

Вечерний Мурманск



23 июля 2019, вторник

СПЕЦВЫПУСК № 285

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.07.2019

№ 2293

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3610 «Об утверждении муниципальной программы города Мурманска «Управление имуществом и жилищная политика» на 2018–2024 годы» (в ред. постановлений от 20.03.2018 № 711, от 31.05.2018 № 1599, от 01.10.2018 № 3355, от 06.12.2018 № 4211, от 20.12.2018 № 4444, от 04.04.2019 № 1238)

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Мурманск, решением Совета депутатов города Мурманска от 13.12.2018 № 52-907 «О бюджете муниципального образования город Мурманск на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», постановлением администрации города Мурманска от 21.08.2013 № 2143 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска», распоряжением администрации города Мурманска от 09.11.2017 № 79-р «Об утверждении перечня муниципальных программ города Мурманска на 2018–2024 годы», постановлением Правительства Мурманской области от 01.04.2019 № 153-ПП «Об утверждении региональной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Мурманской области» на 2019–2025 годы», в целях повышения эффективности и результативности расходования бюджетных средств **постановляю:**

1. Внести следующие изменения в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3610 «Об утверждении муниципальной программы города Мурманска «Управление имуществом и жилищная политика» на 2018–2024 годы» (в ред. постановлений от 20.03.2018 № 711, от 31.05.2018 № 1599, от 01.10.2018 № 3355, от 06.12.2018 № 4211, от 20.12.2018 № 4444, от 04.04.2019 № 1238):

1.1. В паспорте муниципальной программы:
1.1.1. В строке «Перечень подпрограмм и АВЦП» слова «Переселение граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными до 01.01.2014» на 2018–2020 годы» заменить словами «Переселение граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными до 01.01.2017» на 2018–2024 годы».

1.1.2. Строки «Финансовое обеспечение программы» и «Ожидаемые конечные результаты реализации программы» паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение программы	<p>Всего по муниципальной программе: 12 255 145,1 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2018 год – 918 217,6 тыс. руб.; 2019 год – 1 101 860,8 тыс. руб.; 2020 год – 998 682,7 тыс. руб.; 2021 год – 928 485,1 тыс. руб.; 2022 год – 1 548 057,1 тыс. руб.; 2023 год – 1 412 311,4 тыс. руб.; 2024 год – 5 347 530,4 тыс. руб.</p> <p>МБ: 4 002 442,5 тыс. руб., из них: 2018 год – 612 752,2 тыс. руб.; 2019 год – 583 979,9 тыс. руб.; 2020 год – 587 280,0 тыс. руб.; 2021 год – 608 855,8 тыс. руб.; 2022 год – 529 783,1 тыс. руб.; 2023 год – 535 596,9 тыс. руб.; 2024 год – 544 194,6 тыс. руб.</p> <p>ОБ: 109 901,0 тыс. руб., из них: 2018 год – 50 087,3 тыс. руб.; 2019 год – 27 262,7 тыс. руб.; 2020 год – 16 689,3 тыс. руб.; 2021 год – 15 861,7 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб.</p> <p>ФБ: 284 805,4 тыс. руб., из них: 2018 год – 24 217,9 тыс. руб.; 2019 год – 260 587,5 тыс. руб.; 2020 год – 0,0 тыс. руб.; 2021 год – 0,0 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб.</p> <p>ВБ: 7 857 996,2 тыс. руб., из них: 2018 год – 231 160,2 тыс. руб.; 2019 год – 230 030,7 тыс. руб.; 2020 год – 394 713,4 тыс. руб.; 2021 год – 303 767,6 тыс. руб.; 2022 год – 1 018 274,0 тыс. руб.; 2023 год – 876 714,5 тыс. руб.; 2024 год – 4 803 335,8 тыс. руб.</p>
----------------------------------	--

Ожидаемые конечные результаты реализации программы	<p>1. Количество граждан, переселенных из аварийных многоквартирных домов, – 3 935 чел. 2. Количество переселенных граждан, проживающих в многоквартирных домах пониженной капитальности, имеющих не все виды благоустройства, – 4 262 чел. к концу 2024 года. 3. Доля семей, улучшивших свои жилищные условия, в общем количестве семей, получивших свидетельства в текущем году, – 100 % ежегодно. 4. Превышение общей площади жилого помещения, приобретенного на одного человека в семье с использованием средств социальной выплаты, над учетной нормой общей площади жилого помещения по городу Мурманску, – в 1,56 раз ежегодно. 5. Доля семей, получивших дополнительные социальные выплаты в связи с рождением ребенка, в общем количестве семей, улучшивших свои жилищные условия в текущем году, – 16,7 %. 6. Количество помещений, имеющих в результате действий по изменению категории пустующих нежилых помещений возможность для использования в качестве жилых, – 113 ед. к концу 2024 года. 7. Доля объектов, законченных капитальным ремонтом, для использования в качестве жилых от общего числа запланированных на соответствующий год – 100 % ежегодно. 8. Количество семей малоимущих граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, улучшивших жилищные условия, – 119 ед. к концу 2024 года. 9. Доля объектов муниципального нежилого фонда, вовлеченных в хозяйственный оборот (проданных, переданных в аренду), от числа запланированных – 91 % ежегодно. 10. Количество объектов бесхозяйного имущества, принятых в муниципальную собственность, – 700 объектов к концу 2024 года. 11. Доля жилых помещений, приобретенных с целью пополнения муниципального специализированного жилищного фонда, от числа запланированных – 94 % ежегодно. 12. Доля заключенных муниципальных контрактов по содержанию муниципальных помещений, находящихся в многоквартирных домах, от числа запланированных – 93 % ежегодно. 13. Доля административных муниципальных нежилых помещений, зданий, строений, ремонт (без изменения категории) которых осуществлен, от числа запланированных – 100 % ежегодно. 14. Доля муниципальных аварийных нежилых зданий, строений, снос которых осуществлен, от числа запланированных – 100 % ежегодно. 15. Доля пустующих нежилых отдельно стоящих зданий, в отношении которых проведены мероприятия по обеспечению сохранности, от числа запланированных – 100 % ежегодно. 16. Доля сформированных земельных участков от общего числа запланированных – 100 % ежегодно. 17. Доля площади земельных участков, по которым выполнена кадастровая съемка, от общей запланированной площади земельных участков – 100 % ежегодно.</p>
--	--

18. Доля земельных участков, в отношении которых выполнены кадастровые работы по исправлению реестровой ошибки, от общего запланированного на соответствующий год количества земельных участков – 100% ежегодно. 19. Доля площади земельных участков, по которым выполнена кадастровая съемка для исправления реестровой ошибки, от общей запланированной на соответствующий год площади земельных участков – 100% ежегодно.

1.2. Раздел I «Подпрограмма «Переселение граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными до 01.01.2014» на 2018–2020 годы» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.3. В раздел II «Подпрограмма «Обеспечение благоустроенным жильем жителей города Мурманска, проживающих в многоквартирных домах пониженной капитальности, имеющих не все виды благоустройства» на 2018–2024 годы внести следующие изменения:

1.3.1. Строки «Финансовое обеспечение подпрограммы» и «Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение подпрограммы	<p>Всего по подпрограмме: 4 010 558,6 тыс. руб., в том числе:</p> <p>МБ: 1 501 137,1 тыс. руб., из них: 2018 год – 189 252,3 тыс. руб.; 2019 год – 195 004,8 тыс. руб.; 2020 год – 196 880,0 тыс. руб.; 2021 год – 230 000,0 тыс. руб.; 2022 год – 230 000,0 тыс. руб.; 2023 год – 230 000,0 тыс. руб.; 2024 год – 230 000,0 тыс. руб.</p> <p>ВБ: 2 509 421,5 тыс. руб., из них: 2018 год – 0,0 тыс. руб.; 2019 год – 0,0 тыс. руб.; 2020 год – 0,0 тыс. руб.; 2021 год – 0,0 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 2 509 421,5 тыс. руб.</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	Количество переселенных граждан, проживающих в многоквартирных домах пониженной капитальности, имеющих не все виды благоустройства, – 4 262 чел. к концу 2024 года

1.3.2. Таблицу пункта 2 «Основные цели и задачи подпрограммы, целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Цель, задачи, показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)																
			Отчетный год	Текущий год	Годы реализации подпрограммы														
					2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12								
Цель: обеспечение граждан, проживающих в многоквартирных домах пониженной капитальности, благоустроенными жилыми помещениями																			
1	Количество переселенных граждан, проживающих в многоквартирных домах пониженной капитальности, имеющих не все виды благоустройства	чел.	137	188	397*	168	226	253	253	288	2677								

1.3.3. В пункте 4 «Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы»:

- абзацы 2, 3, 4 изложить в следующей редакции:
«Расчетная стоимость одного квадратного метра общей площади благоустроенного жилья для формирования начальной (максимальной) цены муниципального контракта (цены лота) при осуществлении закупок в целях реализации подпрограммы установлена в размере:

- при приобретении жилых помещений в многоквартирных домах у лиц, не являющихся застройщиками, – не более 55,0 тыс. руб. При осуществлении конкретной закупки расчетная стоимость одного квадратного метра общей площади благоустроенного жилья на вторичном рынке жилья в городе Мурманске определяется в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон 44-ФЗ);

- на строительство и приобретение жилых помещений у застройщика определяется как произведение стоимости 1 кв. м жилых домов, определенной по действующим укрупненным ценам строительства, утвержденным Министрством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (в 2019 году стоимость 1 кв. м составляет 70 000 рублей).»;

- таблицу изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.							
		2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Всего по подпрограмме:	4010558,6	189252,3	195004,8	196880,0	230000,0	230000,0	230000,0	2739421,5	
в том числе за счет:									
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	1501137,1	189252,3	195004,8	196880,0	230000,0	230000,0	230000,0	230000,0	
внебюджетных средств	2509421,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2509421,5	
в том числе по заказчикам:									
комитет имущественных отношений города Мурманска:									
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	1448113,2	185847,2	187586,0	194680,0	220000,0	220000,0	220000,0	220000,0	
внебюджетных средств	2191421,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2191421,5	
в том числе инвестиции в основной капитал									
комитет по строительству администрации города Мурманска:									
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	53023,9	3405,1	7418,8	2200,0	10000,0	10000,0	10000,0	10000,0	
внебюджетных средств	318000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	318000,0	
в том числе инвестиции в основной капитал									



- 1.3.4. В пункте 5 «Механизм реализации подпрограммы»:
- в абзаце восемь цифры «282» заменить цифрами «147»;
- в абзацах 11, 12 дату «01.03.2019» заменить датой «01.06.2019».
- 1.3.5. В пункте 6 «Оценка эффективности подпрограммы, рисков ее реализации»:
- в абзаце один цифры «7 824» заменить цифрами «4 262», цифры «282» заменить цифрами «147», цифры «3 432» заменить цифрами «1 860», цифры «121 657,9» заменить цифрами «68 395,8».
- 1.3.6. Приложение № 1 к подпрограмме изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
- 1.3.7. Приложение № 2 к подпрограмме изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.
- 1.3.8. Приложение № 3 к подпрограмме изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.
- 1.3.9. Приложение № 4 к подпрограмме изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.
2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 05.06.2019.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Синякаева Р. Р.

Глава администрации города Мурманска

А. И. СЫСОЕВ.

Приложение № 1 к постановлению администрации города Мурманска от 08.07.2019 № 2293

I. Подпрограмма «Переселение граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными до 01.01.2017» на 2018–2024 годы

Паспорт подпрограммы

Наименование муниципальной программы, в которую входит подпрограмма	Муниципальная программа города Мурманска «Управление имуществом и жилищная политика» на 2018–2024 годы (далее – Муниципальная программа)
Цель подпрограммы	Переселение граждан из аварийного жилищного фонда
Целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы	Количество граждан, переселенных из аварийных многоквартирных домов
Заказчики подпрограммы	- КИО; - КС
Заказчик-координатор подпрограммы	- КИО
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2018–2024 годы, 2018 год и по этапам: I этап – 2019-2020 годы; II этап – 2020-2021 годы; III этап – 2021-2022 годы; IV этап – 2022-2023 годы; V этап – 2023-2024 годы; VI этап – 2024 год
Финансовое обеспечение подпрограммы	Всего по подпрограмме: 4 069 762,8 тыс. руб., в том числе: МБ: 94 367,9 тыс. руб., из них: 2018 год – 37 693,5 тыс. руб.; 2019 год – 18 877,8 тыс. руб.; 2020 год – 37 796,6 тыс. руб.; 2021 год – 0,0 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб. ОБ: 58 456,1 тыс. руб., из них: 2018 год – 50 087,3 тыс. руб.; 2019 год – 8 368,8 тыс. руб.; 2020 год – 0,0 тыс. руб.; 2021 год – 0,0 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб. ФБ: 260 587,5 тыс. руб., из них: 2018 год – 0,0 тыс. руб.; 2019 год – 260 587,5 тыс. руб.; 2020 год – 0,0 тыс. руб.; 2021 год – 0,0 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб. ВБ: 3 656 351,3 тыс. руб., из них: 2018 год – 0,0 тыс. руб.; 2019 год – 0,0 тыс. руб.; 2020 год – 162 343,7 тыс. руб.; 2021 год – 69 019,7 тыс. руб.; 2022 год – 766 108,1 тыс. руб.; 2023 год – 622 090,0 тыс. руб.; 2024 год – 2 036 789,8 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	Количество граждан, переселенных из аварийных многоквартирных домов, – 3 935 чел.

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма

Одной из важнейших проблем жилищно-коммунальной реформы является проблема ликвидации аварийных многоквартирных домов. Проживая в аварийном жилищном фонде, граждане постоянно подвергаются опасности. Уровень благоустройства и санитарно-эпидемиологическое состояние жилых помещений не соответствуют современным требованиям, предъявляемым к качеству жилья. Кроме того, аварийный жилищный фонд ухудшает внешний облик города, сдерживает развитие социальной и инженерной инфраструктур, снижает инвестиционную привлекательность муниципального образования.

Мероприятия по переселению граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными до 01.01.2017, на территории муниципального образования город Мурманск будут осуществляться в рамках реализации региональной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Мурманской области» на 2019-2025 годы, федерального и регионального проектов «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда» национального проекта «Жилье и городская среда».

На федеральном уровне в целях решения вопроса переселения граждан из аварийного жилищного фонда принят Федеральный закон от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» (далее – Федеральный закон № 185-ФЗ).

На территории города Мурманска расположены 146 многоквартирных домов, признанных аварийными до 01.01.2017. В перечень многоквартирных домов, подлежащих расселению, включен ряд домов, расселение которых частично осуществлялось в 2018 году за счет средств местного и областного бюджетов в рамках реализации Муниципальной программы.

Настоящая подпрограмма позволяет создать эффективный механизм переселения граждан из жилищного фонда, признанного аварийным до 01.01.2017, его сноса или реконструкции либо перевода указанного имущества в состав нежилого фонда.

Реализация подпрограммы позволит обеспечить выполнение обязательств муниципального образования город Мурманск перед гражданами, проживающими в условиях, непригодных для постоянного проживания, снизить социальную напряженность и улучшить архитектурный облик города.

Решение данной проблемы необходимо проводить программным методом, комплексно, с привлечением средств бюджетов разного уровня, с учетом действующего законодательства, а также региональных и местных условий.

2. Основные цели и задачи подпрограммы, целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы

№ п/п	Цель, задачи, показатели (индикаторы)	ед. изм.	значение показателя (индикатора)						
			годы реализации подпрограммы						
			2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Количество граждан, переселенных из аварийных многоквартирных домов	чел.	95	321	213	89	689	520	2008

3. Перечень основных мероприятий подпрограммы

Главными распорядителями бюджетных средств по подпрограмме являются комитет имущественных отношений города Мурманска и комитет по строительству администрации города Мурманска.

Перечень основных мероприятий подпрограммы:
- строительство и приобретение жилья для граждан, проживающих в аварийных многоквартирных домах;
- переселение граждан, проживающих в аварийных многоквартирных домах;
- снос или реконструкция расселенных домов либо перевод указанного имущества в состав нежилого фонда;
- изъятие у собственников путем выкупа жилых помещений в связи с изъятием соответствующего земельного участка для муниципальных нужд.

Мероприятия по составлению смет и проектов организации работ по сносу расселенных домов, подготовке соответствующей технической документации, контролю (надзору) за ходом проведения работ и приемке их результатов осуществляет комитет по строительству администрации города Мурманска, исполнитель – ММКУ «Управление капитального строительства» (далее – ММКУ «УКС»).

Исполнителем работ по организации сноса расселенных домов, а также домов, сносимых по решениям судов и решениям комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации города Мурманска, является ММКУ «УКС».

Решение о сносе или реконструкции расселенных домов принимается администрацией города Мурманска в 3-месячный срок после их расселения.

Количественные значения индикаторов оценки социально-экономической эффективности подпрограммы подлежат ежегодному уточнению при корректировке объемов бюджетного финансирования подпрограммы.

Перечень основных мероприятий подпрограммы, объемы и источники финансирования, планируемые показатели результативности выполнения мероприятий подпрограммы представлены в приложении № 1 к подпрограмме.

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Финансирование подпрограммы планируется осуществлять за счет средств федерального бюджета, областного и местного бюджетов.

Общее финансирование мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в рамках реализации подпрограммы составляет 4 069 762,8 тыс. руб., в том числе планируемый объем финансовой поддержки муниципального образования город Мурманск за счет:

Источники финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.						
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего по подпрограмме:	4069762,8	87780,8	287834,1	200140,3	69019,7	766108,1	622090,0	2036789,8
в том числе за счет:								
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	94367,9	37693,5	18877,8	37796,6	0,0	0,0	0,0	0,0
средств областного бюджета	58456,1	50087,3	8368,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
средств федерального бюджета	260587,5	0,0	260587,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетных средств	3 656 351,3	0,0	0,0	162343,7	69019,7	766108,1	622090,0	2036789,8

План мероприятий по переселению граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными до 01.01.2017, с распределением объемов финансирования подпрограммы по этапам приведен в приложении № 3 к подпрограмме.

Объем долевого финансирования за счет средств местного бюджета определяется ежегодно.

Средства федерального, областного и местного бюджетов подлежат расходованию на:

а) приобретение у застройщиков жилых помещений в многоквартирных домах (в том числе в многоквартирных домах, строительство которых не завершено, включая многоквартирные дома, строящиеся (создаваемые) с привлечением денежных средств граждан и (или) юридических лиц);

б) выплату собственникам возмещения за жилые помещения при их изъятии в связи с изъятием соответствующих земельных участков для муниципальных нужд;

в) строительство многоквартирных домов;

г) приобретение жилых помещений в многоквартирных домах у лиц, не являющихся застройщиками;

д) организацию и проведение сноса расселенных многоквартирных домов, в том числе предпроектные работы.

Расчет сумм на приобретение жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиками, и выплату выкупной стоимости собственникам жилых помещений определен как произведение общей площади расселяемого жилого помещения и средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилого помещения по муниципальному образованию город Мурманск, утвержденной постановлением Правительства Мурманской области на I квартал года реализации мероприятий подпрограммы.

Расчетная стоимость одного квадратного метра общей площади благоустроенного жилья для формирования начальной (максимальной) цены муниципального контракта (цены лота) при осуществлении закупок в целях реализации подпрограммы установлена в размере:

- при приобретении жилых помещений в многоквартирных домах у лиц, не являющихся застройщиками, – не более 55,0 тыс. руб. При осуществлении конкретной закупки расчетная стоимость одного квадратного метра общей площади благоустроенного жилья на вторичном рынке жилья в городе Мурманске определяется в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон 44-ФЗ);

- на строительство и приобретение жилых помещений у застройщика определяется как произведение стоимости 1 кв. м жилых домов, определенной по действующим укрупненным ценам строительства, утвержденным Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (в 2019 году стоимость 1 кв. м составляет 70 000 рублей).

Возмещение за жилое помещение, сроки и другие условия изъятия определяются соглашением с собственником жилого помещения.

При определении размера возмещения за жилое помещение в него включаются рыночная стоимость жилого помещения, рыночная стоимость общего имущества в многоквартирном доме с учетом его доли в праве общей собственности на такое имущество (рыночная стоимость имущества определяется в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»), а также все убытки, причиненные собственнику жилого помещения его изъятием, включая убытки, которые он несет в связи с изменением места проживания, временным пользованием иным жилым помещением до приобретения в собственность другого жилого помещения, переездом, поиском другого жилого помещения для приобретения права собственности на него, оформлением права собственности на другое жилое помещение, досрочным прекращением своих обязательств перед третьими лицами, в том числе упущенную выгоду.

По соглашению с собственником жилого помещения ему может быть предоставлено взамен изымаемого жилого помещения другое жилое помещение с зачетом его стоимости при определении размера возмещения за изымаемое жилое помещение.

В случае если размер возмещения за изымаемое жилое помещение ниже стоимости планируемого к предоставлению жилого помещения, собственнику предоставляется жилое помещение на условиях осуществления собственником доплаты разницы в стоимости изымаемого и предоставляемого жилых помещений.

Расчет объема финансовых средств, необходимых для реализации подпрограммы в части организации и проведения сноса многоквартирных домов, в том числе предпроектных работ, произведен из расчета средней рыночной стоимости сноса одного здания, составляющей 1 500,0 тыс. руб., и общего количества многоквартирных домов, включенных в подпрограмму.

В случае принятия судебного решения либо решения комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации города Мурманска о необходимости незамедлительного демонтажа конструкций многоквартирного дома, снос которого в рамках настоящей подпрограммы запланирован на более поздний период реализации подпрограммы, мероприятия по организации и проведению сноса такого дома осуществляются в сроки, определенные решением суда или комиссии, а в подпрограмму вносятся соответствующие изменения.

5. Механизм реализации подпрограммы

Заказчиками подпрограммы являются комитет имущественных отношений города Мурманска и комитет по строительству администрации города Мурманска.

Заказчик-координатор подпрограммы – комитет имущественных отношений города Мурманска.

Заказчики подпрограммы реализуют в установленном порядке меры по полному и качественному выполнению мероприятий, несут ответственность за их своевременное выполнение, а также за рациональное использование выделяемых средств.

Исполнителями подпрограммы являются комитет имущественных отношений города Мурманска и ММКУ «Управление капитального строительства».

Комитет имущественных отношений города Мурманска осуществляет текущее управление реализацией подпрограммы, оперативный контроль за ходом ее выполнения.



В целях обеспечения оперативного мониторинга выполнения подпрограммы комитет по строительству администрации города Мурманска направляет в комитет имущественных отношений города Мурманска отчеты о реализации своих мероприятий за 1 полугодие и 9 месяцев текущего года (нарастающим итогом с начала года) в срок до 15 числа месяца, следующего за соответствующим отчетным периодом на бумажном и электронном носителе.

В целях обеспечения мониторинга подпрограммы комитет по строительству администрации города Мурманска ежегодно готовит годовые отчеты о ходе реализации своих мероприятий в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным, направляет их в комитет имущественных отношений города Мурманска.

Комитет имущественных отношений города Мурманска направляет сводный отчет в комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска, утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 21.08.2013 № 2143.

В рамках настоящей подпрограммы переселению подлежат граждане, проживающие в 146 многоквартирных домах, признанных аварийными до 01.01.2017 в соответствии с Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47.

Перечень многоквартирных домов, подлежащих расселению в рамках реализации подпрограммы, приведен в приложении № 2 к настоящей подпрограмме.

Средства, предусмотренные подпрограммой, направляются на финансирование строительства и приобретение жилья для граждан, проживающих в аварийных многоквартирных домах, в том числе на изъятие у собственников путем выкупа жилых помещений в связи с изъятием соответствующего земельного участка для муниципальных нужд.

План реализации мероприятий по переселению граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными до 01.01.2017, по способам переселения приведен в приложении № 4 к подпрограмме.

Переселение граждан и оформление документов на заселение жилых помещений производится в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации.

Перечень аварийных многоквартирных домов, подлежащих сносу в 2019-2020 годах, приведен в приложении № 5 к подпрограмме.

6. Оценка эффективности подпрограммы, рисков ее реализации

Результатом реализации подпрограммы является расселение 3 935 граждан, проживающих в 146 аварийных многоквартирных домах, с высвобождением 1 762 жилых помещений общей площадью 60 144,1 кв. м.

Внешние риски подпрограммы: изменения федерального и/или регионального законодательства. Механизмы минимизации внешних рисков: оперативное реагирование на изменения в федеральном и областном законодательстве в части своевременного принятия муниципальных нормативно-правовых актов.

Внутренние риски подпрограммы: несвоевременное или некачественное выполнение поставщиками (подрядчиками, исполнителями) обязательств по муниципальным контрактам, а также риск неисполнения условий муниципальных контрактов. В процессе исполнения муниципальных контрактов существует вероятность их расторжения в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий муниципальных контрактов.

Также внутренними рисками подпрограммы могут являться: невозможность своевременного приобретения жилых помещений для муниципальных нужд с целью переселения граждан из аварийных многоквартирных домов по причине отсутствия жилых помещений с требуемыми характеристиками на первичном, вторичном рынках жилья в городе Мурманске и в строящихся домах, а также недофинансирование подпрограммы, не заключение соглашения о размере возмещения за жилое помещение с собственниками.

Механизм минимизации внутренних рисков – своевременная корректировка бюджета муниципального образования город Мурманск и внесение соответствующих изменений в подпрограмму, качественное составление документации, необходимой для осуществления закупок товаров (работ, услуг) для муниципальных нужд в целях реализации мероприятий подпрограммы.

Качественное планирование мероприятий подпрограммы и объемов финансирования приведет к минимуму финансовых, организационных и иных рисков ее реализации.

Оценка эффективности реализации мероприятий подпрограммы осуществляется в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска, утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 21.08.2013 № 2143.

