполнение работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, осуществления иной направленной на достижение целей управления многоквартирным домом деятельности.

2.2. Перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, установленный в зависимости от конструктивных и технических параметров многоквартирного дома, включая требования к объемам, качеству, периодичности каждой из таких работ и услуг, сформированный из числа работ и услуг, указанных в минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения» приведен в приложении к настоящему Договору.

2.3. Состав общего имущества в многоквартирном доме определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и технической документацией на многоквартирный дом.

3. Обязанности Сторон

3.1. Управляющая организация обязуется:

3.1.1. Приступить к исполнению настоящего Договора с 01.12.2021 и оказывать услуги и (или) выполнять работы в соответствии с условиями настоящего Договора и законодательством Российской Федерации.

3.1.2. Оказывать услуги по содержанию общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с перечнем, указанным в приложении к настоящему Договору, и требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.3. Представлять интересы Собственника для исполнения Договора, в том числе по заключению договоров, направленных на достижение целей настоящего Договора, во всех организациях, предприятиях и учреждениях любых организационно-правовых форм и уровней.

3.1.4. Вести деятельность по управлению многоквартирным домом в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, в том числе Правилами осуществления деятельности по управ-

лению многоквартирными домами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416.

3.1.5. Осуществлять рассмотрение предложений, заявлений и жалоб от Собственника и лиц, пользующихся его помещением(ями) в многоквартирном доме, вести их учет, принимать меры, необходимые для устранения указанных в них недостатков в установленные сроки.

3.1.6. Производить начисление платежей, установленных настоящим Договором, обеспечивая выставление платежных документов в установленный пунктом 1 части 2 статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации срок.

3.1.7. Производить с Собственником сверку платы за содержание и ремонт. Указанные действия Управляющая организация вправе осуществлять самостоятельно либо с привлечением третьих лиц.

3.1.8. На основании заявки Собственника или лиц, пользующихся его помещением(ями) в многоквартирном доме, направлять своего представителя для составления акта нанесения ущерба общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме или помещению(ям) Собственника.

3.1.9. Обеспечить возможность контроля за исполнением обязательств по настоящему Договору.

3.1.10. Нести иные обязанности, предусмотренные жилищным законодательством Российской Федерации.

3.2. Собственник обязуется:

3.2.1. Своевременно в установленном порядке оплачивать предоставленные ему по Договору услуги.

3.2.2. Выполнять предусмотренные законодательством санитарно-гигиенические, экологические, архитектурно-строительные, противопожарные и эксплуатационные требования.

3.2.3. Выполнять иные обязанности, предусмотренные жилищным законодательством Российской Федерации.

3.2.4. Члены семьи Собственника, проживающие совместно с ним, пользуются наравне с ним всеми правами и исполняют обязанности, вытекающие из настоящего Договора, если иное не установлено соглашением между Собственником и членами его семьи. Члены семьи Собственника жилого помещения обязаны использовать данное жилое помещение по назначению, обеспечивать его сохранность.

4. Размер платы за содержание жилого помещения

4.1. Размер платы за содержание жилого помещения устанавливается равным размеру платы за содержание жилого помещения, установленному органом местного самоуправления в соответствии с частью 4 статьи 158 Жилищного кодекса Российской Федерации, и составляет 21,29 рубля с 1 кв. м общей площади помещения, принадлежащего Собственнику.

4.2. Перечень работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме определен в приложении к настоящему Договору.

4.3. Сумма начисленных в соответствии с частью 14 статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации пени указывается в платежном документе отдельно.

4.4. Неиспользование помещений не является основанием невнесения платы за услуги по настоящему Договору.

5. Ответственность Сторон

5.1. Управляющая организация в рамках настоящего Договора несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. При нарушении Собственником или иным пользователем обязательств, предусмотренных настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации, Собственник несет ответственность перед Управляющей организацией и третьими лицами за все последствия, возникшие в результате каких-либо аварийных и иных ситуаций.

5.3. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор заключается с 01.12.2021 на период до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса, но не более одного года.

6.2. Условия настоящего Договора применяются к отношениям, возникшим между Сторонами, с даты начала его действия.

6.3. Прекращение, расторжение настоящего Договора осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из Сторон находится один экземпляр Договора.

7.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.3. Неотъемлемой частью настоящего Договора является приложение «Перечень работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме 18 по улице Полухина».

8. Реквизиты Сторон

Управляющая организация	Собственник помещения
ООО «ЖИЛЦЕНТР» ИНН 5190083555 ОГРН 1205100002216 Юридический адрес: 183025, г. Мурманск, пр-д Капитана Тарана, д. 9, каб. 6	
Генеральный директор Володин Дмитрий Михайлович	
	_____ 2021



Перечень работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме 18 по улице Полухина