Приложение № 1 к подпрограмме

3. Перечень основных мероприятий подпрограммы 3.1. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018–2021 годы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.					Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий				Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий	
				Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	Наименование, ед. измерения	2018 год	2019 год	2020 год		2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Цель: переселение граждан из аварийного жилищного фонда														
1.	Основное мероприятие: комплекс мероприятий, направленных на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде	2018–2021	Всего: в т.ч.:	644 774,9	87 780,8	287 834,1	200 140,3	69 019,7	Расселенная площадь жилых помещений в аварийных многоквартирных домах, кв. м	1 594,9	4 542,8	3 195,8	1 232,1	КИО, КС, УКС
			МБ:	94 367,9	37 693,5	18 877,8	37 796,6	0,0						
			ОБ:	58 456,1	50 087,3	8 368,8	0,0	0,0						
			ФБ:	260 587,5	0,0	260 587,5	0,0	0,0						
			ВБ:	231 363,4	0,0	0,0	162 343,7	69 019,7						
1.1.	Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства	2018–2021	МБ:	81 571,2	37 631,3	8 368,8	35 571,1	0,0	Количество расселенных жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах, признанных аварийными до 01.01.2017, ед.	43	138	99	33	
			ОБ:	58456,1	50 087,3	8 368,8	0,0	0,0						
			ФБ:	260 587,5	0,0	260 587,5	0,0	0,0						
			ВБ:	231 363,4	0,0	0,0	162 343,7	69 019,7						
1.2.	Организация и проведение работ в рамках строительства МКД	2019–2021	МБ:	2 934,5	0,0	2 409,0	525,5	0,0	Количество созданных технических условий, инженерных изысканий, разработок проектной документации, экспертиз, проверок достоверности определения сметной стоимости, ед.	0	2	1	0	КС, УКС
1.3.	Организация и проведение сноса расселенных многоквартирных домов, в том числе предпроектные работы	2018–2021	МБ:	9 400	0,0	7 900,0	1 500,0	0,0	Количество снесенных аварийных многоквартирных домов, ед.	0	5	7	0	КИО, КС, УКС
									Количество проверок достоверности сметной стоимости, ед.	0	5	7	0	
1.4.	Ограничение доступа в расселенные аварийные многоквартирные дома	2018–2021	МБ:	462,2	62,2	200,0	200,0	0,0	Количество аварийных домов, в которые ограничен доступ, ед.	1	4	4	0	КС, УКС
Всего по подпрограмме:				Всего: в т.ч.:	644 774,9	87 780,8	287 834,1	200 140,3	69 019,7					
			МБ:	94 367,9	37 693,5	18 877,8	37 796,6	0,0						
			ОБ:	58 456,1	50 087,3	8 368,8	0,0	0,0						
			ФБ:	260 587,5	0,0	260 587,5	0,0	0,0						
			ВБ:	231 363,4	0,0	0,0	162 343,7	69 019,7						

3.2. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2022–2024 годы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий				Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				Всего	2022 год	2023 год	2024 год	Наименование, ед. измерения	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11	12	13	15
Цель: переселение граждан из аварийного жилищного фонда												
1.	Основное мероприятие: комплекс мероприятий, направленных на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде	2022–2024	Всего: в т.ч.:	3 424 987,9	766 108,1	622 090,0	2 036 789,8	Расселенная площадь жилых помещений в аварийных многоквартирных домах, кв. м	10 944,4	8 887,0	29 747,1	КИО, КС, УКС
			МБ:	0,0	0,0	0,0	0,0					
			ОБ:	0,0	0,0	0,0	0,0					
			ФБ:	0,0	0,0	0,0	0,0					
			ВБ:	3 424 987,9	766 108,1	622 090,0	2 036 789,8					
1.1.	Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства	2022–2024	МБ:	0,0	0,0	0,0	0,0	Количество расселенных жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах, признанных аварийными до 01.01.2017, ед.	312	252	885	
			ОБ:	0,0	0,0	0,0	0,0					
			ФБ:	0,0	0,0	0,0	0,0					
			ВБ:	3 424 987,9	766 108,1	622 090,0	2 036 789,8					
1.2.	Организация и проведение работ в рамках строительства МКД	2022–2024	МБ:	0,0	0,0	0,0	0,0	Количество созданных технических условий, инженерных изысканий, разработок проектной документации, экспертиз, проверок достоверности определения сметной стоимости, ед.	0	0	0	КС, УКС
1.3.	Организация и проведение сноса расселенных многоквартирных домов, в том числе предпроектные работы	2022–2024	МБ:	0,0	0,0	0,0	0,0	Количество снесенных аварийных многоквартирных домов, ед.	0	0	0	КИО, КС, УКС
								Количество проверок достоверности сметной стоимости, ед.	0	0	0	
1.4.	Ограничение доступа в расселенные аварийные многоквартирные дома	2022–2024	МБ:	0,0	0,0	0,0	0,0	Количество аварийных домов, в которые ограничен доступ, ед.	0	0	0	КС, УКС
Всего по подпрограмме:				Всего: в т.ч.:	3 424 987,9	766 108,1	622 090,0	2 036 789,8				
			МБ:	0,0	0,0	0,0	0,0					
			ОБ:	0,0	0,0	0,0	0,0					
			ФБ:	0,0	0,0	0,0	0,0					
			ВБ:	3 424 987,9	766 108,1	622 090,0	2 036 789,8					

Приложение № 2 к подпрограмме

Перечень многоквартирных домов, признанных аварийными до 01.01.2017

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Год ввода дома в эксплуатацию	Дата признания многоквартирного дома аварийным	Сведения об аварийном жилищном фонде, подлежащем расселению до 1 сентября 2025 года		Планируемая дата окончания переселения
		год	дата	площадь, кв. м	количество человек	
1	3	4	5	6	7	8
По программе переселения 2018–2024 гг.						
		х	х	60 144,10	3 935	х
1	г. Мурманск, ул. Шестой Комсомольской Батареи, д. 11	1954	09.12.2016	347,60	28	30.12.2024
2	г. Мурманск, ул. Шестой Комсомольской Батареи, д. 53	1956	10.06.2014	152,00	6	30.12.2019
3	г. Мурманск, ул. Александра Невского, д. 90	1959	04.03.2015	371,70	25	30.12.2023
4	г. Мурманск, ул. Александра Невского, д. 94	1959	04.03.2015	405,70	26	30.12.2023
5	г. Мурманск, ул. Бондарная, д. 10	1953	11.11.2014	502,70	29	30.12.2021
6	г. Мурманск, ул. Бондарная, д. 13	1953	31.05.2012	174,40	19	30.12.2019



7	г. Мурманск, ул. Бондарная, д. 14	1953	12.08.2016	500,20	42	30.12.2024
8	г. Мурманск, ул. Бондарная, д. 24	1953	28.06.2012	410,8	32	30.12.2019
9	г. Мурманск, ул. Анатолия Бредова, д. 2	1955	10.09.2015	386,30	33	30.12.2022
10	г. Мурманск, ул. Анатолия Бредова, д. 21	1955	11.07.2014	348,60	29	30.12.2020
11	г. Мурманск, ул. Капитана Буркова, д. 15	1929	27.01.2015	375,30	34	30.12.2022
12	г. Мурманск, ул. Гарнизонная, д. 6	1976	16.10.2014	177,40	10	30.12.2021
13	г. Мурманск, ул. Алексея Генералова, д. 7/26	1949	12.08.2016	536,60	40	30.12.2024
14	г. Мурманск, ул. Алексея Генералова, д. 18	1931	12.07.2016	503,80	36	30.12.2023
15	г. Мурманск, ул. Алексея Генералова, д. 25	1931	15.01.2016	543,50	41	30.12.2023
16	г. Мурманск, пер. Дальний, д. 1	1960	21.11.2016	409,80	33	30.12.2024
17	г. Мурманск, пер. Дальний, д. 8	1957	26.07.2016	519,40	27	30.12.2022
18	г. Мурманск, ул. Декабристов, д. 2/24	1936	27.08.2015	585,20	52	30.12.2022
19	г. Мурманск, ул. Декабристов, д. 30	1932	17.03.2015	813,00	66	30.12.2023
20	г. Мурманск, проезд Профессора Жуковского, д. 5	1937	11.07.2014	463,70	30	30.12.2020
21	г. Мурманск, проезд Профессора Жуковского, д. 6	1937	25.01.2013	323,90	21	30.12.2019
22	г. Мурманск, проезд Профессора Жуковского, д. 8	1938	10.09.2015	652,50	30	30.12.2022
23	г. Мурманск, проезд Профессора Жуковского, д. 9	1949	21.10.2015	498,40	30	30.12.2022
24	г. Мурманск, проезд Профессора Жуковского, д. 18	1938	21.09.2015	483,70	28	30.12.2022
25	г. Мурманск, ул. Загородная, д. 18	1950	12.04.2016	501,10	29	30.12.2023
26	г. Мурманск, ул. Заречная, д. 23	1957	06.07.2016	335,50	23	31.12.2023
27	г. Мурманск, ул. Заречная, д. 25	1956	23.10.2013	358,8	16	30.12.2019
28	г. Мурманск, ул. Заречная, д. 26а	1960	11.08.2016	477,60	28	30.12.2024
29	г. Мурманск, ул. Заречная, д. 27	1958	27.08.2013	298,2	17	30.12.2021
30	г. Мурманск, ул. Заречная, д. 29	1958	21.09.2012	335,7	23	30.12.2019
31	г. Мурманск, ул. Заречная, д. 31	1958	22.11.2013	430,7	27	30.12.2020
32	г. Мурманск, ул. Заречная, д. 32	1954	04.03.2015	170,30	9	30.12.2023
30	г. Мурманск, ул. Заречная, д. 29	1958	21.09.2012	262,00	17	30.12.2019
31	г. Мурманск, ул. Заречная, д. 31	1958	22.11.2013	404,70	26	30.12.2020
32	г. Мурманск, ул. Заречная, д. 32	1954	04.03.2015	170,30	9	30.12.2023
33	г. Мурманск, ул. Зеленая, д. 33	1937	10.06.2014	507,70	33	30.12.2019
34	г. Мурманск, ул. Зеленая, д. 37	1937	27.01.2015	528,20	30	30.12.2022
35	г. Мурманск, ул. Зеленая, д. 39	1939	30.04.2015	453,50	35	30.12.2023
36	г. Мурманск, ул. Зеленая, д. 41	1939	02.06.2016	571,40	35	30.12.2023
37	г. Мурманск, ул. Зеленая, д. 44	1937	26.07.2016	581,20	36	30.12.2022
38	г. Мурманск, ул. Зеленая, д. 46	1937	12.05.2015	591,60	37	30.12.2024
39	г. Мурманск, ул. Зеленая, д. 48	1937	27.04.2012	72,20	3	30.12.2019
40	г. Мурманск, ул. Зеленая, д. 50	1937	28.02.2014	156,30	11	30.12.2019
41	г. Мурманск, ул. Зеленая, д. 52	1938	24.12.2015	551,70	36	30.12.2022
42	г. Мурманск, ул. Зеленая, д. 54	1938	16.10.2014	608,50	36	30.12.2021
43	г. Мурманск, ул. Зеленая, д. 60	1936	27.08.2015	570,40	40	30.12.2022
44	г. Мурманск, ул. Зеленая, д. 62	1936	09.07.2015	496,20	29	30.12.2022
45	г. Мурманск, ул. Зеленая, д. 64	1935	12.05.2015	569,80	42	30.12.2024
46	г. Мурманск, ул. Калинина, д. 13	1955	26.07.2013	336,9	32	30.12.2019
47	г. Мурманск, ул. Калинина, д. 15	1955	19.03.2014	258,30	19	30.12.2019
48	г. Мурманск, ул. Калинина, д. 19	1955	12.08.2016	353,20	28	30.12.2024
49	г. Мурманск, ул. Калинина, д. 25	1955	27.11.2015	301,10	19	30.12.2024
50	г. Мурманск, ул. Калинина, д. 27	1957	27.08.2015	348,80	36	30.12.2022
51	г. Мурманск, ул. Калинина, д. 45	1956	31.10.2014	356,30	30	30.12.2022
52	г. Мурманск, ул. Калинина, д. 47	1957	27.11.2013	421,50	32	30.12.2020
53	г. Мурманск, ул. Калинина, д. 52	1956	08.12.2015	416,70	23	30.12.2022
54	г. Мурманск, ул. Калинина, д. 57	1956	21.09.2012	275,7	24	30.12.2019
55	г. Мурманск, ул. Калинина, д. 59	1956	09.12.2016	176,10	10	30.12.2024
56	г. Мурманск, ул. Калинина, д. 63	1955	03.07.2014	336,50	26	30.12.2019
57	г. Мурманск, проезд Владимира Капустина, д. 5	1955	28.02.2014	69,40	5	30.12.2019
58	г. Мурманск, ул. Карла Либкнехта, д. 12	1945	04.04.2016	340,40	14	30.12.2023
59	г. Мурманск, ул. Карла Либкнехта, д. 14	1945	04.03.2015	274,40	18	30.12.2023
60	г. Мурманск, ул. Карла Либкнехта, д. 32/2	1948	01.06.2012	366,70	27	30.12.2019
61	г. Мурманск, пр-кт. Кирова, д. 42	1939	13.03.2014	112,90	12	30.12.2019
62	г. Мурманск, пр-кт. Кирова, д. 48	1939	30.05.2012	221,20	20	30.12.2019
63	г. Мурманск, пр-кт. Кольский, д. 163	1954	23.11.2016	515,60	39	30.12.2024
64	г. Мурманск, ул. Куйбышева, д. 2	1955	09.07.2015	391,80	21	30.12.2024
65	г. Мурманск, ул. Куйбышева, д. 14	1954	04.04.2016	528,10	37	30.12.2023
66	г. Мурманск, ул. Куйбышева, д. 17	1955	15.01.2016	354,40	18	30.12.2023
67	г. Мурманск, ул. Лесная, д. 19	1959	11.07.2014	380,50	28	30.12.2020
68	г. Мурманск, ул. Лесная, д. 21	1959	11.07.2014	374,40	20	30.12.2020
69	г. Мурманск, ул. Лесная, д. 23	1958	11.05.2012	163,80	8	30.12.2019
70	г. Мурманск, ул. Адмирала флота Лобова, д. 24	1940	12.04.2016	377,20	16	30.12.2023
71	г. Мурманск, ул. Марата, д. 11	1956	10.09.2015	575,60	25	30.12.2022
72	г. Мурманск, ул. Марата, д. 13	1940	27.08.2015	587,20	50	30.12.2024
73	г. Мурманск, ул. Марата, д. 13а	1940	11.07.2014	576,10	47	30.12.2020
74	г. Мурманск, ул. Марата, д. 15	1937	10.02.2016	884,10	47	30.12.2023
75	г. Мурманск, ул. Мурманская, д. 56	1950	02.06.2016	500,90	31	30.12.2023
76	г. Мурманск, ул. Набережная, д. 7	1937	13.03.2014	384,70	34	30.12.2019
77	г. Мурманск, ул. Набережная, д. 13	1938	26.12.2016	419,90	31	30.11.2024
78	г. Мурманск, ул. Нахимова, д. 10/1	1937	27.08.2015	709,70	55	30.12.2022
79	г. Мурманск, ул. Новосельская, д. 21	1955	03.07.2014	343,50	25	30.12.2020
80	г. Мурманск, ул. Новосельская, д. 24	1956	04.04.2016	310,90	28	30.12.2023
81	г. Мурманск, ул. Новосельская, д. 26	1955	29.12.2016	327,60	26	30.12.2024
82	г. Мурманск, ул. Новосельская, д. 26 А	1955	01.06.2012	17,40	1	30.12.2019
83	г. Мурманск, ул. Новосельская, д. 28	1955	11.07.2014	347,60	24	30.12.2019
84	г. Мурманск, ул. Новосельская, д. 29	1957	01.06.2012	66,20	1	30.12.2019
85	г. Мурманск, ул. Новосельская, д. 29 а	1958	15.07.2014	334,70	20	30.12.2020
86	г. Мурманск, ул. Новосельская, д. 30	1956	13.03.2014	60,90	1	30.12.2019
87	г. Мурманск, ул. Новосельская, д. 32	1955	11.07.2014	404,70	20	30.12.2021
88	г. Мурманск, ул. Новосельская, д. 34	1955	01.06.2012	25,90	1	30.12.2019
89	г. Мурманск, ул. Новосельская, д. 38	1956	29.12.2016	172,20	10	30.12.2024
90	г. Мурманск, пер. Охотничий, д. 3	1952	11.07.2014	187,90	4	30.12.2020
91	г. Мурманск, пер. Охотничий, д. 9	1953	21.09.2012	496,1	27	30.12.2024
92	г. Мурманск, пер. Охотничий, д. 14	1957	09.09.2013	428,30	23	30.12.2020
93	г. Мурманск, ул. Академика Павлова, д. 16	1956	24.06.2013	420,60	29	30.12.2019
94	г. Мурманск, ул. Академика Павлова, д. 29	1956	10.09.2015	398,10	21	30.12.2022
95	г. Мурманск, ул. Академика Павлова, д. 36	1958	11.07.2016	414,70	17	30.12.2023
96	г. Мурманск, ул. Академика Павлова, д. 45	1958	16.10.2014	327,40	17	30.12.2021
97	г. Мурманск, ул. Первомайская, д. 4	1953	16.02.2015	574,60	32	30.12.2024
98	г. Мурманск, ул. Первомайская, д. 6	1954	27.08.2015	547,00	39	30.12.2023
99	г. Мурманск, ул. Первомайская, д. 12	1954	06.09.2016	348,40	21	30.12.2024
100	г. Мурманск, ул. Первомайская, д. 16	1955	25.04.2012	19,20	1	30.12.2019
101	г. Мурманск, ул. Первомайская, д. 18	1956	10.02.2016	425,70	25	30.12.2024
102	г. Мурманск, ул. Первомайская, д. 20	1956	01.12.2014	425,30	34	30.12.2022
103	г. Мурманск, ул. Полухина, д. 3	1960	11.11.2016	355,00	22	30.12.2024
104	г. Мурманск, ул. Полухина, д. 16 Б	1960	28.05.2015	473,20	31	30.12.2024
105	г. Мурманск, ул. Полярной Правды, д. 2 А	1934	16.10.2014	535,30	40	30.12.2021
106	г. Мурманск, ул. Полярные Зори, д. 32	1936	03.07.2014	487,00	37	30.12.2020
107	г. Мурманск, ул. Полярные Зори, д. 52	1941	11.11.2014	840,00	76	30.12.2022
108	г. Мурманск, ул. Пригородная, д. 18	1955	21.11.2016	367,60	20	30.12.2019
109	г. Мурманск, ул. Профсоюзная, д. 18 Б	1943	13.03.2014	556,20	32	30.12.2019
110	г. Мурманск, ул. Радищева, д. 37/7	1955	28.02.2014	178,10	11	30.12.2024
111	г. Мурманск, ул. Радищева, д. 42/10	1956	27.01.2015	332,50	15	30.12.2023
112	г. Мурманск, ул. Радищева, д. 43	1956	29.04.2016	420,50	16	30.12.2023
113	г. Мурманск, ул. Радищева, д. 50	1955	11.11.2016	347,60	21	30.12.2024



114	г. Мурманск, ул. Радищева, д. 54	1956	26.06.2015	352,90	19	30.12.2024
115	г. Мурманск, ул. Радищева, д. 55	1956	23.06.2015	352,20	20	30.12.2024
116	г. Мурманск, ул. Радищева, д. 57	1957	06.10.2016	356,90	23	30.12.2024
117	г. Мурманск, ул. Радищева, д. 59	1957	26.12.2016	355,30	17	30.12.2024
118	г. Мурманск, ул. Радищева, д. 61	1958	09.07.2015	401,20	26	30.12.2024
119	г. Мурманск, ул. Радищева, д. 65/4	1957	27.10.2016	433,70	26	30.12.2024
120	г. Мурманск, проезд. Рылеева, д. 2	1955	12.05.2015	310,20	15	30.12.2024
121	г. Мурманск, проезд. Рылеева, д. 5	1955	27.08.2015	333,50	21	30.12.2022
122	г. Мурманск, ул. Сполохи, д. 3	1935	21.03.2016	569,20	33	30.12.2023
123	г. Мурманск, ул. Сполохи, д. 6	1935	30.04.2015	582,50	35	30.12.2024
124	г. Мурманск, ул. Ушакова, д. 18	1949	15.07.2015	906,40	47	30.12.2022
125	г. Мурманск, ул. Фестивальная, д. 4	1955	12.11.2012	354,5	17	30.12.2019
126	г. Мурманск, ул. Фестивальная, д. 7	1952	23.06.2015	442,90	26	30.12.2024
127	г. Мурманск, ул. Генерала Фролова, д. 7	1961	30.04.2015	500,80	38	30.12.2024
128	г. Мурманск, ул. Генерала Фролова, д. 8/80	1958	31.10.2014	761,60	49	30.12.2021
129	г. Мурманск, ул. Генерала Фролова, д. 11 Б	1960	01.12.2014	426,00	46	30.12.2021
130	г. Мурманск, ул. Генерала Фролова, д. 24	1958	11.07.2016	476,60	32	30.12.2023
131	г. Мурманск, ул. Фрунзе, д. 3/10	1936	11.11.2016	718,00	51	30.12.2024
132	г. Мурманск, ул. Фрунзе, д. 5/5	1935	10.09.2015	786,60	44	30.12.2022
133	г. Мурманск, ул. Фрунзе, д. 12	1949	26.07.2016	724,10	37	30.12.2024
134	г. Мурманск, ул. Фрунзе, д. 14	1955	03.09.2015	347,20	17	30.12.2022
135	г. Мурманск, ул. Фрунзе, д. 23/5	1949	25.03.2015	531,00	30	30.12.2023
136	г. Мурманск, ул. Фрунзе, д. 25	1948	11.07.2016	409,70	21	30.12.2023
137	г. Мурманск, ул. Фрунзе, д. 27	1948	27.03.2015	580,50	42	30.12.2023
138	г. Мурманск, ул. Фрунзе, д. 28	1949	06.10.2016	322,90	33	30.12.2024
139	г. Мурманск, ул. Фрунзе, д. 30 А	1959	09.12.2016	480,40	27	30.12.2024
140	г. Мурманск, ул. Фрунзе, д. 31	1956	26.12.2016	508,80	25	30.12.2024
141	г. Мурманск, ул. Фрунзе, д. 32/6	1949	11.07.2014	540,20	39	30.12.2020
142	г. Мурманск, ул. Фрунзе, д. 35	1956	04.04.2016	419,30	23	30.12.2023
143	г. Мурманск, ул. Халтурина, д. 4	1938	28.02.2014	167,30	9	30.12.2019
144	г. Мурманск, ул. Халтурина, д. 32	1956	16.02.2015	433,00	33	30.12.2022
145	г. Мурманск, ул. Чехова, д. 4	1956	06.09.2016	270,40	14	30.12.2024
146	г. Мурманск, ул. Шевченко, д. 10	1952	16.02.2015	327,50	28	30.12.2022

Приложение № 3 к подпрограмме

План мероприятий по переселению граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными до 01.01.2017

период	Число жителей, планируемых к переселению	Количество расселяемых жилых помещений			Расселяемая площадь жилых помещений			Финансирование программы
		Всего	в том числе		Всего	в том числе		
			Собственность граждан	Муниципальная собственность		собственность граждан	муниципальная собственность	
чел.	ед.	ед.	ед.	кв. м	кв. м	кв. м	тыс. руб.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего по подпрограмме переселения, в рамках которой предусмотрено финансирование. в т.ч.:	3 935	1 762	735	1 027	60 144,10	24 213,20	35 930,90	4 069 762,80
Всего в 2018 году	95	43	25	18	1 594,90	889,50	705,40	87 780,8
Всего по этапу 2019 года	321	138	79	59	4 542,80	2 553,80	1 989,00	287 834,1
Всего по этапу 2020 года	213	99	65	34	3 195,80	1 995,20	1 200,60	200 140,3
Всего по этапу 2021 года	89	33	20	13	1 232,10	736,70	495,40	69 019,7
Всего по этапу 2022 года	689	312	205	107	10 944,40	7 015,20	3 929,20	766 108,1
Всего по этапу 2023 года	520	252	169	83	8 887,00	5 397,70	3 489,30	622 090,0
Всего по этапу 2024 года	2 008	885	172	713	29 747,10	5 625,10	24 122,00	2 036 789,8

Приложение № 4 к подпрограмме

План реализации мероприятий по переселению граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными до 01.01.2017, по способам переселения

период	Всего расселяемая площадь жилых помещений		Расселение в рамках программы, не связанное с приобретением жилых помещений и связанное с приобретением жилых помещений без использования бюджетных средств								Расселение в рамках программы, связанное с приобретением жилых помещений за счет бюджетных средств								
			Итого:		в том числе:						Итого:		в том числе:						
			Выплата собственникам возмещения за жилые помещения	Переселение в отремонтированный свободный жилищный фонд	Договор о развитии застроенной территории	Переселение в свободный жилищный фонд	Строительство домов	Приобретение жилых помещений у застройщиков, в т.ч.: в строящихся домах	Приобретение жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиками	Итого:	Строительство домов	Приобретение жилых помещений у застройщиков, в т.ч.: в строящихся домах	Приобретение жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиками	Итого:	Строительство домов	Приобретение жилых помещений у застройщиков, в т.ч.: в строящихся домах	Приобретение жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиками		
																		Расселяемая площадь	Стоимость
кв. м	тыс. руб.	кв. м	тыс. руб.	кв. м	тыс. руб.	кв. м	тыс. руб.	кв. м	тыс. руб.	кв. м	тыс. руб.	кв. м	тыс. руб.	кв. м	тыс. руб.	кв. м	тыс. руб.	кв. м	тыс. руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
Всего по подпрограмме переселения, в рамках которой предусмотрено финансирование. в т.ч.:	60144,10	4057028,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	344,70	59799,40	4057028,20	47675,00	3337250,00	1634,00	114380,00	10490,40	605398,20	
Всего в 2018 году	1594,90	87780,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1594,90	87780,80	0,00	0,00	0,00	0,00	1594,90	87780,80	
Всего по этапу 2019 года	4542,80	277325,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	344,70*	4198,10	277325,10	0,00	0,00	1634,00	114380,00	2564,10	162945,10	
Всего по этапу 2020 года	3195,80	197914,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3195,80	197914,80	1351,20	94584,00	0,00	0,00	1844,60	103330,80	
Всего по этапу 2021 года	1232,10	69019,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1232,10	69019,70	0,00	0,00	0,00	0,00	1232,10	69019,70	
Всего по этапу 2022 года	10944,40	766108,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10944,40	766108,00	10944,40	766108,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Всего по этапу 2023 года	8887,00	622090,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8887,00	622090,00	8887,00	622090,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Всего по этапу 2024 года	29747,10	2036789,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29747,10	2036789,80	26492,40	1854468,00	0,00	0,00	3254,70	182321,80	

* - расселение за счет средств местного бюджета в рамках подпрограммы «Обеспечение благоустроенным жильем жителей города Мурманска, проживающих в многоквартирных домах пониженной капитальности, имеющих не все виды благоустройства» на 2018–2024 год

Приложение № 5 к подпрограмме

Перечень аварийных многоквартирных домов, подлежащих сносу в 2019–2020 годах

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Документ, подтверждающий признание МКД аварийным		Дата окончания переселения	Планируемая дата сноса МКД	Общая площадь жилых помещений МКД, кв. м	Стоимость сноса за счет средств местного бюджета, тыс. руб.	Примечание	
		Номер	Дата						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	город Мурманск, переулок Охотничий, дом 9 (подземная часть)	2300	21.09.2012	2019	2019	496,2	7 900,0	Снос ММКУ «Управление капитального строительства» в 2019 году	
2	город Мурманск, улица Заречная, дом 29	2301	21.09.2012	2019	2019	433,2		Снос ММКУ «Управление капитального строительства» в 2019 году	
3	город Мурманск, улица Заречная, дом 25	2503	23.10.2012	2019	2019	539,0		Снос ММКУ «Управление капитального строительства» в 2019 году	
4	город Мурманск, улица Фестивальная, дом 4	2663	12.11.2012	2019	2019	354,5		Снос ММКУ «Управление капитального строительства» в 2019 году	
5	город Мурманск, улица Академика Павлова, дом 16	1572	24.06.2013	2019	2019	440,3		Снос ММКУ «Управление капитального строительства» в 2019 году	
6	город Мурманск, улица Калинина, дом 57 (подземная часть)	2302	21.09.2012	2020	2020	337,3		1500,0	Снос ММКУ «Управление капитального строительства» в 2019 году
7	город Мурманск, проезд Профессора Жуковского, дом 6 (подземная часть)	122	25.01.2013	2019	2020	493,7			Снос ММКУ «Управление капитального строительства» в 2020 году
8	город Мурманск, улица Калинина, дом 13	1922	26.07.2013	2019	2020	336,9			Снос ММКУ «Управление капитального строительства» в 2020 году
9	город Мурманск, улица Калинина, дом 47	3458	27.11.2013	2019	2020	438,9			Снос ММКУ «Управление капитального строительства» в 2020 году
10	город Мурманск, улица Заречная, дом 27	2192	27.08.2013	2020	2020	584,7			Снос ММКУ «Управление капитального строительства» в 2020 году
11	город Мурманск, переулок Охотничий, дом 14	2326	09.09.2013	2020	2020	497,6			Снос ММКУ «Управление капитального строительства» в 2020 году
12	город Мурманск, улица Заречная, дом 31	3334	22.11.2013	2020	2020	505,1			Снос ММКУ «Управление капитального строительства» в 2020 году
Итого:						5 457,4	9 400,0		



3. Перечень основных мероприятий подпрограммы
3.1. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018–2021 годы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.					Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий				Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий	
				Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	Наименование, ед. измерения	2018 год	2019 год	2020 год		2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Цель: обеспечение граждан, проживающих в многоквартирных домах пониженной капитальности, благоустроенными жилыми помещениями														
1.	Основное мероприятие: комплекс мероприятий, направленных на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в многоквартирных домах пониженной капитальности	2018–2021	Всего: в т.ч.:	811 137,1	189 252,3	195 004,8	196 880,0	230 000,0	Количество расселенных жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах пониженной капитальности, имеющих не все виды благоустройства, ед.	180	80	113	107	КИО, КС, УКС
			МБ:	811 137,1	189 252,3	195 004,8	196 880,0	230 000,0	Расселенная площадь жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах пониженной капитальности, имеющих не все виды благоустройства, кв. м	6 012,0	3 060,1	3 527,8	3 988,2	
			ВБ:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0						
1.1.	Организация и проведение работ по подготовке документов, содержащих необходимые для осуществления кадастрового учета сведения о земельных участках многоквартирных домов	2018–2021	МБ:	2 850,0	900,0	650,0	650,0	650,0	Количество многоквартирных домов, в отношении земельных участков которых подготовлена необходимая документация, ед.	39	13	13	13	Конкурсный отбор
			ВБ:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0						
1.2.	Строительство и приобретение жилья для граждан, проживающих в многоквартирных домах пониженной капитальности, имеющих не все виды благоустройства, в том числе изъятие у собственников путем выкупа жилых помещений в связи с изъятием соответствующего земельного участка для муниципальных нужд	2018–2021	МБ:	785 263,2	184 947,2	186 936,0	194 030,0	219 350,0	Общая площадь приобретенных жилых помещений, кв. м	3 362,7	3 060,1	3 527,8	3 988,2	КИО
			ВБ:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0						
1.3.	Организация и проведение сноса расселенных многоквартирных домов, в том числе предпроектные работы	2018–2021	МБ:	21 980,9	2 962,1	7 218,8	2 100,0	9 700,0	Количество снесенных аварийных многоквартирных домов, ед.	6	7	8	14	КИО, КС, УКС
								Количество проверок достоверности сметной стоимости, ед.	0	5	8	14		
			ВБ:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Количество территорий, благоустроенных после сноса многоквартирных домов, ед.	0	1	0	0	КС, УКС
1.4.	Ограничение доступа в расселенные аварийные многоквартирные дома	2018–2021	МБ:	1 043,0	443,0	200,0	100,0	300,0	Количество аварийных домов, в которые ограничен доступ, ед.	6	2	1	5	КС, УКС
Всего по подпрограмме:				Всего: в т.ч.:	811 137,1	189 252,3	195 004,8	196 880,0	230 000,0					
				МБ:	811 137,1	189 252,3	195 004,8	196 880,0	230 000,0					
				ВБ:	0,0	0,0	0,0	0,0						

3. Перечень основных мероприятий подпрограммы
3.2. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018–2021 годы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий			Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий	
				Всего	2022 год	2023 год	2024 год	Наименование, ед. измерения	2022 год	2023 год		2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Цель: обеспечение граждан, проживающих в многоквартирных домах пониженной капитальности, благоустроенными жилыми помещениями												
1.	Основное мероприятие: комплекс мероприятий, направленных на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в многоквартирных домах пониженной капитальности	2022–2024	Всего: в т.ч.:	3 199 421,5	230 000,0	230 000,0	2 739 421,5	Количество расселенных жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах пониженной капитальности, имеющих не все виды благоустройства, ед.	121	121	1 138	КИО, КС, УКС
			МБ:	690 000,0	230 000,0	230 000,0	230 000,0	Расселенная площадь жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах пониженной капитальности, имеющих не все виды благоустройства, кв. м	3 988,2	3 988,2	43 831,3	
			ВБ:	2 509 421,5	0,0	0,0	2 509 421,5					
1.1.	Организация и проведение работ по подготовке документов, содержащих необходимые для осуществления кадастрового учета сведения о земельных участках многоквартирных домов	2022–2024	МБ:	2 000,0	650,0	650,0	700,0	Количество многоквартирных домов, в отношении земельных участков которых подготовлена необходимая документация, ед.	13	13	14	конкурсный отбор
			ВБ:	0,0	0,0	0,0	0,0					
1.2.	Строительство и приобретение жилья для граждан, проживающих в многоквартирных домах пониженной капитальности, имеющих не все виды благоустройства, в том числе изъятие у собственников путем выкупа жилых помещений в связи с изъятием соответствующего земельного участка для муниципальных нужд	2022–2024	МБ:	658 000,0	219 350,0	219 350,0	219 300,0	Общая площадь приобретенных жилых помещений, кв. м	3 988,2	3 988,2	43 831,3	КИО
			ВБ:	2 191 421,5	0,0	0,0	2 191 421,5					
1.3.	Организация и проведение сноса расселенных многоквартирных домов, в том числе предпроектные работы	2022–2024	МБ:	29 100,0	9 700,0	9 700,0	9 700,0	Количество снесенных аварийных многоквартирных домов, ед.	10	13	211	КИО, КС, УКС
								Количество проверок достоверности сметной стоимости, ед.	10	13	211	
			ВБ:	318 000,0	0,0	0,0	318 000,0	Количество территорий, благоустроенных после сноса многоквартирных домов, ед.	0	0	0	КС, УКС
1.4.	Ограничение доступа в расселенные аварийные многоквартирные дома	2022–2024	МБ:	900,0	300,0	300,0	300,0	Количество аварийных домов, в которые ограничен доступ, ед.	7	7	7	КС, УКС
Всего по подпрограмме:				Всего: в т.ч.:	3 199 421,5	230 000,0	230 000,0	2 739 421,5				
				МБ:	690 000,0	230 000,0	230 000,0	230 000,0				
				ВБ:	2 509 421,5	0,0	0,0	2 509 421,5				

Перечень аварийных многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск и подлежащих расселению в рамках реализации подпрограммы, по состоянию на 01.06.2019

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Документ, подтверждающий признание МКД аварийным		Планируемый срок окончания переселения	Планируемый срок сноса МКД	Число жителей всего	Число жителей, планируемых к переселению	Общая площадь жилых помещений МКД	Количество расселяемых жилых помещений	Расселяемая общая площадь жилых помещений	Стоимость переселения граждан			Стоимость 1 кв. м
		Номер	Дата								Всего (из расчета стоимости 1 кв. м для предоставляемой общей площади жилых помещений)	за счет средств местного бюджета	за счет внебюджетных средств	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2018 год														
1	город Мурманск, проспект Кирова, дом 48	1156	30.05.2012	12.2018	2019	39	20	589,6	9	221,2	0,0	0,0	0,0	55,0
2	город Мурманск, улица Зеленая, дом 48	837	27.04.2012	12.2018	2019	44	6	607,9	4	103,0	0,0	0,0	0,0	55,0
3	город Мурманск, улица Бондарная, дом 7	830	25.04.2012	03.2018	сносен	24	2	490,1	1	20,9	0,0	0,0	0,0	55,0
4	город Мурманск, улица Первомайская, дом 16	831	25.04.2012	06.2018	сносен	19	2	346,8	2	62,5	0,0	0,0	0,0	55,0
5	город Мурманск, улица Лесная, дом 23	955	11.05.2012	06.2018	сносен	18	8	509,9	5	163,8	0,0	0,0	0,0	55,0
6	город Мурманск, улица Новосельская, дом 34	1218	01.06.2012	09.2018	2019	31	1	434,3	1	25,9	0,0	0,0	0,0	55,0
7	город Мурманск, улица Песочная, дом 21	1222	01.06.2012	09.2018	2019	24	2	430,3	1	19,2	0,0	0,0	0,0	55,0
8	город Мурманск, улица Профсоюзная, дом 18А	1220	01.06.2012	03.2018	сносен	34	3	569,6	1	71,3	0,0	0,0	0,0	55,0
9	город Мурманск, улица Бондарная, дом 24	1412	28.06.2012	12.2018	2019	29	16	509,5	4	187,0	0,0	0,0	0,0	55,0



10	город Мурманск, улица Горького, д. 25/13	2804	30.12.2011	03.2018	сносен	4	4	19,9	1	19,9	0,0	0,0	0,0	55,0
11	город Мурманск, улица Алексея Генералова, д. 9	2805	30.12.2011	06.2018	сносен	1	1	23,0	1	23,0	0,0	0,0	0,0	55,0
12	город Мурманск, улица Заречная, д. 26	2819	30.12.2011	06.2018	сносен	1	1	39,0	1	39,0	0,0	0,0	0,0	55,0
13	город Мурманск, улица Новосельская, д. 23	2105	01.11.2011	06.2018	сносен	4	4	26,6	1	26,6	0,0	0,0	0,0	55,0
14	город Мурманск, улица Новосельская, д. 46	2105	01.11.2011	06.2018	сносен	1	1	17,5	1	17,5	0,0	0,0	0,0	55,0
15	город Мурманск, улица Фрунзе, д. 4	2803	30.12.2011	06.2018	сносен	1	1	20,9	1	20,9	0,0	0,0	0,0	55,0
16	город Мурманск, улица Новосельская, дом 40	1155	30.05.2012	03.2018	сносен	24	7	434,0	1	25,7	0,0	0,0	0,0	55,0
17	город Мурманск, улица Новосельская, дом 29	1217	01.06.2012	09.2018	2019	32	1	485,6	1	66,2	0,0	0,0	0,0	55,0
18	город Мурманск, улица Новосельская, дом 26А	1216	01.06.2012	09.2018	2019	20	1	440,6	1	17,4	0,0	0,0	0,0	55,0
19	город Мурманск, улица Профсоюзная, дом 18Б	690	13.03.2014	12.2018	2019	29	9	556,2	5	277,3	6 061,0	6 061,0	0,0	55,0
20	город Мурманск, улица Калинина, дом 15	746	19.03.2014	12.2018	2019	27	10	344,8	4	172,5	4 730,0	4 730,0	0,0	55,0
21	город Мурманск, улица Зеленая, дом 33	1778	10.06.2014	12.2018	2019	38	5	581,0	5	152,8	1 650,0	1 650,0	0,0	55,0
22	город Мурманск, улица Калинина, дом 63	2147	03.07.2014	12.2018	2019	30	5	336,5	1	43,0	0,0	0,0	0,0	55,0
23	город Мурманск, улица Полярные Зори, дом 32	2148	03.07.2014	12.2018	сносен	40	6	588,1	2	101,1	0,0	0,0	0,0	55,0
24	город Мурманск, улица Новосельская, дом 28	2284	11.07.2014	12.2018	2019	28	6	439,8	3	112,0	0,0	0,0	0,0	55,0
25	город Мурманск, улица Карла Либкнехта, дом 32/2	1221	01.06.2012	09.2018	2019	42	30	646,3	15	384,6	18 337,0	18 337,0	0,0	55,0
26	город Мурманск, улица Шестой Комсомольской Батареи, дом 53	1817	10.06.2014	12.2018	2019	16	10	434,7	6	282,7	6 902,5	6 902,5	0,0	55,0
27	город Мурманск, улица Бондарная, дом 13	1413	28.06.2012	12.2018	2019	37	31	508,2	12	394,6	8 596,5	8 596,5	0,0	55,0
28	город Мурманск, улица Халтурина, дом 4	566	28.02.2014	12.2018	2020	32	32	531,2	18	464,9	22 253,0	22 253,0	0,0	55,0
29	город Мурманск, улица Зеленая, дом 50	565	28.02.2014	12.2018	2020	45	45	578,8	18	549,7	22 803,0	22 803,0	0,0	55,0
30	город Мурманск, проезд Владимира Капустина, дом 5	567	28.02.2014	12.2018	2020	21	21	358,0	9	313,0	14 762,0	14 762,0	0,0	55,0
31	город Мурманск, улица Радищева, дом 37/7	564	28.02.2014	12.2018	сносен	21	18	356,6	7	312,1	12 259,5	12 259,5	0,0	55,0
32	город Мурманск, проспект Кирова, дом 42	691	13.03.2014	12.2018	сносен	36	36	587,9	17	514,6	25 844,5	25 844,5	0,0	55,0
33	город Мурманск, улица Новосельская, дом 30	692	13.03.2014	12.2018	2019	21	21	440,6	9	371,9	16 868,5	16 868,5	0,0	55,0
34	город Мурманск, улица Набережная, дом 7	693	13.03.2014	12.2018	2019	44	31	693,8	12	434,2	23 879,7	23 879,7	0,0	55,0
Итого в 2018 году:						x	397	x	180	6 012,0	184 947,2	184 947,2	0,0	x
2019 год														
1	город Мурманск, улица Калинина, дом 15*	746	19.03.2014	12.2019	2020	27	4	344,8	2	43,4	2 317,6	2 317,6	0,0	55,0
2	город Мурманск, улица Калинина, дом 63*	2147	03.07.2014	12.2019	2020	30	15	336,5	5	167,2	8 959,0	8 959,0	0,0	55,0
3	город Мурманск, улица Полярные Зори, дом 32*	2148	03.07.2014	12.2020	2021	40	2	588,1	1	29,1	1 584,0	1 584,0	0,0	55,0
4	город Мурманск, улица Новосельская, дом 21*	2149	03.07.2014	12.2020	2021	27	1	441,0	1	29,8	1 614,4	1 614,4	0,0	55,0
5	город Мурманск, улица Новосельская, дом 28*	2284	11.07.2014	12.2019	2020	28	1	439,8	1	28,8	1 584,0	1 584,0	0,0	55,0
6	город Мурманск, улица Пригородная, дом 18*	3534	21.11.2016	12.2019	2020	20	3	401,8	1	46,4	2 539,2	2 539,2	0,0	55,0
7	город Мурманск, улица Советская, дом 15	350	13.02.2017	12.2019	2020	30	30	589,2	20	589,2	32 411,9	32 411,9	0,0	55,0
8	город Мурманск, проезд Профессора Жуковского, дом 12	351	13.02.2017	12.2019	2020	27	27	490,8	11	490,8	26 998,9	26 998,9	0,0	55,0
9	город Мурманск, улица Генерала Фролова, дом 12	452	27.02.2017	12.2019	2020	31	31	425,2	8	425,2	23 390,3	23 390,3	0,0	55,0
10	город Мурманск, улица Куйбышева, дом 11	453	27.02.2017	12.2019	2020	9	9	179,4	5	179,4	9 868,8	9 868,8	0,0	55,0
11	город Мурманск, проезд Профессора Жуковского, дом 16	491	01.03.2017	12.2019	2020	24	24	481,5	9	481,5	26 487,3	26 487,3	0,0	55,0
12	город Мурманск, проезд Рылеева, дом 3	893	03.04.2017	12.2019	2020	16	16	355,4	10	311,0	17 108,1	17 108,1	0,0	55,0
13	город Мурманск, улица Чехова, дом 7	895	03.04.2017	12.2019	2020	23	23	436,0	13	436,0	23 984,4	23 984,4	0,0	55,0
14	город Мурманск, улица Новосельская, дом 44	896	03.04.2017	12.2020	сносен	9	8	337,1	4	147,0	8 088,2	8 088,2	0,0	55,0
Итого в 2019 году:						x	168	x	80	3060,1	186 936,0	186 936,0	0,0	x
2020 год														
1	город Мурманск, улица Новосельская, дом 44	896	03.04.2017	12.2020	сносен	9	1	337,1	1	42,8	2 354,0	2 354,0	0,0	55,0
2	город Мурманск, проезд Владимира Капустина, дом 4	894	03.04.2017	12.2019	2020	20	20	358,7	9	338,7	18 628,5	18 628,5	0,0	55,0
3	город Мурманск, улица Анатолия Бредова, дом 20	897	03.04.2017	12.2020	2021	26	26	498,5	14	447,1	24 590,5	24 590,5	0,0	55,0
4	город Мурманск, улица Генерала Фролова, дом 26	1088	17.04.2017	12.2020	2021	26	26	504,4	15	478,0	26 290,0	26 290,0	0,0	55,0
5	город Мурманск, улица Декабристов, дом 28	1106	18.04.2017	12.2020	2021	31	31	540,7	18	523,9	28 814,5	28 814,5	0,0	55,0
6	город Мурманск, проезд Владимира Капустина, дом 2	1141	20.04.2017	12.2020	2021	28	28	351,7	15	351,7	19 343,5	19 343,5	0,0	55,0
7	город Мурманск, переулок Русанова, дом 15	1578	25.05.2017	12.2020	2021	46	46	530,3	18	497,5	27 362,5	27 362,5	0,0	55,0
8	город Мурманск, улица Профессора Сомова, дом 3	1516	22.05.2017	12.2020	2021	31	31	582,4	16	582,4	32 032,0	32 032,0	0,0	55,0
9	город Мурманск, улица Фестивальная, дом 2	1515	22.05.2017	12.2020	2021	17	17	368,3	7	265,7	14 614,5	14 614,5	0,0	55,0
Итого в 2020 году:						x	226	x	113	3527,8	194 030,0	194 030,0	0,0	x
2021 год														
1	город Мурманск, улица Челюскинцев, дом 216	1579	25.05.2017	12.2021	2022	42	42	597,2	15	425,6	23 408,0	23 408,0	0,0	55,0
2	город Мурманск, улица Радищева, дом 66	1577	25.05.2017	12.2021	2022	25	25	515,0	13	515,0	28 325,0	28 325,0	0,0	55,0
3	город Мурманск, улица Карла Либкнехта, дом 18	1518	22.05.2017	12.2021	2022	30	30	368,7	9	341,7	18 793,5	18 793,5	0,0	55,0
4	город Мурманск, улица Радищева, дом 36/10	1517	22.05.2017	12.2021	2022	22	22	439,7	10	439,7	24 183,5	24 183,5	0,0	55,0
5	город Мурманск, улица Генерала Фролова, дом 10	1519	22.05.2017	12.2021	2022	28	28	413,8	12	413,8	22 759,0	22 759,0	0,0	55,0
6	город Мурманск, улица Бондарная, дом 9	1892	15.06.2017	12.2021	2022	28	28	493,5	11	493,5	27 142,5	27 142,5	0,0	55,0
7	город Мурманск, улица Радищева, дом 60/2	1893	15.06.2017	12.2021	2022	15	15	352,2	8	308,3	16 956,5	16 956,5	0,0	55,0
8	город Мурманск, улица Академика Павлова, дом 35	1894	15.06.2017	12.2021	2022	23	23	350,3	10	326,4	17 952,0	17 952,0	0,0	55,0
9	город Мурманск, улица Марата, дом 17а	1895	15.06.2017	12.2021	2022	33	33	582,4	15	582,4	32 032,0	32 032,0	0,0	55,0
10	город Мурманск, улица Марата, дом 17	1896	15.06.2017	12.2022	2023	38	7	569,5	4	141,8	7 798,0	7 798,0	0,0	55,0
Итого в 2021 году:						x	253	x	107	3988,2	219 350,0	219 350,0	0,0	x
2022 год														
1	город Мурманск, улица Марата, дом 17	1896	15.06.2017	12.2022	2023	38	31	569,5	14	427,7	23 523,5	23 523,5	0,0	55,0
2	город Мурманск, улица Калинина, дом 16	1891	15.06.2017	12.2021	2022	27	27	351,5	13	351,5	19 332,5	19 332,5	0,0	55,0
3	город Мурманск, проезд Рылеева, дом 4	1897	15.06.2017	12.2022	2023	17	17	353,4	7	309,2	17 006,0	17 006,0	0,0	55,0
4	город Мурманск, улица Фрунзе, дом 29А	2108	29.06.2017	12.2022	2023	25	25	418,0	12	418,0	22 990,0	22 990,0	0,0	55,0
5	город Мурманск, улица Полушина, дом 2	2109	29.06.2017	12.2022	2023	20	20	406,9	13	406,9	22 379,5	22 379,5	0,0	55,0
6	город Мурманск, улица Марата, дом 9	2110	29.06.2017	12.2022	2023	43	43	597,0	17	597,0	32 835,0	32 835,0	0,0	55,0
7	город Мурманск, улица Академика Павлова, дом 14	2111	29.06.2017	12.2022	2023	29	29	437,8	17	437,8	24 079,0	24 079,0	0,0	55,0
8	город Мурманск, улица Набережная, дом 3	2126	30.06.2017	12.2022	2023	38	38	591,7	15	591,7	32 543,5	32 543,5	0,0	55,0
9	город Мурманск, улица Академика Павлова, дом 22	2323	13.07.2017	12.2023	2024	29	23	546,3	13	448,4	24 661,0	24 661,0	0,0	55,0
Итого в 2022 году:						x	253	x	121	3988,2	219 350,0	219 350,0	0,0	x
2023 год														
1	город Мурманск, улица Академика Павлова, дом 22	2323	13.07.2017	12.2023	2024	29	6	546,3	4	97,9	5 384,5	5 384,5	0,0	55,0
2	город Мурманск, улица Чехова, дом 3	2322	13.07.2017	12.2022	2023	23	23	432,6	11	355,0	19 525,0	19 525,0	0,0	55,0
3	город Мурманск, улица Зеленая, дом 42	2591	08.08.2017	12.2023	2024	45	45	589,3	17	589,3	32 411,5	32 411,5	0,0	55,0
4	город Мурманск, улица Фрунзе, дом 30	2592	08.08.2017	12.2023	2024	48	48	565,4	21	565,4	31 097,0	31 097,0	0,0	55,0
5	город Мурманск, улица Чехова, дом 5	2590	08.08.2017	12.2023	2024	23	23	429,1	9	429,1	23 600,5	23 600,5	0,0	55,0
6	город Мурманск, улица Академика Павлова, дом 33	2783	24.08.2017	12.2023	2024	35	35	430,9	12	430,9	23 699,5	23 699,5	0,0	55,0
7	город Мурманск, улица Полушина, дом 15	2784	24.											



32	город Мурманск, переулок Охотничий, дом 11	2540	10.08.2018	12.2024	2024	19	19	490,5	7	362,5	19 937,5	0,0	19 937,5	55,0	
33	город Мурманск, переулок Охотничий, дом 12	2541	10.08.2018	12.2024	2024	44	44	493,3	8	436,2	23 991,0	0,0	23 991,0	55,0	
34	город Мурманск, улица Марата, дом 4	2897	30.08.2018	12.2024	2024	32	32	892,1	21	683,3	37 581,5	0,0	37 581,5	55,0	
35	город Мурманск, улица Подгорная, дом 22	2898	30.08.2018	12.2024	2024	25	25	472,8	11	394,1	21 675,5	0,0	21 675,5	55,0	
36	город Мурманск, улица Бондарная, дом 22	3356	01.10.2018	12.2024	2024	28	28	504,1	13	502,5	27 637,5	0,0	27 637,5	55,0	
37	город Мурманск, улица Куйбышева, дом 23	3357	01.10.2018	12.2024	2024	14	14	176,6	6	176,6	9 713,0	0,0	9 713,0	55,0	
38	город Мурманск, улица Бондарная, дом 8	3411	03.10.2018	12.2024	2024	23	23	515,6	10	515,6	28 358,0	0,0	28 358,0	55,0	
39	город Мурманск, переулок Русанова, дом 13	3477	09.10.2018	12.2024	2024	50	50	537,8	22	537,8	29 579,0	0,0	29 579,0	55,0	
40	город Мурманск, улица Алексея Генералова, дом 27	3478	09.10.2018	12.2024	2024	15	15	506,2	9	506,2	27 841,0	0,0	27 841,0	55,0	
41	город Мурманск, переулок Охотничий, дом 2	3637	18.10.2018	12.2024	2024	32	32	593,2	12	593,2	32 626,0	0,0	32 626,0	55,0	
42	город Мурманск, улица Радищева, дом 41	3758	31.10.2018	12.2024	2024	23	23	437,3	10	437,3	24 051,5	0,0	24 051,5	55,0	
43	город Мурманск, улица Чехова, дом 10	3758	31.10.2018	12.2024	2024	22	22	350,9	11	350,9	19 299,5	0,0	19 299,5	55,0	
44	город Мурманск, улица Фрунзе, дом 29	3965	19.11.2018	12.2024	2024	21	21	424,5	9	424,5	23 347,5	0,0	23 347,5	55,0	
45	город Мурманск, улица Радищева, дом 39	3966	19.11.2018	12.2024	2024	20	20	434,4	10	386,5	21 257,5	0,0	21 257,5	55,0	
46	город Мурманск, улица Академика Павлова, дом 31	4078	27.11.2018	12.2024	2024	22	22	441,0	10	422,0	23 210,0	0,0	23 210,0	55,0	
47	город Мурманск, улица Куйбышева, дом 6	4079	27.11.2018	12.2024	2024	15	15	357,9	8	313,4	17 237,0	0,0	17 237,0	55,0	
48	город Мурманск, улица Халтурина, дом 44	4342	13.12.2018	12.2024	2024	56	56	840,4	23	840,4	46 222,0	0,0	46 222,0	55,0	
49	город Мурманск, дом 44	4536	26.12.2018	12.2024	2024	46	46	935,2	18	777,6	42 768,0	0,0	42 768,0	55,0	
50	город Мурманск, переулок Дальний, дом 12	4537	26.12.2018	12.2024	2024	27	27	435,5	11	391,2	21 516,0	0,0	21 516,0	55,0	
51	город Мурманск, улица Чехова, дом 9	341	04.02.2019	12.2024	2024	24	24	349,6	9	349,6	19 228,0	0,0	19 228,0	55,0	
52	город Мурманск, улица Академика Павлова, дом 30	342	04.02.2019	12.2024	2024	35	35	661,3	21	635,6	34 958,0	0,0	34 958,0	55,0	
53	город Мурманск, улица Полухина, дом 5	343	04.02.2019	12.2024	2024	44	44	631,3	15	631,3	34 721,5	0,0	34 721,5	55,0	
54	город Мурманск, улица Бондарная, дом 16	344	04.02.2019	12.2024	2024	41	41	491,6	11	491,6	27 038,0	0,0	27 038,0	55,0	
55	город Мурманск, улица Радищева, дом 35/8	824	05.03.2019	12.2024	2024	21	21	358,9	8	358,9	19 739,5	0,0	19 739,5	55,0	
56	город Мурманск, улица Куйбышева, дом 5	825	05.03.2019	12.2024	2024	31	31	528,7	13	528,7	29 078,5	0,0	29 078,5	55,0	
57	город Мурманск, улица Марата, дом 10	826	05.03.2019	12.2024	2024	20	20	621,8	11	438,1	24 095,5	0,0	24 095,5	55,0	
58	город Мурманск, улица Первомайская, дом 22	827	05.03.2019	12.2024	2024	27	27	430,0	8	430,0	23 650,0	0,0	23 650,0	55,0	
59	город Мурманск, улица Фрунзе, дом 14А	838	06.03.2019	12.2024	2024	26	26	573,8	13	573,8	31 559,0	0,0	31 559,0	55,0	
60	город Мурманск, улица Шевченко, дом 8	907	13.03.2019	12.2024	2024	27	27	491,4	7	329,8	18 139,0	0,0	18 139,0	55,0	
61	город Мурманск, улица Бондарная, дом 12	908	13.03.2019	12.2024	2024	45	45	498,4	14	498,4	27 412,0	0,0	27 412,0	55,0	
62	город Мурманск, улица Калинина, дом 71	1408	17.04.2019	12.2024	2024	14	14	275,7	7	234,5	12 897,5	0,0	12 897,5	55,0	
63	город Мурманск, улица Академика Павлова, дом 32	1479	23.04.2019	12.2024	2024	22	22	427,4	12	419,4	23 067,0	0,0	23 067,0	55,0	
64	город Мурманск, переулок Дальний, дом 12	1671	15.05.2019	12.2024	2024	19	19	341,5	8	341,5	18 782,5	0,0	18 782,5	55,0	
Итого в 2024 году:						x		1 760	x	741	28 754,3	1 581 486,5	219 300,0	1 362 186,5	x
ИТОГО:						x		3 345	x	1 463	53 318,8	2 805 449,7	1 443 263,2	1 362 186,5	x