№	Наименование работ и услуг	Требования к объему, качеству и периодичности
1. Работы, выполняемые в отношении фундаментов:		
1.1	Проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением: - признаков неравномерных осадок фундаментов; - коррозии арматуры, расслаивания, трещин, выпучивания, отклонения от вертикали	по мере необходимости, при выявлении нарушений – детальное обследование и составление плана мероприятий по устранению причин нарушения и восстановлению эксплуатационных свойств конструкций
1.2	Проверка состояния гидроизоляции фундаментов	по мере необходимости, при выявлении нарушений – восстановление работоспособности
2. Работы, выполняемые в отношении подвалов многоквартирного дома:		
2.1	Проверка температурно-влажностного режима подвальных помещений и при выявлении нарушений устранение причин его нарушения	по мере необходимости, при выявлении нарушений
2.2	Проверка состояния помещений подвалов, входов в подвалы и приямков, принятие мер, исключающих подтопление, захламление, загрязнение и загромождение таких помещений, а также мер, обеспечивающих их вентиляцию в соответствии с проектными требованиями	по мере необходимости, при выявлении нарушений
2.3	Контроль за состоянием дверей подвалов и технических подполий, запорных устройств на них. Устранение выявленных неисправностей	по мере необходимости, при выявлении нарушений
3. Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирного дома:		
3.1	Выявление отклонений от проектных условий эксплуатации, несанкционированного изменения конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств	по мере необходимости, в случае выявления повреждений и нарушений – составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен, восстановлению проектных условий их эксплуатации и его выполнение
3.2	Выявление повреждений в кладке, наличия и характера трещин, выветривания, отклонения от вертикали и выпучивания отдельных участков стен, нарушения связей между отдельными конструкциями	по мере необходимости, в случае выявления повреждений и нарушений – составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен, восстановлению проектных условий их эксплуатации и его выполнение
4. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирного дома:		
4.1	Выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, выявления прогибов, трещин и колебаний перекрытий	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
4.2	Выявление наличия, характера и величины трещин в теле перекрытия и в местах примыканий к стенам, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры, коррозии арматуры	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
4.3	Проверка состояния утеплителя, гидроизоляции и звукоизоляции, адгезии отделочных слоев к конструкциям перекрытия (покрытия)	по мере необходимости, при выявлении нарушений
5. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания балок (ригелей) перекрытий и покрытий многоквартирного дома:		
5.1	Контроль состояния и выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, устойчивости, прогибов, колебаний и трещин	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
5.2	Выявление поверхностных отколов и отслоения защитного слоя бетона в растянутой зоне, оголения и коррозии арматуры, крупных выбоин и сколов бетона в сжатой зоне в домах с монолитными и сборными железобетонными балками перекрытий и покрытий	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
6. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыши многоквартирного дома:		
6.1	Проверка кровли на отсутствие протечек	при выявлении нарушений, приводящих к протечкам, – незамедлительное их устранение
6.2	Проверка оборудования, расположенного на крыше	по мере необходимости, разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
6.3	Выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, водоотводящих устройств и оборудования, слуховых окон, выходов на крышу, ходовых досок и переходных мостиков на чердаках, осадочных и температурных швов	по мере необходимости, разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
6.4	Проверка температурно-влажностного режима и воздухообмена на чердаке	по мере необходимости, при выявлении нарушений
6.5	Проверка и очистка кровли от скопления снега и наледи	по мере необходимости
6.6	Проверка и восстановление защитного окрасочного слоя металлических элементов, окраска металлических креплений кровель антикоррозийными защитными красками и составами	по мере необходимости, при выявлении нарушений, приводящих к протечкам, – незамедлительное их устранение. В остальных случаях – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
6.7	Проверка и восстановление антикоррозионного покрытия стальных связей, размещенных на крыше и в технических помещениях металлических деталей	по мере необходимости, при выявлении нарушений, приводящих к протечкам, – незамедлительное их устранение. В остальных случаях – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
7. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц многоквартирного дома:		
7.1	Выявление деформации и повреждений в несущих конструкциях, надежности крепления ограждений, выбоин и сколов в ступенях	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
7.2	Выявление наличия и параметров трещин в сопряжениях маршевых плит с несущими конструкциями, оголения и коррозии арматуры, нарушения связей в отдельных проступях	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
8. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирного дома:		
8.1	Выявление нарушений отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
8.2	Контроль состояния информационных знаков, входов в подъезды (домовые знаки и т. д.)	по мере необходимости
8.3	Контроль состояния и восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание, в подвалы	по мере необходимости
8.4	Контроль состояния и восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины)	по мере необходимости
9. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок многоквартирного дома:		
9.1	Выявление зыбкости, выпучивания, наличия трещин в теле перегородок и в местах сопряжения между собой и с капитальными стенами, перекрытиями, отопительными панелями, дверными коробками, в местах установки санитарно-технических приборов и прохождения различных трубопроводов	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
10. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирного дома:		
10.1	Проверка состояния внутренней отделки	по мере необходимости, при наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию – устранение выявленных нарушений
11. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу многоквартирного дома:		
11.1	Проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу многоквартирного дома	по мере необходимости, при выявлении нарушений в отопительный период – незамедлительный ремонт. В остальных случаях – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
12. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции многоквартирного дома:		
12.1	Техническое обслуживание систем вентиляции	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
12.2	Устранение неплотностей в вентиляционных каналах и шахтах, устранение засоров в каналах	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
12.3	Проверка состояния вентиляционных каналов и при необходимости их очистка	периодическая проверка – не реже трех раз в год (не позднее чем за семь календарных дней до начала отопительного сезона, в середине отопительного сезона и не позднее чем через семь дней после окончания отопительного сезона)
13. Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения многоквартирного дома:		
13.1	Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета, расширительных баков и элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования в каналах)	по мере необходимости
13.2	Контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода)	постоянно, незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности систем
13.3	Контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т. п.)	по мере необходимости
13.4	Восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов, водоразборных приборов (смесителей, кранов и т. п.), относящихся к общему имуществу многоквартирного дома	по мере необходимости
13.5	Контроль состояния герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов	по мере необходимости, незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации
13.6	Контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек	по мере необходимости
13.7	Промывка участков водопровода после выполнения ремонтно-строительных работ на водопроводе	по мере необходимости
13.8	Промывка системы водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений	по мере необходимости
13.9	Обеспечение устранения аварий на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения	в соответствии с установленными предельными сроками



14. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение) многоквартирного дома:		
14.1	Испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и системы отопления, промывка и регулировка системы отопления	при подготовке дома к отопительному периоду
14.2	Удаление воздуха из системы отопления	по мере необходимости
14.3	Промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений	при подготовке дома к отопительному периоду
14.4	Проведение пробных пусконаладочных работ (пробные топки)	при подготовке дома к отопительному периоду
15. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, радио- и телекоммуникационного оборудования многоквартирного дома:		
15.1	Проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования, замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки	по мере необходимости, но не реже одного раза в год
15.2	Проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения	по мере необходимости, но не реже одного раза в год
15.3	Техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, внутридомовых электросетей, очистка клемм и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах, наладка электрооборудования	по мере необходимости
16. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования многоквартирного дома:		
16.1	Организация проверки состояния системы внутридомового газового оборудования и ее отдельных элементов	при выявлении нарушений и неисправностей внутридомового газового оборудования – организация проведения работ по их устранению
17. Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества многоквартирного дома:		
17.1	Сухая и влажная уборка тамбуров, коридоров, лифтовых площадок и кабин, лестничных площадок и маршей	влажное подметание – три раза в неделю, мытье полов – один раз в месяц
17.2	Влажная протирка подоконников, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей	один раз в месяц
17.3	Мытье окон	два раза в год
17.4	Проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества	по мере необходимости
18. Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее – придомовая территория), в холодный период года:		
18.1	Очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше пяти см	по мере необходимости
18.2	Сдвигание свежевыпавшего снега и очистка придомовой территории от снега и льда при наличии колеиности свыше пяти см	по мере необходимости
18.3	Очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова)	по мере необходимости, но не реже двух раз в неделю
18.4	Очистка придомовой территории от наледи и льда	по мере необходимости, но не реже двух раз в неделю
18.5	Очистка от мусора урн, установленных возле подъездов	один раз в сутки
18.6	Уборка площадки перед входом в подъезд	по мере необходимости, но не реже двух раз в неделю
19. Работы по содержанию придомовой территории многоквартирного дома в теплый период года:		
19.1	Подметание и уборка придомовой территории	два раза в неделю
19.2	Уборка и выкашивание газонов	уборка два раза в неделю, выкашивание – по мере необходимости
19.3	Уборка площадки перед входом в подъезд, очистка металлической решетки и приемка	два раза в неделю
20. Работы по обеспечению вывоза отходов:		
20.1	Работы по организации и/или содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	постоянно
20.2	Организация накопления отходов I–IV классов опасности (отработанных ртутьсодержащих ламп и др.) и их передача в организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению таких отходов	по мере необходимости

Приложение № 3
к постановлению администрации
города Мурманска
от 25.11.2021 № 2999

Договор управления многоквартирным домом

г. Мурманск

_____ 2021

ООО «ЖИЛЦЕНТР», именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице генерального директора Володина Дмитрия Михайловича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и являющийся собственником жилого/нежилого помещения по адресу: _____

общей площадью _____ кв. м, жилой площадью _____ кв. м, на основании _____ (сведения о правоустанавливающем документе)

именуемый в дальнейшем «Собственник», с другой стороны, в дальнейшем при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий договор управления многоквартирным домом 22 по улице Полухина (далее – Договор) на основании постановления администрации города Мурманска от _____ № _____ «Об определении ООО «ЖИЛЦЕНТР» управляющей организацией для управления многоквартирными домами, расположенными на территории муниципального образования город Мурманск».

1. Общие положения

1.1. Условия настоящего Договора определены в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации и в соответствии с требованиями постановления Правительства РФ от 21.12.2018 № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» и являются одинаковыми для всех собственников помещений в многоквартирном доме.

Договор не регламентирует вопросы, связанные с капитальным ремонтом общего имущества в многоквартирном доме и предоставлением коммунальных услуг.

1.2. Предоставление коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме в период управления многоквартирным домом управляющей организацией, определенной решением об определении управляющей организации, осуществляется ресурсоснабжающими организациями в соответствии с подпунктом «б» пункта 17 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов».

1.3. Настоящий Договор заключается с Управляющей организацией, имеющей лицензию на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, на период до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса, но не более одного года.

2. Предмет Договора

2.1. По настоящему Договору Управляющая организация в период с 01.12.2021 до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса, но не более одного года, за плату обязуется оказывать предоставление услуг и выполнение работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, осуществления иной направленной на достижение целей управления многоквартирным домом деятельности.

2.2. Перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию

и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, установленный в зависимости от конструктивных и технических параметров многоквартирного дома, включая требования к объемам, качеству, периодичности каждой из таких работ и услуг, сформированный из числа работ и услуг, указанных в минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения» приведен в приложении к настоящему Договору.

2.3. Состав общего имущества в многоквартирном доме определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и технической документацией на многоквартирный дом.

3. Обязанности Сторон

3.1. Управляющая организация обязуется:

3.1.1. Приступить к исполнению настоящего Договора с 01.12.2021 и оказывать услуги и (или) выполнять работы в соответствии с условиями настоящего Договора и законодательством Российской Федерации.

3.1.2. Оказывать услуги по содержанию общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с перечнем, указанным в приложении к настоящему Договору, и требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.3. Представлять интересы Собственника для исполнения Договора, в том числе по заключению договоров, направленных на достижение целей настоящего Договора, во всех организациях, предприятиях и учреждениях любых организационно-правовых форм и уровней.

3.1.4. Вести деятельность по управлению многоквартирным домом в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, в том числе Правилами осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416.

3.1.5. Осуществлять рассмотрение предложений, заявлений и жалоб от Собственника и лиц, пользующихся его помещением(ями) в многоквартирном доме, вести их учет, принимать меры, необходимые для устранения указанных в них недостатков в установленные сроки.

3.1.6. Производить начисление платежей, установленных настоящим Договором, обеспечивая выставление платежных документов в установленный пунктом 1 части 2 статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации срок.

3.1.7. Производить с Собственником сверку платы за содержание и ремонт. Указанные действия Управляющая организация вправе осуществлять самостоятельно либо с привлечением третьих лиц.

3.1.8. На основании заявки Собственника или лиц, пользующихся его помещением(ями) в многоквартирном доме, направлять своего представителя для составления акта нанесения ущерба общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме или помещению(ям) Собственника.