*показатели расселения отражаются в подпрограмме «Переселение граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными до 01.01.2017» на 2018-2024 годы

Приложение № 4 к постановлению администрации города Мурманска от 08.07.2019 № 2293

Приложение № 3 к подпрограмме

Перечень многоквартирных домов пониженной капитальности, имеющих не все виды благоустройства, подлежащих расселению в рамках реализации подпрограммы и не признанных аварийными по состоянию на 01.06.2019

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Характеристика дома				Количество расселяемых жилых помещений	Число жителей, планируемых к переселению	Расселяемая общая площадь жилых помещений	Общая площадь предоставляемого жилого помещения	Стоимость переселения граждан			Стоимость 1 кв.м (программная)
		год ввода	% износа	общая площадь МКД	количество квартир					Всего (из расчета стоимости 1 кв.м (программной) для предоставляемой общей площади жилых помещений)	За счет средств местного бюджета (из расчета стоимости 1 кв. м (программной))	Дополнительные источники финансирования	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	город Мурманск, улица Карла Либкнехта, дом 22	1944	79	471,0	8	8	27	405,6	405,6	22 308,0	0,0	22 308,0	55,0
2	город Мурманск, улица Шевченко, дом 6	1951	66	499,9	8	9	35	283,2	283,2	15 576,0	0,0	15 576,0	55,0
3	город Мурманск, улица Нахимова, дом 8/2	1937	59	484,0	8	13	26	484,0	484,0	26 620,0	0,0	26 620,0	55,0
4	город Мурманск, проезд Профессора Жуковского, дом 11	1937	55	493,7	8	14	28	493,7	493,7	27 153,5	0,0	27 153,5	55,0
5	город Мурманск, улица Зеленая, дом 45	1937	49	580,1	8	14	31	580,1	580,1	31 905,5	0,0	31 905,5	55,0
6	город Мурманск, улица Фрунзе, дом 38	1946	32	565,4	8	10	28	415,0	415,0	22 825,0	0,0	22 825,0	55,0
7	город Мурманск, улица Поляные Зори, дом 48	1948	63	293,0	4	6	6	249,0	249,0	13 695,0	0,0	13 695,0	55,0
8	город Мурманск, улица Ушакова, дом 14	1949	58	901,5	12	17	37	901,5	901,5	49 582,5	0,0	49 582,5	55,0
9	город Мурманск, улица Кооперативная, дом 9	1952	65	52,4	1	2	3	52,4	52,4	2 882,0	0,0	2 882,0	55,0
10	город Мурманск, улица Пригородная, дом 1	1953	52	65,1	2	1	2	32,5	32,5	1 787,5	0,0	1 787,5	55,0
11	город Мурманск, улица Куйбышева, дом 13	1954	64	360,0	8	9	21	360,0	360,0	19 800,0	0,0	19 800,0	55,0
12	город Мурманск, улица Фрунзе, дом 33	1954	49	408,7	8	9	21	408,7	408,7	22 478,5	0,0	22 478,5	55,0
13	город Мурманск, улица Фрунзе, дом 37	1955	65	172,5	4	4	13	173,5	173,5	9 542,5	0,0	9 542,5	55,0
14	город Мурманск, улица Калинина, дом 20	1955	62	435,5	8	11	28	417,7	417,7	22 973,5	0,0	22 973,5	55,0
15	город Мурманск, улица Анатолия Бредова, дом 19	1955	57	351,2	8	10	20	331,3	331,3	18 221,5	0,0	18 221,5	55,0
16	город Мурманск, улица Калинина, дом 18	1955	56	434,0	7	10	26	356,4	356,4	19 602,0	0,0	19 602,0	55,0
17	город Мурманск, улица Куйбышева, дом 15	1956	66	355,0	8	11	26	355,0	355,0	19 525,0	0,0	19 525,0	55,0
18	город Мурманск, улица Радищева, дом 49	1956	66	432,3	8	11	23	414,7	414,7	22 808,5	0,0	22 808,5	55,0
19	город Мурманск, улица Радищева, дом 47	1956	65	436,6	8	11	28	419,3	419,3	23 061,5	0,0	23 061,5	55,0
20	город Мурманск, улица Радищева, дом 53	1956	65	437,6	8	9	21	389,3	389,3	21 411,5	0,0	21 411,5	55,0
21	город Мурманск, улица Радищева, дом 58	1956	65	352,1	8	10	21	332,7	332,7	18 298,5	0,0	18 298,5	55,0
22	город Мурманск, улица Куйбышева, дом 21	1956	64	175,5	4	6	11	175,5	175,5	9 652,5	0,0	9 652,5	55,0
23	город Мурманск, улица Радищева, дом 45	1956	64	431,5	8	9	23	431,5	431,5	23 732,5	0,0	23 732,5	55,0
24	город Мурманск, улица Радищева, дом 48	1956	64	352,4	8	8	22	327,6	327,6	18 018,0	0,0	18 018,0	55,0
25	город Мурманск, улица Радищева, дом 52/1	1956	64	355,1	8	11	21	354,0	354,0	19 470,0	0,0	19 470,0	55,0
26	город Мурманск, улица Радищева, дом 62/1	1956	64	439,6	8	10	24	421,7	421,7	23 193,5	0,0	23 193,5	55,0
27	город Мурманск, улица Радищева, дом 46	1956	63	347,9	8	11	25	328,7	328,7	18 078,5	0,0	18 078,5	55,0
28	город Мурманск, улица Радищева, дом 51	1956	63	437,4	8	11	25	437,4	437,4	24 057,0	0,0	24 057,0	55,0
29	город Мурманск, улица Анатолия Бредова, дом 7	1956	62	338,5	8	13	27	319,5	319,5	17 572,5	0,0	17 572,5	55,0
30	город Мурманск, улица Чехова, дом 6	1956	61	354,7	8	7	25	310,2	310,2	17 061,0	0,0	17 061,0	55,0
31	город Мурманск, улица Радищева, дом 68	1956	61	335,0	8	11	19	318,2	318,2	17 501,0	0,0	17 501,0	55,0
32	город Мурманск, улица Чехова, дом 12/37	1956	44	346,9	8	11	20	346,9	346,9	19 079,5	0,0	19 079,5	55,0
33	город Мурманск, улица Академика Павлова, дом 47	1957	65	436,3	8	9	32	436,3	436,3	23 996,5	0,0	23 996,5	55,0
34	город Мурманск, переулок Дальний, дом 7	1957	62	352,6	8	13	25	352,6	352,6	19 393,0	0,0	19 393,0	55,0
35	город Мурманск, переулок Дальний, дом 2	1957	61	437,1	8	10	20	437,1	437,1	24 040,5	0,0	24 040,5	55,0
36	город Мурманск, улица Радищева, дом 74/5	1957	59	343,0	8	9	13	343,0	343,0	18 865,0	0,0	18 865,0	55,0
37	город Мурманск, переулок Дальний, дом 14	1957	44	421,0	8	11	30	421,0	421,0	23 155,0	0,0	23 155,0	55,0
38	город Мурманск, улица Радищева, дом 70	1958	60	337,7	8	7	16	253,6	253,6	13 948,0	0,0	13 948,0	55,0
39	город Мурманск, улица Полухина, дом 1	1960	70	422,1	8	10	20	375,4	375,4	20 647,0	0,0	20 647,0	55,0
40	город Мурманск, проспект Героев-североморцев, дом 12	1956	54	413,6	8	12	23	413,6	413,6	22 748,0	0,0	22 748,0	55,0
41	город Мурманск, улица Шестой Комсомольской Батареи, дом 45	1956	44	417,6	8	9	25	417,6	417,6	22 968,0	0,0	22 968,0	55,0
Итого:				x	x	397	917	15 077,0	15 077,0	829 235,0	0,0	829 235,0	x

Приложение № 5 к постановлению администрации города Мурманска от 08.07.2019 № 2293

Приложение № 4 к подпрограмме

Перечень аварийных многоквартирных домов, подлежащих сносу в 2018–20



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.07.2019

№ 2267

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3604 «Об утверждении муниципальной программы города Мурманска «Развитие образования» на 2018–2024 годы» (в ред. постановлений от 27.04.2018 № 1190, от 06.08.2018 № 2474, от 22.10.2018 № 3664, от 11.12.2018 № 4299, от 18.12.2018 № 4403, от 04.02.2019 № 345)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Мурманск, решением Совета депутатов города Мурманска от 15.12.2017 № 42-739 «О бюджете муниципального образования город Мурманск на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», постановлением администрации города Мурманска от 21.08.2013 № 2143 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска», в целях повышения эффективности и результативности расходования бюджетных средств **постановляю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3604 «Об утверждении муниципальной программы города Мурманска «Развитие образования» на 2018–2024 годы» (в ред. постановлений от 27.04.2018 № 1190, от 06.08.2018 № 2474, от 22.10.2018 № 3664, от 11.12.2018 № 4299, от 18.12.2018 № 4403, от 04.02.2019 № 345) следующие изменения:

1.1. Строку «Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации программы» паспорта муниципальной программы после слов «- доля зданий учреждений, подведомственных КО, в которых проведена реконструкция систем водоотведения, от общего числа зданий, требующих реконструкции, %» дополнить словами «- количество введенных дополнительных мест в дошкольных образовательных учреждениях, ед.».

1.2. Строку «Финансовое обеспечение программы» паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«Всего по муниципальной программе:

52 428 055,3 тыс. руб., в т.ч.:

местный бюджет (далее – МБ): 22 454 025,1 тыс. руб., из них:

2018 год – 3 544 899,3 тыс. руб.;

2019 год – 3 493 680,2 тыс. руб.;

2020 год – 3 372 867,9 тыс. руб.;

2021 год – 3 422 661,9 тыс. руб.;

2022 год – 2 800 552,2 тыс. руб.;

2023 год – 2 863 292,7 тыс. руб.;

2024 год – 2 956 070,9 тыс. руб.;

областной бюджет (далее – ОБ): 29 974 030,2 тыс. руб., из них:

2018 год – 4 338 512,4 тыс. руб.;

2019 год – 4 502 873,3 тыс. руб.;

2020 год – 4 815 518,9 тыс. руб.;

2021 год – 4 849 862,9 тыс. руб.;

2022 год – 3 822 420,9 тыс. руб.;

2023 год – 3 822 420,9 тыс. руб.;

2024 год – 3 822 420,9 тыс. руб.;

федеральный бюджет (далее – ФБ): 0,0 тыс. руб.».

1.3. В строке «Ожидаемые конечные результаты реализации программы» паспорта муниципальной программы слова «- общее количество отдохнувших и оздоровленных детей и молодежи – 8884 чел. ежегодно» заменить словами «- общее количество отдохнувших и оздоровленных детей и молодежи – не менее 8884 чел. ежегодно».

1.4. Строку «Ожидаемые конечные результаты реализации программы» паспорта муниципальной программы после слов «- доля зданий учреждений, подведомственных КО, в которых проведена реконструкция систем водоотведения, от общего числа зданий, требующих реконструкции, 32,4 %» дополнить словами «- количество введенных дополнительных мест в дошкольных образовательных учреждениях, 465 ед.».

1.5. В разделе I «Подпрограмма «Модернизация образования в городе Мурманске» на 2018 – 2024 годы»:

1.5.1. Строку «Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы» паспорта подпрограммы дополнить словами «- количество введенных дополнительных мест в дошкольных образовательных учреждениях, ед.».

1.5.2. Строку «Финансовое обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

«Всего по подпрограмме: 3 440 444,4 тыс. руб., в т.ч.:

МБ: 3 102 743,9 тыс. руб., из них:

2018 год – 659 312,2 тыс. руб.;

2019 год – 417 623,7 тыс. руб.;

2020 год – 246 914,6 тыс. руб.;

2021 год – 236 841,1 тыс. руб.;

2022 год – 442 220,9 тыс. руб.;

2023 год – 504 136,5 тыс. руб.;

2024 год – 595 694,9 тыс. руб.

ОБ: 337 700,5 тыс. руб., из них:

2020 год – 169 056,7 тыс. руб.;

2021 год – 168 643,8 тыс. руб.».

1.5.3. Строку «Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы» паспорта подпрограммы дополнить словами «- количество введенных дополнительных мест в дошкольных образовательных учреждениях, 465 ед.».

1.5.4. Таблицу пункта 2 «Основные цели подпрограммы, целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы» дополнить новой строкой 21 следующего содержания:

№ п/п	Цель, показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)								
			Отчетный год	Текущий год	Годы реализации подпрограммы						
					2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
21	Количество введенных дополнительных мест в дошкольных образовательных учреждениях	ед.	-	-	-	195	270	-	-	-	-

1.5.5. Пункт 3 «Перечень основных мероприятий подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.5.6. Пункт 4 «Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.6. В разделе II «Подпрограмма «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи города Мурманска» на 2018–2024 годы»:

1.6.1. В строке «Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы» паспорта подпрограммы слова «- общее количество отдохнувших и оздоровленных детей и молодежи – 8884 чел. ежегодно» заменить словами «- общее количество отдохнувших и оздоровленных детей и молодежи – не менее 8884 чел. ежегодно».

1.6.2. Строку 1 таблицы пункта 2 «Основные цели подпрограммы, целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Цель, показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)								
			Отчетный год	Текущий год	Годы реализации подпрограммы						
					2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Цель организация круглогодичного оздоровления, отдыха и занятости детей и молодежи:											
1	Общее количество отдохнувших и оздоровленных детей и молодежи	чел.	8962	8884	8884	8899	8899	8899	8899	8899	8899

1.6.3. Пункт 3 «Перечень основных мероприятий подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.7. В разделе III «Подпрограмма «Создание современной инфраструктуры учреждений молодежной политики города Мурманска» на 2018–2024 годы»:

1.7.1. Строку «Финансовое обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

«Всего по подпрограмме: 326 301,7 тыс. руб., в т.ч.:

МБ: 326 301,7 тыс. руб., из них:

2018 год – 55 598,8 тыс. руб.

2019 год – 38 507,9 тыс. руб.

2020 год – 113 000,0 тыс. руб.

2021 год – 113 000,0 тыс. руб.

2022 год – 2 037,0 тыс. руб.

2023 год – 2 061,0 тыс. руб.

2024 год – 2 097,0 тыс. руб.».

1.7.2. Пункт 1 «Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма» изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.7.3. Пункт 3 «Перечень основных мероприятий подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

1.7.4. Пункт 4 «Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

1.8. В разделе IV «Подпрограмма «Доступное и качественное дошкольное образование» на 2018–2024 годы»:

1.8.1. Строку «Финансовое обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

«Всего по подпрограмме: 21 451 992,7 тыс. руб., в т.ч.:

МБ: 7 960 275,7 тыс. руб., из них:

2018 год – 1 199 188,7 тыс. руб.;

2019 год – 1 277 806,2 тыс. руб.;

2020 год – 1 262 508,8 тыс. руб.;

2021 год – 1 290 998,1 тыс. руб.;

2022 год – 976 591,3 тыс. руб.;

2023 год – 976 591,3 тыс. руб.;

2024 год – 976 591,3 тыс. руб.

ОБ: 13 491 717,0 тыс. руб., из них:

2018 год – 1 973 862,8 тыс. руб.;

2019 год – 2 102 966,4 тыс. руб.;

2020 год – 2 159 809,0 тыс. руб.;

2021 год – 2 173 187,4 тыс. руб.;

2022 год – 1 693 963,8 тыс. руб.;

2023 год – 1 693 963,8 тыс. руб.;

2024 год – 1 693 963,8 тыс. руб.».

1.8.2. Пункт 3 «Перечень основных мероприятий подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 7 к настоящему постановлению.

1.8.3. Пункт 4 «Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 8 к настоящему постановлению.

1.9. В разделе V «Подпрограмма «Обеспечение предоставления муниципальных услуг (работ) в сфере общего и дополнительного образования» на 2018–2024 годы»:

1.9.1. Строку «Финансовое обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

«Всего по подпрограмме: 24 623 927,2 тыс. руб., в т.ч.:

МБ: 9 960 166,6 тыс. руб., из них:

2018 год – 1 462 467,0 тыс. руб.;

2019 год – 1 580 165,7 тыс. руб.;

2020 год – 1 580 248,4 тыс. руб.;

2021 год – 1 609 715,6 тыс. руб.;

2022 год – 1 242 523,3 тыс. руб.;

2023 год – 1 242 523,3 тыс. руб.;

2024 год – 1 242 523,3 тыс. руб.;

ОБ: 14 663 760,6 тыс. руб., из них:

2018 год – 2 165 761,4 тыс. руб.;

2019 год – 2 181 244,7 тыс. руб.;

2020 год – 2 266 970,4 тыс. руб.;

2021 год – 2 287 555,1 тыс. руб.;

2022 год – 1 920 743,0 тыс. руб.;

2023 год – 1 920 743,0 тыс. руб.;

2024 год – 1 920 743,0 тыс. руб.».

1.9.2. Пункт 3 «Перечень основных мероприятий подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 9 к настоящему постановлению.

1.9.3. Пункт 4 «Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 10 к настоящему постановлению.

1.10. В разделе VII «Подпрограмма «Молодежь Мурманска» на 2018–2024 годы»:

1.10.1. Строку «Финансовое обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

«Всего по подпрограмме: 511 147,5 тыс. руб., в т.ч.:

МБ: 511 147,5 тыс. руб., из них:

2018 год – 74 530,7 тыс. руб.,

2019 год – 85 800,0 тыс. руб.,

2020 год – 75 028,0 тыс. руб.,

2021 год – 76 700,3 тыс. руб.,

2022 год – 65 434,3 тыс. руб.,

2023 год – 66 235,2 тыс. руб.,

2024 год – 67 419,0 тыс. руб.».

1.10.2. Пункт 1 «Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма» изложить в новой редакции согласно приложению № 11 к настоящему постановлению.

1.10.3. Пункт 3 «Перечень основных мероприятий подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 12 к настоящему постановлению.

1.10.4. Пункт 4 «Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 13 к настоящему постановлению.

1.11. В разделе VIII «Аналитическая ведомственная целевая программа «Развитие системы образования города Мурманска через эффективное выполнение муниципальных функций» на 2018–2024 годы»:

1.11.1. Строку «Финансовое обеспечение АВЦП» паспорта АВЦП изложить в следующей редакции:

«Всего по АВЦП: 414 723,6 тыс. руб., в т.ч.:

МБ: 237 549,9 тыс. руб., из них:

2018 год – 37 568,2 тыс. руб.;

2019 год – 35 334,1 тыс. руб.;

2020 год – 36 525,8 тыс. руб.;

2021 год – 36 525,8 тыс. руб.;

2022 год – 30 532,0 тыс. руб.;

2023 год – 30 532,0 тыс. руб.;

2024 год – 30 532,0 тыс. руб.;

ОБ: 177 173,7 тыс. руб., из них:

2018 год – 24 639,8 тыс. руб.;

2019 год – 25 795,9 тыс. руб.;

2020 год – 26 816,4 тыс. руб.;

2021 год – 27 610,2 тыс. руб.;

2022 год – 24 103,8 тыс. руб.;

2023 год – 24 103,8 тыс. руб.;

2024 год – 24 103,8 тыс. руб.».

1.11.2. Пункт 3 «Перечень основных мероприятий АВЦП» изложить в новой редакции согласно приложению № 14 к настоящему постановлению.

2. Управлению финансов администрации города Мурманска (Умушкина О. В.) обеспечить финансирование реализации муниципальной программы города Мурманска «Развитие образования» на 2018–2024 годы в объеме, установленном решением Совета депутатов города Мурманска о бюджете муниципального образования город Мурманск на соответствующий финансовый год.

3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

4. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 05.06.2019.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л. М.

Глава администрации города Мурманска

А. И. СЫСОЕВ.



3. Перечень основных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.								Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий								Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий								
				всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Наименование, ед. измерения	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13								14	15	16	17	18	19	20	21	
Цель: создание в системе дошкольного, общего и дополнительного образования равных возможностей для получения качественного образования и позитивной социализации детей																												
1	Основное мероприятие: развитие современной инфраструктуры системы образования	2018 - 2024	Всего:	2572657,4	631869,2	363034,2	182379,6	192154,1	329276,9	391192,5	482750,9	Количество учреждений, в которых реализуются мероприятия по развитию современной инфраструктуры системы образования, ед.	142	143	143	143	143	143	143	КО, ОУ, учреждения образования								
				в т.ч.:																								
				МБ	2572657,4	631869,2	363034,2	182379,6	192154,1	329276,9	391192,5		482750,9															
				ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0													
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0																	
1.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальных бюджетным и автономным учреждениям субсидий	2018 - 2024	Всего:	2366017,4	621933,6	308174,8	132201,7	130487,0	319276,9	381192,5	472750,9	Количество обслуживаемых спортивных площадок, шт.	36	36	36	36	36	36	36	КО, ОУ, учреждения образования								
				в т.ч.:																								
				МБ	2366017,4	621933,6	308174,8	132201,7	130487,0	319276,9	381192,5		472750,9	Количество проведенных муниципальных конкурсов профессионального мастерства педагогов, ед.	6	6	6	6	6		6	6						
				ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	Осуществление организации проведения и награждения победителей и участников конкурса шоу-программ образовательных организаций «Весенние фантазии» (да – 1, нет – 0)	1	1	1	1		1	1	1					
							ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	Количество учреждений, в которых осуществлены мероприятия по комплексной безопасности, ед.	142	143	143		143	143	143	143				
																Количество образовательных учреждений, в которых проведен ремонт фасадов, ед.		10	0		0	1	2	4				
																Количество образовательных учреждений, в которых проведен ремонт кровли, ед.		12	0		0	5	5	5				
																Количество образовательных учреждений, в которых осуществлены общестроительные работы, ед.		66	40		40	85	80	95				
																Количество образовательных учреждений, в которых выполнен ремонт пищеблоков, ед.		6	2		2	6	6	6				
																Количество дошкольных образовательных учреждений, в которых выполнен ремонт прачечных, ед.		5	1		1	3	3	3				
																Количество общеобразовательных учреждений, в которых выполнен ремонт профильных кабинетов (физики, химии, информатики, мастерских и т.д.), ед.		4	4		4	8	8	8				
																Количество общеобразовательных учреждений, в которых выполнен ремонт спортивных залов, ед.		2	0		0	2	2	2				
																Количество общеобразовательных учреждений, в которых выполнен ремонт актовых залов, ед.		1	0		0	1	1	1				
																Количество образовательных учреждений, в которых выполнен ремонт инженерных сетей, ед.		21	0		0	25	35	35				
																Количество образовательных учреждений, в которых осуществлено асфальтирование территорий, ед.		1	0		0	3	4	7				
																Количество образовательных учреждений, в которых проведено восстановление ограждения территории, ед.		6	0		0	3	5	7				
																Количество учреждений, в которых проведены противопожарные мероприятия, ед.		5	0		0	15	20	25				
																Количество дошкольных учреждений, в которых проведены мероприятия по благоустройству детских игровых площадок, ед.		8	1		1	3	3	3				
																Количество учреждений дополнительного образования, в которых осуществлен текущий ремонт, ед.		7	5		5	7	8	8				
																Количество образовательных учреждений, в которых осуществлены мероприятия по улучшению технических характеристик систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, ед.		15	0		0	5	7	7				
											Своевременное устранение аварийных ситуаций с целью обеспечения уставной деятельности подведомственных учреждений (да – 1; нет – 0)	1	1	1	1	1	1	1										
											Количество дошкольных образовательных учреждений, в которых заменены оконные блоки в рамках реализации программы «Теплое окно», ед.	9	23	5	5	5	5	3										
											Количество учреждений, в которых проведены мероприятия по модернизации стадионов, ед.	3	2	2	2	2	3	4										
											Количество учреждений, в которых осуществлены мероприятия по установке систем видеонаблюдения, ед.	23	0	0	0	0	0	0										
											Количество зданий, в которых проведена реконструкция систем теплоснабжения, ед.	11	6	0	0	3	3	3										
											Количество зданий, в которых проведена реконструкция систем водоснабжения, ед.	11	6	0	0	3	3	3										
											Количество зданий, в которых проведена реконструкция систем водоотведения, ед.	11	6	0	0	3	5	5										



Всего по подпрограмме:	Всего:	3440444,4	659312,2	417623,7	415971,3	405484,9	442220,9	504136,5	595694,9
	в т.ч.:								
	МБ	3102743,9	659312,2	417623,7	246914,6	236841,1	442220,9	504136,5	595694,9
	ОБ	337700,5	0,0	0,0	169056,7	168643,8	0,0	0,0	0,0
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Детализация направлений расходов

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.							
			всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Основное мероприятие: развитие современной инфраструктуры системы образования, всего, из них:	МБ	2572657,4	631869,2	363034,2	182379,6	192154,1	329276,9	391192,5	482750,9
1.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий, всего, из них:	МБ	2366017,4	621933,6	308174,8	132201,7	130487,0	319276,9	381192,5	472750,9
1.1.1.	Обслуживание спортивных площадок образовательных организаций	МБ	23650,0	6950,0	6950,0	1950,0	1950,0	1950,0	1950,0	1950,0
1.1.2.	Организация проведения и награждение победителей и участников муниципальных конкурсов профессионального мастерства педагогов	МБ	15094,0	3398,5	2350,0	2350,0	2350,0	1548,5	1548,5	1548,5
1.1.3.	Организация проведения и награждение победителей и участников конкурса шоу-программ образовательных организаций «Весенние фантазии»	МБ	12500,0	2000,0	3500,0	2000,0	2000,0	1000,0	1000,0	1000,0
1.1.4.	Организация проведения и награждение победителей и участников конкурсов общегородского значения «Слет городов-героев», «День призывника»	МБ	4045,0	0,0	1015,0	1515,0	1515,0	0,0	0,0	0,0
1.1.5.	Организация проведения городского праздника выпускников общеобразовательных учреждений «Последний звонок»	МБ	1500,0	250,0	750,0	250,0	250,0	0,0	0,0	0,0
1.1.6.	Создание условий для поддержки обучающихся, имеющих повышенные образовательные и творческие способности	МБ	25849,6	5087,8	3720,6	3720,6	3720,6	3200,0	3200,0	3200,0
1.1.7.	Ремонт фасадов	МБ	52532,6	8532,6	0,0	0,0	0,0	7000,0	12000,0	25000,0
1.1.8.	Ремонт кровли	МБ	147068,9	60938,3	21130,6	0,0	0,0	15000,0	25000,0	25000,0
1.1.9.	Замена и ремонт систем освещения и электроснабжения	МБ	50922,0	1145,3	1776,7	0,0	0,0	12000,0	18000,0	18000,0
1.1.10.	Ремонт систем отопления и вентиляции	МБ	69825,1	8415,1	6410,0	0,0	0,0	15000,0	18000,0	22000,0
1.1.11.	Ремонт систем водоснабжения, канализации	МБ	44834,3	2834,3	0,0	0,0	0,0	12000,0	15000,0	15000,0
1.1.12.	Ремонт дренажной системы	МБ	7000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1500,0	2500,0	3000,0
1.1.13.	Общестроительные работы (замена окон, оборудование запасных эвакуационных выходов, ремонт полов, туалетов с установкой сантехоборудования душевых, крылец, отмостков, коридоров и пр.)	МБ	557412,5	108315,6	81954,6	35916,1	34201,4	93878,4	80294,0	122852,4
1.1.14.	Асфальтирование территорий	МБ	52789,3	5289,3	4000,0	0,0	0,0	10000,0	12000,0	21500,0
1.1.15.	Восстановление ограждения территории образовательных учреждений	МБ	43872,7	10272,7	1600,0	0,0	0,0	7000,0	10000,0	15000,0
1.1.16.	Приобретение строительных материалов для проведения ремонтных работ без привлечения подрядных организаций при подготовке ОУ к новому учебному году	МБ	26100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	8700,0	8700,0	8700,0
1.1.17.	Противопожарные мероприятия	МБ	13038,5	1038,5	0,0	0,0	0,0	4000,0	4000,0	4000,0
1.1.18.	Приобретение мебели и оборудования для обеденных и актовых залов	МБ	13085,0	945,0	1640,0	0,0	0,0	2000,0	3500,0	5000,0
1.1.19.	Модернизация стадионов	МБ	182000,0	60000,0	17000,0	20000,0	20000,0	15000,0	20000,0	30000,0
1.1.20.	Проведение ремонтных работ по ликвидации аварийных ситуаций и замена оборудования, находящегося в аварийном состоянии, в подведомственных учреждениях	МБ	64933,4	17433,4	9500,0	9500,0	9500,0	9500,0	9500,0	0,0
1.1.21.	Замена оконных блоков в образовательных учреждениях в рамках реализации программы «Теплое окно»	МБ	272000,0	75000,0	2000,0	45000,0	45000,0	30000,0	35000,0	40000,0
1.1.22.	Установка систем видеонаблюдения в образовательных учреждениях	МБ	31458,6	31458,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.23.	Приобретение технологического оборудования в муниципальных дошкольных учреждениях	МБ	18164,8	4987,5	177,3	0,0	0,0	3000,0	5000,0	5000,0
1.1.24.	Оснащение помещений медицинского назначения образовательных учреждений в соответствии со стандартом оснащения	МБ	234,9	234,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.25.	Организация и проведение шествия в рамках Всероссийской акции «Бессмертный полк»	МБ	500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	500,0
1.1.26.	Приобретение автотранспортных средств образовательными организациями и учреждениями образования в рамках обеспечения исполнения уставной деятельности	МБ	42500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	8000,0	15000,0	19500,0
1.1.27.	Осуществление текущего ремонта в учреждениях дополнительного образования	МБ	125757,8	45057,8	2700,0	10000,0	10000,0	18000,0	20000,0	20000,0
1.1.28.	Улучшение технических характеристик систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения	МБ	389848,4	149848,4	110000,0	0,0	0,0	30000,0	50000,0	50000,0
1.1.28.1.	Реконструкция систем теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения	МБ	389848,4	149848,4	110000,0	0,0	0,0	30000,0	50000,0	50000,0
1.1.29.	Установка малых архитектурных форм в общеобразовательных учреждениях	МБ	35000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10000,0	10000,0	15000,0
1.1.30.	Оснащение образовательных учреждений средствами специального контроля для обеспечения безопасности жизни и здоровья детей	МБ	5000,0	5000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.31.	Замена искусственного покрытия с ремонтом основания школьного стадиона МБОУ «Кадетская школа города Мурманска»	МБ	7500,0	7500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.32.	Установка памятных мемориальных досок в образовательных учреждениях города Мурманска	МБ	3000,0	0,0	3000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.33.	Награждение победителей городских конкурсов, в рамках реализации общегородской концепции «Мурманск – город чистоты», организации охраны труда, организации питания школьников в образовательных учреждениях и учреждениях образования	МБ	2000,0	0,0	2000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.34.	Разработка проектно-сметной документации и осуществление ремонта фасадов зданий образовательных учреждений и учреждений образования	МБ	25000,0	0,0	25000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.	Строительство (реконструкция) объектов дошкольного образования, всего, из них:	МБ	175784,6	5551,3	28388,3	50177,9	61667,1	10000,0	10000,0	10000,0
1.2.1.	Устройство запасных эвакуационных путей и выходов в ДОО	МБ	48945,6	5551,3	13394,3	0,0	0,0	10000,0	10000,0	10000,0
1.2.2.	Реконструкция здания МДОУ № 109	МБ	58554,0	0,0	0,0	23532,4	35021,6	0,0	0,0	0,0
1.2.3.	Реконструкция объекта незавершенного строительства под детский сад по адресу: город Мурманск, улица Капитана Орликовой, в районе дома 44	МБ	53291,0	0,0	0,0	26645,5	26645,5	0,0	0,0	0,0
1.2.4.	Предпроектные работы (разработка проектной документации на строительство (реконструкцию) объектов дошкольного образования, технические условия, инженерные изыскания), экспертиза проектной документации, проверка достоверности сметной стоимости	МБ	14994,0	0,0	14994,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.	Строительство (реконструкция) объектов дополнительного образования, всего, из них:	МБ	25374,6	3740,5	21634,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.1.	Реконструкция стадиона ДЮСШ № 6 (корпус № 1) по адресу: город Мурманск, улица Беринга, дом 14 а, в том числе проверка достоверности определения сметной стоимости	МБ	22241,6	3740,5	18501,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.2.	Работы по разработке водозабора из подземного источника водоснабжения для обеспечения водоснабжением базы отдыха «Парус»	МБ	3133,0	0,0	3133,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.	Строительство (реконструкция) объектов общего образования, всего, из них:	МБ	5480,8	643,8	4837,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.1.	Устройство запасных эвакуационных путей и выходов в образовательных учреждениях	МБ	643,8	643,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.2.	Предпроектные работы (разработка проектной документации на строительство (реконструкцию) объектов общего образования, технические условия, инженерные изыскания), экспертиза проектной документации, проверка достоверности сметной стоимости	МБ	4837,0	0,0	4837,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2	Основное мероприятие: мероприятия по улучшению технических характеристик объектов образования, всего, из них:	МБ	530086,5	27443,0	54589,5	64535,0	44687,0	112944,0	112944,0	112944,0
2.1.	Капитальный ремонт объектов дошкольного образования, всего, из них:	МБ	45911,8	6380,9	8175,9	2000,0	0,0	9785,0	9785,0	9785,0
2.1.1.	Капитальный ремонт кровель МДОУ	МБ	41508,6	2653,6	7500,0	2000,0	0,0	9785,0	9785,0	9785,0
2.1.2.	Капитальный ремонт подпорной стенки и поверхностного водоотвода МБДОУ № 95	МБ	3329,5	3329,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.3.	Предпроектные работы (разборка и последующее восстановление конструкций для разработки проектной документации на капитальный ремонт и реконструкцию объектов, технические условия, инженерные изыскания), экспертиза проектной документации, проверка достоверности сметной стоимости	МБ	211,8	11,8	200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.4.	Капитальный ремонт запасных эвакуационных выходов в МБДОУ № 57 по адресу: город Мурманск, улица Юрия Гагарина, дом 9/1	МБ	861,9	386,0	475,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2.	Капитальный ремонт объектов общего образования, всего, из них:	МБ	477113,3	21038,5	39375,8	62535,0	44687,0	103159,0	103159,0	103159,0
2.2.1.	Капитальный ремонт крыш в общеобразовательных учреждениях	МБ	393471,8	20905,9	16505,9	16300,0	30283,0	103159,0	103159,0	103159,0
2.2.2.	Капитальный ремонт объекта: «Фасад МБОУ г. Мурманска «Средняя общеобразовательная школа № 1» по адресу: улица Капитана Буркова, дом 31	МБ	14004,0	0,0	0,0	0,0	14004,0	0,0	0,0	0,0
2.2.3.	Капитальный ремонт объекта: «Восстановление лестничной клетки и усиление фундаментов в здании МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1» по адресу: улица Капитана Буркова, дом 31	МБ	11350,0	0,0	0,0	11350,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2.4.	Разработка научно-проектной документации по капитальному ремонту МБОУ г. Мурманска СОШ № 1 по адресу: город Мурманск, улица Капитана Буркова, дом 31; на капитальный ремонт крыши МБОУ г. Мурманска Гимназии № 3 по адресу: город Мурманск, улица Челюскинцев, дом 13	МБ	2500,0	0,0	2500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2.5.	Предпроектные работы (разборка и последующее восстановление конструкций для разработки проектной документации на капитальный ремонт и реконструкцию объектов, технические условия, инженерные изыскания), экспертиза проектной документации, проверка достоверности сметной стоимости	МБ	1302,5	132,6	369,9	400,0	400,0	0,0	0,0	0,0
2.2.6.	Капитальный ремонт объекта: «Открытая спортивная площадка МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 8»	МБ	54485,0	0,0	20000,0	34485,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.3.	Капитальный ремонт объектов дополнительного образования, всего, из них:	МБ	7061,4	23,6	7037,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.3.1.	Технологическое присоединение к электрическим сетям базы отдыха «Парус»	МБ	6181,2	0,0	6181,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.3.2.	Выполнение работ по переключению (капитальному ремонту) сетей электроснабжения базы отдыха «Парус»	МБ	844,6	0,0	844,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.3.3.	Предпроектные работы (разборка и последующее восстановление конструкций для разработки проектной документации на капитальный ремонт и реконструкцию объектов, технические условия, инженерные изыскания), экспертиза проектной документации, проверка достоверности сметной стоимости	МБ	35,6	23,6	12,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.	Основное мероприятие: региональный проект «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет»	ОБ	337700,5	0,0	0,0	169056,7	168643,8	0,0	0,0	0,0
3.1.	Создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования	ОБ	337700,5	0,0	0,0	169056,7	168643,8	0,0	0,0	0,0



Всего по подпрограмме:	Всего: в т.ч.:	252986,2	37653,2	37746,7	37746,8	37746,8	34030,9	34030,9	34030,9												
	МБ	200042,8	30731,8	31194,7	31194,7	31194,7	25242,3	25242,3	25242,3												
	ОБ	52943,4	6921,4	6552,0	6552,1	6552,1	8788,6	8788,6	8788,6												

Детализация направлений расходов

№ п/п	Наименование	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.							
			Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Основное мероприятие: организация отдыха и оздоровления детей и молодежи, из них:	Всего: в т.ч.:	252 986,2	37 653,2	37 746,7	37 746,8	37 746,8	34 030,9	34 030,9	34 030,9
		МБ	200 042,8	30 731,8	31 194,7	31 194,7	31 194,7	25 242,3	25 242,3	25 242,3
		ОБ	52 943,4	6 921,4	6 552,0	6 552,1	6 552,1	8 788,6	8 788,6	8 788,6
1.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	МБ	52 244,4	21 564,9	5 896,8	5 896,8	5 896,8	4 329,7	4 329,7	4 329,7
1.1.1.	Расходы на организацию детских профильных экспедиций (КО)	МБ	2 710,3	507,4	350,1	350,1	350,1	384,2	384,2	384,2
1.1.2.	Расходы на организацию отдыха детей в возрасте от 6 до 18 лет в оздоровительных организациях с дневным пребыванием, организованных в муниципальных образовательных учреждениях (КО)	МБ	15 742,0	15 742,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.	Расходы на создание временных рабочих мест для несовершеннолетних граждан в возрасте 14–18 лет в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Мурманска (КО)	МБ	9 565,6	1 705,3	1 732,0	1 732,0	1 732,0	888,1	888,1	888,1
1.1.4.	Расходы по оплате педагогических услуг по договорам гражданско-правового характера исполнителям в выездных санаторно-оздоровительных и оздоровительных лагерях, профильных (экскурсионно-туристских) смены; по оплате услуг, в том числе выплаты сопровождающим лицам стоимости проезда, проживания, медицинской комиссии, связанных с педагогическим и медицинским сопровождением детей в выездные санаторно-оздоровительные и оздоровительные лагеря, профильные (экскурсионно-туристские) смены, расположенные в Мурманской области и за ее пределами (КО)	МБ	13 262,2	1 894,6	1 894,6	1 894,6	1 894,6	1 894,6	1 894,6	1 894,6
1.1.5.	Расходы на организацию деятельности специализированных (профильных) лагерей (КСПВООДМ)	МБ	3 230,0	422,0	514,0	514,0	514,0	422,0	422,0	422,0
1.1.6.	Расходы на создание временных рабочих мест для несовершеннолетних граждан в возрасте 14–18 лет в муниципальном автономном учреждении молодежной политики «Объединение молодежных центров» (КСПВООДМ)	МБ	7 734,3	1 293,6	1 406,1	1 406,1	1 406,1	740,8	740,8	740,8

Приложение № 4 к постановлению администрации города Мурманска от 05.07.2019 № 2267

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма

Молодежь – это социально-демографическая группа, выделяемая на основе обусловленных возрастом особенностей социального положения, места и функций в социальной структуре общества, специфических интересов и ценностей. Как социально-демографическая группа молодежь неоднородна по своему составу: по возрасту, полу, видам деятельности, включенности в различные общественные структуры (экономические, профессиональные, социально-политические и др.), месту жительства и т.д. Соответственно различается положение разных категорий молодежи, их потребности, интересы, ценности. В этой связи особое значение приобретает создание условий для раскрытия инновационного потенциала молодежи, ее готовность активно включаться в созидательную деятельность на благо Отечества, себя и своей семьи, формирование общечеловеческих ценностей и сохранение своей уникальной культурной идентичности.

На 01.09.2017 система молодежной политики города Мурманска представлена двумя муниципальными учреждениями, имеющими структурные подразделения, которые осуществляют работу с молодежью по различным направлениям – муниципальное автономное учреждение молодежной политики «Дом молодежи» и муниципальное автономное учреждение молодежной политики «Объединение молодежных центров».

Опыт реализации подпрограммы «Создание современной инфраструктуры учреждений молодежной политики города Мурманска» на 2018–2024 годы муниципальной программы города Мурманска «Развитие образования» на 2018–2024 годы подтверждает эффективность и целесообразность создания современных объектов в сфере молодежной политики. В период с 2014 по 2017 годы доля молодежи, вовлеченной в социальную практику, от общей численности молодежи города Мурманска увеличилась с 27,8 % до 74 %, в том числе благодаря проведению модернизации структурных подразделений учреждений молодежной политики.

Одна из основных задач деятельности учреждений молодежной политики – это проведение работы по вовлечению молодежи в социальную практику, формирование деловой, экономической и политической активности молодежи.

В целях решения данной задачи необходимо продолжить проведение мероприятий, направленных на модернизацию существующих и строительство новых объектов молодежной политики, поддержание современного уровня

материально-технической базы учреждений путем своевременного проведения капитального и текущего ремонта объектов, регулярно обновлять материально-техническую базу, использовать актуальные технологии работы с молодежью, проводить мероприятия, направленные на внедрение инновационных технологий в сфере молодежной политики.

С целью эффективной реализации молодежной политики на территории города Мурманска и создания условий для всестороннего развития потенциала молодого поколения будут проведены мероприятия по ремонту зданий и помещений, закуплено необходимое оборудование, с учетом необходимости обеспечения доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья. Будет организована модернизация материально-технической базы учреждений молодежной политики города, а именно:

- проведение капитального ремонта объектов структурных подразделений МАУ МП «Объединение молодежных центров» по адресам: ул. Ломоносова, д. 17 корп. 2, ул. Виктора Миронова, д. 8;
- проведение текущего ремонта структурных подразделений МАУ МП «Объединение молодежных центров», расположенных по адресам: ул. Шабалина, д. 39, ул. Марата, д. 21, переулок Якорный, д. 10, ул. Ломоносова, д. 17 корп. 1;

- оснащение современным оборудованием, техникой, инвентарем и предметами интерьера структурных подразделений МАУ МП «Объединение молодежных центров», расположенных по адресам: ул. Виктора Миронова, д. 8, ул. Шабалина, д. 39, ул. Марата, д. 21, ул. Марата, д. 16, переулок Якорный, д. 10, ул. Софьи Перовской, д. 39, ул. Ломоносова, д. 17 корп. 1, ул. Ломоносова, д. 17 корп. 2, ул. Бондарная, д. 10 а;
- осуществление работ по строительству (реконструкции) объекта МАУ МП «Дом молодежи», расположенного по адресу ул. Ленинградская, д. 26 (в том числе разработка согласование проектной документации).

Использование программно-целевого метода обеспечит единство содержательной части подпрограммы с созданием и использованием финансовых и организационных механизмов ее реализации, а также контролем за промежуточными и конечными результатами выполнения подпрограммы.

Применение программно-целевого метода позволит обеспечить при решении проблемы комплексность и системность путем:

- определения целей, задач и мероприятий;
- концентрации ресурсов на реализацию мероприятий, соответствующих приоритетным целям и задачам в сфере молодежной политики;
- повышения эффективности деятельности учреждений молодежной политики.

Приложение № 5 к постановлению администрации города Мурманска от 05.07.2019 № 2267

3. Перечень основных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Цель, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.								Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий								Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий	
				Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Наименование, ед. измерения	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
Цель: развитие материально-технической базы и модернизация учреждений молодежной политики города Мурманска																					
1.	Основное мероприятие: развитие материально-технической базы учреждений молодежной политики	2018 - 2024	Всего: в т.ч.:	326301,7	55598,8	38507,9	113000,0	113000,0	2037,0	2061,0	2097,0	Количество отремонтированных (в том числе капитально) или реконструированных структурных подразделений, ед.	1	1	1	2	1	1	0	КСПООДМ, МАУ МП «Объединение молодежных центров», КС, ММКУ «УКС»	
			МБ	326301,7	55598,8	38507,9	113000,0	113000,0	2037,0	2061,0	2097,0										
1.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	2018 - 2024	Всего: в т.ч.:	27928,4	2250,0	13483,4	3000,0	3000,0	2037,0	2061,0	2097,0	Количество структурных подразделений, оснащенных мебелью, оборудованием и инвентарем, ед.	0	1	1	1	1	3	2	КСПВООДМ, МАУ МП «Объединение молодежных центров», МАУ МП «Дом молодежи»	
			МБ	27928,4	2250,0	13483,4	3000,0	3000,0	2037,0	2061,0	2097,0	Количество структурных подразделений, в которых проведен текущий ремонт, ед.	0	0	1	1	1	1	0		
												Осуществление работ по присоединению к электрическим сетям энергопринимающих устройств объекта по адресу: ул. Ленинградская, дом 26 (да – 1, нет – 0)	0	1	0	0	0	0	0		
1.2.	Капитальный ремонт структурных подразделений учреждений молодежной политики	2018 - 2024	Всего: в т.ч.:	34 374,7	19350,2	15 024,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Количество капитально отремонтированных объектов, ед.	1	2	0	0	0	0	0	КС, ММКУ «УКС»	
			МБ	34 374,7	19350,2	15 024,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
1.3.	Строительство (реконструкция) объектов молодежной политики	2018 - 2024	Всего: в т.ч.:	263998,6	33998,6	10000,0	110000,0	110000,0	0,0	0,0	0,0	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Приспособление объекта культурного наследия «Здание кинотеатра «Родина» под «Дворец молодежи» (да – 1, нет – 0)	1	1	0	0	0	0	0	КСПВООДМ, МАУ МП «Дом молодежи»	
			МБ	33998,6	33998,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
			МБ	230000,0	0,0	10000,0	110000,0	110000,0	0,0	0,0	0,0	Осуществление работ по приспособлению объекта культурного наследия «Здание кинотеатра «Родина» под «Дворец молодежи» (да – 1, нет – 0)	0	1	1	1	0	0	0	КС, ММКУ «УКС»	
												Количество объектов приспособленных под учреждения молодежной политики, ед.	0	0	0	1	0	0	0	КС, ММКУ «УКС»	
Всего по подпрограмме				Всего: в т.ч.:	326301,7	55598,8	38507,9	113000,0	113000,0	2037,0	2061,0	2097,0									
				МБ	326301,7	55598,8	38507,9	113000,0	113000,0	2037,0	2061,0	2097,0									



Приложение № 6 к постановлению администрации города Мурманска от 05.07.2019 № 2267

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

пального образования город Мурманск.

Объемы финансирования подпрограммы носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проекта бюджета муниципального образования город Мурманск на соответствующий год, исходя из возможностей муниципального бюджета и других источников.

Общий объем прогнозируемых затрат на реализацию подпрограммы составит 326 301,7 тыс. руб.

Объем финансирования подпрограммы:

Финансирование мероприятий подпрограммы планируется осуществлять за счет средств бюджета муници-

Источник финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.						
		2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего по подпрограмме	326 301,7	55 598,8	38 507,9	113 000,0	113 000,0	2 037,0	2 061,0	2 097,0
в том числе за счет:								
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	326 301,7	55 598,8	38 507,9	113 000,0	113 000,0	2 037,0	2 061,0	2 097,0
средств областного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в том числе по заказчикам								
комитет по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска	61 927,0	36 248,6	13 483,4	3 000,0	3 000,0	2 037,0	2 061,0	2 097,0
в т.ч. средств бюджета муниципального образования город Мурманск	61 927,0	36 248,6	13 483,4	3 000,0	3 000,0	2 037,0	2 061,0	2 097,0
средств областного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в т.ч. инвестиции в основной капитал	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
комитет по строительству администрации города Мурманска	264 374,7	19 350,2	25 024,5	110 000,0	110 000,0	0,0	0,0	0,0
в т.ч. средств бюджета муниципального образования город Мурманск	264 374,7	19 350,2	25 024,5	110 000,0	110 000,0	0,0	0,0	0,0
средств областного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в т.ч. инвестиции в основной капитал	230 000,0	0,0	10 000,0	110 000,0	110 000,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 7 к постановлению администрации города Мурманска от 05.07.2019 № 2267

3. Перечень основных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Цель, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.								Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий							Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий	
				Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Наименование, ед. измерения	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год		2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
Цель: повышение доступности качественного дошкольного образования																				
1.	Основное мероприятие: обеспечение предоставления услуг (выполнения работ) в сфере дошкольного образования	2018 - 2024	Всего: в т.ч.: МБ ОБ	21451992,7 7960275,7 13491717,0	3173051,5 1199188,7 1973862,8	3380772,6 1277806,2 2102966,4	3422317,8 1262508,8 2159809,0	3464185,5 1290998,1 2173187,4	2670555,1 976591,3 1693963,8	2670555,1 976591,3 1693963,8	2670555,1 976591,3 1693963,8	Охват детей дошкольными образовательными учреждениями (отношение численности детей, посещающих дошкольные образовательные учреждения, к численности детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет включительно, скорректированной на численность детей соответствующих возрастов, обучающихся в общеобразовательных учреждениях), %	76,8	76,8	76,8	76,8	76,8	76,8	76,8	КО, ДОУ
1.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	2018 - 2024	Всего: в т.ч.: МБ ОБ	7680574,2 7680574,2 0,0	1138081,4 1138081,4 0,0	1180975,6 1180975,6 0,0	1201627,0 1201627,0 0,0	1230116,3 1230116,3 0,0	976591,3 976591,3 0,0	976591,3 976591,3 0,0	976591,3 976591,3 0,0	Количество муниципальных дошкольных образовательных учреждений, ед.	69	70	70	70	70	70	70	КО, ДОУ
1.2.	Субвенция на реализацию Закона Мурманской области «О региональных нормах финансового обеспечения образовательной деятельности муниципальных дошкольных образовательных организаций»	2018	Всего: в т.ч.: МБ ОБ	1800691,9 0,0 1800691,9	1800691,9 0,0 1800691,9	0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0	Численность воспитанников, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, чел.	17707,1	-	-	-	-	-	-	КО, ДОУ
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Численность детей-инвалидов, осваивающих образовательные программы дошкольного образования на дому, чел.	0,8	-	-	-	-	-	-	
			ОБ	1800691,9	1800691,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Количество логопедических пунктов, действующих в дошкольных образовательных учреждениях, ед.	35	-	-	-	-	-	-	
												Количество центров игровой поддержки детей, действующих на базе дошкольных образовательных учреждений, ед.	17,7	-	-	-	-	-	-	
												Количество консультационных пунктов, действующих на базе дошкольных образовательных учреждений, ед.	10	-	-	-	-	-	-	
												Доля обучающихся, освоивших образовательные программы дошкольного образования в полном объеме, %	100,0	-	-	-	-	-	-	



1.3.	Субвенция на реализацию Закона Мурманской области «О единой субвенции местным бюджетам»	2019-2024	Всего: в т.ч.:	10724879,1	0,0	1909676,8	2002468,2	2015846,6	1598962,5	1598962,5	1598962,5	Численность воспитанников, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, чел.	-	17949	18094	18094	18094	18094	18094	КО, ДОУ		
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Численность детей-инвалидов, осваивающих образовательные программы дошкольного образования на дому, чел.	-	1	1	1	1	1	1	
			ОБ	10724879,1	0,0	1909676,8	2002468,2	2015846,6	1598962,5	1598962,5	1598962,5	1598962,5	Количество логопедических пунктов, действующих в дошкольных образовательных учреждениях, ед.	-	35	35	35	35	35	35		
												Количество центров игровой поддержки детей, действующих на базе дошкольных образовательных учреждений, ед.	-	19	19	19	19	19	19			
												Количество консультационных пунктов, действующих на базе дошкольных образовательных учреждений, ед.	-	10	10	10	10	10	10			
												Доля обучающихся, освоивших образовательные программы дошкольного образования в полном объеме, %	-	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0			
1.4.	Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального образования город Мурманск на реализацию пункта 2 статьи 1 Закона Мурманской области «О сохранении права на меры социальной поддержки отдельных категорий граждан в связи с упразднением поселка городского типа Росляково»	2018-2024	Всего: в т.ч.:	6098,4	863,4	872,5	872,5	872,5	872,5	872,5	872,5	Количество учреждений, специалистам которых производятся выплаты на осуществление мер социальной поддержки отдельных категорий граждан в связи с упразднением поселка городского типа Росляково, ед.	2	2	2	2	2	2	2	КО, ДОУ, МБУО ЦБ		
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
			ОБ	6098,4	863,4	872,5	872,5	872,5	872,5	872,5	872,5	872,5										
1.5.	Субвенция на расходы, связанные с выплатой компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие общеобразовательные программы дошкольного образования (банковские, почтовые услуги, расходы на компенсацию затрат деятельности органов местного самоуправления и учреждений, находящихся в их ведении)	2018-2024	Всего: в т.ч.:	12943,5	1783,8	1874,2	1874,2	1874,2	1845,7	1845,7	1845,7	Осуществление деятельности, связанной с выплатой компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные учреждения, реализующие общеобразовательные программы дошкольного образования (да – 1, нет – 0)	1	1	1	1	1	1	1	КО, МБУО ЦБ		
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
			ОБ	12943,5	1783,8	1874,2	1874,2	1874,2	1845,7	1845,7	1845,7	1845,7										
1.6.	Субвенция на выплату компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие общеобразовательные программы дошкольного образования	2018-2024	Всего: в т.ч.:	647175,9	89189,7	93712,3	93712,3	93712,3	92283,1	92283,1	92283,1	Доля граждан, воспользовавшихся правом на получение компенсации части родительской платы, от общей численности граждан, имеющих указанное право, %	99	99	99	99	99	99	99	КО, МБУО ЦБ		
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
			ОБ	647175,9	89189,7	93712,3	93712,3	93712,3	92283,1	92283,1	92283,1	92283,1										
1.7.	Субсидии бюджетам муниципальных образований на финансирование расходов, направляемых на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работникам муниципальных учреждений	2018-2021	Всего: в т.ч.:	299928,2	81334,0	96830,6	60881,8	60881,8	0,0	0,0	0,0	Отсутствие кредиторской задолженности по оплате труда (да – 1, нет – 0)	1	1	1	1	-	-	-	КО, ДОУ, МБУО ЦБ		
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
			ОБ	299928,2	81334,0	96830,6	60881,8	60881,8	0,0	0,0	0,0	0,0										
1.8.	Софинансирование за счет средств местного бюджета к субсидии из областного бюджета на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работникам муниципальных учреждений	2018-2021	Всего: в т.ч.:	279701,5	61107,3	96830,6	60881,8	60881,8	0,0	0,0	0,0											
			МБ	279701,5	61107,3	96830,6	60881,8	60881,8	0,0	0,0	0,0	0,0										
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
Всего по подпрограмме:			Всего: в т.ч.:	21451992,7	3173051,5	3380772,6	3422317,8	3464185,5	2670555,1	2670555,1	2670555,1											
			МБ	7960275,7	1199188,7	1277806,2	1262508,8	1290998,1	976591,3	976591,3	976591,3											
			ОБ	13491717,0	1973862,8	2102966,4	2159809,0	2173187,4	1693963,8	1693963,8	1693963,8											