3.1.9. Обеспечить возможность контроля за исполнением обязательств по настоящему Договору.

3.1.10. Нести иные обязанности, предусмотренные жилищным законодательством Российской Федерации.

3.2. Собственник обязуется:

3.2.1. Своевременно в установленном порядке оплачивать предоставленные ему по Договору услуги.

3.2.2. Выполнять предусмотренные законодательством санитарно-гигиенические, экологические, архитектурно-строительные, противопожарные и эксплуатационные требования.

3.2.3. Выполнять иные обязанности, предусмотренные жилищным законодательством Российской Федерации.

3.2.4. Члены семьи Собственника, проживающие совместно с ним, пользуются наравне с ним всеми правами и исполняют обязанности, вытекающие из настоящего Договора, если иное не установлено соглашением между Собственником и членами его семьи. Члены семьи Собственника жилого помещения обязаны использовать данное жилое помещение по назначению, обеспечивать его сохранность.

4. Размер платы за содержание жилого помещения

4.1. Размер платы за содержание жилого помещения устанавливается равным размеру платы за содержание жилого помещения, установленному органом местного самоуправления в соответствии с частью 4 статьи 158 Жилищного кодекса Российской Федерации, и составляет 21,29 рубля с 1 кв. м общей площади помещения, принадлежащего Собственнику.

4.2. Перечень работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме определен в приложении к настоящему Договору.

4.3. Сумма начисленных в соответствии с частью 14 статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации пени указывается в платежном документе отдельно.



4.4. Неиспользование помещений не является основанием невнесения платы за услуги по настоящему Договору.

5. Ответственность Сторон

5.1. Управляющая организация в рамках настоящего Договора несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. При нарушении Собственником или иным пользователем обязательств, предусмотренных настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации, Собственник несет ответственность перед Управляющей организацией и третьими лицами за все последствия, возникшие в результате каких-либо аварийных и иных ситуаций.

5.3. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор заключается с 01.12.2021 на период до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса, но не более одного года.

6.2. Условия настоящего Договора применяются к отношениям, возникшим между Сторонами, с даты начала его действия.

6.3. Прекращение, расторжение настоящего Договора осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из Сторон находится один экземпляр Договора.

7.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.3. Неотъемлемой частью настоящего Договора является приложение «Перечень работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме 22 по улице Полухина».

8. Реквизиты Сторон

Управляющая организация	Собственник помещения
ООО «ЖИЛЦЕНТР» ИНН 5190083555 ОГРН 1205100002216 Юридический адрес: 183025, г. Мурманск, пр-д Капитана Тарана, д. 9, каб. 6	
Генеральный директор Володин Дмитрий Михайлович	
	_____ 2021

Приложение
к Договору от _____ 2021

Перечень работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме 22 по улице Полухина

№	Наименование работ и услуг	Требования к объему, качеству и периодичности
1. Работы, выполняемые в отношении фундаментов:		
1.1	Проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением: - признаков неравномерных осадок фундаментов; - коррозии арматуры, расслаивания, трещин, выпучивания, отклонения от вертикали	по мере необходимости, при выявлении нарушений – детальное обследование и составление плана мероприятий по устранению причин нарушения и восстановлению эксплуатационных свойств конструкций
1.2	Проверка состояния гидроизоляции фундаментов	по мере необходимости, при выявлении нарушений – восстановление работоспособности
2. Работы, выполняемые в отношении подвалов многоквартирного дома:		
2.1	Проверка температурно-влажностного режима подвальных помещений и при выявлении нарушений устранение причин его нарушения	по мере необходимости, при выявлении нарушений
2.2	Проверка состояния помещений подвалов, входов в подвалы и приямков, принятие мер, исключающих подтопление, захламление, загрязнение и загромождение таких помещений, а также мер, обеспечивающих их вентиляцию в соответствии с проектными требованиями	по мере необходимости, при выявлении нарушений
2.3	Контроль за состоянием дверей подвалов и технических подполий, запорных устройств на них. Устранение выявленных неисправностей	по мере необходимости, при выявлении нарушений
3. Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирного дома:		
3.1	Выявление отклонений от проектных условий эксплуатации, несанкционированного изменения конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств	по мере необходимости, в случае выявления повреждений и нарушений – составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен, восстановлению проектных условий их эксплуатации и его выполнение
3.2	Выявление повреждений в кладке, наличия и характера трещин, выветривания, отклонения от вертикали и выпучивания отдельных участков стен, нарушения связей между отдельными конструкциями	по мере необходимости, в случае выявления повреждений и нарушений – составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен, восстановлению проектных условий их эксплуатации и его выполнение
4. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирного дома:		
4.1	Выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, выявления прогибов, трещин и колебаний перекрытий	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
4.2	Выявление зыбкости перекрытия, наличия, характера и величины трещин в штукатурном слое, целостности несущих деревянных элементов и мест их опирания, следов протечек на потолке, плотности и влажности засыпки, поражения гнилью и жучками-точильщиками деревянных элементов	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
4.3	Проверка состояния утеплителя, гидроизоляции и звукоизоляции, адгезии отделочных слоев к конструкциям перекрытия (покрытия)	по мере необходимости, при выявлении нарушений
5. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания балок (ригелей) перекрытий и покрытий многоквартирного дома:		
5.1	Контроль состояния и выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, устойчивости, прогибов, колебаний и трещин	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
5.2	Выявление увлажнения и загнивания деревянных балок, нарушений утепления заделок балок в стены, разрывов или надрывов древесины около сучков и трещин в стыках на плоскости скалывания	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
6. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыши многоквартирного дома:		
6.1	Проверка кровли на отсутствие протечек	при выявлении нарушений, приводящих к протечкам, – незамедлительное их устранение
6.2	Проверка оборудования, расположенного на крыше	по мере необходимости, разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
6.3	Выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, водоотводящих устройств и оборудования, слуховых окон, выходов на крышу, ходовых досок и переходных мостиков на чердаках, осадочных и температурных швов	по мере необходимости, разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
6.4	Проверка температурно-влажностного режима и воздухообмена на чердаке	по мере необходимости, при выявлении нарушений
6.5	Проверка и очистка кровли от скопления снега и наледи	по мере необходимости
6.6	Проверка и восстановление защитного окрасочного слоя металлических элементов, окраска металлических креплений кровель антикоррозийными защитными красками и составами	по мере необходимости, при выявлении нарушений, приводящих к протечкам, – незамедлительное их устранение. В остальных случаях – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
6.7	Проверка и восстановление антикоррозионного покрытия стальных связей, размещенных на крыше и в технических помещениях металлических деталей	по мере необходимости, при выявлении нарушений, приводящих к протечкам, – незамедлительное их устранение. В остальных случаях – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
7. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц многоквартирного дома:		
7.1	Выявление деформации и повреждений в несущих конструкциях, надежности крепления ограждений, выбоин и сколов в ступенях	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
7.2	Выявление наличия и параметров трещин в сопряжениях маршевых плит с несущими конструкциями, оголения и коррозии арматуры, нарушения связей в отдельных проступях	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
8. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирного дома:		
8.1	Выявление нарушений отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
8.2	Контроль состояния информационных знаков, входов в подъезды (домовые знаки и т. д.)	по мере необходимости
8.3	Контроль состояния и восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание, в подвалы	по мере необходимости
8.4	Контроль состояния и восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины)	по мере необходимости
9. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок многоквартирного дома:		
9.1	Выявление зыбкости, выпучивания, наличия трещин в теле перегородок и в местах сопряжения между собой и с капитальными стенами, перекрытиями, отопительными панелями, дверными коробками, в местах установки санитарно-технических приборов и прохождения различных трубопроводов	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
10. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирного дома:		
10.1	Проверка состояния внутренней отделки	по мере необходимости, при наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию – устранение выявленных нарушений
11. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу многоквартирного дома:		
11.1	Проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу многоквартирного дома	по мере необходимости, при выявлении нарушений в отопительный период – незамедлительный ремонт. В остальных случаях – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ



12. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции многоквартирного дома:		
12.1	Техническое обслуживание систем вентиляции	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
12.2	Устранение неплотностей в вентиляционных каналах и шахтах, устранение засоров в каналах	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
12.3	Проверка состояния вентиляционных каналов и при необходимости их очистка	периодическая проверка – не реже трех раз в год (не позднее чем за семь календарных дней до начала отопительного сезона, в середине отопительного сезона и не позднее чем через семь дней после окончания отопительного сезона)
13. Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения многоквартирного дома:		
13.1	Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета, расширительных баков и элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования в каналах)	по мере необходимости
13.2	Контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода)	постоянно, незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности систем
13.3	Контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т. п.)	по мере необходимости
13.4	Восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов, водоразборных приборов (смесителей, кранов и т. п.), относящихся к общему имуществу многоквартирного дома	по мере необходимости
13.5	Контроль состояния герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов	по мере необходимости, незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации
13.6	Контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек	по мере необходимости
13.7	Промывка участков водопровода после выполнения ремонтно-строительных работ на водопроводе	по мере необходимости
13.8	Промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений	по мере необходимости
13.9	Обеспечение устранения аварий на внутридомовых инженерных системах многоквартирного дома, выполнения заявок населения	в соответствии с установленными предельными сроками
14. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение) многоквартирного дома:		
14.1	Испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и системы отопления, промывка и регулировка системы отопления	при подготовке дома к отопительному периоду
14.2	Удаление воздуха из системы отопления	по мере необходимости
14.3	Промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений	при подготовке дома к отопительному периоду
14.4	Проведение пробных пусконаладочных работ (пробные топки)	при подготовке дома к отопительному периоду
15. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, радио- и телекоммуникационного оборудования многоквартирного дома:		
15.1	Проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования, замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки	по мере необходимости, но не реже одного раза в год
15.2	Проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения	по мере необходимости, но не реже одного раза в год
15.3	Техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, внутридомовых электросетей, очистка клемм и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах, наладка электрооборудования	по мере необходимости
16. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования многоквартирного дома:		
16.1	Организация проверки состояния системы внутридомового газового оборудования и ее отдельных элементов	при выявлении нарушений и неисправностей внутридомового газового оборудования, систем дымоудаления и вентиляции, способных повлечь скопление газа в помещениях, – организация проведения работ по их устранению
17. Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества многоквартирного дома:		
17.1	Сухая и влажная уборка тамбуров, коридоров, лифтовых площадок и кабин, лестничных площадок и маршей	влажное подметание – три раза в неделю, мытье полов – один раз в месяц
17.2	Влажная протирка подоконников, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей	один раз в месяц
17.3	Мытье окон	два раза в год
17.4	Проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества	по мере необходимости
18. Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее – придомовая территория), в холодный период года:		
18.1	Очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше пяти см	по мере необходимости
18.2	Сдвигание свежевыпавшего снега и очистка придомовой территории от снега и льда при наличии колеиности свыше пяти см	по мере необходимости
18.3	Очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова)	по мере необходимости, но не реже двух раз в неделю
18.4	Очистка придомовой территории от наледи и льда	по мере необходимости, но не реже двух раз в неделю
18.5	Очистка от мусора урн, установленных возле подъездов	один раз в сутки
18.6	Уборка площадки перед входом в подъезд	по мере необходимости, но не реже двух раз в неделю
19. Работы по содержанию придомовой территории многоквартирного дома в теплый период года:		
19.1	Подметание и уборка придомовой территории	два раза в неделю
19.2	Уборка и выкашивание газонов	уборка два раза в неделю, выкашивание – по мере необходимости
19.3	Уборка площадки перед входом в подъезд, очистка металлической решетки и приямка	два раза в неделю
20. Работы по обеспечению вывоза отходов:		
20.1	Работы по организации и/или содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	постоянно
20.2	Организация накопления отходов I–IV классов опасности (отработанных ртутьсодержащих ламп и др.) и их передача в организацию, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению таких отходов	по мере необходимости