Приложение № 8 к постановлению администрации города Мурманска от 05.07.2019 № 2267

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Источник финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.						
		2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего по подпрограмме	21 451 992,7	3 173 051,5	3 380 772,6	3 422 317,8	3 464 185,5	2 670 555,1	2 670 555,1	2 670 555,1
в том числе за счет								
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	7 960 275,7	1 199 188,7	1 277 806,2	1 262 508,8	1 290 998,1	976 591,3	976 591,3	976 591,3
средств областного бюджета	13 491 717,0	1 973 862,8	2 102 966,4	2 159 809,0	2 173 187,4	1 693 963,8	1 693 963,8	1 693 963,8



3. Перечень основных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Цель, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.								Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий							Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий			
				Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Наименование, ед. измерения	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год		2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21		
Цель: организация предоставления качественного и доступного общего и дополнительного образования																						
1.	Основное мероприятие: обеспечение предоставления услуг (выполнения работ) в сфере общего образования	2018-2024	Всего:	18936727,2	2773108,4	2853800,5	2935738,4	2970573,1	2467835,6	2467835,6	2467835,6	Количество муниципальных общеобразовательных учреждений, ед.	50	50	50	50	50	50	50	КО, муниципальные общеобразовательные учреждения		
			МБ	4293308,8	623162,5	673362,3	669574,5	683824,5	547795,0	547795,0	547795,0											
			ОБ	14643418,4	2149945,9	2180438,2	2266163,9	2286748,6	1920040,6	1920040,6	1920040,6											
1.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	2018-2024	Всего:	4293308,8	623162,5	673362,3	669574,5	683824,5	547795,0	547795,0	547795,0	Количество муниципальных общеобразовательных учреждений, ед.	50	50	50	50	50	50	50	КО, муниципальные общеобразовательные учреждения		
			МБ	4293308,8	623162,5	673362,3	669574,5	683824,5	547795,0	547795,0	547795,0											
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											
1.2.	Субвенция на реализацию Закона Мурманской области «О региональных нормативах финансового обеспечения образовательной деятельности в Мурманской области»	2018	Всего:	2149945,9	2149945,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Численность обучающихся общеобразовательных учреждений, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, чел.	29411,8	-	-	-	-	-	-	КО, муниципальные общеобразовательные учреждения		
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	Численность детей-инвалидов, обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе на дому, чел.	59,5	-	-	-	-		-	
			ОБ	2149945,9	2149945,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	Численность детей дошкольного возраста, обучающихся по программам дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях, в том числе в общеобразовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного и начального общего образования, чел.	180	-	-	-	-		-	
1.3.	Субвенция на реализацию Закона Мурманской области «О единой субвенции местным бюджетам»	2019-2024	Всего:	12493472,5	0,0	2180438,2	2266163,9	2286748,6	1920040,6	1920040,6	1920040,6	Численность обучающихся общеобразовательных учреждений, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, чел.	-	29661,3	29661,3	29661,3	29661,3	29661,3	29661,3	КО, муниципальные общеобразовательные учреждения		
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	Численность детей-инвалидов, обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе на дому, чел.	-	48,5	48,5	48,5	48,5		48,5	48,5
			ОБ	12493472,5	0,0	2180438,2	2266163,9	2286748,6	1920040,6	1920040,6	1920040,6		1920040,6	Численность детей дошкольного возраста, обучающихся по программам дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях, в том числе в общеобразовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного и начального общего образования, чел.	-	180	180	180	180		180	180



																				Доля педагогических и руководящих работников, охваченных различными формами методических мероприятий, %	95	95	95	95	95	95	95													
																				Количество обслуживаемых муниципальных образовательных учреждений и учреждений образования, ед.	142	143	143	143	143	143	143	143	КО, муниципальное автономное учреждение образования города Мурманска «Управление хозяйственно-эксплуатационного обслуживания образовательных учреждений»											
																				Выполнение заявок на транспортное обслуживание, %	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0													
																				Готовность образовательных учреждений к новому учебному году и осенне-зимнему периоду, %	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0													
																				Количество обслуживаемых муниципальных образовательных учреждений и учреждений образования, ед.	142	143	143	143	143	143	143	143	КО, МБУО ЦБ											
3.2.	Осуществление функций психолого-педагогической комиссии на базе ППМС	2018 - 2024	Не требует финансирования										Количество прошедших психолого-педагогическое и социально-педагогическое обследование, чел.	2448	2240	2240	2240	2240	2240	2240	2240	КО, ППМС																		
	Всего по подпрограмме:		Всего: в т.ч.:	24623927,2	3628228,4	3761410,4	3847218,8	3897270,7	3163266,3	3163266,3	3163266,3																													
			МБ	9960166,6	1462467,0	1580165,7	1580248,4	1609715,6	1242523,3	1242523,3	1242523,3																													
			ОБ	14663760,6	2165761,4	2181244,7	2266970,4	2287555,1	1920743,0	1920743,0	1920743,0																													

Детализация направлений расходов

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.							
			всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.	Основное мероприятие: обеспечение предоставления услуг (выполнения работ) в сфере образования, всего, из них:	МБ	2 290 675,5	333 292,9	349 755,3	349 554,7	359 052,1	299 673,5	299 673,5	299 673,5
3.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	МБ	2 290 675,5	333 292,9	349 755,3	349 554,7	359 052,1	299 673,5	299 673,5	299 673,5
3.1.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) ППМС	МБ	190 691,5	25 557,8	36568,1	29 830,7	30 623,5	22 703,8	22 703,8	22 703,8
3.1.2.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) ГИМЦРО	МБ	295 070,7	41 966,0	43 889,5	44 596,0	45 840,5	39 592,9	39 592,9	39 592,9
3.1.3.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МБУО ЦБ	МБ	1 403 607,0	205 086,5	205 492,5	211 850,9	217 802,9	187 791,4	187 791,4	187 791,4
3.1.4.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального автономного учреждения образования города Мурманска «Управление хозяйственно-эксплуатационного обслуживания образовательных учреждений»	МБ	401 306,3	60 682,6	63 805,2	63 277,1	64 785,2	49 585,4	49 585,4	49 585,4

Приложение № 10 к постановлению администрации города Мурманска от 05.07.2019 № 2267

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Источник финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.						
		2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего по подпрограмме	24 623 927,2	3 628 228,4	3 761 410,4	3 847 218,8	3 897 270,7	3 163 266,3	3 163 266,3	3 163 266,3
в том числе за счет								
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	9 960 166,6	1 462 467,0	1 580 165,7	1 580 248,4	1 609 715,6	1 242 523,3	1 242 523,3	1 242 523,3
средств областного бюджета	14 663 760,6	2 165 761,4	2 181 244,7	2 266 970,4	2 287 555,1	1 920 743,0	1 920 743,0	1 920 743,0

Приложение № 11 к постановлению администрации города Мурманска от 05.07.2019 № 2267

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма

Молодежная политика является частью социально-экономической политики города и направлена на создание условий для успешного развития трудового и творческого потенциала и интеграции молодежи в экономическую, культурную и общественно-политическую жизнь города.

Развитие молодого поколения горожан не может не рассматриваться как важнейшее направление социально-экономического развития города, определяющее картину не только его будущего состояния, но качества жизни сегодня, поскольку 20% населения города - это молодежь в возрасте от 14 до 30 лет (на начало 2018 года - 56071 человек), и ее деятельность, ценности активно влияют на все сферы городской жизни. Молодежь - это социально-демографическая группа молодежи неоднородна по своему составу: по возрасту, полу, видам деятельности, включенности в различные общественные структуры (экономические, профессиональные, социально-политические и др.), месту жительства и т.д. Соответственно различается положение разных категорий молодежи, их потребности, интересы, ценности. В этой связи особое значение приобретает создание условий для раскрытия инновационного потенциала молодежи, ее готовность активно включаться в созидательную деятельность на благо Отечества, себя и своей семьи, формирование общечеловеческих ценностей и сохранение своей уникальной культурной идентичности.

В новых социально-экономических условиях молодежь - это не только потенциал возможных позитивных перемен, но и возможный фактор усиления нестабильности общества. Современную молодежь отличает высокая социальная мобильность и восприимчивость к новым идеям, но в то же время в молодежной среде слабо развита культура ответственного гражданского поведения, самоорганизации, низкая мотивация к участию в общественно-политической деятельности. Данные проблемы следует решать безотлагательно, так как уровень развития молодежной среды, в том числе духовного, во многом определяет развитие города Мурманска.

Оказание своевременной поддержки молодежи в современных условиях - неотъемлемая составляющая социальной политики в городе Мурманске. Развитие молодежной среды, использование потенциала инновационной активности молодежи в интересах развития города может быть достигнуто только при условии формирования и реализации целостной системы муниципальной политики в отношении молодежи. Поэтому на городском уровне необходимо продолжать создавать условия для самореализации молодежи и стимулы для включения молодых людей в общественные процессы.

Система молодежной политики города Мурманска представлена двумя муниципальными учреждениями, имеющими структурные подразделения, которые осуществляют работу с молодежью по различным направлениям - муниципальное автономное учреждение молодежной политики «Дом молодежи» и муниципальное автономное учреждение молодежной политики «Объединение молодежных центров» (далее - учреждения).

Деятельность учреждений направлена на создание условий для более полного включения молодежи в социально-экономическую, политическую и культурную жизнь общества, организации их профессиональной ориентации, содействие занятости и отдыха, формирование здорового образа жизни, поддержку молодой семьи, талантливой молодежи, детских и молодежных общественных объединений, содействие духовному и физическому развитию детей и молодежи, воспитание гражданственности и патриотизма, обеспечение информационной работы

с детьми и молодежью.

На муниципальном уровне накоплен опыт применения программно-целевого метода, который позволяет оперативно и с максимальной степенью управляемости создавать новые инструменты и технологии реализации приоритетов молодежной политики.

В рамках реализации ведомственной целевой программы «Молодежь Мурманска» на 2014-2019 годы проведена значительная работа по приоритетным направлениям в сфере молодежной политики. Особое внимание было уделено воспитанию толерантности в межнациональных и межкультурных отношениях, профилактике экстремизма, преступности и правонарушений, вовлечению молодежи в волонтерскую, трудовую и предпринимательскую деятельность, профориентации, гражданско-патриотическому воспитанию, поддержке и развитию молодежных общественных инициатив, пропаганде здорового образа жизни, занятий физической культурой и спортом, поддержке талантливой молодежи, стимулированию политической активности. В период с 2014 по 2017 годы доля молодежи, вовлеченной в социальную практику, от общей численности молодежи города Мурманска увеличилась с 27,8 % до 74 %. Положительный результат, полученный от реализации ведомственной целевой программы «Молодежь Мурманска» в период до 2017 года, позволил изучить положение молодежи и процессы, происходящие в ее среде, приостановить развитие негативных тенденций, определить наиболее важные проблемы, имеющиеся у различных групп молодежи, найти способы решения данных проблем.

Характеризуя современную ситуацию в области развития молодежной политики в городе Мурманске, можно с уверенностью сказать, что в настоящее время в городе:

- 1) выбран продуктивный - с точки зрения равноправного партнерства - формат взаимоотношений молодежи и органов местного самоуправления;
- 2) создана сеть муниципальных учреждений молодежной политики, на базе которых оказываются комплексные услуги молодым семьям, молодым людям с ограниченными возможностями, помощь в трудоустройстве подростков. На базе молодежных центров активно развиваются авторские профильные программы, направленные на формирование активной жизненной позиции и навыков проведения содержательного досуга;
- 3) сложилось и развивается социальное партнерство с общественными молодежными организациями;
- 4) в достаточной степени сформировано общественное мнение в пользу решения проблем молодежи как одной социально-демографической группы.

Данные положительные результаты требуют дальнейшего продолжения работы в рамках новой программы.

Применение программно-целевого метода позволит:

- выявить круг приоритетных объектов и субъектов целевого инвестирования подпрограммы;
- обеспечить адресность, последовательность, преемственность и контролируемость инвестирования бюджетных средств в молодежную сферу города;
- осуществить целенаправленное вложение средств для повышения социальной активности, компетентности и профессионализма молодежи.

В рамках настоящей подпрограммы определены субъекты, на которых распространяется ее действие:

- граждане Российской Федерации в возрасте от 14 до 30 лет, проживающие в городе Мурманске;
- семьи, в которых возраст каждого из супругов, либо одного родителя в неполной семье, не превышает 30 лет;
- молодежные объединения и некоммерческие организации, созданные в соответствии с федеральным законодательством и зарегистрированные в установленном законом порядке на территории города Мурманска;
- органы городского самоуправления, реализующие мероприятия в сфере молодежной политики;
- иные юридические и физические лица, принимающие участие в осуществлении государственной молодежной политики.



3. Перечень основных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.								Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий								Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий											
				всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Наименование, ед. измерения	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21											
Цель: создание условий для развития и реализация потенциала молодежи города Мурманска																															
1.	Основное мероприятие: вовлечение молодежи в социальную практику, формирование деловой, экономической и политической активности молодежи	2018 - 2024	Итого:	511147,5	74530,7	85800,0	75028,0	76700,3	65434,3	66235,2	67419,0	Общее количество молодежи, принявшей участие в мероприятиях подпрограммы, чел.	26000	21000	21000	21000	21000	21000	21000	КСПВООДМ, МАУ МП «Дом молодежи», МАУ МП «Объединение молодежных центров»											
				МБ	511147,5	74530,7	85800,0	75028,0	76700,3	65434,3	66235,2										67419,0										
1.1.	Мероприятия по реализации молодежной политики на территории города Мурманска	2018 - 2024	Итого:	2724,1	564,1	360,0	360,0	360,0	360,0	360,0	360,0	Количество молодежи, вовлеченной в мероприятия, чел.	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	КСПВООДМ										
				МБ	2724,1	564,1	360,0	360,0	360,0	360,0	360,0											360,0									
1.2.	Стипендии главы муниципального образования город Мурманск	2018 - 2024	Итого:	6552,0	868,2	947,3	947,3	947,3	947,3	947,3	947,3	Количество стипендиатов главы муниципального образования город Мурманск, чел.	66	30	30	30	30	30	30	30	КСПВООДМ										
				МБ	6552,0	868,2	947,3	947,3	947,3	947,3	947,3											947,3									
1.3.	Предоставление субсидий молодежным и детским общественным объединениям	2018 - 2024	Итого:	7500,0	1000,0	1500,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	Количество профинансированных проектов, ед.	5	15	15	15	15	15	15	15	КСПВООДМ										
				МБ	7500,0	1000,0	1500,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0											1000,0									
1.4.	Премии главы муниципального образования город Мурманск	2021	Итого:	344,8	0,0	0,0	0,0	344,8	0,0	0,0	0,0	Количество получателей премии, чел.	0	0	0	30	0	0	0	0	КСПВООДМ										
				МБ	344,8	0,0	0,0	0,0	344,8	0,0	0,0											0,0									
1.5.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	2018 - 2024	Итого:	494026,6	72098,4	82992,7	72720,7	74048,2	63127,0	63927,9	65111,7	Количество программ по вовлечению молодежи в социальную практику, реализуемых на базе МАУ МП «Объединение молодежных центров», ед.	43	50	50	50	50	50	50	50	МАУ МП «Дом молодежи», МАУ МП «Объединение молодежных центров»										
				в т.ч.:																											
				МБ	494026,6	72098,4	82992,7	72720,7	74048,2	63127,0	63927,9											65111,7	Количество молодежи, привлеченной в структурные подразделения МАУ МП «Объединение молодежных центров», чел.	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000
																							Количество молодежи, привлеченной в МАУ МП «Дом молодежи», чел.	20000	15000	15000	15000	15000	15000	15000	15000
										Количество мероприятий, ед.	4300	3710	3710	3710	3710	3710	3710	3710													
										Количество молодежных общественных объединений, ед.	35	42	42	42	42	42	42	42													
Всего по подпрограмме:				511147,5	74530,7	85800,0	75028,0	76700,3	65434,3	66235,2	67419,0																				
в т.ч.:																															
МБ				511147,5	74530,7	85800,0	75028,0	76700,3	65434,3	66235,2	67419,0																				

Детализация направлений расходов

№ п/п	Наименование	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.							
			Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Основное мероприятие: вовлечение молодежи в социальную практику, формирование деловой, экономической и политической активности молодежи, всего, из них:	МБ	511147,5	74530,7	85 800,0	75028,0	76700,3	65434,3	66235,2	67419,0
1.5.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	МБ	494026,6	72 098,4	82 992,7	72 720,7	74 048,2	63127,0	63927,9	65111,7
1.5.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МАУ МП «Объединение молодежных центров»	МБ	345270,8	49 832,1	53991,6	51 954,6	52 787,4	44 901,6	45 476,7	46 326,8
1.5.2.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МАУ МП «Дом молодежи»	МБ	148755,8	22 266,3	29001,1	20 766,1	21 260,8	18 225,4	18 451,2	18 784,9

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Источник финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.							
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Всего по подпрограмме	511 147,5	74 530,7	85 800,0	75 028,0	76 700,3	65 434,3	66 235,2	67 419,0	
в том числе за счет средств бюджета муниципального образования город Мурманск	511 147,5	74 530,7	85 800,0	75 028,0	76 700,3	65 434,3	66 235,2	67 419,0	

3. Перечень основных мероприятий АВЦП

№ п/п	Цель, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)								Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий								Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий			
			Источники финансирования	Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Наименование, ед. измерения	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год		2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21		
Цель: развитие системы образования города Мурманска через эффективное выполнение муниципальных функций																						
1.	Основное мероприятие: эффективное выполнение муниципальных функций в сфере образования	2018 - 2024	Итого:	414723,6	62208,0	61130,0	63342,2	64136,0	54635,8	54635,8	54635,8	Осуществление муниципальных функций в сфере образования (да – 1, нет – 0)	1	1	1	1	1	1	1	1	КО	
				МБ	237549,9	37568,2	35334,1	36525,8	36525,8	30532,0	30532,0											30532,0
				ОБ	177173,7	24639,8	25795,9	26816,4	27610,2	24103,8	24103,8											24103,8
1.1.	Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	2018 - 2024	Итого:	234483,8	37023,1	34723,1	36112,3	36112,3	30171,0	30171,0	30171,0	Численность работников органов местного самоуправления, чел.	56	61	61	61	61	61	61	61	КО	
				МБ	234483,8	37023,1	34723,1	36112,3	36112,3	30171,0	30171,0											30171,0
				ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											0,0
1.2.	Расходы на обеспечение функций работников органов местного самоуправления	2018 - 2024	Итого:	3066,1	545,1	611,0	413,5	413,5	361,0	361,0	361,0	Количество выполняемых функций, ед.	27	27	27	27	27	27	27	27	КО	
				МБ	3066,1	545,1	611,0	413,5	413,5	361,0	361,0											361,0
				ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											0,0
1.3.	Субвенция на организацию предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшимся без попечения родителей	2018 - 2024	Итого:	2245,7	312,8	315,9	328,4	338,2	316,8	316,8	316,8	Доля осуществленных выплат по оказанию мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг от числа обратившихся, в соответствии с законодательством, %	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	КО	
				МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											0,0
				ОБ	2245,7	312,8	315,9	328,4	338,2	316,8	316,8											316,8



1	4Т	«ул. Лодыгина – ул. Александра Невского»	от: ул. Лодыгина (конечная), ул. Нахимова, ул. Сафонова, ул. Ушакова, ул. Алексея Позднякова, Больница, ул. Адмирала флота Лобова, проезд Михаила Ивченко, ул. Алексея Хлобыстова, ул. Александра Невского (конечная)	ул. Лодыгина, ул. Нахимова, ул. Сафонова, ул. Ушакова, ул. Адмирала флота Лобова, просп. Героев-североморцев, ул. Александра Невского	3,9	УСТ	РТ	А	МК	Евро-3 и выше	2	05.08.2014
			от: ул. Александра Невского (конечная), ул. Магомета Гаджиева, ул. Алексея Хлобыстова, проезд Михаила Ивченко, ул. Адмирала флота Лобова, Больница, ул. Ушакова, ул. Нахимова до: ул. Лодыгина (конечная)	ул. Александра Невского, просп. Героев-североморцев, ул. Адмирала флота Лобова, ул. Ушакова, ул. Сафонова, ул. Нахимова, ул. Лодыгина	3,9							

Нумерация и содержание столбцов таблицы приведены в соответствии с формой реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах муниципального образования город Мурманск, утвержденной постановлением администрации города Мурманска от 02.06.2016 № 1546

Приложение № 3 к постановлению администрации города Мурманска от 09.07.2019 № 2303

Об изменении автобусных муниципальных маршрутов регулярных перевозок

1 № п/п	2 Порядковый номер маршрута регулярных перевозок	3 Наименование муниципального маршрута регулярных перевозок в виде наименования начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок	4 Наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок	5 Наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по муниципальному маршруту регулярных перевозок	6 Протяженность муниципального маршрута регулярных перевозок	7 Порядок посадки и высадки пассажиров	8 Вид регулярных перевозок	9 Характеристики транспортных средств, предусмотренные решением об установлении или изменении муниципального маршрута регулярных перевозок, муниципальным контрактом и (или) заявкой на участие в открытом конкурсе, поданной участником открытого конкурса, которому выдается свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок			10 Максимальное количество транспортных средств каждого класса, которое допускается использовать для перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок	11 Дата начала осуществления регулярных перевозок
								Вид транспортных средств	Класс транспортных средств	Экологические характеристики транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок		
1	5	«ул. Крупской – ул. Аскольдовцев»	от: ул. Крупской (конечная), ул. Героев Рыбачьего, ул. Капитана Копытова, ул. Фадеев Ручей, ул. Первомайская, ул. Шевченко, переулок Якорный, ул. Беринга, ул. Кооперативная, Молодежный проезд, Озеро Ледовое, ул. Морская, Долина Уюта, ул. Капитана Пономарева, просп. Кирова, ул. Марата, Технический университет, переулок Хибинский, Театральный бульвар, ул. Комсомольская, Привокзальная площадь, Плавательный бассейн, ул. Володарского, ул. Челюскинцев, Семеновское озеро, ул. Юрия Гагарина, ул. Шестой Комсомольской Батареи, ул. Чумбарова-Лучинского, Школа, ул. Аскольдовцев, пр-д Ивана Халатина до: ул. Аскольдовцев (конечная)	ул. Крупской, ул. Героев Рыбачьего, ул. Капитана Копытова, просп. Кольский, просп. Кирова, ул. Шмидта, ул. Коминтерна, ул. Челюскинцев, ул. Героев-североморцев, ул. Чумбарова-Лучинского, ул. Аскольдовцев	16,7	УСТ	РТ	А	БК	Евро-3 и выше	19	15.09.2014
			от: ул. Аскольдовцев (конечная), пр-д Ивана Халатина, ул. Аскольдовцев, Школа, ул. Чумбарова-Лучинского, ул. Шестой Комсомольской Батареи, ул. Юрия Гагарина, Семеновское озеро, ул. Челюскинцев, Плавательный бассейн, Привокзальная площадь, ул. Комсомольская, ул. Академика Книповича, переулок Хибинский, Технический университет, ул. Марата, просп. Кольский, ул. Капитана Пономарева, Долина Уюта, ул. Морская, Озеро Ледовое, Молодежный проезд, ул. Кооперативная, ул. Беринга, переулок Якорный, ул. Шевченко, ул. Первомайская, ул. Фадеев Ручей, ул. Капитана Копытова, 310 микрорайон, ул. Героев Рыбачьего до: ул. Крупской (конечная)	ул. Аскольдовцев, ул. Чумбарова-Лучинского, просп. Героев-североморцев, ул. Челюскинцев, ул. Коминтерна, ул. Шмидта, просп. Кирова, просп. Кольский, ул. Капитана Копытова, ул. Героев Рыбачьего, ул. Крупской	16,8							

Нумерация и содержание столбцов таблицы приведены в соответствии с формой реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах муниципального образования город Мурманск, утвержденной постановлением администрации города Мурманска от 02.06.2016 № 1546

Приложение № 4 к постановлению администрации города Мурманска от 09.07.2019 № 2303

Об изменении автобусных муниципальных маршрутов регулярных перевозок

1 № п/п	2 Порядковый номер маршрута регулярных перевозок	3 Наименование муниципального маршрута регулярных перевозок в виде наименования начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок	4 Наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок	5 Наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по муниципальному маршруту регулярных перевозок	6 Протяженность муниципального маршрута регулярных перевозок	7 Порядок посадки и высадки пассажиров	8 Вид регулярных перевозок	9 Характеристики транспортных средств, предусмотренные решением об установлении или изменении муниципального маршрута регулярных перевозок, муниципальным контрактом и (или) заявкой на участие в открытом конкурсе, поданной участником открытого конкурса, которому выдается свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок			10 Максимальное количество транспортных средств каждого класса, которое допускается использовать для перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок	11 Дата начала осуществления регулярных перевозок
								Вид транспортных средств	Класс транспортных средств	Экологические характеристики транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок		
1	6Т	«ул. Капитана Орликовой - МБУЗ ОМСЧ «Севрыба»	от: ул. Капитана Орликовой (конечная), ул. Капитана Орликовой, ул. Каменная, Долина Уюта (юг), ул. Морская (юг), Озеро Ледовое (юг), Молодежный проезд, Озеро Ледовое (север), ул. Морская (север), Поликлиника, СК «Долина уюта», Лыжный проезд до: МБУЗ ОМСЧ «Севрыба» (конечная)	ул. Капитана Орликовой пр. Кольский ул. Морская ул. Ломоносова ул. Капитана Пономарева пр. Кольский ул. Капитана Орликовой	5,7	УСТ	РТ	А	МК	Евро-3 и выше	2	05.08.2014
			от: МБУЗ ОМСЧ «Севрыба» (конечная), ул. Ломоносова, ДЮСШ № 13, ул. Капитана Пономарева, ул. Каменная до: ул. Капитана Орликовой (конечная)	ул. Ломоносова ул. Капитана Пономарева пр. Кольский ул. Капитана Орликовой	2,5							