Приложение № 4
к постановлению администрации
города Мурманска
от 25.11.2021 № 2999

Договор управления многоквартирным домом

г. Мурманск

2021

ООО «ЖИЛЦЕНТР», именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице генерального директора Володина Дмитрия Михайловича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и являющийся собственником жилого/нежилого помещения по адресу: _____,

общей площадью _____ кв. м, жилой площадью _____ кв. м, на основании _____, (сведения о правоустанавливающем документе)

именуемый в дальнейшем «Собственник», с другой стороны, в дальнейшем при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий договор управления многоквартирным домом 15 по улице Советской (далее – Договор) на основании постановления администрации города Мурманска от _____ № _____ «Об определении ООО «ЖИЛЦЕНТР» управляющей организацией для управления многоквартирными домами, расположенными на территории муниципального образования город Мурманск».

1. Общие положения

1.1. Условия настоящего Договора определены в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации и в соответствии с требованиями постановления Правительства РФ от 21.12.2018 № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» и являются одинаковыми для всех собственников помещений в многоквартирном доме.

Договор не регламентирует вопросы, связанные с капитальным ремонтом общего имущества в многоквартирном доме и предоставлением коммунальных услуг.

1.2. Предоставление коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме в период управления многоквартирным домом управляющей организацией, определенной решением об определении управляющей организации, осуществляется ресурсоснабжающими организациями в соответствии с подпунктом «б» пункта 17 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов».

1.3. Настоящий Договор заключается с Управляющей организацией, имеющей лицензию на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, на период до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса, но не более одного года.

2. Предмет Договора

2.1. По настоящему Договору Управляющая организация в период с 01.12.2021 до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса, но не более одного года, за плату обязуется оказывать предоставление услуг и выполнение работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, осуществления иной направленной на достижение целей управления многоквартирным домом деятельности.

2.2. Перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, установленный в зависимости от конструктивных и технических параметров многоквартирного дома, включая требования к объемам, качеству, периодичности каждой из таких работ и услуг, сформированный из числа работ и услуг, указанных в минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения» приведен в приложении к настоящему Договору.

2.3. Состав общего имущества в многоквартирном доме определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и технической документацией на многоквартирный дом.



3. Обязанности Сторон

3.1. Управляющая организация обязуется:

3.1.1. Приступить к исполнению настоящего Договора с 01.12.2021 и оказывать услуги и (или) выполнять работы в соответствии с условиями настоящего Договора и законодательством Российской Федерации.

3.1.2. Оказывать услуги по содержанию общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с перечнем, указанным в приложении к настоящему Договору, и требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.3. Представлять интересы Собственника для исполнения Договора, в том числе по заключению договоров, направленных на достижение целей настоящего Договора, во всех организациях, предприятиях и учреждениях любых организационно-правовых форм и уровней.

3.1.4. Вести деятельность по управлению многоквартирным домом в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, в том числе Правилами осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416.

3.1.5. Осуществлять рассмотрение предложений, заявлений и жалоб от Собственника и лиц, пользующихся его помещением(ями) в многоквартирном доме, вести их учет, принимать меры, необходимые для устранения указанных в них недостатков в установленные сроки.

3.1.6. Производить начисление платежей, установленных настоящим Договором, обеспечивая выставление платежных документов в установленный пунктом 1 части 2 статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации срок.

3.1.7. Производить с Собственником сверку платы за содержание и ремонт. Указанные действия Управляющая организация вправе осуществлять самостоятельно либо с привлечением третьих лиц.

3.1.8. На основании заявки Собственника или лиц, пользующихся его помещением(ями) в многоквартирном доме, направлять своего представителя для составления акта нанесения ущерба общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме или помещению(ям) Собственника.

3.1.9. Обеспечить возможность контроля за исполнением обязательств по настоящему Договору.

3.1.10. Нести иные обязанности, предусмотренные жилищным законодательством Российской Федерации.

3.2. Собственник обязуется:

3.2.1. Своевременно в установленном порядке оплачивать предоставленные ему по Договору услуги.

3.2.2. Выполнять предусмотренные законодательством санитарно-гигиенические, экологические, архитектурно-строительные, противопожарные и эксплуатационные требования.

3.2.3. Выполнять иные обязанности, предусмотренные жилищным законодательством Российской Федерации.

3.2.4. Члены семьи Собственника, проживающие совместно с ним, пользуются наравне с ним всеми правами и исполняют обязанности, вытекающие из настоящего Договора, если иное не установлено соглашением между Собственником и членами его семьи. Члены семьи Собственника жилого помещения обязаны использовать данное жилое помещение по назначению, обеспечивать его сохранность.

4. Размер платы за содержание жилого помещения

4.1. Размер платы за содержание жилого помещения устанавливается равным размеру платы за содержание жилого помещения, установленному органом местного самоуправления в соответствии с частью 4 статьи 158 Жилищного кодекса Российской Федерации, и составляет 21,29 рубля с 1 кв. м общей площади помещения, принадлежащего Собственнику.

4.2. Перечень работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме определен в приложении к настоящему Договору.

4.3. Сумма начисленных в соответствии с частью 14 статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации пени указывается в платежном документе отдельно.

4.4. Неиспользование помещений не является основанием невнесения платы за услуги по настоящему Договору.

5. Ответственность Сторон

5.1. Управляющая организация в рамках настоящего Договора несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. При нарушении Собственником или иным пользователем обязательств, предусмотренных настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации, Собственник несет ответственность перед Управляющей организацией и третьими лицами за все последствия, возникшие в результате каких-либо аварийных и иных ситуаций.