Нумерация и содержание столбцов таблицы приведены в соответствии с формой реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах муниципального образования город Мурманск, утвержденной постановлением администрации города Мурманска от 02.06.2016 № 1546

Приложение № 5 к постановлению администрации города Мурманска от 09.07.2019 № 2303

Об изменении автобусных муниципальных маршрутов регулярных перевозок

1 № п/п	2 Порядковый номер маршрута регулярных перевозок	3 Наименование муниципального маршрута регулярных перевозок в виде наименования начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок	4 Наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок	5 Наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по муниципальному маршруту регулярных перевозок	6 Протяженность муниципального маршрута регулярных перевозок	7 Порядок посадки и высадки пассажиров	8 Вид регулярных перевозок	9 Характеристики транспортных средств, предусмотренные решением об установлении или изменении муниципального маршрута регулярных перевозок, муниципальным контрактом и (или) заявкой на участие в открытом конкурсе, поданной участником открытого конкурса, которому выдается свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок			10 Максимальное количество транспортных средств каждого класса, которое допускается использовать для перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок	11 Дата начала осуществления регулярных перевозок
								Вид транспортных средств	Класс транспортных средств	Экологические характеристики транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок		
1	10	«ул. Героев Рыбачьего – завод «Севморпуть»	от: ул. Героев Рыбачьего (конечная), 310 микрорайон, ул. Капитана Копытова, ул. Фадеев Ручей, ул. Первомайская, ул. Шевченко, переулок Якорный, ул. Беринга, ул. Кооперативная, Молодежный проезд, Озеро Ледовое, ул. Морская, Долина Уюта, ул. Капитана Пономарева, просп. Ленина, ул. Гвардейская, ул. Академика Книповича, проезд Капитана Тарана, к-тр «Мурманск», ул. Карла Маркса, ул. Софии Перовской, просп. Ленина, 104, Семеновское озеро, ул. Юрия Гагарина, ул. Шестой Комсомольской Батареи, ул. Чумбарова-Лучинского, ул. Магомета Гаджиева, ул. Алексея Хлобыстова, проезд Михаила Ивченко, ул. Адмирала флота Лобова, Больница, ул. Ушакова, ул. Нахимова, ул. Семена Дежнева до: завод «Севморпуть» (конечная)	ул. Героев Рыбачьего, ул. Капитана Копытова, просп. Кольский, просп. Ленина, ул. Полярные Зори, ул. Карла Маркса, ул. Папанина, ул. Челюскинцев, просп. Героев-североморцев, ул. Адмирала флота Лобова	18,1	УСТ	РТ	А	БК	Евро-3 и выше	14	15.09.2014



			от: завод «Севморпуть» (конечная), ул. Нахимова, ул. Ушакова, ул. Алексея Позднякова, Больница, ул. Адмирала флота Лобова, проезд Михаила Ивченко, ул. Алексея Хлобыстова, ул. Александра Невского, ул. Чумбарова-Лучинского, ул. Шестой Комсомольской Батареи, ул. Юрия Гагарина, Семеновское озеро, просп. Ленина, 104, ул. Софьи Перовской, ул. Карла Маркса, к-тр «Мурманск», проезд Капитана Тарана, ул. Академика Книповича, ул. Гвардейская, просп. Кольский, ул. Капитана, Пономарева, Долина Уюта, ул. Морская, Озеро Ледовое, Молодежный проезд, ул. Кооперативная, ул. Шевченко, переулок Якорный, ул. Шевченко, ул. Первомайская, ул. Фадеев Ручей, ул. Капитана Копытова, 310 микрорайон до: ул. Героев Рыбачьего (конечная)	ул. Адмирала флота Лобова, просп. Героев-североморцев, ул. Челюскинцев, ул. Папанина, ул. Карла Маркса, ул. Полярные Зори, просп. Ленина, просп. Кольский, ул. Капитана Копытова, ул. Героев Рыбачьего	18							
--	--	--	---	--	----	--	--	--	--	--	--	--

Нумерация и содержание столбцов таблицы приведены в соответствии с формой реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах муниципального образования город Мурманск, утвержденной постановлением администрации города Мурманска от 02.06.2016 № 1546

Приложение № 6 к постановлению администрации города Мурманска от 09.07.2019 № 2303

Об изменении автобусных муниципальных маршрутов регулярных перевозок

1 № п/п	2 Порядковый номер маршрута регулярных перевозок	3 Наименование муниципального маршрута регулярных перевозок в виде наименований начального и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок	4 Наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок	5 Наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по муниципальному маршруту регулярных перевозок	6 Протяженность муниципального маршрута регулярных перевозок	7 Порядок посадки и высадки пассажиров	8 Вид регулярных перевозок	9 Характеристики транспортных средств, предусмотренные решением об установлении или изменении муниципального маршрута регулярных перевозок, муниципальным контрактом и (или) заявкой на участие в открытом конкурсе, поданной участником открытого конкурса, которому выдается свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок			10 Максимальное количество транспортных средств каждого класса, которое допускается использовать для перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок	11 Дата начала осуществления регулярных перевозок
								Вид транспортных средств	Класс транспортных средств	Экологические характеристики транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок		
1	18	«ул. Фадеев Ручей – ул. Саши Ковалева»	от: ул. Фадеев Ручей (конечная), ул. Бондарная, ул. Достоевского, ул. Бочкова, ул. Беринга, ул. Кооперативная, Молодежный проезд, Озеро Ледовое, ул. Морская, Долина Уюта, ул. Капитана Пономарева, просп. Ленина, ул. Полярные Зори, ул. Генерала Журбы, ул. Академика Книповича, ул. Капитана Егорова, пл. Пять Углов, ул. Софьи Перовской, ул. Карла Маркса, к-тр «Мурманск», ул. Капитана Маклакова, Почта, ул. Скальная, Музыкальная школа, Универсам, ул. Мира, ул. Старостина, Дом престарелых, ул. Кильдинская, Семеновское озеро, ул. Юрия Гагарина, ул. Шестой Комсомольской Батареи, ул. Чумбарова-Лучинского, Школа, ул. Аскольдовцев, Комбинат питания до: ул. Саши Ковалева (конечная)	ул. Фадеев Ручей, ул. Баумана, просп. Кольский, просп. Ленина, ул. Профсоюзозов, ул. Софьи Перовской, ул. Карла Маркса, ул. Капитана Маклакова, ул. Скальная, ул. Мира, ул. Старостина, Верхне-Ростинское шоссе, просп. Героев-североморцев, ул. Чумбарова-Лучинского	18,1	УСТ	РТ	А	БК	Евро-3 и выше	18	15.09.2014
			от: ул. Саши Ковалева (конечная), Комбинат питания, ул. Аскольдовцев, Школа, ул. Чумбарова-Лучинского, ул. Шестой Комсомольской Батареи, ул. Юрия Гагарина, Семеновское озеро, ул. Кильдинская, Дом престарелых, ул. Старостина, ул. Мира, Музыкальная школа, ул. Скальная, Почта, ул. Капитана Маклакова, к-тр «Мурманск», Городская больница, пл. Пять Углов, ул. Капитана Егорова, ул. Академика Книповича, ул. Генерала Журбы, просп. Кольский, ул. Капитана Пономарева, Долина Уюта, ул. Морская, Озеро Ледовое, Молодежный проезд, ул. Кооперативная, ул. Баумана, ул. Бочкова, ул. Достоевского, ул. Генерала Щербакова, ул. Бондарная до ул. Фадеев Ручей (конечная)	ул. Чумбарова-Лучинского, просп. Героев-североморцев, Верхне-Ростинское шоссе, ул. Старостина, ул. Мира, ул. Скальная, ул. Капитана Маклакова, ул. Карла Маркса, просп. Ленина, просп. Кольский, ул. Баумана, ул. Фадеев Ручей	18							

Нумерация и содержание столбцов таблицы приведены в соответствии с формой реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах муниципального образования город Мурманск, утвержденной постановлением администрации города Мурманска от 02.06.2016 № 1546

Приложение № 7 к постановлению администрации города Мурманска от 09.07.2019 № 2303

Об изменении автобусных муниципальных маршрутов регулярных перевозок

1 № п/п	2 Порядковый номер маршрута регулярных перевозок	3 Наименование муниципального маршрута регулярных перевозок в виде наименований начального и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок	4 Наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок	5 Наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по муниципальному маршруту регулярных перевозок	6 Протяженность муниципального маршрута регулярных перевозок	7 Порядок посадки и высадки пассажиров	8 Вид регулярных перевозок	9 Характеристики транспортных средств, предусмотренные решением об установлении или изменении муниципального маршрута регулярных перевозок, муниципальным контрактом и (или) заявкой на участие в открытом конкурсе, поданной участником открытого конкурса, которому выдается свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок			10 Максимальное количество транспортных средств каждого класса, которое допускается использовать для перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок	11 Дата начала осуществления регулярных перевозок
								Вид транспортных средств	Класс транспортных средств	Экологические характеристики транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок		
1	19	«ул. Крупской – Морской вокзал»	от: ул. Крупской (конечная), ул. Героев Рыбачьего, ул. Капитана Копытова, ул. Фадеев Ручей, ул. Первомайская, ул. Шевченко, переулок Якорный, ул. Баумана, ул. Бочкова, ул. Достоевского, Почта, Авторьнок, Склады, Нефтебаза, Коптильный завод, Южные причалы, ул. Фестивальная, ул. Траловая, 8-я проходная, 1-я проходная, Судоремонтный завод до: Морской вокзал (конечная)	ул. Крупской, ул. Капитана Копытова, просп. Кольский, ул. Баумана, ул. Достоевского, ул. Подгорная, ул. Траловая, проезд Порттовый	13,2	УСТ	РТ	А	БК	Евро-3 и выше	5	15.09.2014
			от: Морской вокзал (конечная), Судоремонтный завод, 1-я проходная, 8-я проходная, ул. Траловая, ул. Фестивальная, Южные причалы, Коптильный завод, Нефтебаза, Склады, Авторьнок, Почта, ул. Достоевского, ул. Бочкова, ул. Беринга, переулок Якорный, ул. Шевченко, ул. Первомайская, ул. Фадеев Ручей, ул. Капитана Копытова, 310 микрорайон, ул. Героев Рыбачьего до: ул. Крупской (конечная)	проезд Порттовый, ул. Траловая, ул. Подгорная, ул. Достоевского, ул. Баумана, просп. Кольский, ул. Капитана Копытова, ул. Крупской	13,1							

Нумерация и содержание столбцов таблицы приведены в соответствии с формой реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах муниципального образования город Мурманск, утвержденной постановлением администрации города Мурманска от 02.06.2016 № 1546

Приложение № 8 к постановлению администрации города Мурманска от 09.07.2019 № 2303

Об изменении автобусных муниципальных маршрутов регулярных перевозок

1 № п/п	2 Порядковый номер маршрута регулярных перевозок	3 Наименование муниципального маршрута регулярных перевозок в виде наименований начального и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок	4 Наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок	5 Наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по муниципальному маршруту регулярных перевозок	6 Протяженность муниципального маршрута регулярных перевозок	7 Порядок посадки и высадки пассажиров	8 Вид регулярных перевозок	9 Характеристики транспортных средств, предусмотренные решением об установлении или изменении муниципального маршрута регулярных перевозок, муниципальным контрактом и (или) заявкой на участие в открытом конкурсе, поданной участником открытого конкурса, которому выдается свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок			10 Максимальное количество транспортных средств каждого класса, которое допускается использовать для перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок	11 Дата начала осуществления регулярных перевозок
								Вид транспортных средств	Класс транспортных средств	Экологические характеристики транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок		
1	24	«ул. Карла Либкнехта - п. Абрам-Мыс»	от: ул. Карла Либкнехта (конечная), Троллейбусное депо № 1, ул. Челюскинцев, Плавательный бассейн, Привокзальная площадь, ул. Комсомольская, ул. Академика Книповича, ул. Траловая, ул. Фестивальная, Южные причалы, Коптильный завод, Нефтебаза, Склады, Авторьнок, Почта, ул. Генерала Щербакова, ул. Бондарная, ул. Фадеев Ручей, п. Дровяное, ул. Гарнизонная, плавмастерская «Двина» до: поселок Абрам-Мыс (конечная)	ул. Карла Либкнехта, ул. Челюскинцев, ул. Коминтерна, ул. Шмидта, ул. Подгорная, автодорога по ул. Прибрежной, ул. Достоевского, ул. Баумана, мостовой переход через Кольский залив, федеральная трасса «Кола», ул. Лесная (п. Абрам-Мыс)	24,4	УСТ	РТ	А	БК	Евро-3 и выше	3	15.09.2014



		от: поселок Абрам-Мыс (конечная), главмастерская «Двина», ул. Гарнизонная, п. Дровяное, ул. Фадеев Ручей, ул. Бондарная, ул. Генерала Щербакова, ул. Достоевского, Почта, Авторынок, Склады, Нефтебаза, Коптильный завод, Южные причалы, ул. Фестивальная, ул. Траловая, Театральный бульвар, ул. Комсомольская, Привокзальная площадь, Плавательный бассейн, ул. Челюскинцев, Троллейбусное депо № 1 до: ул. Карла Либкнехта (конечная)	ул. Лесная (п. Абрам-Мыс), федеральная трасса «Кола», мостовой переход через Кольский залив, ул. Баумана, ул. Достоевского, автодорога по ул. Прибрежной, ул. Подгорная, ул. Шмидта, ул. Коминтерна, ул. Челюскинцев, ул. Карла Либкнехта	24,2							
--	--	--	---	------	--	--	--	--	--	--	--

Нумерация и содержание столбцов таблицы приведены в соответствии с формой реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах муниципального образования город Мурманск, утвержденной постановлением администрации города Мурманска от 02.06.2016 № 1546

Приложение № 9 к постановлению администрации города Мурманска от 09.07.2019 № 2303

Об изменении автобусных муниципальных маршрутов регулярных перевозок

1 № п/п	2 Порядковый номер маршрута регулярных перевозок	3 Наименование муниципального маршрута регулярных перевозок в виде наименований начального и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок	4 Наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок	5 Наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по муниципальному маршруту регулярных перевозок	6 Протяженность муниципального маршрута регулярных перевозок	7 Порядок посадки и высадки пассажиров	8 Вид регулярных перевозок	9 Характеристики транспортных средств, предусмотренные решением об установлении или изменении муниципального маршрута регулярных перевозок, муниципальным контрактом и (или) заявкой на участие в открытом конкурсе, поданной участником открытого конкурса, которому выдается свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок			10 Максимальное количество транспортных средств каждого класса, которое допускается использовать для перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок	11 Дата начала осуществления регулярных перевозок
								Вид транспортных средств	Класс транспортных средств	Экологические характеристики транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок		
1	25	«Семеновское озеро – Молокозавод»	от: Семеновское озеро (конечная), Мед. Центр, ул. Павлика Морозова, ул. Подстанционного, ДСК, Торговые базы, Деловой центр, ул. Промышленная, Мусоросжигательный завод, Восточная котельная до: Молокозавод (конечная) от: Молокозавод (конечная), Восточная котельная, Мусоросжигательный завод, ул. Промышленная, Деловой центр, Торговые базы, Хладокомбинат, ДСК, ул. Подстанционного, Мед. центр, ул. Юрия Гагарина (юг) до: Семеновское озеро (конечная)	просп. Героев-североморцев, ул. Юрия Гагарина, ул. Павлика Морозова, ул. Свердлова, ул. Домостроительная, ул. Промышленная, Верхне-Ростинское шоссе Верхне-Ростинское шоссе, ул. Промышленная, ул. Домостроительная, ул. Свердлова, ул. Павлика Морозова, ул. Юрия Гагарина, просп. Героев-североморцев	4,7 4,5	УСТ	РТ	А	СК	Евро-3 и выше	1	31.08.2015

Нумерация и содержание столбцов таблицы приведены в соответствии с формой реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах муниципального образования город Мурманск, утвержденной постановлением администрации города Мурманска от 02.06.2016 № 1546

Приложение № 10 к постановлению администрации города Мурманска от 09.07.2019 № 2303

Об изменении автобусных муниципальных маршрутов регулярных перевозок

1 № п/п	2 Порядковый номер маршрута регулярных перевозок	3 Наименование муниципального маршрута регулярных перевозок в виде наименований начального и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок	4 Наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок	5 Наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по муниципальному маршруту регулярных перевозок	6 Протяженность муниципального маршрута регулярных перевозок	7 Порядок посадки и высадки пассажиров	8 Вид регулярных перевозок	9 Характеристики транспортных средств, предусмотренные решением об установлении или изменении муниципального маршрута регулярных перевозок, муниципальным контрактом и (или) заявкой на участие в открытом конкурсе, поданной участником открытого конкурса, которому выдается свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок			10 Максимальное количество транспортных средств каждого класса, которое допускается использовать для перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок	11 Дата начала осуществления регулярных перевозок
								Вид транспортных средств	Класс транспортных средств	Экологические характеристики транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок		
1	27	«ул. Крупской – Металлобаза»	от: ул. Крупской (конечная), ул. Героев Рыбачьего, ул. Капитана Кольцова, ул. Фадеев Ручей, ул. Первомайская, ул. Шевченко, переулок Якорный, ул. Беринга, ул. Кооперативная, Молодежный проезд, Озеро Ледовое, ул. Морская, Долина Уюта, ул. Капитана Пономарева, просп. Ленина, ул. Гвардейская, ул. Академика Книповича, проезд Капитана Тарана, к-тр «Мурманск», ул. Капитана Маклакова, Почта, ул. Скальная, Музыкальная школа, Универсам, ул. Мира, ул. Старостина, Дом престарелых, Верхне-Ростинское шоссе, пр-д Металлистов, ул. Свердлова, ул. Павлика Морозова, ул. Подстанционного, ДСК, Торговые базы, Деловой центр, Автобусное депо, Мясокомбинат, Комбинат хлебопродуктов до: Металлобаза (конечная) от: Металлобаза (конечная), Комбинат хлебопродуктов, Мясокомбинат, Автобусное депо, Деловой центр, Торговые базы, ДСК, ул. Подстанционного, ул. Павлика Морозова, пр-д Металлистов, Верхне-Ростинское шоссе, Дом престарелых, ул. Старостина, ул. Мира, Музыкальная школа, ул. Скальная, Почта, ул. Капитана Маклакова, к-тр «Мурманск», проезд Капитана Тарана, ул. Академика Книповича, ул. Гвардейская, просп. Кольский, ул. Капитана Пономарева, Долина Уюта, ул. Морская, Озеро Ледовое, Молодежный проезд, ул. Кооперативная, ул. Беринга, переулок Якорный, ул. Шевченко, ул. Первомайская, ул. Фадеев Ручей, ул. Капитана Кольцова, 310 микрорайон, ул. Героев Рыбачьего до: ул. Крупской (конечная)	ул. Крупской, ул. Героев Рыбачьего, ул. Капитана Кольцова, просп. Кольский, просп. Ленина, ул. Полярные Зори, ул. Карла Маркса, ул. Капитана Маклакова, ул. Скальная, ул. Мира, ул. Старостина, ул. Свердлова, ул. Домостроительная, ул. Промышленная ул. Промышленная, ул. Домостроительная, ул. Свердлова, ул. Старостина, ул. Мира, ул. Скальная, ул. Капитана Маклакова, ул. Карла Маркса, ул. Полярные Зори, просп. Ленина, просп. Кольский, ул. Капитана Кольцова, ул. Крупской	19,2 19	УСТ	РТ	А	БК	Евро-3 и выше	7	15.09.2014

Нумерация и содержание столбцов таблицы приведены в соответствии с формой реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах муниципального образования город Мурманск, утвержденной постановлением администрации города Мурманска от 02.06.2016 № 1546

Приложение № 11 к постановлению администрации города Мурманска от 09.07.2019 № 2303

Об изменении автобусных муниципальных маршрутов регулярных перевозок

1 № п/п	2 Порядковый номер маршрута регулярных перевозок	3 Наименование муниципального маршрута регулярных перевозок в виде наименований начального и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок	4 Наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок	5 Наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по муниципальному маршруту регулярных перевозок	6 Протяженность муниципального маршрута регулярных перевозок	7 Порядок посадки и высадки пассажиров	8 Вид регулярных перевозок	9 Характеристики транспортных средств, предусмотренные решением об установлении или изменении муниципального маршрута регулярных перевозок, муниципальным контрактом и (или) заявкой на участие в открытом конкурсе, поданной участником открытого конкурса, которому выдается свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок			10 Максимальное количество транспортных средств каждого класса, которое допускается использовать для перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок	11 Дата начала осуществления регулярных перевозок
								Вид транспортных средств	Класс транспортных средств	Экологические характеристики транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок		
1	33Р	«ул. Капитана Орликовой – ул. Заводская жилой район Росляково»	от: ул. Капитана Орликовой (конечная), ул. Капитана Орликовой, ул. Каменная, ул. Капитана Пономарева, просп. Кирова, ул. Марата, Технический университет, переулок Хибинский, Театральный бульвар, ул. Комсомольская, Привокзальная площадь, Плавательный бассейн, ул. Володарского, ул. Челюскинцев, Семеновское озеро, Мед.центр Пирогова, ул. Павлика Морозова, ул. Подстанционного, ДСК, ул. Виктора Миронова, ул. Магомеда Гаджиева, проезд Михаила Ивченко, ул. Адмирала флота Лобова («Виктория»), КПП (старое), «Сорока», Малое Росляково, «Аптека», Большое Росляково, ул. Приморская до: ул. Заводская (место высадки/посадки пассажиров)	ул. Капитана Орликовой, просп. Кольский, просп. Кирова, ул. Шмидта, ул. Коминтерна, ул. Челюскинцев, просп. Героев-североморцев, ул. Юрия Гагарина, ул. Павлика Морозова, ул. Свердлова, ул. Хлобыстова, просп. Героев-североморцев, Североморское шоссе, ул. Приморская, ул. Заводская	20,4	УСТ	РТ	А	БК	Евро-3 и выше	13	12.09.2016



1	10	«ул. Героев Рыбачьего – ул. Карла Маркса»	от: ул. Героев Рыбачьего (конечная), 310 микрорайон, ул. Капитана Копытова, ул. Фадеев Ручей, ул. Первомайская, ул. Шевченко, переулок Якорный, ул. Беринга, ул. Кооперативная, Молодежный проезд, озеро Ледовое, ул. Морская, Долина Уюта, ул. Капитана Пономарева, просп. Ленина, ул. Гвардейская, ул. Академика Книповича, проезд Капитана Тарана, к-тр «Мурманск» до: ул. Карла Маркса (конечная)	ул. Героев Рыбачьего, ул. Капитана Копытова, просп. Кольский, просп. Ленина, ул. Полярные Зори, ул. Карла Маркса	10,6	УСТ	РТ	Т	БК	Любой	13	29.08.2008
			от: ул. Карла Маркса (конечная), к-тр «Мурманск», проезд Капитана Тарана, ул. Академика Книповича, ул. Гвардейская, просп. Кольский, ул. Капитана Пономарева, Долина Уюта, ул. Морская, озеро Ледовое, Молодежный проезд, ул. Кооперативная, ул. Беринга, переулок Якорный, ул. Шевченко, ул. Первомайская, ул. Фадеев Ручей, ул. Капитана Копытова, 310 микрорайон до: ул. Героев Рыбачьего (конечная)	ул. Карла Маркса, ул. Полярные Зори, просп. Ленина, просп. Кольский, ул. Капитана Копытова, ул. Героев Рыбачьего	10,6							

Нумерация и содержание столбцов таблицы приведены в соответствии с формой реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах муниципального образования город Мурманск, утвержденной постановлением администрации города Мурманска от 02.06.2016 № 1546

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.07.2019

№ 2314

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 13.08.2012 № 1954 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача разрешения родителям (иным законным представителям) на совершение сделок с имуществом несовершеннолетних» (в ред. постановлений от 29.12.2012 № 3209, от 21.11.2013 № 3330, от 23.01.2014 № 157, от 20.02.2014 № 425, от 06.05.2014 № 1308, от 24.06.2014 № 2019, от 10.03.2015 № 665, от 12.04.2016 № 942, от 04.05.2017 № 1315)

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Мурманской области от 13.12.2007 № 927-01-ЗМО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований со статусом городского округа и муниципального района отдельными государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних», постановлениями Правительства Мурманской области от 16.11.2010 № 513-ПП «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг, осуществляемых по обращениям заявителей», от 10.12.2012 № 620-ПП «О правилах подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) исполнительных органов государственной власти Мурманской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих, подведомственных этим органам учреждений и их должностных лиц, предоставляющих государственные услуги», Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 30.05.2012 № 1159 «Об утверждении реестра услуг, предоставляемых по обращениям заявителей в муниципальном образовании город Мурманск» **постановляю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 13.08.2012 № 1954 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача разрешения родителям (иным законным представителям) на совершение сделок с имуществом несовершеннолетних» (в ред. постановлений от 29.12.2012 № 3209, от 21.11.2013 № 3330, от 23.01.2014 № 157, от 20.02.2014 № 425, от 06.05.2014 № 1308, от 24.06.2014 № 2019, от 10.03.2015 № 665, от 12.04.2016 № 942, от 04.05.2017 № 1315) следующие изменения:

1.1. Подраздел 1.3 раздела 1 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. В абзаце 1 пункта 2.2.2 раздела 2 слова «, предоставляющими документы и информацию в рамках межведомственного информационного взаимодействия» исключить.

1.3. В абзаце 9 пункта 2.2.2 раздела 2 слова «(начиная с 01.01.2021)» заменить словами «(начиная с 01.01.2021)».

1.4. В абзаце 1 пункта 2.4.1 раздела 2 слова «15 дней» заменить словами «15 рабочих дней».

1.5. Наименование подраздела 2.5 раздела 2 изложить в новой редакции:
«2.5. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги».

1.6. Абзац 1 подраздела 2.5 раздела 2 изложить в новой редакции:

«2.5.1. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:».

1.7. Сноску 12 изложить в следующей редакции:

«¹²«Вечерний Мурманск», 08.05.2018, № 77».

1.8. Подраздел 2.5 раздела 2 дополнить новым пунктом 2.5.2 следующего содержания:

«2.5.2. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), указанных в пункте 2.5.1 настоящего административного регламента, размещается на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет, в Федеральном реестре и на Едином портале.».

1.9. Абзац 1 пункта 2.6.2 раздела 2 исключить.

1.10. В сноске 14 слова «С 01.01.2018» заменить словами «С 01.01.2021».