5.3. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор заключается с 01.12.2021 на период до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса, но не более одного года.

6.2. Условия настоящего Договора применяются к отношениям, возникшим между Сторонами, с даты начала его действия.

6.3. Прекращение, расторжение настоящего Договора осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из Сторон находится один экземпляр Договора.

7.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.3. Неотъемлемой частью настоящего Договора является приложение «Перечень работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме 15 по улице Советской».

8. Реквизиты Сторон

Управляющая организация	Собственник помещения
ООО «ЖИЛЦЕНТР» ИНН 5190083555 ОГРН 1205100002216 Юридический адрес: 183025, г. Мурманск, пр-д Капитана Тарана, д. 9, каб. 6	
Генеральный директор Володин Дмитрий Михайлович	
	_____ 2021

Приложение
к Договору от _____ 2021

Перечень работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме 15 по улице Советской

№	Наименование работ и услуг	Требования к объему, качеству и периодичности
1. Работы, выполняемые в отношении фундаментов:		
1.1	Проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением поражения гнилью и частичного разрушения деревянного основания в домах со столбчатыми или свайными деревянными фундаментами	по мере необходимости, при выявлении нарушений – детальное обследование и составление плана мероприятий по устранению причин нарушения
1.2	Проверка состояния гидроизоляции фундаментов	по мере необходимости, при выявлении нарушений – восстановление работоспособности
2. Работы, выполняемые в отношении подвалов многоквартирного дома:		
2.1	Проверка температурно-влажностного режима подвальных помещений и при выявлении нарушений устранение причин его нарушения	по мере необходимости, при выявлении нарушений
2.2	Проверка состояния помещений подвалов, входов в подвалы и приямков, принятие мер, исключающих подтопление, захламление, загрязнение и загромождение таких помещений, а также мер, обеспечивающих их вентиляцию в соответствии с проектными требованиями	по мере необходимости, при выявлении нарушений
2.3	Контроль за состоянием дверей подвалов и технических подполий, запорных устройств на них. Устранение выявленных неисправностей	по мере необходимости, при выявлении нарушений
3. Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирного дома:		
3.1	Выявление отклонений от проектных условий эксплуатации, несанкционированного изменения конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств	по мере необходимости, в случае выявления повреждений и нарушений – составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен, восстановлению проектных условий их эксплуатации и его выполнение
3.2	Выявление в элементах деревянных конструкций рубленых, каркасных, брусчатых, сборно-щитовых и иных домов с деревянными стенами дефектов крепления, врубок, перекоса, скалывания, отклонения от вертикали, а также наличия в таких конструкциях участков, пораженных гнилью, дереворазрушающими грибами и жучками-точильщиками, с повышенной влажностью, с разрушением обшивки или штукатурки стен	по мере необходимости, в случае выявления повреждений и нарушений – составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен, восстановлению проектных условий их эксплуатации и его выполнение
4. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирного дома:		
4.1	Выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, выявления прогибов, трещин и колебаний перекрытий	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
4.2	Выявление зыбкости перекрытия, наличия, характера и величины трещин в штукатурном слое, целостности несущих деревянных элементов и мест их опирания, следов протечек на потолке, плотности и влажности засыпки, поражения гнилью и жучками-точильщиками деревянных элементов в домах с деревянными перекрытиями и покрытиями	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
4.3	Проверка состояния утеплителя, гидроизоляции и звукоизоляции, адгезии отделочных слоев к конструкциям перекрытия (покрытия)	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
5. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания балок (ригелей) перекрытий и покрытий многоквартирного дома:		
5.1	Контроль состояния и выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, устойчивости, прогибов, колебаний и трещин	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
5.2	Выявление увлажнения и загнивания деревянных балок, нарушений утепления заделок балок в стены, разрывов или надрывов древесины около сучков и трещин в стыках на плоскости скалывания	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
6. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыши многоквартирного дома:		
6.1	Проверка кровли на отсутствие протечек	при выявлении нарушений, приводящих к протечкам, – незамедлительное их устранение
6.2	Проверка оборудования, расположенного на крыше	по мере необходимости, разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
6.3	Выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, водоотводящих устройств и оборудования, слуховых окон, выходов на крышу, ходовых досок и переходных мостиков на чердаках	по мере необходимости, разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
6.4	Проверка температурно-влажностного режима и воздухообмена на чердаке	по мере необходимости, разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
6.5	Проверка и очистка кровли от мусора, грязи	по мере необходимости
6.6	Проверка и очистка кровли от скопления снега и наледи	по мере необходимости
7. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц многоквартирного дома:		
7.1	Выявление деформации и повреждений в несущих конструкциях, надежности крепления ограждений	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ



7.2	Выявление прогибов несущих конструкций, нарушений крепления тетив к балкам, поддерживающим лестничные площадки, врубок в конструкции лестницы, а также наличие гнили и жучков-точильщиков в домах с деревянными лестницами	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
8. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирного дома:		
8.1	Контроль состояния и восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание	по мере необходимости
8.2	Контроль состояния информационных знаков, входов в подъезды (домовые знаки и т. д.)	по мере необходимости при выявлении нарушений
8.3	Контроль состояния и восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины)	по мере необходимости при выявлении нарушений – восстановление работоспособности
9. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок многоквартирного дома:		
9.1	Выявление зыбкости, выпучивания, наличия трещин в теле перегородок и в местах сопряжения между собой и с капитальными стенами, перекрытиями, отопительными панелями, дверными коробками, в местах установки санитарно-технических приборов и прохождения различных трубопроводов	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
9.2	Проверка звукоизоляции и огнезащиты	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
10. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирного дома:		
10.1	Проверка состояния внутренней отделки	по мере необходимости, при наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию – устранение выявленных нарушений
11. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу многоквартирного дома:		
11.1	Проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу многоквартирного дома	по мере необходимости, при выявлении нарушений в отопительный период – незамедлительный ремонт. В остальных случаях – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
12. Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения многоквартирного дома:		
12.1	Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета, расширительных баков и элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования в каналах)	по мере необходимости
12.2	Постоянный контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности систем	по мере необходимости
12.3	Восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов, водоразборных приборов (смесителей, кранов и т. п.), относящихся к общему имуществу многоквартирного дома	по мере необходимости
12.4	Контроль состояния герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов	по мере необходимости, незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации
12.5	Контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек	по мере необходимости
12.6	Промывка участков водопровода после выполнения ремонтно-строительных работ на водопроводе	по мере необходимости
12.7	Промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений	по мере необходимости
12.8	Обеспечение устранения аварий на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения	в соответствии с установленными предельными сроками
13. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение) многоквартирного дома:		
13.1	Испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и системы отопления, промывка и регулировка системы отопления	при подготовке дома к отопительному периоду
13.2	Удаление воздуха из системы отопления	по мере необходимости
13.3	Промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений	при подготовке дома к отопительному периоду
13.4	Проведение пробных пусконаладочных работ (пробные топки)	при подготовке дома к отопительному периоду
14. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, радио- и телекоммуникационного оборудования многоквартирного дома:		
14.1	Проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования, замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки	по мере необходимости, но не реже одного раза в год
14.2	Проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения	по мере необходимости, но не реже одного раза в год
14.3	Техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, внутридомовых электросетей, очистка клемм и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах, наладка электрооборудования	по мере необходимости
15. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования многоквартирного дома:		
15.1	Организация проверки состояния системы внутридомового газового оборудования и ее отдельных элементов	постоянно, при выявлении нарушений и неисправностей – проведение работ по их устранению
16. Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества многоквартирного дома:		
16.1	Сухая и влажная уборка тамбуров, коридоров, лестничных площадок и маршей	влажное подметание – три раза в неделю, мытье полов – один раз в месяц
16.2	Влажная протирка подоконников, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей	один раз в месяц
16.3	Мытье окон	один раз в год
16.4	Проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества	по мере необходимости
17. Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее – придомовая территория), в холодный период года:		
17.1	Очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше пяти см	по мере необходимости
17.2	Сдвигание свежевыпавшего снега и очистка придомовой территории от снега и льда при наличии колеиности свыше пяти см	по мере необходимости
17.3	Очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова)	по мере необходимости, но не реже двух раз в неделю
17.4	Очистка придомовой территории от наледи и льда	по мере необходимости, но не реже двух раз в неделю
17.5	Уборка площадки перед входом в подъезд	по мере необходимости, но не реже двух раз в неделю
18. Работы по содержанию придомовой территории многоквартирного дома в теплый период года:		
18.1	Подметание и уборка придомовой территории	два раза в неделю
18.2	Уборка и выкашивание газонов	уборка два раза в неделю, выкашивание – по мере необходимости
18.3	Уборка площадки перед входом в подъезд	два раза в неделю
19. Работы по обеспечению вывоза отходов:		
19.1	Работы по организации и/или содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	постоянно
19.2	Организация накопления отходов I–IV классов опасности (отработанных ртутьсодержащих ламп и др.) и их передача в организацию, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению таких отходов	по мере необходимости

<p>Вечерний Мурманск</p> <p>СОУЧРЕДИТЕЛИ: Совет депутатов города Мурманска, администрация города Мурманска, муниципальное автономное учреждение «Редакция газеты «Вечерний Мурманск».</p> <p>И. О. ГЛАВНОГО РЕДАКТОРА О. С. ГИМОДЕЕВА.</p>	<p>АДРЕС РЕДАКЦИИ, ИЗДАТЕЛЯ: 183032, г. Мурманск, Кольский проспект, 9.</p> <p>ТЕЛЕФОНЫ РЕДАКЦИИ: отдел подписки и доставки – 47-75-83, e-mail: vmdost@mail.ru приемная – тел./факс 25-46-77, e-mail: info@vmnews.ru отдел рекламы и развития – 25-82-19, 23-70-17 (факс); e-mail: reklama@vmnews.ru служба новостей – 25-10-38, 25-46-90, 25-46-79; e-mail: vmnews@vmnews.ru бухгалтерия – 47-75-84.</p> <p>Свободная (договорная) цена. Подписные индексы: 52844 (ежедневная газета), 31496 (пятничный номер).</p>	<p>Мнение авторов отдельных публикаций может не совпадать с позицией редакции. За достоверность текстов публикуемых частных объявлений и рекламы редакция ответственности не несет. В газете используются материалы российских СМИ, размещенных на открытых для пользователей web-узлах глобальной сети Интернет. Все материалы, подготовленные журналистами «Вечернего Мурманска», являются интеллектуальной собственностью. Запрещается использование авторских материалов без разрешения авторов и правообладателя исключительных прав на произведения – МАУ «Редакция газеты «Вечерний Мурманск». Письма, рукописи, фотографии и рисунки не рецензируются и не возвращаются. Материалы под рубриками «Экономика и бизнес», «Образование и жизнь» печатаются на коммерческой основе.</p>	<p>Газета набрана и сверстана в компьютерном центре «Вечернего Мурманска», отпечатана с готовых позитивных пленок в ООО «М51», адрес: 183010, г. Мурманск, ул. Зеленая, 47. Время подписания в печать 1.12.2021 – 18.00. По графику – 18.00. Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Мурманской области, свидетельство ПИ № ТУ51-00393 от 23 ноября 2020 г. Специальный выпуск газеты «Вечерний Мурманск» выходит в свет отдельным номером газеты «Вечерний Мурманск».</p> <p>Тираж – 410 экз. Зак. 18809.</p> <p>(12+)</p>
---	--	---	--