1.11. Пункт 2.6.3 изложить в новой редакции:

«2.6.3. Документ (сведения, содержащиеся в них), указанные в подпунктах «а», «г», «д» подпункта 2.6.1.1, подпунктах 2.6.1.5, 2.6.1.9.1, 2.6.1.9.3, 2.6.1.10.2, 2.6.1.11.2, 2.6.1.11.3, 2.6.1.12.2, 2.6.1.12.4, 2.6.1.13.2, 2.6.1.15.2 пункта 2.6.1 настоящего административного регламента, Отдел запрашивает самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе, при наличии технической возможности, в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, в случае, если Заявитель не предоставил их по собственной инициативе.

Документ, указанный в подпункте «д» подпункта 2.6.1.9.2, подпункте «д» подпункта 2.6.1.10.1, подпункте «д» подпункта 2.6.1.11.1, подпункте «д» подпункта 2.6.1.12.1, подпункте «д» подпункта 2.6.1.15.1 пункта 2.6.1 настоящего административного регламента, Отдел запрашивает самостоятельно в рамках информационного взаимодействия в комитете имущественных отношений города Мурманска, в случае если Заявитель не предоставил его по собственной инициативе.».

1.12. Пункт 2.6.4 раздела 2 дополнить новыми абзацами следующего содержания:

«- осуществление действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Мурманской области, утвержденный Правительством Мурманской области;

- предоставление документов и информации, на отсутствие и (или) недостоверность которых не указывалось при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».».

1.13. Подраздел 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Перечень оснований для отказа в приеме документов, для приостановления и (или) отказа в предоставлении государственной услуги

2.7.1. Основанием для отказа в приеме документов является непредоставление Заявителем документов, указанных в пункте 2.6.1 настоящего административного регламента, обязанность по предоставлению которых возложена на Заявителя.

2.7.2. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является установление обстоятельств, которые могут повлечь нарушение прав и (или) имущественных интересов несовершеннолетнего(них), уменьшение стоимости его (их) имущества при совершении сделки.

2.7.3. Основания для приостановления государственной услуги отсутствуют.

2.7.4. Непредоставление (несвоевременное предоставление) органом или организацией по межведомственному запросу документов и информации не может являться основанием для отказа в предоставлении Заявителю государственной услуги.».

1.14. Подраздел 2.8 раздела 2 исключить, изменив последующую нумерацию подразделов раздела 2.

1.15. Наименование подраздела 2.8 раздела 2 изложить в следующей редакции:
«2.8. Размер платы, взимаемой с Заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания».

1.16. Подраздел 2.9 раздела 2 изложить в следующей редакции:
«2.9. Прочие требования к предоставлению государственной услуги

2.9.1. Бланки документов Заявитель может получить в электронном виде на Едином портале и на странице Комитета на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

2.9.2. Состав действий, которые Заявитель вправе совершить в электронной форме при получении государственной услуги с использованием Единого портала:

- получение информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги;
- досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Комитета и (или) Управления, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, предоставляющих государственную услугу.».

1.17. Пункт 2.10.2 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.10.2. На информационных стендах в помещениях, где предоставляется государственная услуга, размещается информация, указанная в пункте 1.3.12 настоящего административного регламента.».

1.18. Пункт 2.11 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.11. Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги

Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги, а также их значения приведены в приложении № 4 к настоящему административному регламенту.».

1.19. Раздел 3 административного регламента изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.20. Раздел 4 административного регламента изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.21. Раздел 5 административного регламента изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.22. Приложение № 12 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

1.23. Приложения № 13, № 17 к административному регламенту исключить.

1.24. Приложения № 14 – № 16 к административному регламенту считать соответственно приложениями № 13 – № 15.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л. М.

Глава администрации города Мурманска

А. И. СЫСОЕВ.

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Мурманска
от 10.07.2019 № 2314

1.3. Требования к порядку информирования о порядке предоставления государственной услуги

1.3.1. Информирование о порядке и ходе предоставления государственной услуги осуществляют специалисты отдела опеки и попечительства комитета по образованию администрации города Мурманска (далее – муниципальные служащие Комитета, ответственные за предоставление государственной услуги, Отдел, Комитет соответственно).

1.3.2. Сведения о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах и адресах официальных сайтов, а также электронной почты Комитета размещаются:

- на официальном сайте администрации города Мурманска: <http://www.citymurmansk.ru> (далее – официальный сайт администрации города Мурманска);

- в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»: <http://www.gosuslugi.ru> (далее – Федеральный реестр);

- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций): <http://www.gosuslugi.ru> (далее – Единый портал);

- на информационных стендах, расположенных в помещениях Комитета.

1.3.3. На Едином портале размещается следующая информация:

1) способы предоставления государственной услуги;

2) перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих предоставление государственной услуги;

3) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые Заявитель вправе предоставить по собственной инициативе;

4) категория Заявителей, которым предоставляется государственная услуга;

5) срок предоставления государственной услуги;

6) описание результата предоставления государственной услуги;

7) сведения о возмездности (безвозмездности) предоставления государственной услуги;

8) исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги;

9) о праве Заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги;

10) формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении государственной услуги.

1.3.4. Информация на Едином портале о порядке и сроках предоставления государственной услуги на основании сведений, содержащихся в Федеральном реестре, предоставляется Заявителю бесплатно.

1.3.5. Доступ к информации о сроках и порядке предоставления государственной услуги осуществляется без выполнения Заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства Заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию Заявителя или предоставление им персональных данных.

1.3.6. Индивидуальное информирование Заявителей о государственной услуге осуществляется:

- в устной форме лично или по телефону;

- в письменной форме – по письменным обращениям, поступившим в адрес Комитета посредством почтовых отправлений или электронных средств коммуникации.

1.3.7. При консультировании о порядке предоставления государственной услуги муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление государственной услуги, обязан проинформировать Заявителя:



- о перечне документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе о документах, которые он должен предоставить самостоятельно, и документах, которые Комитет должен получить в рамках межведомственного взаимодействия, если Заявитель не предоставит их по собственной инициативе;

- о сроках принятия решения о предоставлении государственной услуги;
- об основаниях и условиях предоставления государственной услуги;
- об основаниях для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- об основаниях для отказа в предоставлении государственной услуги;
- о порядке получения консультаций по вопросам предоставления государственной услуги;
- о порядке обжалования решений, действий или бездействия Комитета, а также должностных лиц и муниципальных служащих Комитета.

1.3.8. При ответе на телефонные звонки и при устном обращении граждан муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление государственной услуги, дает ответ самостоятельно.

В случае, если для подготовки ответа требуется продолжительное время либо муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление государственной услуги, не может в данный момент ответить на вопрос самостоятельно, он обязан выбрать один из вариантов дальнейших действий:

- а) предложить Заявителю обратиться за необходимой информацией в письменном виде;
- б) согласовать с Заявителем другое время для проведения устного информирования.

1.3.9. Индивидуальное устное информирование осуществляется не более 10 минут. Время ожидания Заявителей при индивидуальном устном информировании (при обращении заинтересованных лиц за информацией лично) не может превышать 15 минут.

1.3.10. Заявителям предоставляется возможность осуществить предварительную запись на прием по телефону, с использованием электронной почты либо при личном обращении в Отдел.

1.3.11. Информирование осуществляется также путем публикации информационных материалов в средствах массовой информации.

1.3.12. На информационных стендах размещается следующая информация:

- полное наименование Комитета, его структурного подразделения, предоставляющего государственную услугу;
- адрес, контактные телефоны, график работы, фамилии, имена, отчества и должности муниципальных служащих, осуществляющих прием и консультирование Заявителей;
- образцы оформления заявлений;
- перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги;
- порядок обжалования решений и действий (бездействия) Комитета, а также его должностных лиц и муниципальных служащих, предоставляющих государственную услугу.

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Мурманска
от 10.07.2019 № 2314

3. Административные процедуры

3.1. Общие положения

Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием документов и регистрация Заявления для предоставления государственной услуги;
- формирование и направление межведомственных запросов;
- принятие решения о разрешении на совершение сделки с имуществом несовершеннолетнего(них) (о разрешении дать согласие несовершеннолетнему(ним) на совершение сделки с его (их) имуществом) или об отказе в разрешении на совершение сделки с имуществом несовершеннолетнего(них) (об отказе в разрешении дать согласие несовершеннолетнему(ним) на совершение сделки с его (их) имуществом) в форме распоряжения Управления;
- направление (выдача) Заявителю копии распоряжения Управления;
- исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

3.2. Прием документов и регистрация Заявления для предоставления государственной услуги

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Отдел Заявления согласно одному из приложений № 1 – № 10 к настоящему административному регламенту и прилагаемых документов, доставленных лично Заявителем или представителем Заявителя или направленных по почте.

3.2.2. В случае предоставления в Отдел Заявления и документов лично Заявителем или представителем Заявителя муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление государственной услуги, в течение одного рабочего дня выполняет следующие действия:

- устанавливает личность Заявителя или его представителя путем проверки документа, удостоверяющего его личность, и (или) документов, подтверждающих полномочия представителя;
- проверяет наличие документов, указанных в пункте 2.6.1 настоящего административного регламента, обязанность по предоставлению которых возложена на Заявителя;
- проверяет правильность заполнения Заявления и соответствие изложенных в нем сведений предоставленным документам, при отсутствии у Заявителя заполненного Заявления или при неправильном его заполнении при необходимости оказывает помощь в заполнении Заявления;
- в присутствии Заявителей(я) или его представителя получает от несовершеннолетнего(них) в возрасте от 10 до 14 лет письменное согласие на совершение сделки с имуществом, принадлежащим несовершеннолетнему, заверяет его своей подписью;
- по результатам проверки Заявления и прилагаемых к нему документов:

а) при установлении оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 2.7.1 настоящего административного регламента, уведомляет Заявителя о наличии препятствий для приема документов, разъясняет их содержание и порядок устранения, а также условия повторного обращения в Отдел для предоставления государственной услуги и возвращает представленные документы Заявителю;

б) при отсутствии оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 2.7.1 настоящего административного регламента:

- сверяет копии предоставленных документов, после их сверки с соответствующими оригиналами (кроме заверенных в нотариальном порядке), проставляет штамп «копия верна», заверяет их своей подписью, после чего оригиналы документов возвращает Заявителю;
- оформляет расписку о приеме документов согласно приложению № 13 к настоящему административному регламенту в двух экземплярах, один из которых передает Заявителю, а второй приобщает к предоставленным Заявителем документам;
- передает Заявление муниципальному служащему Управления, ответственному за делопроизводство, для регистрации Заявления и после получения от муниципального служащего Управления, ответственного за делопроизводство, Заявления с отметкой о регистрации и регистрации выполняет дальнейшие действия в соответствии с административными процедурами, указанными в настоящем административном регламенте;

- в случае, если Заявитель не предоставил по собственной инициативе документ, указанный в подпункте «д» подпункта 2.6.1.9.2, подпункте «д» подпункта 2.6.1.10.1, подпункте «д» подпункта 2.6.1.11.1, подпункте «д» подпункта 2.6.1.12.1, подпункте «д» подпункта 2.6.1.15.1 пункта 2.6.1 настоящего административного регламента, муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление государственной услуги, в течение двух рабочих дней со дня регистрации Заявления подготавливает и направляет запрос в комитет имущественных отношений города Мурманска.

3.2.3. В случае поступления в Отдел Заявления с приложенными документами по почте муниципальный служащий Комитета, ответственный за делопроизводство, в течение одного рабочего дня выполняет следующие действия:

- передает Заявление муниципальному служащему Управления, ответственному за делопроизводство, для регистрации Заявления в электронной форме регистрации в базе данных;
- после получения от муниципального служащего Управления, ответственного за делопроизводство, Заявления с отметкой о регистрации подготавливает два экземпляра расписки в получении Заявления и прилагаемых документов согласно приложению № 13 к настоящему административному регламенту, подписывает и регистрирует их;
- один экземпляр расписки направляет Заявителю (его представителю) простым почтовым отправлением, второй экземпляр приобщает к Заявлению;
- передает Заявление с приложенными документами и распиской начальнику Отдела для определения муниципального служащего Комитета, ответственного за предоставление государственной услуги.

Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет один рабочий день со дня поступления Заявления и документов, обязанность по предоставлению которых возложена на Заявителя.

3.3. Формирование и направление межведомственных запросов

3.3.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является окончание процедуры регистрации Заявления.

3.3.2. В случае, если Заявитель не предоставил по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах «а», «г», «д» подпункта 2.6.1.1, подпунктах 2.6.1.5, 2.6.1.9.1, 2.6.1.9.3, 2.6.1.10.2, 2.6.1.11.2, 2.6.1.11.3,

2.6.1.12.2, 2.6.1.12.4, 2.6.1.13.2, 2.6.1.15.2 пункта 2.6.1 настоящего административного регламента, муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление государственной услуги, в течение двух рабочих дней со дня регистрации Заявления подготавливает межведомственные запросы в МВД России, ФССП России, Росреестр, ГОБУ «МФЦ МО», отдел ЗАГС и выполняет следующие действия:

- при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия в электронном виде передает их муниципальному служащему Комитета, ответственному за прием заявлений и документов в электронной форме;
- при осуществлении информационного взаимодействия на бумажных носителях передает их начальнику Отдела.

3.3.3. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за прием заявлений и документов в электронной форме, при наличии технической возможности формирует межведомственные запросы в электронном виде, подписывает их усиленной квалифицированной электронной подписью и направляет через систему межведомственного электронного взаимодействия.

3.3.4. Начальник Отдела в день получения проектов межведомственных запросов от муниципального служащего Комитета, ответственного за предоставление государственной услуги, рассматривает их, подписывает и передает муниципальному служащему Комитета, ответственному за делопроизводство.

3.3.5. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за делопроизводство, в день получения от начальника Отдела подписанных межведомственных запросов, регистрирует их в журнале регистрации исходящей корреспонденции и направляет простым почтовым отправлением либо иным способом, согласованным с адресатами.

3.3.6. В день поступления ответов на межведомственные запросы муниципальный служащий Комитета, ответственный за делопроизводство, регистрирует их в журнале регистрации входящей корреспонденции и передает муниципальному служащему Комитета, ответственному за предоставление государственной услуги.

3.3.7. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление государственной услуги, в день получения ответов на межведомственные запросы от муниципального служащего Комитета, ответственного за делопроизводство, либо ответов на межведомственные запросы, полученные через систему межведомственного электронного взаимодействия, приобщает их к документам, предоставленным Заявителем.

Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет два рабочих дня со дня регистрации Заявления и документов, обязанность по предоставлению которых возложена на Заявителя.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос Отдела не может превышать пяти рабочих дней со дня его поступления адресату.

3.4. Принятие решения о разрешении на совершение сделки с имуществом несовершеннолетнего(них) (о разрешении дать согласие несовершеннолетнему(ним) на совершение сделки с его (их) имуществом) или об отказе в разрешении на совершение сделки с имуществом несовершеннолетнего(них) (об отказе в разрешении дать согласие несовершеннолетнему(ним) на совершение сделки с его (их) имуществом) в форме распоряжения Управления

3.4.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является окончание процедуры регистрации ответов на межведомственные запросы.

3.4.2. По результатам проверки предоставленных Заявителем документов и ответов на межведомственные запросы в течение одного рабочего дня Отделом и Управлением принимается решение о выдаче разрешения или об отказе в выдаче разрешения на совершение сделки с имуществом несовершеннолетнего(них) (дать согласие несовершеннолетнему(ним) на совершение сделки с его (их) имуществом) в форме распоряжения Управления.

3.4.3. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление государственной услуги, в течение двух рабочих дней после принятия решения готовит проект распоряжения Управления согласно приложению № 14 или приложению № 15 к настоящему административному регламенту и передает его с Заявлением и приложенными к нему документами на согласование начальнику Отдела.

3.4.4. Начальник Отдела в день получения проекта распоряжения Управления рассматривает Заявление и приложенные к нему документы, согласовывает проект распоряжения Управления и передает его и приложенные к нему документы муниципальному служащему Комитета, ответственному за предоставление государственной услуги.

3.4.5. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление государственной услуги, в день получения от начальника Отдела согласованного проекта распоряжения Управления с Заявлением и приложенными к нему документами передает их на согласование муниципальному служащему Управления, ответственному за делопроизводство.

3.4.6. Муниципальный служащий Управления, ответственный за делопроизводство, в течение одного рабочего дня согласовывает проект распоряжения Управления и передает на подпись заместителю главы администрации города Мурманска – начальнику управления административного округа или лицу, исполняющему его обязанности.

3.4.7. Муниципальный служащий Управления, ответственный за делопроизводство, после подписания распоряжения Управления регистрирует его, изготавливает четыре экземпляра копии распоряжения Управления и заверяет их в установленном порядке. Распоряжение Управления, подписанное заместителем главы администрации города Мурманска – начальником управления административного округа или лицом, исполняющим его обязанности, с Заявлением и приложенными к нему документами подшивает в папку распоряжений Управления, один экземпляр копии распоряжения Управления направляет в прокуратуру соответствующего административного округа города Мурманска, три экземпляра копии распоряжения Управления передает муниципальному служащему Комитета, ответственному за предоставление государственной услуги.

Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет четыре рабочих дня со дня регистрации ответов на межведомственные запросы.

3.5. Направление (выдача) Заявителю копии распоряжения Управления

3.5.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является окончание процедуры регистрации распоряжения Управления.

3.5.2. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление государственной услуги, два экземпляра копии распоряжения Управления через муниципального служащего Комитета, ответственного за делопроизводство, направляет простым почтовым отправлением или выдает Заявителю в течение трех рабочих дней со дня регистрации распоряжения Управления, третий экземпляр копии распоряжения Управления подшивает в папку распоряжений Управления.

Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет три рабочих дня со дня регистрации письменного решения.

3.6. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

3.6.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является обращение Заявителя в Отдел с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

3.6.2. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление государственной услуги, в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления, проводит проверку указанных в заявлении сведений.

3.6.3. Критерием принятия решения по административной процедуре является наличие или отсутствие в документах опечаток и ошибок.

3.6.4. В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление государственной услуги:

- осуществляет их замену в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления, либо подготавливает уведомление об отказе в исправлении опечаток и ошибок с указанием причин отказа;
- обеспечивает направление Заявителю заказным почтовым отправлением сопроводительного письма и исправленных документов либо уведомления об отказе в исправлении опечаток и ошибок.

Максимальный срок выполнения данной административной процедуры – пять рабочих дней.

Приложение № 3
к постановлению администрации
города Мурманска
от 10.07.2019 № 2314

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами, муниципальными служащими Комитета положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также за принятием решений муниципальными служащими Комитета

4.1.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными



процедурами по предоставлению государственной услуги, и принятием решений муниципальными служащими Комитета, ответственными за предоставление государственной услуги, осуществляет председатель Комитета либо лицо, исполняющее его обязанности.

4.1.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав Заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения Заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) муниципальных служащих Комитета.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

4.2.1. Плановые проверки проводятся на основании годовых планов работы Комитета. При проверке рассматриваются все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки).

4.2.2. Внеплановые проверки проводятся по обращениям Заявителей с жалобами на нарушение их прав и законных интересов в ходе предоставления государственной услуги, а также на основании документов и сведений, указывающих на нарушение исполнения административного регламента.

В ходе проверок:
- проверяется соблюдение сроков и последовательности исполнения административных процедур;
- выявляются нарушения прав Заявителей, недостатки, допущенные в ходе предоставления государственной услуги.

4.2.3. По результатам проведенных проверок, оформленным документально в установленном порядке, в случае выявления нарушений прав Заявителей председатель Комитета либо лицо, исполняющее его обязанности, рассматривает вопрос о привлечении виновных лиц к дисциплинарной ответственности.

4.3. Ответственность должностных лиц, муниципальных служащих Комитета за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги

4.3.1. Муниципальные служащие Комитета, ответственные за предоставление государственной услуги, в том числе за консультирование, несут персональную ответственность за предоставление государственной услуги. Персональная ответственность за соблюдение муниципальными служащими Комитета требований административного регламента закрепляется в должностных инструкциях, утверждаемых председателем Комитета, исходя из прав и обязанностей Комитета.

4.3.2. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за консультирование и информирование граждан, несет персональную ответственность за полноту, грамотность и доступность проведенного консультирования.

Муниципальный служащий Комитета, ответственный за ведение делопроизводства, несет персональную ответственность за прием, регистрацию, передачу на исполнение и направление документов адресатам в установленные административным регламентом сроки.

Должностное лицо, ответственное за принятие решения о предоставлении государственной услуги или об отказе в предоставлении государственной услуги, несет персональную ответственность за правильность вынесенного соответствующего решения.

4.4. Требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.4.1. Контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги, и принятием решений муниципальными служащими Комитета, ответственными за прием и подготовку документов, осуществляет председатель Комитета либо лицо, исполняющее его обязанности.

4.4.2. Контроль за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется посредством открытости деятельности Комитета при предоставлении государственной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления государственной услуги.

Приложение № 4
к постановлению администрации
города Мурманска
от 10.07.2019 № 2314

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Комитета и (или) Управления, а также их должностных лиц и муниципальных служащих, предоставляющих государственную услугу

5.1. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги

5.1.1. Заявитель вправе подать жалобу на решения и (или) действия (бездействие) Комитета и Управления, их должностных лиц, муниципальных служащих при предоставлении государственной услуги (далее – жалоба).

5.1.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:
а) нарушение срока регистрации Заявления о предоставлении государственной услуги;

б) нарушение срока предоставления государственной услуги;
в) требование предоставления Заявителем документов или информации либо осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной услуги;

г) отказ в приеме у Заявителя документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной услуги;

д) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания для отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами;

е) требование внесения Заявителем при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами;

ж) отказ Комитета и (или) Управления, их должностных лиц, муниципальных служащих в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

з) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;
и) приостановление предоставления государственной услуги, если основания для приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами;

к) требования у Заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.2. Органы государственной власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба Заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

5.2.1. Прием жалоб осуществляется Комитетом, Управлением, администрацией города Мурманска, Ми-

нистерством образования и науки Мурманской области (далее – Министерство), осуществляющим контроль за осуществлением переданных полномочий по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних.

Жалоба может быть принята при личном приеме Заявителя или направлена:

- по почте;
- с использованием сети Интернет посредством портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных услуг;
- через официальный сайт администрации города Мурманска;
- через официальный сайт ГОБУ «МФЦ МО»;
- посредством Единого портала.

5.2.2. Жалоба на решения и действия (бездействие) муниципальных служащих Комитета подается председателю Комитета (лицу, исполняющему его обязанности).

Жалоба на решения и действия (бездействие) муниципальных служащих Управления подается заместителю главы администрации города Мурманска – начальнику управления административного округа (лицу, исполняющему его обязанности).

Жалоба на решения и действия (бездействие) председателя Комитета (лица, исполняющего его обязанности) подается в администрацию города Мурманска.

Жалоба на решения и действия (бездействие) заместителя главы администрации города Мурманска – начальника управления административного округа (лица, исполняющего его обязанности) подается в Министерство.

5.2.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) Комитета и (или) Управления, их должностных лиц, муниципальных служащих, предоставляющих государственную услугу, может быть подана Заявителем через ГОБУ «МФЦ МО». При поступлении такой жалобы ГОБУ «МФЦ МО» обеспечивает ее передачу в уполномоченный на ее рассмотрение орган в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между ГОБУ «МФЦ МО», Комитетом, Управлением, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

5.3. Способы информирования Заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала

Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы можно получить следующими способами:

- в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации города Мурманска;
- с использованием Единого портала;
- на информационных стендах в местах предоставления государственной услуги;
- посредством личного обращения (в том числе по телефону, по электронной почте, почтовой связью) в Комитет, Управление, ГОБУ «МФЦ МО».

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц

Правовое регулирование отношений, возникающих в связи с подачей и рассмотрением жалобы, осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- постановлением Правительства Мурманской области от 10.12.2012 № 620-ПП «О правилах подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Мурманской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих, подведомственных этим органам учреждений и их должностных лиц, предоставляющих государственные услуги, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников».

Порядок обжалования решений и действий (бездействия) Комитета, его должностных лиц, муниципальных служащих, предоставляющих государственную услугу, размещается в Федеральном реестре и на Едином портале.

Приложение № 5
к постановлению администрации
города Мурманска
от 10.07.2019 № 2314

Приложение № 12
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Выдача разрешения родителям
(иным законным представителям)
на совершение сделок
с имуществом несовершеннолетних»

Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги

№ п/п	Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги	Нормативное значение показателя
Показатели доступности предоставления государственной услуги		
1.	% Заявителей, ожидавших в очереди при подаче документов не более 15 минут	100%
2.	% Заявителей, удовлетворенных графиком работы	100%
3.	Наличие на стендах в местах предоставления услуг информации о порядке предоставления государственной услуги	100%
4.	Количество взаимодействий Заявителя с муниципальным служащим Комитета, ответственным за предоставление государственной услуги, при предоставлении государственной услуги	3
5.	Возможность получения государственной услуги в электронной форме	нет
6.	Возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги	да
7.	Возможность получения услуги через многофункциональный центр	нет
Показатели качества предоставления государственной услуги		
1.	Количество обоснованных жалоб	0
2.	% случаев предоставления государственной услуги в установленный срок с момента приема документов	100%
3.	% Заявителей, удовлетворенных культурой обслуживания при предоставлении государственной услуги	100%
4.	% Заявителей, удовлетворенных качеством результатов труда муниципальных служащих при предоставлении государственной услуги	100%

Вечерний Мурманск

СОУЧРЕДИТЕЛИ: администрация города Мурманска, муниципальное автономное учреждение «Редакция газеты «Вечерний Мурманск».

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР
В. А. ХАБАРОВ.

АДРЕС РЕДАКЦИИ, ИЗДАТЕЛЯ: 183032, г. Мурманск, Кольский проспект, 9.
ТЕЛЕФОНЫ РЕДАКЦИИ: отдел подписки и доставки – 47-75-83; приемная – тел./факс 25-46-77, e-mail: info@vmnews.ru, vmpres@gmail.com
отдел рекламы и развития – 25-82-19, 23-70-17 (факс); e-mail: reklama@vmnews.ru
служба новостей – 25-04-42, 25-10-38, 25-46-90, 25-46-79; e-mail: vmnews@vmnews.ru
бухгалтерия – 47-75-84.

Свободная (договорная) цена.
Подписные индексы: 52844 (ежедневная газета), 31496 (пятничный номер).

Мнение авторов отдельных публикаций может не совпадать с позицией редакции. За достоверность текстов публикуемых частных объявлений и рекламы редакция ответственности не несет. В газете используются материалы российских СМИ, размещенных на открытых для пользователей web-узлах глобальной сети Интернет. Все материалы, подготовленные журналистами «Вечернего Мурманска», являются интеллектуальной собственностью. Запрещается использование авторских материалов без разрешения авторов и правообладателя исключительных прав на произведения – МАУ «Редакция газеты «Вечерний Мурманск». Письма, рукописи, фотографии и рисунки не рецензируются и не возвращаются. Материалы под рубриками «Экономика и бизнес», «Образование и жизнь» печатаются на коммерческой основе.

Газета набрана и сверстана в компьютерном центре «Вечернего Мурманска», отпечатана с готовых позитивных пленок в ООО «Северные Телесистемы», адрес: 183010, г. Мурманск, ул. Зеленая, 47. Время подписания в печать 22.07.2019 – 18.00. По графику – 18.00. Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Мурманской области, свидетельство ПИ № ТУ51-00262 от 06 июня 2014 г. Специальный выпуск газеты «Вечерний Мурманск» выходит в свет отдельным номером газеты «Вечерний Мурманск». Тираж – 410 экз. Зак. 811. **(12+)**